



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 października 2024 r.

Poz. 9558

UCHWAŁA NR 115/V/2024 RADY MIASTA PŁOCKA

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 4 ust. 1 pkt 22 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 5a ust. 1 i art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571, z 2024 r. poz. 834), uchwały nr 810/XLIX/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 r. – uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Płocka

Artur Jaroszewski

Załącznik do uchwały nr 115/V/2024
Rady Miasta Płocka
z dnia 26 września 2024 r.

**Program współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2025 rok**

Płock, 2024 r.

Rozdział I **Informacje wstępne**

§ 1 **Postanowienia ogólne**

Program współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok zawiera:

1. Cele programu współpracy (cel główny, cele strategiczne, cele szczegółowe).
2. Zasady współpracy.
3. Zakres przedmiotowy programu współpracy.
4. Formy współpracy.
5. Priorytetowe zadania publiczne i uzupełniające zadania publiczne.
6. Sposoby realizacji programu współpracy.
7. Podmioty realizujące program współpracy.
8. Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy.
9. Okres realizacji programu współpracy.
10. Sposób oceny realizacji programu współpracy.
11. Sposób tworzenia programu współpracy oraz przebieg konsultacji.
12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2 **Słownik**

Ilekroć w programie współpracy jest mowa o:

1. Dialogu obywatelskim – rozumie się przez to formę kontaktu między władzą samorządową a organizacjami pozarządowymi, polegającą na wzajemnym przekazywaniu sobie opinii, informacji czy ustaleń dotyczących celów, instrumentów i strategii wdrażania polityk publicznych,
2. Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych,
3. Generatorze – rozumie się przez to Generator wniosków będący platformą informatyczną do obsługi procedur zlecania organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy - Miasto Płock, umożliwiającą ogłaszanie konkursów ofert, wypełnianie oraz uzupełnianie i korektę ofert, ocenę ofert, tworzenie umów, składanie i weryfikację sprawozdań, dostępny pod adresem: <https://plock.engo.org.pl/>,
4. Kierownikach komórek organizacyjnych – rozumie się przez to kierowników komórek organizacyjnych wymienionych w § 2 ust. 6 programu współpracy,
5. Komisjach Dialogu Obywatelskiego – rozumie się przez to ciała inicjatywno-doradcze działające przy komórkach organizacyjnych UMP, w tym Płocką Radę Sportu oraz Zespół tematyczny ds. turystyki,
6. Komórkach organizacyjnych – rozumie się przez to podmioty wymienione w § 4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 120/2024 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 1 lipca 2024 roku (ze zmianami),
7. Konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych ogłaszany przez komórki organizacyjne,
8. Małym grantem – rozumie się przez to uproszczoną ofertę realizacji zadania publicznego złożoną przez organizacje pozarządowe w trybie art. 19a ustawy o pożytku,
9. Miejskich jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz instytucje kultury, których Miasto Płock jest organizatorem,
10. Mieście – rozumie się przez to Gminę - Miasto Płock, miasto na prawach powiatu,
11. Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku,
12. Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Płocka,
13. Programie współpracy – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku,

14. Radzie Pożytku – rozumie się przez to Płocką Radę Działalności Pożytku Publicznego stanowiącą organ konsultacyjny i opiniodawczy przy Prezydencie Miasta Płocka,
15. Stronie internetowej – rozumie się przez to internetową stronę Urzędu Miasta Płocka dostępną pod adresem <https://nowy.plock.eu/>,
16. Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Płocka,
17. Ustawie o pożytku – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.),
18. Wydziale – rozumie się przez to Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych, komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Płocka realizującą m.in. zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,

Rozdział II

Cele programu współpracy i zasady realizacji współpracy

§ 3

Cel główny

1. Celem głównym programu współpracy jest budowanie partnerstwa między Miastem i organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb lokalnej wspólnoty.

§ 4

Cele strategiczne

1. W ramach celu głównego programu współpracy wyróżnia się następujące cele strategiczne:
 - 1) partnerska współpraca pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi w zakresie tworzenia polityk publicznych,
 - 2) podniesienie efektywności współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
 - 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie warunków do społecznej aktywności.

§ 5

Cele szczegółowe

1. W ramach **pierwszego** celu strategicznego wyróżnia się następujące cele szczegółowe:
 - 1) wzmocnienie mechanizmów współtworzenia przez organizacje pozarządowe dokumentów o znaczeniu strategicznym tj.: polityki, programy i plany Miasta,
 - 2) wzmocnienie mechanizmu konsultacji społecznych,
 - 3) zwiększenie efektywności oceny dokumentów o znaczeniu strategicznym dla Miasta.
2. W ramach **drugiego** celu strategicznego wyróżnia się następujące cele szczegółowe:
 - 1) zwiększenie efektywności współpracy finansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) wzmocnienie partnerskiej współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi,
3. W ramach **trzeciego** celu strategicznego wyróżnia się następujące cele szczegółowe:
 - 1) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych,
 - 2) zwiększenie efektywności dialogu obywatelskiego,
 - 3) aktywizacja i integracja organizacji pozarządowych i lokalnych społeczności.

§ 6

Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
 - 1) subsydiarności – lokalne problemy rozwiązywane są na tym szczeblu, na którym powstały; Miasto przekazuje zadania publiczne do realizacji organizacjom pozarządowym oraz wspiera inicjatywy obywatelskie,
 - 2) autonomiczności stron – Miasto oraz organizacje pozarządowe zachowują niezależność we wzajemnych relacjach; samorząd płocki szanuje niezależność organizacji pozarządowych zarówno w zakresie realizacji celów statutowych, jak i sposobów ich realizacji,

- 3) kooperacji – Miasto i organizacje pozarządowe współdziałają na rzecz celów, które są ważne dla rozwoju lokalnej społeczności; współpraca Miasta i organizacji pozarządowych opiera się na dobrowolności, równorzędności partnerów i wspólnie ustalonych regułach działania,
 - 4) operatywności – Miasto i organizacje pozarządowe realizują zadania publiczne w oparciu o reguły gospodarności i w poszanowaniu publicznych zasobów,
 - 5) równego traktowania – możliwość realizacji zadań publicznych przysługuje wszystkim zainteresowanym podmiotom na określonych i upowszechnionych zasadach; współpraca odbywa się bez konfliktu interesu, a samorząd płocki i organizacje pozarządowe tworzą wspólną przestrzeń do uzgadniania i realizacji współpracy,
 - 6) legalności – wszystkie działania realizowane w ramach współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi odznaczają się pełną jawnością i szczegółową informacją; przebieg działań zgodny jest z przepisami prawa.
2. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy oraz pozafinansowy.
 3. Współpraca pozafinansowa Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się w ramach prac podmiotów inicjatywnych i opiniodawczo-doradczych działających na terenie Gminy - Miasto Płock.
 4. Miasto w zakresie realizacji zadań własnych może zawierać porozumienia o pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
 5. W celu wspólnego działania na rzecz społeczności lokalnej Miasto może inicjować, tworzyć i uczestniczyć w formalnych i nieformalnych partnerstwach, w których udział mają organizacje pozarządowe.
 6. Prezydent może przyznawać organizacjom pozarządowym i ich przedstawicielom wyróżnienia za wybitne osiągnięcia (tj. inicjatywy, projekty i inne działania) podejmowane na rzecz Miasta i lokalnych społeczności.
 7. Prezydent może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez organizacje pozarządowe według zasad określonych w procedurach Zintegrowanego Systemu Zarządzania urzędu.
 8. Na stronie internetowej urzędu dostępne są informacje poświęcone tematyce organizacji pozarządowych, w tym informacje dot. współpracy finansowej i pozafinansowej podejmowanej z Miastem.

