



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 07 kwietnia 2023 r.

Poz. 4341

### UCHWAŁA NR LXXIV.398.2023 RADY GMINY BŁĘDÓW

z dnia 29 marca 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Błędów na lata 2023-2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023, poz. 40.) i art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022, poz. 1327 ze zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Wieloletni Program Współpracy na lata 2023-2024 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022, poz. 1327 ze zm.), stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Błędów

**Piotr Jakubczyk**

Załącznik do Uchwały nr LXXIV.398.2023

Rady Gminy Błędów  
z dnia 29 marca 2023

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BŁĘDÓW Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU  
PUBLICZNEGO  
NA LATA 2023-2024**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Wieloletni program współpracy gminy błędów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2023-2024, zwany w dalszej części również „Programem” określa formy, zasady i zakres współpracy organów Gminy Błędów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Organizacje pozarządowe stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej. Działania tych organizacji stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej. Organizacje te mogą mieć duży udział w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Przyjmując niniejszy program Rada Gminy Błędów wyraża wolę współpracy na zasadach partnerstwa z powyższymi organizacjami oraz deklaruje realizację części zadań ustawowych gminy we współdziałaniu z nimi.

**Rozdział 2**

**Cele główne i cele szczegółowe Programu**

**§3.**

Celem głównym Programu jest rozwój zakresu współpracy Gminy Błędów z organizacjami pozarządowymi.

**§ 4.**

Cele szczegółowe Programu obejmują:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju kultury;
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji;
- 4) tworzenie warunków do obniżenia kosztów realizacji zadań publicznych;
- 5) udzielenie pomocy organizacjom pozarządowym w pozyskaniu środków finansowych, pochodzących ze źródeł zewnętrznych;
- 6) organizowanie i wspieranie działań społecznych na rzecz mieszkańców Gminy Błędów;
- 7) uzupełnianie działań Gminy Błędów w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

##### **§ 5.**

Współpraca Gminy Błędów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości, poprzez wspieranie działalności organizacji pozarządowych, w tym umożliwienie realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie, w sferze zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron, poprzez poszanowanie autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- 3) partnerstwa, poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w rozeznaniu, definiowaniu i rozwiązywaniu problemów mieszkańców;
- 4) efektywności, poprzez wybór, przy zlecaniu zadań publicznych, najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, poprzez równe traktowanie wszystkich podmiotów we wszystkich obszarach współpracy;
- 6) jawności, poprzez udostępnienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom informacji o zamiarach i celach zaplanowanych zadań publicznych.

### **Rozdział 4**

#### **Zakres przedmiotowy**

##### **§ 6**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz.U. z 2019r., poz. 688, zwanej w dalszej części również „ustawą”.

## Rozdział 5

### Formy współpracy

#### § 7.

Współpraca Gminy Błędów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może odbywać się w formach:

- 1) Gmina Błędów w celu wzmocnienia współpracy będzie zapraszać przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach i konsultacjach społecznych, a w razie potrzeby tworzyć wspólne zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożone z przedstawicieli organizacji i Gminy.
- 2) Gmina może wspomagać organizacje, np. poprzez użyczenie środków technicznych bądź lokalu na potrzeby spotkania otwartego, związanego z realizacją programu.
- 3) Gmina może przekazywać organizacjom materiały promocyjne dotyczące regionalnych, krajowych lub międzynarodowych konferencji oraz projektów.
- 4) Gmina może prowadzić działalność promocyjną i informacyjną dotyczącą wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji.
- 5) Wójt może przyznać organizacjom wyróżnienia za osiągnięcia dla Gminy i jej mieszkańców.
- 6) Wójt może objąć patronatem honorowym działania lub programy prowadzone przez organizacje.
- 7) Inne formy współpracy mogą być realizowane ze strony organizacji poprzez:
  - a) Informowanie o planowanych kierunkach działalności,
  - b) Przekazywanie Gminie informacji dotyczących ich działalności na rzecz mieszkańców,
  - c) Włączanie się w zadania realizowane przez Gminę,
  - d) Przekazywanie wniosków, opinii i uwag dotyczących współpracy z Gminą oraz realizacji programu.

#### § 8.

Zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom może odbywać się w formie wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub powierzenia wykonywania zadań publicznych w trybie określonym ustawą.

