



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 05 czerwca 2024 r.

Poz. 5821

UCHWAŁA NR 9/II/2024 RADY GMINY CZERNICE BOROWE

z dnia 24 maja 2024 r.

w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Czernicach Borowych

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) , art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art.11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), **Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:**

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie "Samorządowy Żłobek w Czernicach Borowych", zwaną dalej "Żłobkiem".

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Czernicach Borowych , pod adresem ul. 21 Pułku Piechoty Dzieci Warszawy 10, 06-415 Czernice Borowe.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej nastąpi po uzyskaniu stosownych zezwoleń.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Włodzimierz Stolarczyk

Załącznik do uchwały Nr 9/II/2024
Rady Gminy Czernice Borowe
z dnia 24 maja 2024 r.

Statut Samorządowego Żłobka w Czernicach Borowych

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Samorządowy Żłobek w Czernicach Borowych, zwany dalej Żłobkiem, jest gminną jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie gminy Czernice Borowe.

§ 2. 1. Siedzibą Żłobka jest miejscowość Czernice Borowe, ul. 21 Pułku Piechoty Dzieci Warszawy 10, 06-415 Czernice Borowe, a jego zasięg działania obejmuje gminę Czernice Borowe.

2. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści:

"Samorządowy Żłobek w Czernicach Borowych
ul. 21 Pułku Piechoty Dzieci Warszawy 10
06-415 Czernice Borowe

Rozdział II Cele i zadania Żłobka

§ 3. Celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej, profilaktyczno zdrowotnej, edukacyjnej i wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci, w tym wspomaganie dzieci niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadających orzeczenia o niepełnosprawności.

§ 4. Do zadań Żłobka należy :

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej,
- 3) wspomaganie rozwoju dzieci niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadających orzeczenia o niepełnosprawności z wykorzystaniem wrodzonego potencjału i możliwości rozwojowych;
- 4) organizacja optymalnych warunków do rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci oraz wspomagających ich rozwój indywidualny;
- 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o bezpieczeństwo w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,
- 6) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 7) zapewnienie dzieciom w czasie pobytu w Żłobku wyżywienia odpowiedniego do wieku i dostosowanego do indywidualnych potrzeb dziecka, zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami;
- 8) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności dzieci odpowiednio do ich wieku i stopnia niepełnosprawności ,
- 9) kształtowanie u dziecka umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej, rozwijanie jego samodzielności;
- 10) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziców w zakresie wychowania dziecka i w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 11) współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Żłobka poprzez prowadzenie konsultacji i udzielenie porad w zakresie pracy z dziećmi;

§ 5.1. Żłobek realizuje swoje cele i zadania poprzez :

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku dzieci i potrzeb rozwojowych oraz fachowej opieki personelu zatrudnionego w Żłobku, zgodnie z wymaganymi prawem kwalifikacjami;
 - 2) prowadzenie zajęć opiekuńczo wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka poprzez prowadzenie dodatkowych zajęć umożliwiających dzieciom zniwelowanie deficytów, integrację, poszerzenie zainteresowań oraz nabycie dodatkowych umiejętności;
 - 4) tworzenie i realizację planów dydaktyczno - wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka oraz programu adaptacji dzieci nowo przyjmowanych;
 - 5) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem niepełnosprawnym, , dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności;
 - 7) zapewnienie dzieciom odpoczynku w formach dostosowanych do wieku;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
 - 9) prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć emetycznych , manipulacyjni-konstrukcyjnych, stymulujących rozwój psychosomatyczny dzieci i ich indywidualne potrzeby, zdolności i możliwości, w tym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem ich niepełnosprawności;
 - 10) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka;
 - 11) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
 - 12) współpracę z rodzicami obejmującą przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka, stworzenie możliwości uczestnictwa rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych im otwartych.
2. W przypadku dzieci niepełnosprawnych oprócz zadań wymienionych w ust.1. jest również zapewnienie stosowania do rodzaju niepełnosprawności , opieki specjalistycznej i psychologiczno- pedagogicznej, w tym logopedycznej, a także uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.

