



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 04 grudnia 2024 r.

Poz. 11818

### UCHWAŁA NR 86/VIII/2024 RADY MIEJSKIEJ SIERPCA

z dnia 27 listopada 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 601/LXXIV/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r.  
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca i nadania jej Statutu**

Na wniosek Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca Rada Miejska Sierpca na podstawie art. 5b ust. 2 pkt 1 i ust. 10 oraz art. 7 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 1465) Rada Miejska Sierpca uchwala co następuję:

**§ 1.** Zmianie ulega treść:

- 1) Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca uchwalonego uchwałą Rady Miejskiej Sierpca nr 601/LXXIV/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r. w zakresie § 22 – 26, które przyjmują następujące brzmienie:

#### **„Rozdział 5.**

#### **Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

**§ 22. 1.** Członek Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
- 2) uczestniczyć w posiedzeniach Rady,
- 3) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy,
- 4) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady,
- 5) wносить poprawki do projektów uchwał
- 6) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za pilne i społecznie uzasadnione.

**2.** Członek Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu i uchwał Rady,
- 2) dbać o dobre imię Rady,
- 3) uczestniczyć w realizacji celów i zadań Rady,
- 4) brać czynny udział w pracach Rady,
- 5) informować społeczność młodzieżową o działalności Rady,
- 6) godnie reprezentować stanowisko społeczności młodzieży, której są przedstawicielami;
- 7) utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami,
- 8) przedstawiać wnioski młodzieży na posiedzeniach Rady.

**§ 23. 1.** Mandat członka Rady wygasa:

- 1) z dniem ukończenia 21 roku życia,
  - 2) wskutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Rady,
  - 3) wskutek nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
  - 4) odmowy złożenia ślubowania;
  - 5) śmierci
  - 6) zakończenia kadencji Rady
  - 7) zastosowanie przez sąd wobec nieletniego środka wychowawczego lub środka poprawczego, o którym mowa w ustawie o postępowaniu w sprawach nieletnich;
  - 8) w momencie uzyskania mandatu radnego jednostki samorządu terytorialnego lub innej młodzieżowej rady gminy, powiatu lub województwa.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w drodze uchwały na najbliższej sesji.

### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

**§ 24.** 1. Nadzór nad działalnością Rady na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Burmistrz Miasta.

2. Przewodniczący Rady przedkłada Burmistrzowi Miasta uchwały Rady w terminie 7 dni od ich podjęcia.

3. Burmistrz Miasta stwierdza nieważność uchwały Rady w przypadku jej niezgodności z prawem w terminie 30 od dnia jej przedłożenia.

**§ 25.** 1. Burmistrz Miasta może powołać Opiekuna Rady.

2. Do obowiązków Opiekuna Rady należy:

- 1) Zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Miasta Sierpca i Urzędem Miejskim Sierpca;
- 2) Wsparcie merytoryczne działań podejmowanych przez Radę;
- 3) Zapewnienie prawidłowej realizacji uchwał podjętych przez Radę

3. Rada Miejska Sierpca ze swojego grona może wskazać radnego, który będzie odpowiadał za kontakty z Radą.

**§ 26.** Zmiany Statutu są dokonywane z zachowaniem trybu jego nadania”

2) Ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca, stanowiącej załącznik nr 1 Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca uchwalonego uchwałą Rady Miejskiej Sierpca nr 601/LXXIV/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca i nadania jej Statutu, w zakresie:

a) § 4, który przyjmuje następujące brzmienie:

„1. Gmina Miasto Sierpc dzieli się na 6 okręgów wyborczych, którymi są szkoły.

2. Każdemu okręgowi wyborczemu przypada następująca liczba mandatów:

- 1) Okręg nr 1 - Liceum Ogólnokształcące im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu – 3 mandaty,
- 2) Okręg nr 2 - Zespół Szkół nr1 im. Gen. Jose' de San Martin w Sierpcu – 3 mandaty,
- 3) Okręg nr 3 - Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu – 2 mandaty,
- 4) Okręg nr 4 - Szkoła Podstawowa nr 2 w Sierpcu im. Armii Krajowej – 3 mandaty,
- 5) Okręg nr 5 - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Twardowskiego – 3 mandaty
- 6) Liceum Ogólnokształcące im. biskupa Leona Wetmańskiego w Sierpcu i I Prywatna Szkoła Podstawowa w Sierpcu – 1 mandat”,

b) § 10, który przyjmuje następujące brzmienie:

„1. Jeżeli w danym okręgu wyborczym liczba kandydatów jest równa ilości mandatów, wyborów się nie przeprowadza, a mandaty przypadają zgłoszonym kandydatom.

