



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 06 listopada 2024 r.

Poz. 10654

### UCHWAŁA NR 34/IX/24 RADY GMINY PRZYŁĘK

z dnia 30 października 2024 r.

#### **w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799) Rada Gminy Przyłęk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 55/VIII/2011 Rady Gminy Przyłęk z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyłęk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Przyłęk

**Lukasz Wnuk**

Załącznik do uchwały  
Nr 34/IX/24 Rady Gminy Przyłęk  
z dnia 30 października 2024 r.

## **STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ GMINY PRZYŁĘK**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### §1

Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk, zwanego dalej „Zakładem” określa jego ustrój oraz zasady funkcjonowania.

#### §2

1. Organem założycielskim Zakładu jest Gmina Przyłęk (zwanym dalej także Gminą).
2. Zakład jest gminną jednostką organizacyjną.
3. Zakład posiada osobowość prawną.
4. Zakład jest podmiotem leczniczym nie będącym przedsiębiorcą.

### **II. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA**

#### §3

Zakład działa na podstawie :

- 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 r. poz. 799 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2024 poz. 146 z późn. zm).

Uchwały Rady Gminy Przyłęk nr 101/XVII/1996 z dnia 27 lutego 1996 r. o utworzeniu Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk, Uchwały Rady Gminy Przyłęk nr 21/II/98 z dnia 16 listopada 1998 roku o przekształceniu Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk z siedzibą w Załazach (zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy pod pozycją KRS – 03000163560 w dniu 9 czerwca 2003 roku).

- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
- 4) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
- 5) Innych przepisów prawa dotyczących funkcjonowania samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 6) niniejszego Statutu.

### **III. SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA**

#### §4

1. Zakład ma siedzibę w Przyłęku 30A, 26-704 Przyłęk.
2. Obszarem działania Zakładu jest Gmina Przyłęk.

#### **IV. CELE I ZADANIA**

##### §5

Celem Zakładu jest udzielanie ludności świadczeń zdrowotnych i promocji zdrowia.

##### §6

1. Do zadań Zakładu należy zapewnienie ludności usług zdrowotnych, profilaktycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych zgodnie z aktualną wiedzą medyczną oraz zapobieganie powstawaniu chorób i urazów.

2. Zakład realizuje zadania służące promocji zdrowia, zachowaniu zdrowia, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz podejmuje inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub odpowiednich przepisów regulujących zasady ich wykonywania .

3. Uprawnionymi do korzystania z usług Zakładu są:

- Osoby, które zadeklarowały swoją przynależność do SPZOZ Gminy Przyłęk
- Osoby zamieszkałe poza obszarem działania Zakładu zgłaszające się w celu otrzymania świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia
- Osoby uprawnione na podstawie odrębnych umów.

4. Cele i zadania Zakład realizuje na bazie posiadanych zasobów kadrowych, lokalowych, sprzętowych i finansowych.

#### **V. RODZAJE I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ**

##### §7

1. W ramach prowadzonej działalności Zakład realizuje następujące zadania

- Udzielanie świadczeń medycznych w zakresie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej w warunkach ambulatoryjnych , a w razie obłożonej choroby w miejscu zamieszkania chorego
- Udzielanie świadczeń medycznych w miejscu wypadku lub w innym miejscu publicznym w razie nagłego zachorowania ,
- Sprawowanie opieki w zakresie pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego w miejscu zamieszkania
- Dokonywanie oceny stanu zdrowia ludności oraz określenie potrzeb w zakresie ich zaspokajania
- Obejmowanie opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w okresie ciąży, porodu i połogu, jak również prowadzenie badań profilaktycznych w miejscu pracy i nauczania.
- Prowadzenie czynnego poradnictwa, szczególnie w odniesieniu do populacji:
  - a) Chorych z chorobami społecznymi i cywilizacyjnymi,
  - b) Narażonych na szkodliwości lub uciążliwości środowiska nauki i pracy,
  - c) Innych chorych i chorych przewlekłe, których stan zdrowia wymaga systematycznej opieki.
- Orzekanie o stanie zdrowia, a tym samym o czasowej niezdolności do pracy, współdziałanie z instytucjami orzekającymi o stałej niezdolności do pracy oraz prowadzenie innej działalności orzeczniczej.
- Prowadzenie nadzoru sanitarnego, zapobiegawczego a w szczególności prowadzenie szczepień ochronnych, rutynowych i doraźnych oraz szerzenie oświaty zdrowotnej.
- Współdziałanie w organizowaniu form opieki medycznej w sytuacjach zagrożenia (klęski żywiołowej, katastrofy, epidemiczne szerzenie się chorób).
- Wykonywanie badań diagnostycznych.
- Sporządzanie, zawieranie i monitorowanie kontraktów z lekarzami na świadczenie usług medycznych.
- Prowadzenie działań mających na celu promocję zdrowia.
- Sporządzanie, zawieranie i monitorowanie kontraktów na wykonywanie usług medycznych i pozamedycznych.

