



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 14 listopada 2024 r.

Poz. 11052

### UCHWAŁA NR 31/IV/2024 RADY GMINY ŚWIERCZE

z dnia 7 listopada 2024 r.

#### **w sprawie przyjęcia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świercze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854 i 1473), uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świercze”, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 22/III/2024 Rady Gminy Świercze z dnia 8 sierpnia 2024 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świercze (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2024 r. poz. 7847).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Świercze

**Wiesław Adamiak**

Załącznik do uchwały Nr 31/IV/2024  
Rady Gminy Świercze  
z dnia 7 listopada 2024 r.

## **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ŚWIERCZE**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom, zamieszkałym na terenie Gminy Świercze.

§ 2. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana w postaci stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

- a) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół, artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;
- b) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są osoby wymienione w § 2 ust. 2 zamieszkałe na terenie Gminy Świercze i znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje jeden lub kilka czynników wskazanych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

4. Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są osoby wymienione w § 2 ust. 2 zamieszkałe na terenie Gminy Świercze i znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

### **Rozdział 2.**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych w § 3 ust. 1 punkty 1-2 nie jest celowe a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest celowe.

2. Celem ułatwienia wyboru formy pomocy uczniom sporządzono katalog wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Stypendium może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 13 ustawy.

§ 4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

§ 5. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, publicznego lub niepublicznego;
- 3) z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świerczach w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegium pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, pod warunkiem jednoczesnego wskazania przyczyny.

3. Jeśli organ przyznający stypendium, uzna złożenie wniosku po terminie za zasadne, stypendium szkolne może zostać przyznane nie wcześniej, niż od miesiąca złożenia wniosku.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego w sytuacji i kwocie nie przekraczającej jednorazowo pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego oraz okresy i formy płatności pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

§ 7. 1. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760, z 2024 r. poz. 743, 858, 859), ustalonej na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy.

2. Wysokość stypendium i okres przyznania uzależnione są od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz okoliczności indywidualnych, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

3. W zależności od wysokości dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 1 i okoliczności o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, ustala się następujące zasady przyznawania stypendium szkolnego:

Kategoria stypendium	Miesięczny dochód na członka rodziny	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
I	<b>do 70% kwoty (włącznie),</b> o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760, z 2024 r. poz. 743, 858, 859)	<b>powyżej 170% kwoty - do 200% kwoty,</b> o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323)
II	<b>powyżej 70% kwoty - do kwoty,</b> o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760, z 2024 r. poz. 743, 858, 859)	<b>do 170% kwoty (włącznie),</b> o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323)

4. Stypendium szkolne jest wypłacane w okresach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku;
- 3) w sytuacjach szczególnych w innych terminach niż wskazane w punktach 1 i 2.

5. W decyzji o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym ustala się jego formę, sposób oraz terminy realizacji.

§ 8. Pomoc materialna o charakterze socjalnym wypłacana jest w kasie Urzędu Gminy Świercze lub przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy – w przypadku formy świadczenia pieniężnego, natomiast w przypadku innych form po wcześniejszym przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesione koszty na cele edukacyjne.

## Rozdział 5.

### **Zasady wypłaty oraz warunki jakie powinno spełniać rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

§ 9. 1. Przyznanie stypendium szkolnego oraz rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w danym roku szkolnym, odbywać się będzie w dwóch terminach:

- 1) do 31 grudnia danego roku;
- 2) do 30 czerwca następnego roku.

§ 10. 1. Stypendium szkolne przyznane z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie określonej w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu może być realizowane poprzez:

- 1) refundację wydatków poniesionych przez rodzica, opiekuna prawnego, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem lub pełnoletniego ucznia, która odbywa się na podstawie rachunków, faktur i innych dowodów potwierdzających poniesione wydatki w danym roku szkolnym, przy czym:
  - a) rachunek, faktura lub inny dowód musi być wystawiony wyłącznie na rodzica, opiekuna prawnego, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem bądź pełnoletniego ucznia, który ubiegał się o przyznanie stypendium,
  - b) rodzic, opiekun prawny, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem bądź pełnoletni uczeń, opisują na odwrocie przedłożony rachunek, fakturę lub inny dowód w następujący sposób:

„Rachunek/faktura/inny dowód                      dotyczy ..... ucznia klasy (podać której) ..... szkoły .....(podać nazwę szkoły) w (podać miejscowość)",