Rozdział III

Zakres przedmiotowy programu oraz formy współpracy

§ 7

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy Gminy - Miasto Płock i organizacji pozarządowych w 2025 roku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresach wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o pożytku. Przedmiotowe zakresy tworzą sferę zadań publicznych, w ramach której organizacje pozarządowe prowadzą działalność pożytku publicznego rozumianą jako działalność społecznie użyteczną.
2. Podejmowana współpraca ma na celu rozwój lokalnych społeczności i zaspokajanie potrzeb mieszkańców Miasta, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz wpisuje się w treść uchwały nr 810/XLIX/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 r.
3. W zakresie przedmiotowym programu współpracy pojęcie *standard współpracy* stanowić będzie szeroko rozumiane współdziałanie obejmujące wszystkie dziedziny należące jednocześnie do zadań własnych samorządu, jak i do sfery pożytku publicznego określonej w ustawie o pożytku oraz w niniejszym programie.

§ 8

Charakterystyka form realizacji współpracy w ramach założonych celów

Partnerska współpraca pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi w zakresie tworzenia polityk publicznych

Cel szczegółowy 1.1: wzmocnienie mechanizmów współtworzenia przez organizacje pozarządowe

dokumentów o znaczeniu strategicznym tj.: polityki, programy i plany Miasta	
Formy realizacji:	a) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w diagnozowaniu lokalnych problemów b) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w tworzeniu dokumentów strategicznych c) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działania
Cel szczegółowy 1.2: wzmocnienie mechanizmu konsultacji społecznych	
Formy realizacji:	a) koordynowanie i realizacja systemu konsultacji społecznych b) konsultowanie zadań publicznych planowanych do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert
Cel szczegółowy 1.3: zwiększenie efektywności oceny dokumentów o znaczeniu strategicznym	
Formy realizacji:	a) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w ocenie realizacji dokumentów o znaczeniu strategicznym tj.: polityki, programy i plany Miasta
Podniesienie efektywności współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych	
Cel szczegółowy 2.1: zwiększenie efektywności współpracy finansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi	
Formy realizacji:	a) monitorowanie standardów realizacji usług publicznych b) modyfikacja procedur współpracy finansowej c) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w ramach otwartych konkursów ofert w zakresach należących do sfery pożytku publicznego określonych w § 11 programu współpracy d) zlecanie realizacji zadań publicznych w innych trybach określonych w ustawie o pożytku e) wdrażanie innych form współpracy finansowej
Cel szczegółowy 2.2: wzmocnienie partnerskiej współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi	
Formy realizacji:	a) realizacja projektów organizowanych wspólnie przez Miasto i organizacje pozarządowe b) realizacja wspólnych działań na rzecz promocji Miasta c) zwiększenie wiedzy organizacji pozarządowych na temat możliwości współpracy z Miastem
Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie warunków do społecznej aktywności	
Cel szczegółowy 3.1: wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych	
Formy realizacji:	a) realizacja systemu wsparcia organizacji pozarządowych b) wsparcie instytucjonalne w zakresie dostępu do zasobów gminy c) współpraca z partnerami społecznymi i instytucjonalnymi oraz przedsiębiorcami
Cel szczegółowy 3.2: zwiększenie efektywności dialogu obywatelskiego	
Formy realizacji:	a) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w Płocku b) wsparcie inicjatyw obywatelskich c) prowadzenie oraz promowanie działań wolontariackich
Cel szczegółowy 3.3: aktywizacja i integracja organizacji pozarządowych i lokalnych społeczności	
Formy realizacji:	a) organizacja wspólnych spotkań, wydarzeń, imprez b) promocja działań organizacji pozarządowych

§ 9

Płocka Rada Działalności Pożytku Publicznego

1. Przy Prezydencie działa Rada Pożytku.
2. Szczegółowe postanowienia dot. trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Rady Pożytku zawarte są w uchwałach Rady Miasta Płocka (nr 182/XIII/2011 z 30 sierpnia 2011 r., nr 261/XIV/2015 z 29 grudnia 2015 r., nr 857/LIII/2018 z 25 października 2018 r., nr 114/VI/2019 z 28 marca 2019 r.) oraz w regulaminie Rady Pożytku.