2. Jeżeli obsadzenie mandatu radnego jest niemożliwe z powodu braku kandydatów w okręgu wyborczym, mandat ten obejmuje kandydat z innego okręgu, który uzyskał największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów startujących i niewybranych w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca”,

c) § 11, który przyjmuje następujące brzmienie:

„1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje w wypadkach określonych w § 23 Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w tym samym okręgu, a w przypadku braku takiej osoby mandat obejmuje kandydat z innego okręgu, który uzyskał największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów startujących i niewybranych w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca. W przypadku braku takiego kandydata przeprowadza się wybory uzupełniające, do których stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej ordynacji”.

§ 2. Jednolita treść Statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sierpca

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Dariusz Malanowski**

Załącznik do uchwały nr 86/VIII/2024  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 27 listopada 2024 r.

## **STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ SIERPCA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.
2. Młodzieżowa Rada Miejska Sierpca jest organem samorządnym młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Miasta Sierpc i uczącej się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych.
3. Młodzieżowa Rada Miejska ma charakter konsultacyjny i opiniodawczy organów samorządu Gminy Miasta Sierpc w sprawach dotyczących młodzieży.
4. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca jest praca społeczna jej członków.

#### **§ 2.**

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską Sierpca,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Sierpc,
- 3) Burmistrzowi Miasta - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sierpca,
- 4) szkole - należy przez to rozumieć Liceum Ogólnokształcące im. mjr Henryka Sucharskiego w Sierpcu, Zespół Szkół nr 1 im. Gen. Jose' de San Martin w Sierpcu, Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, Liceum Ogólnokształcące im. biskupa Leona Wetmańskiego w Sierpcu, I Prywatna Szkoła Podstawowa w Sierpcu, szkoły podstawowe prowadzone przez Gminę Miasto Sierpc,
- 5) osobach w wieku 13-21 lat zamieszkujących na terenie Gminy, ale nie uczęszczających do szkół - należy przez to rozumieć osoby w wieku 13-21 lat zamieszkujące na terenie Gminy, nie uczęszczających do Liceum Ogólnokształcącego im. mjr Henryka Sucharskiego w Sierpcu, Zespołu Szkół nr 1 im. Gen. Jose' de San Martin w Sierpcu, Zespołu Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, Liceum Ogólnokształcącego im. biskupa Leona Wetmańskiego w Sierpcu, I Prywatnej Szkoły Podstawowej w Sierpcu, szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc,
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Sierpcu.

#### **§ 3.**

Siedzibą Rady jest Sierpc.

#### **§ 4.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze ma każdy, kto:
  - 1) w dniu wyborów ukończył 13 lat i nie skończył 21 lat, zamieszkuje w Gminie i uczy się w szkole lub
  - 2) w dniu wyborów ukończył 13 lat i nie skończył 21 lat, zamieszkuje w Gminie i nie uczy się w szkole
2. Członkowie Rady są wybierani zgodnie z ordynacją wyborczą, stanowiącą Załącznik nr 1 Statutu.

3. Kadencja Rady trwa 2 lata licząc od daty wyborów z zastrzeżeniem, że kadencja upływa z dniem ogłoszenia wyniku wyborów Rady kolejnej kadencji.

### **§ 5.**

Burmistrz Miasta zapewnia warunki organizacyjno – techniczne funkcjonowania Rady.

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

### **§ 6.**

1. Celem działania Rady jest:

- 1) inicjowanie i wspieranie działań dotyczących życia młodych ludzi w Gminie;
- 2) upowszechnianie idei społeczeństwa obywatelskiego wśród młodzieży,
- 3) integracja środowisk młodzieżowych na terenie Gminy,
- 4) reprezentowanie młodzieży mieszkającej na terenie Gminy,
- 5) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 6) działanie na rzecz współpracy środowisk młodzieżowych z organizacjami społecznymi i kulturalnymi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy.

2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) przedstawianie organom Gminy propozycji i opinii w zakresie ustalenia priorytetowych zadań i prac uchwałodawczych dotyczących młodzieży,
- 2) zgłaszanie wniosków do projektów aktów prawa miejscowego dotyczących młodzieży,
- 3) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi oraz krajowymi i zagranicznymi organizacjami młodzieżowymi
- 4) organizowanie imprez i spotkań propagujących cele Rady;
- 5) inicjowanie i promowanie działań w szczególności o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

### **§ 7.**

Rada:

- 1) odbywa sesję przynajmniej raz na kwartał;
- 2) organizuje corocznie minimum jedną debatę młodzieży z Burmistrzem Miasta na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie Gminy,
- 3) współpracuje z Radą Miejską Sierpca poprzez organizowanie, w miarę potrzeb, wspólnych posiedzeń Rady Miejskiej Sierpca oraz Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca

## **Rozdział 3.**

### **Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

### **§ 8.**

W skład Rady wchodzi do 15 radnych.