Rozdział III

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 6. 1.** Do Żłobka przyjmowane są dzieci, zamieszkałe na terenie Gminy Czernice Borowe z zastrzeżeniem ust.8.
2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadanych miejsc.
 3. Podstawą zgłoszenia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców Karty zgłoszenia do Żłobka.
 4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka , z zachowaniem zasady określonej w ust. 1 mają :
 - 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci);
 - 2) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 3) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust.5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece na dziećmi do lat 3.
 5. Jeśli liczba zgłoszonych dzieci do Żłobka wg kolejności ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 jest większa od liczby wolnych miejsc w Żłobku o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia Karty zgłoszenia.
 6. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z braku wolnych miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.
 7. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu przyjęć w ramach naboru podstawowego, dyrektor Żłobka przeprowadza nabór uzupełniający.
 8. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w Żłobku przez dzieci zamieszkałe na terenie gminy Czernice Borowe, mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe na terenie innej gminy.
 9. Po zakończeniu rekrutacji z rodzicami dzieci przyjętymi do Żłobka zawierana jest umowa.
 10. Dzieci uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku.

§ 7.1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku wynoszącej co najmniej 30 dni kalendarzowych, dyrektor Żłobka może przyjąć na czas jego nieobecności kolejne dziecko z listy oczekujących na miejsce w Żłobku, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.

2. Rodzic, jest zobowiązany skutecznie zawiadomić dyrektora Żłobka o nieobecności dziecka i przewidywanym terminie jej zakończenia.

Rozdział IV

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 8. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje :

- 1) miesięczną opłatę za pobyt;
 - 2) opłatę za wyżywienie liczoną według dziennej stawki żywieniowej.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Opłata za pobyt dziecka jest stała i nie ulega pomniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka.
4. Wysokość stawki za pobyt w Żłobku i maksymalna wysokość opłaty za wyżywienie określa Rada Gminy Czernice Borowe odrębną uchwałą.
5. Rodzice nie ponoszą opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy dzień nieobecności, pod warunkiem wcześniejszego skutecznego poinformowania o jego nieobecności nie później niż jeden dzień przed nieobecnością dziecka.
6. Opłatę za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku wnosi się za każdy miesiąc do dnia 10 następnego miesiąca, a za miesiąc grudzień nie później niż do dnia 20 grudnia danego roku. W przypadku nie uiszczenia opłat w terminie, o którym mowa w ust.3 naliczane SA ustawowe odsetki za zwłokę.

Rozdział V

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 9. 1. W ramach współpracy Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych:

- 1) zajęciach adaptacyjnych;
 - 2) konsultacjach;
 - 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych.
2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda dyrektora, stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno- epidemiologicznych.
3. Udział rodziców w zajęciach w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku, ani pracy opiekunów.

Rozdział VI

Organizacja Żłobka

§ 10.1. Działalnością Żłobka kieruje dyrektor.

2. Dyrektor Żłobka zatrudniany jest i zwalniany przez wójta gminy.
3. Do obowiązków dyrektora w szczególności należy:
 - 1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych ;
 - 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz;
 - 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
 - 4) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w zakresie prowadzenia zajęć opiekuńczo wychowawczych i edukacyjnych;
 - 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem przekazanym do dyspozycji Żłobka;
 - 6) ustalanie projektów planów finansowych Żłobka;
 - 7) sporządzanie sprawozdań z wykonania planu finansowego.
2. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa i mienie Żłobka

- § 11.1.** Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach w szczególności w ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie o rachunkowości.
- 2.** Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Czernice Borowe.
 - 3.** Obsługę finansową zapewnia Urząd Gminy Czernice Borowe.
 - 4.** Żłobek gospodaruje przekazanym, mieniem ruchomym i nieruchomym, stanowiącym własność gminy Czernice Borowe, jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

- § 12.1.** Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych przez Wójta Gminy Czernice Borowe.
- 2.** Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Czernice Borowe.
 - 3.** Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.