- c) dopuszcza się złożenie jednego rachunku lub faktury lub innego dowodu dokumentującego poniesione wydatki w rodzinie, w której stypendium szkolne otrzymało więcej niż jedno dziecko. W takim przypadku należy dokonać opisu o którym mowa w lit. b) na każde dziecko oddzielnie.
- d) w przypadku gdy rachunek, faktura lub inny dowód dokumentuje poniesione wydatki na zakup pomocy w kwocie niższej niż kwota przyznanego stypendium, wypłaca się stypendium częściowo, w wysokości równej udokumentowanemu wydatkowi. Podstawą do wypłaty pozostałej części przyznanego stypendium jest kolejny rachunek, faktura lub dowód pod warunkiem dostarczenia go w terminie wyznaczonym w decyzji,
- e) w przypadku gdy rachunek, faktura lub inny dowód dokumentuje poniesione wydatki w kwocie wyższej niż kwota stypendium, zwrot następuje do kwoty przyznanego stypendium,
- f) na podstawie zatwierdzonych do wypłaty faktur, rachunków lub innych dowodów sporządza się listę wypłat stypendiów: wypłaty gotówkowej lub na konto bankowe według ustalonego harmonogramu,

2. W przypadku, gdy sytuacja rodziny uniemożliwia zakup książek, pomocy naukowych/dydaktycznych, materiałów i przyborów szkolnych, zakup ten może być dokonywany, przez jednostkę realizującą zadania z zakresu stypendiów, po wcześniejszej konsultacji z dyrektorem szkoły, do której uczęszcza uczeń. Zakupy przekazywane są uczniowi, co potwierdzone jest na rachunku lub fakturze osobiście przez rodzica, opiekuna prawnego, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem bądź pełnoletniego ucznia.

## **Rozdział 6. Przepisy końcowe**

**§ 11.** We wszelkich sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r., poz. 572).

Przewodniczący Rady Gminy Świercze

**Wiesław Adamiak**

Załącznik

do Regulaminu udzielania pomocy materialnej  
o charakterze socjalnym dla uczniów  
zamieszkałych na terenie Gminy Świercze

### **KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO (REFUNDACJA DO WYSOKOŚCI PRYZNANEGO STYPENDIUM)**

#### **Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą**

1. Pokrycia kosztów wyrównawczych zajęć edukacyjnych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych oraz innych wynikających z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także zajęć rozwijających zainteresowania uczniów.

2. Pokrycia kosztów wyjazdów w ramach zajęć sportowych organizowanych przez szkołę.

3. Pokrycia kosztów wycieczek szkolnych o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdów do teatru, kina, muzeum, itp., wycieczek szkolnych krajoznawczych, w tym wyjazdów na tzw. „zieloną szkołę”.

#### **Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym**

1. Podręczniki szkolne obowiązujące ucznia w danym roku szkolnym (z wyłączeniem podręczników i ćwiczeń w ramach dotacji rządowej oraz innych zapewnianych przez szkołę).

2. Lektury szkolne obowiązujące ucznia w danym roku szkolnym.

3. Zeszyty.

4. Pomoce dydaktyczne (min. słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne itp.).

5. Tornister ( w tym: plecak/tornister szkolny, torba szkolna).

6. Artykuły szkolne takie jak: piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśmy klejące, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, teczki, segregatory, okładki, wycinanki, malowanki, itp.

7. Strój sportowy: obuwie, bluza, spodnie lub dres, spodenki, T-shirt/podkoszulka, strój kąpielowy, czepek, klapki, okulary pływackie

8. Przybory i strój do nauki zawodu (potwierdzone przez szkołę).

9. Drukarka, tusz do drukarki, tonery, papier do drukarki, płyty CD, DVD.

10. Pokrycie kosztów abonamentu internetowego.

11. Komputer, laptop, tablet, oprogramowanie, części do komputera, multimedialne programy edukacyjne.

12. Biurko, krzesło do biurka.

13. Sprzęt muzyczny (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły muzycznej, potwierdzającego uczęszczanie ucznia na zajęcia).

14. Uczestnictwo w zajęciach dodatkowych (w tym: nauka języków obcych, zajęcia wyrównawcze, sportowe, informatyczne, taneczne, recytatorskie, muzyczne, artystyczne i inne zajęcia poszerzające wiedzę i umiejętności ucznia).

**Pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania**

1. Koszt pobytu w internatach i bursach za okres, w którym realizowana jest nauka.
2. Zwrot kosztu dojazdu do szkół (bilety miesięczne).

Przewodniczący Rady Gminy Świercze

**Wiesław Adamiak**