§ 10

Komisje Dialogu Obywatelskiego

1. Przy wskazanych przez Dyrektora, w porozumieniu z Prezydentem, komórkach organizacyjnych lub miejskich jednostkach organizacyjnych tworzy się Komisje Dialogu Obywatelskiego.
2. W zakresie kultury fizycznej funkcję Komisji Dialogu Obywatelskiego pełni Płocka Rada Sportu działająca zgodnie z jej regulaminem.
3. W przypadku chęci powołania przez organizacje pozarządowe Komisji Dialogu Obywatelskiego przy komórce organizacyjnej lub miejskiej jednostce organizacyjnej, przy której nie istnieje taka komisja, organizacje w liczbie pięciu mogą złożyć wnioski w tej sprawie do Dyrektora.
4. Komisje Dialogu Obywatelskiego mają charakter inicjatywny i opiniodawczo-doradczy. Do ich zadań należy:
 - 1) konsultowanie przedstawionych dokumentów i projektów aktów prawnych w zakresie działalności danej Komisji Dialogu Obywatelskiego,
 - 2) delegowanie osób wskazanych przez organizacje pozarządowe do udziału w komisjach konkursowych,
 - 3) współpraca z właściwymi merytorycznie komórkami organizacyjnymi w celu zwiększenia efektywności działań podejmowanych przez samorząd na terenie Miasta,
 - 4) opracowywanie i opiniowanie rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych,
 - 5) określanie potrzeb społecznych lokalnego środowiska organizacji pozarządowych oraz sposobu ich zaspokajania,
 - 6) występowanie do Prezydenta z odpowiednimi wnioskami dotyczącymi współpracy z urzędem,
 - 7) opracowywanie rocznego planu pracy,
 - 8) opiniowanie i konsultowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego przed przekazaniem ich przez komórkę organizacyjną do Rady Pożytku (w przypadku, gdy kierownik komórki organizacyjnej uzna to za konieczne),
 - 9) współtworzenie projektów zarządzeń, uchwał i aktów prawa miejscowego (po zaproszeniu przez komórkę organizacyjną lub miejską jednostkę organizacyjną).
5. W skład Komisji Dialogu Obywatelskiego wchodzi przedstawiciele zainteresowanych organizacji pozarządowych działających w poszczególnych dziedzinach (na terenie Miasta) oraz przedstawiciel lub przedstawiciele Prezydenta z komórki organizacyjnej lub miejskiej jednostki organizacyjnej.
6. Pierwsze posiedzenie nowo utworzonej Komisji Dialogu Obywatelskiego zwołuje Dyrektor.
7. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Dialogu Obywatelskiego wybierają przewodniczącego.
8. Komisja Dialogu Obywatelskiego może powołać prezydium.
9. Kadencja władz Komisji Dialogu Obywatelskiego trwa trzy lata.
10. Jeżeli w okresie trwania kadencji nastąpi wakat na funkcji przewodniczącego, członkowie Komisji Dialogu Obywatelskiego wybierają nowego przewodniczącego, którego kadencja wygasa po upływie trzech lat od wyboru poprzednika.
11. W głosowaniu nad: wyborem przewodniczącego, wyborem prezydium oraz wyborem przedstawicieli do komisji konkursowych, o których mowa w rozdziale IX programu współpracy, urząd oraz każda organizacja ma jeden głos, niezależnie od liczby przedstawicieli, którzy są członkami Komisji Dialogu Obywatelskiego.
12. Na początku każdego roku Komisja Dialogu Obywatelskiego opracowuje roczny plan pracy.
13. Posiedzenia Komisji Dialogu Obywatelskiego są jawne i otwarte.
14. Komisja Dialogu Obywatelskiego w pierwszym kwartale każdego roku sporządza i przesyła do wydziału ramowy plan pracy oraz planowane terminy posiedzeń.
15. Spotkania Komisji Dialogu Obywatelskiego odbywają się w miejscach prowadzenia działalności przez poszczególne organizacje pozarządowe lub w siedzibie komórek organizacyjnych lub miejskich jednostek organizacyjnych.
16. W posiedzeniach Komisji Dialogu Obywatelskiego z głosem doradczym mogą brać udział (wskazani i zaproszeni przez Komisje Dialogu Obywatelskiego) eksperci, specjaliści i przedstawiciele: instytucji, przedsiębiorstw, spółek, komórek organizacyjnych oraz miejskich jednostek organizacyjnych.
17. Komisje Dialogu Obywatelskiego mogą obradować wspólnie, ustalają wówczas zakres, czas i formę współpracy.
18. W celu usprawnienia swoich prac Komisja Dialogu Obywatelskiego może powołać zespoły robocze.

19. Obsługę organizacyjną, w tym nieodpłatne użyczenie sali i sprzętu na posiedzenia Komisji Dialogu Obywatelskiego zapewnia właściwa komórka organizacyjna lub miejska jednostka organizacyjna.
20. Członkowie Komisji Dialogu Obywatelskiego mogą organizować posiedzenia oraz wykonywać zadania, o których mowa w § 10 ust. 4 za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
21. Rozwiązaniu ulega Komisja Dialogu Obywatelskiego, która nie spotka się przynajmniej raz w ciągu roku kalendarzowego.
22. Rozwiązanie Komisji Dialogu Obywatelskiego stwierdza kierownik komórki organizacyjnej lub miejskiej jednostki organizacyjnej, przy której Komisja Dialogu Obywatelskiego została utworzona. Ww. kierownik przekazuje Dyrektorowi informację o rozwiązaniu Komisji Dialogu Obywatelskiego (drogą pisemną lub elektroniczną).

Rozdział IV

Priorytetowe zadania publiczne i ramowy harmonogram ogłaszania otwartych konkursów ofert

§ 11

Priorytetowe zadania publiczne

Określa się priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 programu współpracy oraz realizowane w zakresach należących do sfery pożytku publicznego określonej w art. 4 ust. 1 ustawy o pożytku:

1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, w tym:
 - 1) działania socjalno-pomocowe,
 - 2) organizowanie ośrodków wsparcia, w tym opieka wytchnieniowa,
 - 3) udzielanie pomocy i wsparcia osobom chorym w stanach terminalnych i ich rodzinom,
 - 4) współpraca w zakresie rozwoju infrastruktury usług socjalnych,
 - 5) prowadzenie działalności charytatywnej.
2. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym organizacja i prowadzenie placówek wsparcia dziennego.
3. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, w tym:
 - 1) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z realizacją zadań z zakresu edukacji prawnej,
 - 2) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z realizacją zadań z zakresu edukacji prawnej.
4. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:
 - 1) tworzenie podmiotów ekonomii społecznej,
 - 2) tworzenie sieci współpracy międzysektorowej,
 - 3) organizowanie specjalistycznego doradztwa,
 - 4) organizowanie systemu szkoleń zawodowych,
 - 5) zatrudnienie wspomagane,
 - 6) finansowanie Centrum Integracji Społecznej
5. Działalność charytatywna.
6. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w tym:
 - 1) rehabilitacja lecznicza,
 - 2) edukacja zdrowotna, promocja zdrowia i poradnictwo, w tym w zakresie zdrowia psychicznego i geriatry,
 - 3) propagowanie idei honorowego krwiodawstwa,
 - 4) upowszechnianie wiedzy na temat udzielania pierwszej pomocy.
7. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:
 - 1) działania na rzecz zatrudniania osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy, m.in. zatrudnienie wspomagane, staże, itp.,
 - 2) rehabilitacja społeczna, zdrowotna i zawodowa osób niepełnosprawnych,

- 3) działania zapobiegające dyskryminacji osób niepełnosprawnych,
 - 4) organizowanie wypoczynku dla osób niepełnosprawnych,
 - 5) zapewnienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
 - 6) usługa Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej.
8. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:
- 1) prowadzenie poradnictwa prawnego i psychologicznego,
 - 2) organizowanie pomocy materialnej i niematerialnej,
 - 3) działania w ramach ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
 - 4) prowadzenie działań edukacyjnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
 - 5) aktywizacja społeczna,
 - 6) doskonalenie systemu wsparcia.
9. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie, w tym:
- 1) tworzenie systemu wspomagania dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionych oraz podwyższanie jakości pracy placówek oświatowych,
 - 2) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
 - 3) kształcenie ustawiczne.
10. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży:
- 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych,
 - 2) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii letnich.
11. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
- 1) upowszechnianie kultury wśród różnych środowisk i grup wiekowych,
 - 2) kultywowanie tradycji lokalnych i regionalnych,
 - 3) dbałość o kulturę języka polskiego oraz jego ochronę,
 - 4) aktywne uczestnictwo w kulturze,
 - 5) integracja środowisk artystycznych,
 - 6) pobudzanie i wspieranie postaw obywatelskich i patriotycznych.
 - 7) edukacja kulturalna, w tym przygotowująca do świadomego uczestnictwa w kulturze i podnosząca kompetencje kulturowe.
12. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:
- 1) organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych,
 - 2) organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
 - 3) szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych,
 - 4) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka,
 - 5) propagowanie aktywnych form kultury fizycznej.
13. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:
- 1) edukacja ekologiczna w zakresie poprawnego gospodarowania odpadami,
 - 2) edukacja ekologiczna w zakresie ochrony środowiska, zrównoważonego rozwoju i bioróżnorodności oraz zmian klimatu,
 - 3) ochrona powietrza i ochrona środowiska przed hałasem,
 - 4) edukacja mieszkańców Gminy-Miasto Płock w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt oraz działania mające na celu ochronę praw zwierząt.
14. Turystyka i krajoznawstwo, w tym:
- 1) organizacja rajdów, imprez, wycieczek po mieście, spacerów po mieście upowszechniających wiedzę o Płocku,
 - 2) wspieranie działalności wydawniczej dotyczącej turystyki i krajoznawstwa związanej z Płockiem,
 - 3) tworzenie nowych i rozwój istniejących produktów turystycznych Płocka,
 - 4) wytyczanie, znakowanie i utrzymanie szlaków turystycznych, których trasa prowadzi lub łączy się z trasami prowadzącymi przez Płock,
 - 5) organizacja kursów, szkoleń kształcących przewodników turystycznych po Płocku ze szczególnym naciskiem na obsługę turystów obcojęzycznych.
15. Ratownictwo i ochrona ludności.
16. Promocja i organizacja wolontariatu.
17. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:

