



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 lutego 2023 r.

Poz. 2396

UCHWAŁA NR 302/XXXV/2023 RADY MIEJSKIEJ W CZERWIŃSKU NAD WISŁĄ

z dnia 15 lutego 2023 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), Rada Miejska w Czerwińsku nad Wisłą uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, jak również tryb ich pobierania, w brzmieniu *załącznika nr 1*.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czerwińsku nad
Wisłą

Dariusz Stanisław Szurmak

Załącznik do uchwały Nr 302/XXXV/2023

Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą

z dnia 15 lutego 2023 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, jak również tryb ich pobierania w Mieście i Gminie Czerwińsk nad Wisłą

1. Usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami opiekuńczymi” świadczone są na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Szczegółowy zakres wykonywanych czynności określa Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą.

3. Usługi opiekuńcze świadczone są dla:

- 1) osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione,
- 2) osób, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych osobom wyżej wymienionym następuje w drodze decyzji administracyjnej, wydanej na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego i zaświadczenia lekarskiego.

4. Usługi opiekuńcze przyznawane świadczeniobiorcy są wykonywane wyłącznie na jego rzecz przez 5 dni roboczych w tygodniu (poniedziałek – piątek) w wymiarze nie wyższym niż do 8 godzin dziennie.

5. W decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia w formie usług opiekuńczych ustala się ich zakres, termin świadczenia, miejsce świadczenia, wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę lub jego zstępnych lub wstępnych, termin i sposób płatności lub przyznanie świadczenia nieodpłatnie.

6. Opłaty za świadczenie usług opiekuńczych ustala się na okres miesiąca kalendarzowego na podstawie rozliczenia wystawionego co miesiąc świadczeniobiorcy przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą i uiszcza się na rachunek bankowy MGOPS w oparciu o decyzję administracyjną oraz ewidencję czasu pracy osoby świadczącej usługi, która stanowi podstawę do wyliczenia zrealizowanych godzin usług w środowisku.

7. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobie samotnej lub osobie w rodzinie, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

8. Usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie komбатantom, niezależnie od ich sytuacji finansowej.

9. Świadczeniobiorcy nie spełniający warunków określonych w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w zależności od posiadanego dochodu.

Procentową odpłatność za 1 godzinę usługi ustala się w następujący sposób:

Lp.	Dochód na osobę w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w % ustalone od ceny usługi opiekuńczej za 1 godzinę dla:	
		osoby samotnie gospodarujące	osoby w rodzinie
1.	do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
2.	od 100% - 150%	20%	25%
3.	od 150% - 200%	30%	35%
4.	od 200% - 250%	40%	45%
5.	od 250% - 300%	50%	55%

6.	powyżej 300%	100%	100%
-----------	---------------------	-------------	-------------

10. Odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze wnoszona jest przez świadczeniobiorcę w terminie wskazanym w decyzji administracyjnej.

11. W przypadku waloryzacji rent i emerytur zmiana kosztów odpłatności za godzinę świadczonych usług opiekuńczych następuje po miesiącu przeprowadzenia waloryzacji.

12. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, zwłaszcza gdy żądanie zwrotu kosztów za udzielone usługi opiekuńcze stanowiłoby dla osoby nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki pomocy społecznej, na wniosek osoby uprawnionej do odpłatności za usługi opiekuńcze, jej przedstawiciela ustawowego lub na wniosek pracownika socjalnego, osoba zobowiązana do odpłatności może zostać częściowo (połowa ustalonej procentowej odpłatności za 1 godzinę usługi – w przypadku niepełnosprawności w stopniu znacznym – 40% procentowej odpłatności za 1 godzinę usługi) lub całkowicie zwolniona z ponoszenia opłat jednorazowo, na czas określony nie dłuższy niż jeden rok.

Zwolnienie w szczególności może nastąpić ze względu na:

- 1) konieczność sprawowania opieki w formie usług opiekuńczych w gospodarstwie domowym na rzecz więcej niż jednej osoby,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej lub rehabilitacyjnej,
- 3) konieczność stałych, niezbędnych i uzasadnionych udokumentowanych wydatków w procesie leczenia lub rehabilitacji takich jak wydatki na leki, artykuły higieniczno-pielęgnacyjne, stosowania określonej diety i inne, stanowiących ponad 20% dochodu netto osoby lub rodziny korzystającej z usług,
- 4) inne szczególnie uzasadnione przypadki losowe,
- 5) w przypadku pozyskania środków w ramach realizacji programów resortowych lub programów finansowanych ze środków UE.

13. Decyzje w sprawie zwolnienia z odpłatności za usługi podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czerwińsku nad
Wisłą

Dariusz Stanisław Szurmak