



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 lutego 2023 r.

Poz. 1800

UCHWAŁA NR 327/LII/23 RADY GMINY BULKOWO

z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bulkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h i pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2023r. poz. 40), oraz art. 110 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz.U. z 2021r. Poz. 2268 z późn. zm.), Rada Gminy Bulkowo uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bulkowie, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 231/XXVI/13 Rady Gminy w Bulkowie z dnia 25.06.2013 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bulkowie, Uchwała Nr 11/XV/2016 Rady Gminy Bulkowo z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bulkowie, Uchwała Nr 175/XXIV/17 Rady Gminy Bulkowo z dnia 10 lutego 2017 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bulkowie, Uchwała Nr 305/XLI/2018 Rady Gminy Bulkowo z dnia 5 października 2018 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bulkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bulkowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Bogdan Krokowski

Załącznik do uchwały Nr 327/LII/23

Rady Gminy Bulkowo

z dnia 31 stycznia 2023 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BULKOWIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bulkowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- Uchwały Nr 42/X/90 Rady Gminy w Bulkowie z dnia 07.03.1990r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bulkowie
- ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawy z dnia 04 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
- ustawy z dnia 05 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny,
- ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawy z dnia 04 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet ciąży i rodzin „Za życiem”,
- ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty,
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. „Prawo ochrony środowiska”,
- ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,
- ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym,
- ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- ustawy z dnia 04 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,

- ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym,
- ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o dodatku węglowym,
- ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw, - ustawy z dnia 7 października 2022r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej,
- Uchwały Rady Gminy Bulkowo oraz zarządzeń Wójta Gminy Bulkowo,
- innych postanowień ustawowych dotyczących pomocy społecznej,
- niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Bulkowo.

2. Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Bulkowo.

3. Zakresem terytorialnego działania Ośrodka jest Gmina Bulkowo.

4. Siedziba Ośrodka mieści się w Bulkowie, przy ulicy Szkolnej 1.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 3. Ośrodek jest powołany do zaspakajania niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz w miarę możliwości doprowadzenia do życiowego usamodzielnienia rodzin i osób oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- ubóstwa
- sieroctwa
- bezdomności
- bezrobocia
- niepełnosprawności
- długotrwałej lub ciężkiej choroby
- przemocy w rodzinie
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- bezradności w sprawach opiekuńczo- wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo- wychowawcze
- trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- alkoholizmu lub narkomanii
- tragicznego zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej
- klęski żywiołowej lub ekologicznej

§ 5. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
- rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;

- realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowania potrzeb.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z ustaleniami Rady Gminy Bulkowo oraz zadania zlecone w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Wojewody.

Do zadań własnych realizowanych przez Ośrodek należą:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym realizowanych przez Ośrodek należą:

- opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, którym celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- praca socjalna;
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- dożywianie dzieci;
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników.

Ośrodek wykonuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej finansowane z budżetu państwa, które obejmują:

- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

Do zadań Ośrodka należy również prowadzenie postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawanie w tych sprawach decyzji.

§ 7. Zadania realizowane w oparciu o pozyskiwanie funduszy z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, dotyczą:

- wsparcie polityki rynku pracy,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- adaptacyjność i rozwój kadr, wyrównywanie szans na rynku pracy,
- podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób pracujących,
- pomoc dla bezrobotnych w znalezieniu pracy i podniesieniu ich kwalifikacji, przeciwdziałanie dyskryminacji zawodowej
- wsparcie przy poszukiwaniu zatrudnienia przez osoby niepełnosprawne.
- wspierania osób – poprzez edukację i szkolenia zawodowe, pomoc w zatrudnieniu, tworzenie miejsc pracy,
- wspierania struktur i systemów – poprzez poprawę systemu edukacji i szkoleń, modernizowanie usług związanych z zatrudnieniem, integrowanie systemu kształcenia ze światem pracy, tworzenie systemów przewidywania zapotrzebowania na rynku pracy,
- zapewnienia dodatkowych środków – dla osób, które biorą udział w organizowanych programach, a które mają na utrzymaniu inne osoby, na rozwój dodatkowych umiejętności, umożliwienie dostępu do informacji o rynku pracy.