- 1) organizacja i prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej (kluby profilaktyki środowiskowej), w formie specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej,
 - 2) organizowanie poradnictwa i pomocy specjalistycznej osobom uzależnionym, nadużywającym alkoholu, używającym szkodliwie substancji psychoaktywnych (alkohol, narkotyki, nowe substancje psychoaktywne), osobom doznającym przemocy domowej oraz ich rodzinom,
 - 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej w zakresie profilaktyki uzależnień, rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, uzależnieniom behawioralnym oraz przemocy domowej,
 - 4) prowadzenie działań motywująco-wspierających dla osób w kryzysie bezdomności i uzależnionych, w tym realizowanych całonocowo w Domu Wsparcia,
 - 5) monitorowanie i badanie lokalnych problemów i potrzeb związanych z uzależnieniami.
18. Rewitalizacja.

§ 12

Uzupełniające zadania publiczne

Określa się uzupełniające zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 programu współpracy oraz realizowane w zakresach należących do sfery pożytku publicznego określonej w art. 4 ust. 1 ustawy o pożytku:

1. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
2. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
3. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
4. Działalność na rzecz integracji cudzoziemców.
5. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
6. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
7. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
8. Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
9. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
10. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.
11. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
12. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
13. Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów.
14. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.
15. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.
16. Działalność na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa.
17. Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.
18. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o pożytku.
19. Działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

§ 13

Ramowy harmonogram otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka ¹

L. p.	Obszary współpracy i zadania publiczne	Komórka organizacyjna	Ramowe daty
-------	--	-----------------------	-------------

¹ harmonogram przedstawia ramowe dane dot. liczby konkursów oraz daty ich ogłaszania w okresie od 15 listopada 2024 r. do 14 listopada 2025 r.; w uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość dokonywania zmian, w tym ogłaszania nowych otwartych konkursów ofert nieuwzględnionych w niniejszym programie współpracy

	w ramach otwartych konkursów ofert		ogłoszenia konkursów
1	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, w tym:</p> <p>1) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z realizacją zadań z zakresu edukacji prawnej</p> <p>2) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z realizacją zadań z zakresu edukacji prawnej</p>	Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	październik 2024 r.
2	<p>Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym organizacja i prowadzenie placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie: opiekuńczej (Kluby Profilaktyki Środowiskowej), w formie specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej (powierzenie wykonywania zadań publicznych).</p>	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	listopad 2024 r.
3	<p>Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym organizacja i prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej (świetlice miejskie) (powierzenie wykonywania zadań publicznych),</p>	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	listopad 2024 r.
4	<p>Ochrona i promocja zdrowia (wspieranie wykonywania zadań publicznych):²</p> <p>1) realizacja działań promocyjno-edukacyjnych i profilaktycznych z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób, których celem jest kształtowanie świadomości zdrowotnej wśród mieszkańców Płocka i motywacji do dbania o zdrowie</p> <p>2) realizacja działań na rzecz mieszkańców Płocka prowadzonych w celu rozpoznawania, eliminowania lub ograniczania zagrożeń i szkód dla zdrowia fizycznego i psychicznego w środowisku zamieszkania, nauki, pracy i rekreacji.</p> <p>* konkurs ogłaszany na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym</p>	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	listopad/ grudzień 2024 r.
5	<p>Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – prowadzenie Świetlicy Wytchnieniowej oraz ogrzewalni (powierzenie wykonywania zadań publicznych), w tym:</p> <p>1) działania socjalno-pomocowe</p> <p>2) organizowanie ośrodków wsparcia</p> <p>3) współpraca w zakresie rozwoju infrastruktury usług socjalnych</p>	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	listopad 2024 r.
6	<p>Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym (wspieranie wykonywania zadań publicznych):³</p> <p>1) realizacja profilaktycznych działań informacyjno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom (alkohol, narkotyki, nowe substancje psychoaktywne oraz</p>	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	listopad 2024 r.; kwiecień/maj 2025 r.

² konkurs ogłaszany na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym

³ konkurs/y ogłaszany/e na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym

	<p>uzależnienia behawioralne)</p> <p>2) udzielanie pomocy specjalistycznej osobom uzależnionym, nadużywającym alkoholu, używającym szkodliwie substancji psychoaktywnych, osobom doznającym przemocy domowej oraz ich rodzinom; realizacja działań przez środowiska abstynenckie</p> <p>3) prowadzenie punktów informacyjno-konsultacyjnych, w których będą udzielane informacje/konsultacje/porady z zakresu profilaktyki i uzależnień</p> <p>4) prowadzenie działań motywująco -wspierających dla osób w kryzysie bezdomności i uzależnionych, w tym realizowanych całodobowo w Domu Wsparcia</p> <p>5) diagnoza problemów i potrzeb placówek oświatowo – wychowawczych w obszarze zachowań ryzykownych występujących wśród dzieci i młodzieży.</p> <p>* konkurs/y ogłaszany/e na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym</p>		
7	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży: organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych	Wydział Edukacji	do 25.11.2024 r.
8	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie, w tym: tworzenie systemu wspomagania dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionych oraz podwyższanie jakości pracy placówek oświatowych, wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, kształcenie ustawiczne	Wydział Edukacji	do 25.11.2024 r.
9	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: 1) organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym 2) szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych 3) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka 4) propagowanie aktywnych form kultury fizycznej	Wydział Promocji i Sportu	listopad/ grudzień 2024 r.
10	Turystyka i krajoznawstwo, w tym: 1) organizacja rajdów, imprez, wycieczek po mieście, spacerów po mieście upowszechniających wiedzę o Płocku 2) wspieranie działalności wydawniczej dotyczącej turystyki i krajoznawstwa związanej z Płockiem 3) tworzenie nowych i rozwój istniejących produktów turystycznych Płocka 4) wytyczanie, znakowanie i utrzymanie szlaków turystycznych, których trasa prowadzi lub łączy się z trasami prowadzącymi przez Płock 5) organizacja kursów, szkoleń kształcących przewodników turystycznych po Płocku ze szczególnym naciskiem na obsługę turystów obcojęzycznych	Wydział Promocji i Sportu	listopad/ grudzień 2024 r.
11	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób (wspieranie wykonywania zadań publicznych),	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	grudzień 2024 r.

