



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 29 października 2024 r.

Poz. 10374

### UCHWAŁA NR VI/28/2024 RADY GMINY STARA KORNICA

z dnia 16 września 2024 r.

#### w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łosicach, Rada Gminy Stara Kornica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XXXI/194/2020 Rady Gminy Stara Kornica z dnia 30 października 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kornica.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kornica.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Michaluk**

Załącznik do uchwały Nr VI/28/2024  
Rady Gminy Stara Kornica  
z dnia 16 września 2024 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STARA KORNICA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stara Kornica.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez prowadzenie selektywnego zbierania i oddawania odpadów komunalnych z podziałem na:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metal,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
- 7) popiół,
- 8) zużyte opony,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 12) odpady niebezpieczne,
- 13) przeterminowane leki i chemikalia,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 16) odpady tekstyliów i odzieży,
- 17) odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- 18) pozostałości po segregacji.

2. Odpady komunalne, o których mowa w § 2, mogą być przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) położonego w miejscowości Nowa Kornica 16C, 08-205 Kornica. Dni i godziny otwarcia PSZOK udostępnione będą na stronie internetowej Urzędu Gminy Stara Kornica oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania tj.: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło oraz bioodpady należy zbierać i gromadzić oddzielnie w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach.

4. Bioodpady, w tym:

- a) odpady kuchenne, w tym resztki owoców i warzyw, suche pieczywo, skorupki jaj, fusy po kawie i herbacie;
- b) odpady z ogrodów, w tym skoszona trawa, liście i igły, rośliny i pocięte gałęzie, trociny, popiół drzewny z kominków;

mogą być gromadzone bezpośrednio na nieruchomości, na której powstały w przydomowych kompostownikach. Podłoże pod kompostownik powinno być przepuszczalne, zapewniające swobodny odpływ nadmiaru wody i dostępu do resztek roślinnych pożytecznym mikroorganizmom. Zwalnia się wówczas właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady biodegradowalne.

5. Odpady komunalne, pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 3. Nie należy dopuszczać do przenoszenia odpadów komunalnych z prowadzonej działalności gospodarczej i łączenia ich z odpadami powstałymi w gospodarstwach domowych.

§ 4. Obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, poprzez odgarnięcie zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających śliskość chodnika.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać wyłącznie pod warunkiem:

- 1) odprowadzaniem powstających ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych oraz utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód lub gleby, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a także utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

§ 6. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 80 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 120 l do 1100 l;
- 3) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- 4) worki na odpady o pojemności 120 l oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego.

§ 7. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w worki do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przejmuje Gmina.

§ 8. 1. Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być oznaczone w następujący sposób:

- 1) kolor niebieski z napisem „Papier” odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 2) kolor żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - odpady metali, w tym opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 3) kolor zielony z napisem „Szkło” - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 4) kolor szary z napisem „Popiół i Żużel” - żużel i popiół z palenisk i kotłów C.O. opalanych drewnem, papierem, węglem itp.

5) kolor brązowy z napisem „Bio” - biodegradowalne odpady komunalne (bioodpady),

6) kolor czarny z napisem „Zmieszane odpady komunalne” - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Wymóg selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony jeśli odpady gromadzone są zgodnie z poniższymi wytycznymi:

a) do pojemnika/worka w **kolorze niebieskim** przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu

#### **OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY**

<b>WRZUCAMY</b>	<b>NIE WRZUCAMY</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)</li> <li>- katalogi, ulotki, prospekty</li> <li>- gazety i czasopisma</li> <li>- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki</li> <li>- zeszyty i książki</li> <li>- papier pakowy</li> <li>- torby i worki papierowy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych</li> <li>- papieru lakierowanego i powleczonego folią</li> <li>- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego</li> <li>- kartonów po mleku i napojach</li> <li>- papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych</li> <li>- tapet</li> <li>- pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych</li> <li>- zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych</li> </ul>

b) do pojemnika/worka w **kolorze żółtym** przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**

<b>WRZUCAMY</b>	<b>NIE WRZUCAMY</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach</li> <li>- nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych</li> <li>- plastikowe opakowania po produktach spożywczych</li> <li>- opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)</li> <li>- opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.</li> <li>- plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie</li> <li>- aluminiowe puszki po napojach i sokach</li> <li>- puszki po konserwach</li> <li>- folię aluminiową</li> <li>- metale kolorowe</li> <li>- kapsle, zakrętki od słoików</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- butelek i pojemników z zawartością</li> <li>- plastikowych zabawek</li> <li>- opakowań po lekach i zużytych artykułach medycznych</li> <li>- opakowań po olejach silnikowych</li> <li>- części samochodowych</li> <li>- zużytych baterii i akumulatorów</li> <li>- puszek i pojemników po farbach i lakierach</li> <li>- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD</li> </ul>

c) do pojemnika/worka w **kolorze zielonym** przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **OPAKOWANIA ZE SZKŁA**