### **§ 9.**

1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Rady składają ślubowanie następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązków członka Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”. Ślubowanie odbywa się w ten sposób,

że po odczytaniu roty przez osobę przewodniczącą obradom wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo "ślubuję".

2. Członkowie Rady, którzy nie byli obecni na pierwszym posiedzeniu lub ich praca rozpoczęła się w trakcie kadencji Rady składają ślubowanie na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni.

#### **§ 10.**

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej Sierpca do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów (tj. więcej głosów za niż przeciw) w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w składzie:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) 2 Wiceprzewodniczących,
  - 3) Sekretarz.
3. Każdego członka Prezydium wybiera się odrębnie.
4. Odwołanie członków Prezydium odbywa się na wniosek 4 członków Rady. Rada podejmuje decyzję o dowołaniu członka Prezydium bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu Rady w głosowaniu jawnym.
5. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

#### **§ 11.**

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) opracowywanie planu pracy Rady,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

#### **§ 12.**

Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,
- 3) zwoływanie posiedzeń co najmniej raz na trzy miesiące,
- 4) ustalanie porządku obrad sesji,
- 5) przewodniczenie obradom,
- 6) współpraca z władzami samorządowymi.

#### **§ 13.**

Do zadań Wiceprzewodniczącego należy w szczególności:

- 1) Zastępowanie Przewodniczącego w przypadku:
  - a) nieobecności przewodniczącego – przez co należy rozumieć brak jakiegokolwiek kontaktu z nim mimo podjętych prób skontaktowania się z nim przez okres co najmniej dwóch tygodni,
  - b) w przypadku niemożności wykonywania przez niego działań w wyniku choroby uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków Przewodniczącego,
  - c) w przypadku śmierci.
- 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

#### **§ 14.**

1. Do zadań Sekretarza należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady i jej Prezydium,
- 2) informowanie członków Rady o posiedzeniach;

- 3) przygotowywanie projektów uchwał będących przedmiotem obrad oraz przekazywanie ich członkom Rady;
  - 4) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady.
2. Podczas nieobecności Sekretarza na posiedzeniu Rady jego obowiązki przejmuje jeden z Wiceprzewodniczących wskazany przez Przewodniczącego.

#### **Rozdział 4.**

### **Posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

#### **§ 15.**

Rada obraduje na sesjach, które odbywają się co najmniej raz na kwartał.

#### **§ 16.**

1. Sesję przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady.
2. Wniosek o zwołanie Posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca należy przestać do wyznaczonego przez Burmistrza Miasta pracownika Urzędu. W przypadku braku możliwości zwołania obrad w trybie stacjonarnym, Przewodniczący może zwołać posiedzenie w formie zdalnej przy użyciu oprogramowania udostępnionego przez Urząd.
3. O terminach posiedzeń, miejscu oraz porządku obrad, członkowie zawiadamiani są co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym: mail, telefon, strona [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl). Informacja o planowanych posiedzeniach Rady jest podawana do publicznej wiadomości za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl)
4. Porządek obrad posiedzenia powinien zawierać następujące punkty:
  - 1) otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,
  - 2) przyjęcie porządku obrad,
  - 3) rozpatrzenie projektów uchwał,
  - 4) wolne głosy i wnioski,
  - 5) zamknięcie obrad.
5. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
6. Przewodniczący Rady w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku co najmniej 5 radnych lub z własnej inicjatyw zwołuje sesję nadzwyczajną .

#### **§ 17.**

1. Posiedzenia Rady są jawne.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

#### **§ 18.**

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały lub stanowiska może wystąpić:
  - 1) Przewodniczący Rady;
  - 2) grupa co najmniej 4 radnych.
2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw"; głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę) w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej składu.
3. Uchwała Rady powinna zawierać:
  - 1) numer,
  - 2) datę podjęcia,
  - 3) stwierdzenie, że jest to uchwała Rady,
  - 4) nazwę uchwały, która powinna odpowiadać treści uchwały i być jej zwięzłą syntezą,

- 5) treść merytoryczną,
- 6) uzasadnienie, jeżeli jest to wskazane ze względu na jej treść,
- 7) podpis przewodniczącego posiedzenia.