	w tym: 1) działania socjalno-pomocowe 2) organizowanie ośrodków wsparcia 3) udzielanie pomocy i wsparcia osobom chorym w stanach terminalnych i ich rodzinom 4) współpraca w zakresie rozwoju infrastruktury usług socjalnych 5) prowadzenie działalności charytatywnej		
12	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym: rehabilitacja społeczna, zdrowotna i zawodowa osób niepełnosprawnych oraz działania zapobiegające dyskryminacji osób niepełnosprawnych	Biuro Rzecznika ds. Osób z Niepełnosprawnościami	styczeń 2025 r.
13	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym: upowszechnianie kultury wśród mieszkańców Płocka	Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych	styczeń 2025 r.
14	Rewitalizacja: <i>ReAktywacja</i> – aktywizacja i integracja osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym zamieszkujących obszar rewitalizacji	Wydział Strategii, Architektury i Urbanistyki	17.01.2025 r.
15	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym w tym: prowadzenie poradnictwa prawnego i psychologicznego, organizowanie pomocy materialnej i niematerialnej, działania w ramach ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej, prowadzenie działań edukacyjnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, aktywizacja społeczna	Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych	luty/marzec 2025 r.
16	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynek dzieci i młodzieży: organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii letnich	Wydział Edukacji	do 15.04.2025 r.
17	Ekologia oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w tym edukacja ekologiczna w zakresie poprawnego gospodarowania odpadami	Wydział Gospodarowania Odpadami	kwiecień 2025 r.
18	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w tym edukacja ekologiczna (ochrony powietrza i ochrony środowiska przed hałasem; edukacji mieszkańców Gminy – Miasto Płock w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt oraz działania mające na celu ochronę praw zwierząt)	Wydział Kształtowania Środowiska	marzec/kwiecień 2025
19	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w tym organizowanie wypoczynku dla osób niepełnosprawnych	Biuro Rzecznika ds. Osób z Niepełnosprawnościami	czerwiec 2025 r.
20	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych	Wydział Promocji i Sportu	maj/czerwiec 2025 r.

Rozdział V

Sposoby realizacji współpracy z podziałem na cele szczegółowe i formy programu współpracy

§ 14

Współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych

1. Sposoby realizacji współpracy w ramach **wzmocnienia mechanizmów współtworzenia przez organizacje pozarządowe dokumentów o znaczeniu strategicznym:**
 - 1) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w diagnozowaniu lokalnych problemów:
 - wskazywanie przez organizacje pozarządowe problemów społecznych wymagających rozwiązania,
 - uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych w zespołach diagnozujących lokalne problemy Miasta,
 - 2) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w tworzeniu dokumentów strategicznych:
 - uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach zespołów tworzących dokumenty o znaczeniu strategicznym dla rozwoju Miasta,
 - 3) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działania:
 - współpraca w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, w szczególności w Radzie Pożytku i Komisjach Dialogu Obywatelskiego,
 - przekazywanie Radzie Pożytku informacji dot. polityk, programów i planów Miasta o znaczeniu strategicznym,
 - opracowywanie planu pracy Rady Pożytku uwzględniającego zagadnienia dot. dokumentów o znaczeniu strategicznym dla Miasta.
2. Sposoby realizacji współpracy w ramach **wzmocnienia mechanizmu konsultacji społecznych:**
 - 1) koordynowanie i realizacja systemu konsultacji społecznych:
 - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o pożytku z Radą Pożytku,
 - aktualizacja informacji dot. konsultacji społecznych na stronie internetowej,
 - 2) konsultowanie zadań publicznych planowanych do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert:
 - przekazywanie Radzie Pożytku informacji o planowanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
3. Sposoby realizacji współpracy w ramach **zwiększenia efektywności oceny dokumentów o znaczeniu strategicznym:**
 - 1) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w ocenie realizacji dokumentów o znaczeniu strategicznym tj.: polityki, programy i plany Miasta:
 - monitoring celów i głównych zadań wyznaczonych w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 roku realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz współpracujące z nimi komórki organizacyjne i miejskie jednostki organizacyjne,
 - przekazywanie Radzie Pożytku Sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok ubiegły.

§ 15

Współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych

1. Sposoby realizacji współpracy w ramach **zwiększenia efektywności współpracy finansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi:**
 - 1) monitorowanie standardów realizacji usług publicznych:
 - poprawa (w razie potrzeb) standardów zadań i usług publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 2) modyfikacja procedur współpracy finansowej:
 - monitoring i aktualizacja procedury ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert i trybu pozakonkursowego na realizację zadań publicznych ze środków z budżetu Miasta,
 - monitoring użytkownika generatora dostępnego pod adresem <https://plock.engo.org.pl/>,
 - 3) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w ramach otwartych konkursów ofert w zakresach należących do sfery pożytku publicznego określonych w § 11 programu współpracy:

- powierzanie wykonywania zadań publicznych z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieranie wykonywania zadań publicznych z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 4) zlecenie realizacji zadań publicznych w innych trybach określonych w ustawie o pożytku, w tym:
- w trybie art. 19a ustawy o pożytku,
 - w trybie określonym w art. 11a ustawy o pożytku,
 - na zasadach określonych w art. 12 ustawy o pożytku,
- 5) wdrażanie innych form współpracy finansowej:
- przekazywanie środków finansowych na podstawie innych ustaw,
 - informowanie o możliwościach współpracy finansowej na zasadach określonych w ustawie o pożytku, obejmujących m.in.: inicjatywę lokalną (art. 19b-19h ustawy o pożytku), regranting, udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń na wnioski organizacji pozarządowych.
2. Sposoby realizacji współpracy w ramach **wzmocnienia partnerskiej współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi:**
- 1) realizacja projektów organizowanych wspólnie przez Miasto i organizacje pozarządowe:
- partnerska realizacja zadań publicznych finansowanych ze środków budżetowych i pozabudżetowych,
 - prowadzenie i aktualizacja programów podejmowanych wspólnie przez Miasto oraz lokalne zespoły o charakterze doradczo-inicjatywnym złożone m.in. z przedstawicieli organizacji pozarządowych,
- 2) realizacja wspólnych działań na rzecz promocji Miasta:
- wspólna organizacja wydarzeń promujących Miasto, w tym udzielanie wsparcia finansowego i pozafinansowego organizacjom pozarządowym realizującym projekty na rzecz promocji Miasta,
 - obsługa wniosków dot. nadawania honorowego patronatu Prezydenta Miasta Płocka przedsięwzięciom podejmowanym przez organizacje pozarządowe,
 - monitoring obowiązku promowania Miasta wynikającego z treści umów dot. realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
- 3) zwiększenie wiedzy organizacji pozarządowych na temat możliwości współpracy z Miastem:
- doradztwo w zakresie przekazywania i rozliczania dotacji w trybie ustawy o pożytku (oferty, umowy i sprawozdania określone w rozporządzeniach Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego),
 - informowanie o możliwości zawierania umów partnerskich zgodnie z zasadami prowadzenia polityki rozwoju oraz o możliwości zawierania porozumień albo umów o partnerstwie zgodnie z zasadami realizacji programów w zakresie polityki spójności, o których mowa w ustawie o pożytku,
 - prowadzenie konsultacji mających na celu poprawę umiejętności technicznych organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania i rozliczania środków finansowych (w ramach obsługi generatora),
 - prowadzenie działań informacyjnych na temat otwartych konkursów ofert i innych form współpracy finansowej obejmujących pozyskiwanie środków na podstawie innych ustaw.