§ 8. W celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje z organizacjami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, kościołem katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. Organizacja mienie i gospodarka finansowa

§ 9. Do kompetencji Wójta Gminy Bulkowo w zakresie sprawowania funkcji nadzorczo-kontrolnych należy:

- 1) zatrudnianie i zwalnianie Kierownika Ośrodka,
- 2) ustalanie wynagrodzenia Kierownika Ośrodka,
- 3) zatwierdzanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka,
- 4) określanie limitu zatrudnienia w Ośrodku,
- 5) zatwierdzenie regulaminu zasad korzystania z usług publicznych,
- 6) dokonywanie rocznej oceny działalności zakładu,
- 7) zatwierdzenie rocznego planu finansowego Ośrodka,
- 8) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wykonawcą uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta dotyczących Ośrodka jest Kierownik Ośrodka.

§ 11. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

- Kierownik Ośrodka
- Główny księgowy
- Pracownicy socjalni
- Pracownik prowadzący świadczenia rodzinne
- Pracownik prowadzący fundusz alimentacyjny
- Asystenci rodziny

2. Pracą Ośrodka kieruje i ponosi odpowiedzialność za jego działania Kierownik, zatrudniony przez Wójta Gminy Bulkowo, posiadający kwalifikacje w zakresie pomocy społecznej.

3. Wójt udziela Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz innych sprawach należących zgodnie ze statusem do zadań Ośrodka.

4. Upoważnienie może być udzielane również innemu pracownikowi Ośrodka na wniosek Kierownika.

5. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

6. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych.

7. Szczegółową organizację Ośrodka, w tym jego strukturę organizacyjną określa kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy Bulkowo.

8. Ośrodek może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12. 1. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

2. Pracownikiem socjalnym może być osoba, która posiada dyplom tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny, dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub ukończone studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

3. Pracownik socjalny korzysta z prawa pierwszeństwa przy wykonaniu swoich zadań w urzędach, instytucjach i innych placówkach.

4. Pracownikowi socjalnemu przysługuje ochrona prawa przewidziana dla funkcjonariuszy publicznych.

5. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 13. 1. Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- praca socjalna;
- dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
- udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej;
- pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskaniu pomocy;
- udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;

- pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
- współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
- inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich rodzin i osób;
- współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowywaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

Przy wykonywaniu zadań pracownik Ośrodka jest obowiązany:

- kierować się zasadami etyki zawodowej;
- kierować się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia;
- przeciwdziałać praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę, rodzinę lub grupę;
- udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
- zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny;
- podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

§ 14. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bulkowie jest jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Bulkowo finansowaną ze środków własnych gminy na zasadach określonych uchwałą budżetową oraz ze środków budżetu państwa przyznanych gminie na realizację zadań zleconych.

3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bulkowie jest jednostką budżetową i działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz aktach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzany przez Radę Gminy w uchwale budżetowej Gminy Bulkowo

4. Obsługę finansowo-księgową oraz sprawy kadrowe prowadzi Ośrodek.

5. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewniając jego ochronę i należyte wykorzystanie.

6. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

§ 15. 1. Zbywanie i nabywanie środków trwałych jest możliwe wyłącznie za zgodą Wójta Gminy Bulkowo.

2. Wydatki Ośrodka realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów.

4. Wójt Gminy Bulkowo dokonuje kontroli działalności Ośrodka i kontroli rozliczeń finansowych z budżetem Gminy.

V. Postanowienia końcowe

§ 16. Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, do pracowników jednostki stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530).

§ 17. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu wymagają podjęcia uchwały przez Radę Gminy Bulkowo.

§ 18. Niniejszy statut wchodzi w życie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Bulkowo.