#### **§ 19.**

1. W istotnych sprawach Rada może przez aklamację przyjąć stanowisko.
2. Przedmiotem stanowiska może być w szczególności:
  - 1) Szczególne wyróżnienie działań na płaszczyźnie polityki młodzieżowej;
  - 2) Przyjęcie deklaracji z okazji święta narodowego, lokalnego lub innego;
  - 3) Wyrażenie jednoznacznej aprobaty lub dezaprobaty dla działań określonych podmiotów w obszarze polityki młodzieżowej.

#### **§ 20.**

Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) porządek obrad,
- 4) przebieg obrad,
- 5) wyniki głosowania,
- 6) podpis przewodniczącego oraz sekretarza.

#### **§ 21.**

Oryginały uchwał, stanowisk i protokołów przechowuje Sekretarz Rady. Po zakończeniu kadencji dokumenty te przekazuje się do Urzędu.

### **Rozdział 5.**

#### **Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

#### **§22.**

1. Członek Rady ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
  - 2) uczestniczyć w posiedzeniach Rady,
  - 3) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy,
  - 4) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady,
  - 5) wnosić poprawki do projektów uchwał
  - 6) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za pilne i społecznie uzasadnione.
2. Członek Rady ma obowiązek:
  - 1) przestrzegać Statutu i uchwał Rady,
  - 2) dbać o dobre imię Rady,
  - 3) uczestniczyć w realizacji celów i zadań Rady,
  - 4) brać czynny udział w pracach Rady,
  - 5) informować społeczność młodzieżową o działalności Rady,
  - 6) godnie reprezentować stanowisko społeczności młodzieży, której są przedstawicielami;
  - 7) utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami,
  - 8) przedstawiać wnioski młodzieży na posiedzeniach Rady.

#### **§ 23.**

1. Mandat członka Rady wygasa:
  - 1) z dniem ukończenia 21 roku życia,
  - 2) wskutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Rady,
  - 3) wskutek nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,

- 4) odmowy złożenia ślubowania;
  - 5) śmierci
  - 6) zakończenia kadencji Rady
  - 7) zastosowanie przez sąd wobec nieletniego środka wychowawczego lub środka poprawczego, o którym mowa w ustawie o postępowaniu w sprawach nieletnich;
  - 8) w momencie uzyskania mandatu radnego jednostki samorządu terytorialnego lub innej młodzieżowej rady gminy, powiatu lub województwa.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w drodze uchwały na najbliższej sesji.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 24.**

1. Nadzór nad działalnością Rady na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Burmistrz Miasta.
2. Przewodniczący Rady przedkłada Burmistrzowi Miasta uchwały Rady w terminie 7 dni od ich podjęcia.
3. Burmistrz Miasta stwierdza nieważność uchwały Rady w przypadku jej niezgodności z prawem w terminie 30 od dnia jej przedłożenia.

#### **§ 25.**

1. Burmistrz Miasta może powołać Opiekuna Rady.
2. Do obowiązków Opiekuna Rady należy:
  - 1) Zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Miasta Sierpca i Urzędem Miejskim Sierpca;
  - 2) Wsparcie merytoryczne działań podejmowanych przez Radę;
  - 3) Zapewnienie prawidłowej realizacji uchwał podjętych przez Radę.
3. Rada Miejska Sierpca ze swojego grona może wskazać radnego, który będzie odpowiadał za kontakty z Radą.

#### **§ 26.**

Zmiany Statutu są dokonywane z zachowaniem trybu jego nadania.

Załącznik nr 1 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca

## **Ordynacja wyborcza do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca**

### **§ 1.**

Ordynacja wyborcza określa zasady i tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.

### **§ 2.**

1. Wybory do Rady są równe, bezpośrednio i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory do Rady zarządza Burmistrz.
3. W zarządzeniu o wyborach do Rady Burmistrz określa:
  - 1) kalendarz wyborczy,
  - 2) wzór zgłoszenia kandydata,
  - 3) wzór karty do głosowania,
  - 4) wzór protokołu z wyborów,
  - 5) termin wyborów.
4. Wybory Rady powinny odbyć się w terminie do dnia 31 października roku, w którym upływa kadencja Rady.

### **§ 3.**

1. Kandydata na radnego zgłasza co najmniej 10 osób posiadających czynne prawo wyborcze.
2. Kandydata zgłasza się do właściwej Okręgowej Komisji Wyborczej na piśmie wraz z jego oświadczeniem o zgodzie na kandydowanie. W przypadku osób w wieku 13-21 lat zamieszkujących na terenie Gminy, ale nie uczęszczających do szkół kandydatury są zgłaszane do Okręgowej Komisji Wyborczej ustanowionej w Zespole Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu.