§ 16

Współpraca w zakresie tworzenia warunków do społecznej aktywności

1. Sposoby realizacji współpracy w ramach **wzmocnienia potencjału organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych:**
- 1) realizacja systemu wsparcia organizacji pozarządowych:
- prowadzenie badań w zakresie kondycji i potrzeb organizacji pozarządowych oraz przygotowanie oferty wsparcia w oparciu o wyniki przedmiotowych badań,
 - wytyczenie kierunków i wdrożenie działań na rzecz organizacji pozarządowych, których funkcjonowanie zostało zakłócone przez zdarzenia nieprzewidziane o charakterze siły wyższej o wymiarze co najmniej lokalnym,
 - organizowanie wsparcia merytorycznego polegającego na: prowadzeniu doradztwa w zakresach wynikających z potrzeb zgłaszanych przez organizacje pozarządowe lub wynikających ze zmiany przepisów prawnych, udzielaniu pomocy merytorycznej i technicznej w przygotowaniu ofert w konkursach ofert ogłaszanych przez Prezydenta,

- organizowanie wsparcia informacyjno-promocyjnego polegającego na: udzielaniu informacji o źródłach finansowania (sektor publiczny, fundusze celowe, sektor pozarządowy, prywatne fundacje), zamieszczaniu informacji na stronach urzędu na temat działań realizowanych przez organizacje pozarządowe, organizowaniu wspólnych spotkań informacyjnych, tworzeniu warunków do współpracy organizacji pozarządowych z lokalnymi mediami, udzielaniu rekomendacji dla działań lub programów prowadzonych przez organizacje pozarządowe, prowadzeniu *fanpage* poświęconego organizacjom pozarządowym,
 - prowadzenie strony internetowej poświęconej organizacjom pozarządowym – <https://nowy.plock.eu/>,
 - gromadzenie i przetwarzanie danych dotyczących organizacji pozarządowych,
- 2) wsparcie instytucjonalne w zakresie dostępu do zasobów gminy:
- aktualizacja (w razie potrzeb) procedury udostępniania lokali gminnych organizacjom pozarządowym,
 - udostępnianie organizacjom pozarządowym zasobów samorządu plockiego, w tym: pomieszczeń, sal i innych obiektów będących w dyspozycji urzędu na organizację konferencji, szkoleń i spotkań okolicznościowych,
 - pomoc w uzyskiwaniu przez organizacje pozarządowe lokali na prowadzenie działalności statutowej,
- 3) współpraca z partnerami społecznymi i instytucjonalnymi oraz przedsiębiorcami:
- wzmocnienie warunków do współpracy międzysektorowej (np. tworzenie partnerstw lokalnych),
2. Sposoby realizacji współpracy w ramach **zwiększenia efektywności dialogu obywatelskiego**:
- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w Płocku:
- przekazywanie (przez komórki organizacyjne oraz miejskie jednostki organizacyjne) do Komisji Dialogu Obywatelskiego informacji o Radzie Pożytku oraz o programach, planach i innych działaniach podejmowanych przez Miasto,
 - współudział w opracowywaniu planów pracy Komisji Dialogu Obywatelskiego uwzględniających programy i plany Miasta,
 - promowanie i nadzorowanie kolejnej edycji programu Budżet Obywatelski Płocka,
 - prowadzenie akcji promujących i kampanii informacyjnych zachęcających do udziału w pracach ciał dialogu obywatelskiego, w tym: Radzie Pożytku, Komisjach Dialogu Obywatelskiego, zespołach branżowych i problemowych, innych ciałach opiniująco - doradczych,
- 2) wsparcie inicjatyw obywatelskich:
- wdrażanie zasad pomocy i doradztwa w odniesieniu do rozwoju sektora ekonomii społecznej i do rozwoju usług społecznych m.in. poprzez upowszechnianie informacji dot. Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Mazowsza Płockiego oraz innych podmiotów ekonomii społecznej,
 - organizacja spotkań informacyjnych dla organizacji pozarządowych i grup nieformalnych na temat działań podejmowanych przez samorząd plocki,
 - wspieranie i mobilizowanie społeczności miejskiej poprzez prowadzenie działań animacyjnych,
- 3) prowadzenie oraz promowanie działań wolontariackich:
- prowadzenie działań wolontariackich na rzecz lokalnych społeczności (w tym działań integracyjnych dla osób niepełnosprawnych) przez: organizacje pozarządowe, komórki organizacyjne i miejskie jednostki organizacyjne,
 - koordynowanie akcji wolontarystycznych,
3. Sposoby realizacji współpracy w ramach **aktywizacji i integracji organizacji pozarządowych i lokalnych społeczności**:
- 1) organizacja wspólnych spotkań, wydarzeń, imprez:
- zachęcanie organizacji pozarządowych do włączania się we współorganizację lokalnych wydarzeń,
 - organizacja wspólnych konferencji i seminariów,
 - organizacja wspólnych eventów, pikników oraz innych wydarzeń na rzecz społeczności lokalnej,
 - organizacja spotkań nieformalnych, np. bale, koncerty,
- 2) promocja działań organizacji pozarządowych:
- wspieranie kampanii „1,5% dla Płocka” promującej przekazywanie organizacjom pożytku publicznego 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych,
 - nagradzanie wyróżniających się lokalnie organizacji pozarządowych,
 - organizacja imprez integrujących lokalne środowisko III sektora,

- stworzenie systemu informacyjnego dot. promocji działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta, w tym udostępnienie kanałów informacyjnych (strona internetowa, bezpłatny informator miejski, konferencje prasowe, media społecznościowe),
- promowanie działań organizacji pozarządowych poprzez prowadzenie działań na rzecz pozyskiwania partnerów zewnętrznych oraz tworzenie warunków do uczestniczenia organizacji pozarządowych w pracach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich zespołów złożonych z przedstawicieli trzeciego sektora.

Rozdział VI

Podmioty realizujące program współpracy, wysokość środków planowanych na realizację i okres realizacji

§ 17

Podmioty realizujące program współpracy

1. Podmiotami realizującymi program współpracy w 2025 r. są:
 - 1) Rada Miasta Płocka,
 - 2) Prezydent,
 - 3) Dyrektor,
 - 4) wydział,
 - 5) komórki organizacyjne i miejskie jednostki organizacyjne,
 - 6) Rada Pożytku,
 - 7) Komisje Dialogu Obywatelskiego,
 - 8) organizacje pozarządowe.