- Wykonywanie innych zadań publicznych określonych ustawą o zakładach opieki zdrowotnej i przepisami wykonawczymi do ustawy.

2. W wykonywaniu zadań Zakład współdziała z innymi Zakładami Opieki Zdrowotnej, wyspecjalizowanymi w określonych dziedzinach, inspekcją sanitarną i innymi jednostkami.

#### §8

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem właściwej dostępności tych świadczeń w jednostkach organizacyjnych Zakładu określa regulamin porządkowy Zakładu ustalony przez Kierownika.

### VI. ORGANY ZAKŁADU

#### §9

1. Zakładem kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik podejmuje decyzje dotyczące zarządzania Zakładem i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

#### §10

1. Kierownika Zakładu zatrudnia Wójt Gminy Przyłęk na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej.

2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy.

#### §11

1. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna.
2. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Gminy Przyłęk oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.

#### §12

Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.

#### §13

1. Rada Społeczna składa się z 5 osób:
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona – jako przewodniczący,
  - 2) Przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego
  - 3) Trzech przedstawicieli – wybrani przez Radę Gminy.

#### §14

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie podmiotowi, który utworzył publiczny zakład opieki zdrowotnej, wniosków i opinii w sprawach:

- a) Zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego.
  - b) Zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
  - c) Zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego
  - d) Związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności
  - e) Przyznawania Kierownikowi Zakładu nagród
  - f) Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Kierownikiem Zakładu
2. Przedstawienie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- a) Planu finansowego w tym planu inwestycyjnego;
  - b) Roczego sprawozdania z realizacji planu finansowego w tym planu inwestycyjnego;
  - c) Kredytów bankowych lub dotacji;
  - d) Podziału zysku.
  - e) Zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) Regulaminu organizacyjnego.
3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Gminy.
4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
5. Przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
6. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej i statucie publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

#### §15

1. Kadencja Rady Społecznej trwa pięć lat.
2. Sposób zwoływania posiedzeń, tryb oraz podejmowanie uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

#### §16

Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Gminy.

#### §17

1. Organem sprawującym nadzór nad działalnością Zakładu jest Rada Gminy.
2. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy Kierownika Zakładu i jej wyniki przedstawia Radzie Gminy.
3. Kontrola i ocena o których mowa w ust.2 obejmuje w szczególności:
  - 1) Realizację zadań określonych w regulaminie organizacyjnym i statucie, dostępność i jakość udzielanych świadczeń,
  - 2) Prawdliwość gospodarowania mieniem oraz środkami publicznymi
  - 3) Gospodarkę finansową.

### **VII. STRUKTURA ORGANIZACYJNA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**

#### §18

1. W SPZOZ Gminy Przyłęk funkcjonują następujące jednostki i komórki:

#### **01 Ośrodek Zdrowia w Przyłęku**

A w nim komórki:

- Poradnia lekarza POZ
- Gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej
- Poradnia stomatologiczna
- Poradnia ginekologiczno-położnicza
- Transport sanitarny POZ
- Gabinet zabiegowy

- Punkt szczepień
- Punkt pobrań materiałów do badania

## **02 Ośrodek Zdrowia w Przyłęku – Filia w Załazach**

A w nim komórki:

- Poradnia lekarza POZ
- Gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej
- Gabinet medycyny szkolnej
- Poradnia terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu
- Poradnia stomatologiczna
- Gabinet zabiegowy
- Punkt szczepień
- Punkt pobrań materiałów do badania

2. Poszerzenie działalności Ośrodka Zdrowia w Przyłęku i Ośrodka Zdrowia w Przyłęku – Filia w Załazach oraz tworzenie nowych jednostek organizacyjnych może odbywać się w miarę potrzeb oraz uzyskania środków finansowych za zgodą organu założycielskiego.