<b>WRZUCAMY</b>	<b>NIE WRZUCAMY</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)</li> <li>- Szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)</li> <li>- Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów</li> <li>- szkła okularowego, luster</li> <li>- szkła żaroodpornego</li> <li>- zniczy z zawartością wosku</li> <li>- żarówek i świetlówek, reflektorów</li> <li>- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych</li> <li>- szyb okiennych i zbrojonych</li> <li>- monitorów i lamp telewizyjnych</li> <li>- termometrów i strzykawek</li> </ul>

d) do pojemnika/worka w kolorze brązowym przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **BIOODPADY**

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpady warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)</li> <li>- drobne gałęzie drzew i krzewów,</li> <li>- skoszoną trawę, liście, kwiaty,</li> <li>- trociny i korę drzew,</li> <li>- niezaimpregnowane drewno,</li> <li>- resztki jedzenia (bez resztek mięsnych)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kości zwierząt</li> <li>- oleju jadalnego</li> <li>- odchodów zwierząt</li> <li>- popiołu z węgla kamiennego</li> <li>- leków</li> <li>- drewna impregnowanego</li> <li>- płyt wiórowych i pilśniowych MDF</li> <li>- ziemi i kamieni</li> <li>- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)</li> </ul>

e) do worka lub pojemnika w kolorze czarnym należy wrzucać to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu oraz nie można wrzucić do pozostałych worków lub pojemników, z wyłączeniem odpadów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 7 – 17.

§ 9. Ustala się pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – pojemnik lub worek o pojemności minimum 120 l.

§ 10. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania na terenie nieruchomości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym papieru, szkła, tworzywa sztucznego, w tym opakowań wielomateriałowych i metalu, oraz bioodpadów - pojemnik lub worek o pojemności minimum 120 l.

§ 11. 1. Minimalną pojemność pojemników lub worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla żłobków, przedszkoli i szkół - 2 l na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż I pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l,
- 2) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, lokali gastronomicznych, banków, aptek, przychodni — minimum 10 l na I zatrudnionego pracownika, ale nie mniej niż I pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l.

1) Minimalną pojemność pojemników lub worków na poszczególne rodzaje odpadów zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla żłobków, przedszkoli i szkół - 2 l na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż I pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l,
- 2) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, lokali usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, lokali gastronomicznych, banków, aptek, przychodni — minimum 10 l na 1 zatrudnionego pracownika, ale nie mniej niż I pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l.

§ 12. 1. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, minimalna pojemność pojemników lub worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne stanowi sumę minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz minimalnej pojemności pojemników lub worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

2. W przypadku nieruchomości, o której mowa w ust. 1 minimalna pojemność pojemników lub worków na poszczególne rodzaje odpadów zbieranych selektywnie stanowi odpowiednio sumę minimalnych pojemności pojemników lub worków określonych w § 13 i w § 14 ust. 2.

§ 13. 1. Dopuszcza się stosowanie przez właścicieli nieruchomości innych rozmiarów pojemników lub worków, niż określono w przepisach § 12 - § 15.

§ 14. 1. Pojemniki lub worki na odpady należy ustawić w miejscach widocznych, łatwo dostępnych, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla korzystających z nieruchomości i osób trzecich.

2. Pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy wystawić w dniu odbioru przed posesję do godziny 7:00 w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników firmy odbierającej odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości z możliwością swobodnego ich opróżniania.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorstwa wywozowego w celu ich opróżnienia.

§ 15. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zlokalizowane przy drogach publicznych, na parkingach, placach, ulicach, zieleńcach oraz innych miejscach użytku publicznego powinny być tak rozmieszczone, aby były widoczne, a ich pojemność nie może być mniejsza niż 20 l.

§ 16. 1. Pojemniki oraz worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników atmosferycznych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości. Pojemniki nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinny też być uszkodzone.

3. Miejsca ustawienia pojemników lub worków właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w należytej czystości.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z teren nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 17. 1. Gmina zapewnia następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) i bioodpady:

- a) w budynkach jednorodzinnych - 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października, a w okresie od listopada do marca raz na miesiąc,
- b) w budynkach wielorodzinnych – nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2) odpady segregowane z metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz szkło:

- a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
- b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,

3) odpady segregowane papier i tektura:

- a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
- b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe – przynajmniej 2 razy w roku,

5) odpady budowlane i rozbiórkowe – odbierane będą w terminach uzgodnionych telefonicznie z odbiorcą odpadów,

6) pozostałe selektywnie zbierane odpady komunalne przez właścicieli nieruchomości należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK).