§ 18

Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy

1. Na realizację programu w 2025 roku zaplanowano środki w wysokości co najmniej 7.000.000,00 zł.
2. W ciągu roku budżetowego środki mogą zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Miasta.

§ 19

Okres realizacji programu współpracy

1. Program współpracy będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział VII

Sposób oceny realizacji programu współpracy i wskaźniki do oceny

§ 20

Sposób oceny realizacji programu współpracy

1. Ocena programu współpracy będzie prowadzona na podstawie analizy wymienionych niżej wskaźników i mierników opracowanych dla poszczególnych celów strategicznych oraz celów szczegółowych.
2. Podstawą do oceny stopnia realizacji założonych celów oraz efektywności realizacji zaplanowanych zadań będą wnioski wynikające z monitoringu rocznego programu współpracy.
3. Wartości bazowe oraz wartości docelowe poszczególnych mierników wyznaczane są na podstawie analizy porównawczej sprawozdań z realizacji programów współpracy obowiązujących w latach poprzednich.

§ 21

Wskaźniki monitorowania programu współpracy w zakresie realizacji celu strategicznego 1
(partnerska współpraca pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi w zakresie tworzenia polityk publicznych):

Wskaźniki	Mierniki	
	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Cel szczegółowy 1.1 Wzmocnienie mechanizmów współtworzenia przez organizacje pozarządowe dokumentów		

o znaczeniu strategicznym tj.: polityki, programy i plany Miasta		
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, których przedstawiciele uczestniczyli w pracach zespołów diagnozujących lokalne problemy Miasta	49 12,86%	50 13,09%
Liczba projektów uchwał Rady Miasta Płocka opiniowanych/konsultowanych przez Radę Pożytku, w tym liczba dokumentów o znaczeniu strategicznym dla rozwoju Miasta	32	32
Liczba komórek organizacyjnych oraz miejskich jednostek organizacyjnych, które udostępniały Radzie Pożytku lub Komisjom Dialogu Obywatelskiego informacje o programach i działaniach Miasta	6	6
Cel szczegółowy 1.2 Wzmocnienie mechanizmu konsultacji społecznych		
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, których przedstawiciele uczestniczyli w konsultacjach społecznych (z wyłączeniem Rady Pożytku i Komisji Dialogu Obywatelskiego)	4 1,05%	5 1,31%
Liczba organizacji pozarządowych (w tym członkowie Rady Pożytku i Komisji Dialogu Obywatelskiego), których przedstawiciele uczestniczyli w konsultacjach z zakresu zadań publicznych planowanych do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert	41	42
Cel szczegółowy 1.3 Zwiększenie efektywności oceny programów strategicznych		
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, których przedstawiciele uczestniczyli w ocenie polityk, programów i planów strategicznych Miasta oraz innych dokumentów dotyczących realizacji zadań publicznych	23 6,04%	24 6,28%

§ 22

Wskaźniki monitorowania programu współpracy w zakresie realizacji celu strategicznego 2
(podniesienie efektywności współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych):

Wskaźniki	Mierniki	
	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Cel szczegółowy 2.1 Zwiększenie efektywności współpracy finansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi		
Liczba komórek organizacyjnych oraz miejskich jednostek organizacyjnych posiadających dokument określający standardy wdrażanych usług publicznych	4	4
Liczba organizacji pozarządowych (zarejestrowanych w programie Generator Wniosków) adresujących oferty realizacji zadań publicznych do Prezydenta Miasta Płocka	346	347
Liczba otwartych konkursów ofert (ogłaszanych w ramach ustawy o pożytku), których termin realizacji zadań obejmuje m.in. rok 2025	24	24
Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert (ogłaszanych w ramach ustawy o pożytku), których termin realizacji zadań obejmuje m.in. rok 2025	244	245
Liczba projektów realizujących w 2025 r. zadania publiczne w ramach otwartych konkursów ofert (ogłaszanych na podstawie ustawy o pożytku)	188	189
Wysokość środków finansowych przeznaczonych dla organizacji pozarządowych w ramach otwartych konkursów ofert oraz trybów pozakonkursowych wynikających z ustawy o pożytku oraz innych ustaw (w tym tzw. małe granty) ⁴	co najmniej 7.000.000,00 zł	co najmniej 7.000.000,00 zł
Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w trybie art. 19a ustawy o pożytku	28	29
Liczba organizacji, które w ramach współpracy finansowej otrzymały środki finansowe na podstawie innych ustaw niż ustawa o pożytku	36	37
Liczba działań informacyjnych na temat różnych form współpracy finansowej urzędu z organizacjami pozarządowymi	12	12
Cel szczegółowy 2.2 Wzmocnienie partnerskiej współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi		
Liczba spotkań zorganizowanych przez organizacje pozarządowe i grupy nieformalne w salach Centrum ds. Organizacji Pozarządowych w Płocku	388	389
Liczba organizacji pozarządowych, które w ramach realizacji działań wystąpiły o nadanie organizowanemu przedsięwzięciu honorowego patronatu Prezydenta Miasta Płocka	43	44
Liczba działań informacyjno-edukacyjnych na temat: otwartych konkursów ofert i trybów pozakonkursowych oraz odpowiedniego wypełniania wniosków i prawidłowej realizacji projektów	17	18

§ 23

Wskaźniki monitorowania programu współpracy w zakresie realizacji celu strategicznego 3
(kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie warunków do społecznej aktywności):

Wskaźniki	Mierniki	
	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Cel szczegółowy 3.1 Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i grup nieformalnych		
Liczba lokalnie działających organizacji pozarządowych ewidencjonowanych w Wydziale Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych UMP	381	382
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, które skorzystały z lokali gminnych	57 14,96%	58 15,18%
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, które skorzystały z doradztwa i szkoleń prowadzonych przez komórki organizacyjne UMP	131 34,38%	135 35,34%
Cel szczegółowy 3.2 Zwiększenie efektywności dialogu obywatelskiego		
Liczba Komisji Dialogu Obywatelskiego	9	9
Liczba/odsetek organizacji pozarządowych, które uczestniczyły	73	74

⁴ podana suma dot. środków przekazywanych na podstawie przepisów ustawy o pożytku oraz na podstawie przepisów innych ustaw;

w pracach ciał dialogu obywatelskiego	19,16%	19,34%
Liczba wolontariuszy prowadzących działania przy realizacji projektów, na które organizacje pozarządowe otrzymały dotacje	578	579
Liczba wolontariuszy współpracujących z komórkami organizacyjnymi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi	230	235
Cel szczegółowy 3.3 Aktywizacja i integracja organizacji pozarządowych i lokalnych społeczności		
Liczba wydarzeń zorganizowanych wspólnie przez Miasto i organizacje pozarządowe	29	30
Liczba działających lokalnie organizacji pożytku publicznego uprawnionych do otrzymania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	35	36
Liczba organizacji pozarządowych zgłoszonych w ramach kolejnej edycji plockiego konkursu „Godni Naśladowania”	5	5

Rozdział VIII

Informacja o sposobie tworzenia, sposobie zmiany i przebiegu konsultacji programu współpracy