### **§ 4.**

1. Gmina Miasto Sierpc dzieli się na 6 okręgów wyborczych, którymi są szkoły.
2. Każdemu okręgowi wyborczemu przypada następująca liczba mandatów:
  - 1) Okręg nr 1 - Liceum Ogólnokształcące im. mjr. Henryka Sucharskiego w Sierpcu – 3 mandaty,
  - 2) Okręg nr 2 - Zespół Szkół nr 1 im. Gen. Jose' de San Martin w Sierpcu – 3 mandaty,
  - 3) Okręg nr 3 - Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu – 2 mandaty,
  - 4) Okręg nr 4 - Szkoła Podstawowa nr 2 w Sierpcu im. Armii Krajowej – 3 mandaty,
  - 5) Okręg nr 5 - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Twardowskiego – 3 mandaty
  - 6) Liceum Ogólnokształcące im. biskupa Leona Wetmańskiego w Sierpcu i I Prywatna Szkoła Podstawowa w Sierpcu – 1 mandat.

### **§ 5.**

1. Wybory przeprowadzają Okręgowe Komisje Wyborcze.
2. Okręgową Komisję Wyborczą powołuje dyrektor szkoły, najpóźniej w 21 dniu przed wyborami.
3. W skład komisji wyborczej powołuje się:
  - 1) dwóch nauczycieli,
  - 2) od 3 do 5 uczniów wskazanych przez organ samorządu uczniowskiego spośród uczniów uprawnionych do głosowania.
4. Osoba kandydująca do Rady nie może być członkiem okręgowej komisji wyborczej.

**§ 6.**

Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- 2) sporządzenie we współpracy z dyrektorem szkoły spisu wyborców,
- 3) określenie godzin głosowania,
- 4) przeprowadzenie wyborów w okręgu,
- 5) ustalenie wyników wyborów w okręgu,
- 6) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie go do Burmistrza.

**§ 7.**

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów.
2. Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zakazane.
3. Czynne prawo wyborcze poświadczą się ważną legitymacją szkolną lub dowodem osobistym.

**§ 8.**

Osoby wieku 13 – 21 lat, które zamieszkują na terenie Gminy, ale nie uczęszczają do szkół realizują czynne i bierne prawo wyborcze w Okręgu nr 3, tj. Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu.

**§ 9.**

1. Mandat radnego otrzymają w danym okręgu kandydaci z 3 najlepszymi wynikami.
2. Jeżeli na ostatnim miejscu mandatowym znajdują się kandydaci z taką samą liczbą głosów, przeprowadza się kolejne głosowanie, w którym uczestniczą kandydaci, którzy znaleźli się na ostatnim miejscu mandatowym.

**§ 10.**

1. Jeżeli w danym okręgu wyborczym liczba kandydatów jest równa ilości mandatów, wyborów się nie przeprowadza, a mandaty przypadają zgłoszonym kandydatom.
2. Jeżeli obsadzenie mandatu radnego jest niemożliwe z powodu braku kandydatów w okręgu wyborczym, mandat ten obejmuje kandydat z innego okręgu, który uzyskał największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów startujących i niewybranych w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.

**§ 11.**

1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje w wypadkach określonych w § 23 Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w tym samym okręgu, a w przypadku braku takiej osoby mandat obejmuje kandydat z innego okręgu, który uzyskał największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów startujących i niewybranych w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej Sierpca. W przypadku braku takiego kandydata przeprowadza się wybory uzupełniające, do których stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej ordynacji.

**§ 12.**

1. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania w okręgu ostemplowaną pieczętką szkoły stanowiącej okręg wyborczy.
2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem w spisie wyborców.
3. Głosujący stawia w kratce przy nazwisku kandydata, którego popiera, stawia znak "X". Inny sposób głosowania jest nieważny.

4. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.
5. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego zarządzeniem Burmistrza.
6. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości wyborcom poprzez wywieszenie kopii protokołu do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole.
7. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

### **§ 13.**

1. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się do Okręgowej Komisji Wyborczej w ciągu 7 dni od daty głosowania.
2. Protesty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

### **§ 14.**

Dokumentację związaną z wyborami do Młodzieżowej Rady Miejskiej Okręgowe Komisje Wyborcze przekazują do Urzędu Miejskiego, w którym jest przechowywana przez okres wymagany przez ogólne przepisy prawa.

### **§ 15.**

Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego nadania.