3. W SPZOZ Gminy Przyłek funkcjonują stanowiska pracy niemedyczne podporządkowane bezpośrednio Kierownikowi zakładu:

- Główny Księgowy
- Specjalista ds. administracji
- Sprzątaczką w siedzibie Ośrodka Zdrowia w Przyłęku,
- Sprzątaczką w filii w Załazach,
- Kierowca/konserwator.

### §19

Szczegółową organizację i zadania jednostek organizacyjnych wymienionych w §18 oraz organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie, określa regulamin organizacyjny Zakładu, ustalony przez Kierownika.

## **VIII. GOSPODARKA FINANSOWA**

### §20

Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu pokrywającego z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

### §21

Zakład jest jednostką zaliczaną do sektora finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

### §22

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowej w tym plan inwestycyjny, ustalany przez Kierownika i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

2. Kierownik przekazuje roczny plan finansowy , w tym plan inwestycyjny Wójtowi Gminy.

### §23

Kierownik Zakładu może uzyskać środki finansowe na działalność:

1) Z odpłatnej działalności leczniczej , chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

2) Na realizację programów zdrowotnych w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i programu Zintegrowane Ratownictwo Medyczne, w tym na niezbędne do ich wykonania wydatki inwestycyjne lub zakup specjalistycznych wyrobów medycznych, na podstawie umowy i w zakresie w niej określonym, a także na inne cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy o działalności leczniczej.

3) Na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

4) Z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymienione w pkt.1 i 2, jeżeli statut Zakładu przewiduje prowadzenie takiej działalności.

5) Z odsetek od lokat.

6) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego w zakresie aparatury i sprzętu medycznego wyłącznie o przeznaczeniu i standardzie określonym przez podmiot, który zakład utworzył oraz na zasadach określonych przez ten podmiot.

7) Na pokrycie straty netto, o której mowa w art.. 59 ust.2

8) Na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

Tryb i warunki przekazywania środków publicznych określają odrębne przepisy.

#### §24

1. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku.

2. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

3. Jeżeli ujemny wynik finansowy nie może być pokryty w sposób określony w ust.2 Rada Gminy podejmuje uchwałę o zmianie gospodarki finansowej Zakładu lub jego likwidacji.

4. Rada Gminy może dokonać pokrycia ujemnego wyniku finansowego Zakładu z budżetu Gminy i określić formę dalszego finansowania Zakładu.

#### §25

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Rada Gminy.

### **IX. MIENIE ZAKŁADU**

#### §26

Zakład gospodaruje samodzielnie przekazywanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem gminy oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

#### §27

1. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zakładu może być dokonane przez Zakład na zasadach określonych przez Radę Gminy.

2. Wniesienie majątku Zakładu do spółek lub fundacji wymaga zgody Rady Gminy.

#### §28

Zakład może dokonać zakupu lub przyjąć darowiznę aparatury i sprzętu medycznego, wyłącznie o przeznaczeniu i standardzie określonym przez Radę Gminy oraz na zasadach określonych przez Radę Gminy.

#### §29

Wartość majątku Zakładu określają fundusz założycielski i fundusz Zakładu.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## §30

Pieczczęcią urzędową Zakładu jest pieczęć o następującej treści:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki zdrowotnej Gminy Przylęk**

**Przylęk 30A, 26-704 Przylęk**

**Regon:670905854-00020; NIP 811-15-25-632**

## §31

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym do jego uchwalenia.

## §32

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw wymienionych w §3 statutu i przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

## §33

Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.