§ 24

Harmonogram tworzenia rocznego programu współpracy

1. Prace nad tworzeniem projektu programu współpracy na 2025 r. rozpoczęły się w lutym 2024 r.
2. Pierwszym etapem prac było zebranie propozycji do programu współpracy w zakresie celów, obszarów priorytetowych oraz planowanych zadań Miasta.
3. Wstępne propozycje w zakresie celów, obszarów priorytetowych, działań i wskaźników zostały przekazane Radzie Pożytku w maju 2024 r.
4. Zapisy projektu programu zostały uzgodnione z komórkami organizacyjnymi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi przed rozpoczęciem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz z Radą Pożytku.
5. Zaktualizowany projekt programu współpracy został opracowany i przekazany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz z Radą Pożytku (przebieg konsultacji – § 25).
6. Zgodnie z zasadami realizacji oraz monitorowania, oceny i aktualizacji Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 roku projekt programu współpracy na 2025 rok (jako dokument programowy odwołujący się do Strategii Rozwoju Miasta Płocka) został przekazany do Wydziału Strategii, Architektury i Urbanistyki UMP w dniu 14 sierpnia 2024 r.
7. Projekt programu współpracy został zaprezentowany Radzie Pożytku, która na posiedzeniu w dniu 22 sierpnia 2024 r. podjęła uchwałę Nr 8/2024 Rady Działalności Pożytku Publicznego dot. pozytywnego zaopiniowania Programu współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.
8. Projekt programu został przekazany Przewodniczącemu Rady Miasta Płocka przed 26 września 2024 r.
9. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego przed 30 listopada 2024 r. uchwalił roczny program współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

§ 25

Przebieg konsultacji dot. rocznego programu współpracy

1. Konsultacje społeczne zostały ogłoszone zarządzeniem nr 147 /2024 Prezydenta Miasta Płocka z 8 lipca 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektu Programu współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok stanowiącego załącznik do projektu uchwały Rady Miasta Płocka.
2. Projekt programu współpracy został zamieszczony na stronach internetowych urzędu w dniu 9 lipca 2024 r.
3. Organizacje pozarządowe mogły zapoznawać się z ww. projektem oraz zgłaszać uwagi (w formie papierowej oraz elektronicznej) poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do

przedmiotowego zarządzenia w terminie do 17 lipca 2024 r.

4. Po upływie ww. terminu dokonano analizy wyników przeprowadzonych konsultacji oraz sporządzono raport z konsultacji, który przekazano Radzie Pożytku.
5. Projekt programu współpracy podlegał następnie konsultacjom z Radą Pożytku w terminie od 25 lipca do 9 sierpnia 2024 r. Wyniki konsultacji opublikowano w formie raportu.
6. W wyniku konsultacji przeprowadzonych: z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wpłynęło 10 formularzy zawierających opinie, uwagi, wnioski i propozycje w zakresie objętym konsultacjami. W ramach przeprowadzonych konsultacji z członkami Płockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, do projektu programu współpracy nie wpłynęły żadne uwagi.
7. Proces konsultacji programu współpracy przeprowadzono zgodnie z treścią uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Płocką Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 26

Tryb zmiany programu współpracy

1. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba zmiany programu współpracy w trakcie jego obowiązywania Dyrektor przygotowuje projekt takiej zmiany.
2. Dokonanie przedmiotowej zmiany w treści programu współpracy wymaga zachowania takiej samej procedury, jaka obowiązuje przy uchwalaniu nowego programu współpracy.

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych przez organ administracji publicznej w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert

§ 27

Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Na stronie internetowej urzędu zamieszczane jest ogłoszenie kierowane do organizacji pozarządowych dot. ciągłego naboru i zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ogłoszenie zawiera zasady przeprowadzania naboru:
 - 1) informacje o terminach przyjmowania zgłoszeń – nabór w trybie ciągłym,
 - 2) informacje o podmiotach uprawnionych do wskazywania kandydatów,
 - 3) informacje dot. sposobów wykazywania umocowania do reprezentacji ww. podmiotów,
 - 4) informacje dot. formy dokonywania zgłoszeń uczestnictwa w komisjach konkursowych,
 - 5) informacje o sposobach kontaktowania się z osobami wskazanymi przez organizacje pozarządowe.
3. W przypadku braku zgłoszeń lub niewystarczającej liczby kandydatów zgłoszonych do prac w komisjach konkursowych występuje się drogą elektroniczną do Rady Pożytku z prośbą o wskazanie osób do prac w komisjach konkursowych.
4. Rada Pożytku może zwrócić się do Komisji Dialogu Obywatelskiego o wskazanie kandydatur z ramienia organizacji pozarządowych.

§ 28

Zasady działania komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert

1. Członkowie komisji są powiadamiani o terminie posiedzenia przez pracownika komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiadającej za konkurs (telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej) najpóźniej na 2 dni przed datą posiedzenia.
2. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach w składzie co najmniej połowy jej członków. Pracami komisji konkursowych kieruje przewodniczący komisji konkursowej lub w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego komisji konkursowej.

3. Członkowie komisji konkursowych mogą uczestniczyć w posiedzeniach oraz opiniować oferty w otwartych konkursach ofert za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
4. W posiedzeniach komisji konkursowych (bez prawa do udziału w opiniowaniu ofert) uczestniczy(-ą) pracownik(-cy) wskazany(-i) przez kierownika komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiadającej za konkurs. Do technicznych zadań pracownika(-ów) należy:
 - 1) sporządzanie list obecności, kart do opiniowania ofert oraz protokołów z posiedzeń,
 - 2) zapewnianie obsługi organizacyjno-technicznej komisji konkursowych.
5. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty na karcie, której ramowy wzór określa jeden z załączników do aktualnie obowiązującego zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka w sprawie określenia trybu ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert i trybu pozakonkursowego na realizację zadań publicznych ze środków z budżetu Miasta Płocka przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka oraz rozliczania przyznanych dotacji i kontroli realizowanych zadań finansowych lub współfinansowanych z dotacji.
6. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty pozytywnie lub negatywnie. Decyzja o wydaniu opinii zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Opinia negatywna wymaga podania na ww. karcie uzasadnienia.
7. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma przewodniczący komisji konkursowej lub zastępca przewodniczącego komisji konkursowej w przypadku nieobecności przewodniczącego.
8. Przed wydaniem opinii komisja konkursowa może otrzymać do wglądu karty, z wynikami oceny merytorycznej dokonanej przez organ administracji publicznej zgodnie z kryteriami, o których mowa w art. 15 ust. 1 ustawy o pożytku.
9. Przy opiniowaniu złożonych ofert komisja konkursowa może brać pod uwagę kryteria, wskazane w art. 15 ust. 1 ustawy o pożytku, którymi kieruje się organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert.
10. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem prac na posiedzeniach do czasu ogłoszenia wyników poszczególnych, otwartych konkursów ofert.
11. Wszystkie posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane. Protokoły oraz karty z opiniami podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej. Komisja konkursowa kończy swoją działalność po podpisaniu dokumentów.