2. Kosze uliczne oraz kosze z placów zabaw należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku, nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane powinni pozbywać się odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą.

4. W miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym na terenach takich, jak drogi publiczne, przystanki komunikacji publicznej, ciągi piesze, obiekty handlowe, parkingi i parki, pojemniki winny być rozmieszczane w sposób umożliwiający swobodne z nich korzystanie, w ilości dostosowanej do natężenia ruchu pieszych.

**§ 18. 1.** W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dalej PSZOK, przyjmowane i zbierane są wyłącznie odpady komunalne poddane segregacji zgodnie z kategoriami wymienionymi poniżej:

- 1) papier, w tym opakowania z papieru i tektury,
- 2) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
- 3) metale, w tym opakowania z metali,
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 5) szkło, w tym opakowania ze szkła,
- 6) meble i odpady wielkogabarytowe, w tym wyposażenie wnętrz, wiadra, skrzynki, miski, zabawki, meble ogrodowe, doniczki itp.
- 7) zużyte opony,
- 8) bioodpady,
- 9) tekstylia i odzież, w tym opakowania z tekstyliów,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia,
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, w tym: pralki, lodówki, telewizory, radioodbiorniki, komputery, kalkulatory, żarówki, lampy fluorescencyjne, świetlówki, lampy energooszczędne, termometry rtęciowe itp.,
- 13) odpady niebezpieczne w tym: odpady farb i lakierów, rozpuszczalników, środków impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach, opakowania po aerozolach,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 15) popiół i żużel,
- 16) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

2. Odpady wymagające opakowania (np. oleje, smary) przyjmowane są w szczelnych i niecieknących pojemnikach zawierających informację o rodzaju odpadu.

3. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w PSZOK nie są przyjmowane:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) odpady budowlane i rozbiórkowe zmieszane z innymi odpadami lub jeżeli ich ilość, bądź rodzaj wskazują, że powstają na nieruchomości niezamieszkałej,
- c) opony pochodzące z działalności rolniczej, działalności gospodarczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
- d) odpady zawierające azbest, papę, smołę itp.
- e) odpady osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- f) wełna mineralna, styropian budowlany (np. z ocieplenia budynków),

- g) części samochodowe, w tym szyby samochodowe,
- h) szkło zbrojone i hartowane,
- i) metale w tym metale kolorowe i stal.

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych są zobowiązani do usuwania ścieków i osadów pościekowych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika oraz zanieczyszczenie wód i powierzchni ziemi w wyniku jego przepełnienia, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków są zobowiązani do usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ z osadnika oraz zanieczyszczenie wód i powierzchni ziemi w wyniku jego przepełnienia, jednak nie rzadziej niż 1 razy w roku.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków powinien być zlokalizowany w sposób umożliwiający dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego w celu jego opróżnienia.

### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego**

§ 20. 1. Zgodnie z ustaleniami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024 Gmina Stara Kornica weszła w skład Wschodniego Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

2. Właściciele nieruchomości winni są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, polegające na:

- 1) ograniczeniu marnotrawienia żywności;
- 2) ograniczeniu korzystania z toreb i opakowań jednorazowych;
- 3) ograniczania ilości wytwarzanych odpadów,
- 4) stosowaniu opakowań wielokrotnego użytku,
- 5) ponownym wykorzystaniu i naprawie produktów i ich części;
- 6) kompostowaniu odpadów ulegających biodegradacji.

Działania te należy prowadzić na zasadach określonych w Regulaminie.

3. Gmina podejmuje działania mające na celu zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich selekcji w gospodarstwach domowych oraz upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami.

4. Odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Stara Kornica mają być przekazywane przez podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 21. 1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości, w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia psa także w kagańcu.

4. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznana za agresywną lub jej mieszańca w sytuacji określonej w ust. 3 jest dopuszczalne pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

5. Obowiązek określony w ust. 3 i 4 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

6. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

§ 22. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących warunków:

- 1) niewyprowadzania zwierząt poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny,
- 2) nie stwarzania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 23. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary nieruchomości związanych z segregacją, składowaniem i unieszkodliwianiem odpadów stałych lub nieczystości płynnych.

2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż co trzy lata, do końca grudnia trzeciego roku.