#### § 9.

W miarę potrzeb mogą być tworzone wspólne zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożone z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli Gminy Błędów.

**§ 10.**

Organizacjom pozarządowym i innym podmiotom można udostępniać do nieodpłatnego korzystania mienie gminne na organizowanie spotkań i szkoleń związanych z realizacją zadań publicznych oraz działalnością statutową organizacji.

**Rozdział 6**  
**Zadania priorytetowe****§ 11.**

Na lata 2023- 2024 ustala się następujące zadania publiczne Gminy Błędów, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
  - a) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży,
  - b) ochronę unikalnych i zanikających umiejętności artystycznych, ich warsztatów i pracowni,
  - c) prezentację dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych,
  - d) organizację festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, plenerów, koncertów, wystaw historycznych i muzealnych, mających istotne znaczenie dla lokalnej społeczności,
  - e) upowszechnianie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego, wspieranie wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży,
  - f) wydawanie niekomercyjnych publikacji;
- 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:
  - a) prowadzenie klubów sportowych na terenie Gminy Błędów,
  - b) przygotowanie i udział drużyn klubów sportowych do rozgrywek ligowych, zapewnienie kadry szkoleniowej,
  - d) organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Błędów, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów, udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych,
  - e) organizację szkoleń dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo;
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia - realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poprzez:
  - a) prowadzenie i utrzymanie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży,
  - b) organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki przeciwalkoholowej,
  - c) organizację festynów, imprez z zakresu turystyki kwalifikowanej oraz imprez o charakterze ekologicznym, rekreacyjno – sportowych mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia i przeciwdziałanie alkoholizmowi.
- 4) w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:
  - a) rozwijanie postaw patriotycznych i obywatelskich,
  - b) kształtowanie szacunku do ojczyzny, regionu,

- c) organizację wystaw, warsztatów, spotkań, imprez rekreacyjnych, wycieczek oraz innych przedsięwzięć służących podtrzymaniu tradycji narodowej i obywatelskiej,
  - d) organizację uroczystości rocznicowych i obchodów świąt państwowych,
  - e) wspieranie inicjatyw mających na celu upamiętnienie osób, miejsc i wydarzeń historycznych szczególnie unikatowych z punktu widzenia historii lokalnej;
- 5) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 6) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 7) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 12.**

Program współpracy Gminy Błędów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami realizowany będzie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 13.**

Program realizowany będzie w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom;
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 3) udzielanie wsparcia finansowego, w ramach środków przewidzianych w budżecie Gminy Błędów, dla działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) udział Gminy Błędów w inicjatywach lokalnych;
- 6) obejmowanie patronatem Wójta Gminy Błędów inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 7) partnerstwo Gminy Błędów w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 8) publikowanie informacji organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu Gminy.

**Rozdział 9****Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu****§ 14.**

Wysokość środków przeznaczoną na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na każdy rok.

**Rozdział 10****Sposób oceny realizacji programu****§ 15.**

Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy w Błędowie do dnia 31 maja następnego roku sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

**Rozdział 11****Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.****§ 16.**

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych drogą elektroniczną z organizacjami pozarządowymi.

**§ 17.**

Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane w Urzędzie Gminy Błędów, które polegały na:

- a) przygotowaniu projektu
- b) skierowaniu do konsultacji,
- c) rozpatrzeniu złożonych opinii i uwag,
- d) przedłożeniu projektu do uchwalenia przez Radę Gminy.

**§ 18.**

Projekt Wieloletniego Programu zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

#### **§ 19.**

1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a) przewodniczący Komisji - wyznaczony przez Wójta
  - b) pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni przez Wójta
  - c) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
  - d) na wniosek Wójta w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą.
  - e) przedstawiciel Rady Gminy.
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.
4. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w punkcie 3 zostaje wyłączony z oceny podmiotu, z którym to powiązanie występuje.
5. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji wybiera Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
7. Komisja ocenia oferty pod względem formalnym;
8. Komisja ocenia oferty pod względem merytorycznym, wypracowując wspólne stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy z przypisaną im oceną punktową i proponowaną wysokością dotacji;
9. Komisja sporządza protokół z posiedzenia prac komisji;
10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
11. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.

12. Ostatecznego wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Błędów.

**12.** Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.