



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 grudnia 2024 r.

Poz. 12105

### **UCHWAŁA NR VII/58/2024 RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY**

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2025 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Miejska w Iłży uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025 – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

**Agnieszka Okruta**

Załącznik do uchwały Nr VII/58/2024  
Rady Miejskiej w Iłży  
z dnia 28 listopada 2024 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY IŁŻA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O  
WOLONTARIACIE**

**SPIS TREŚCI:**

- I. Cel główny programu.**
- II. Cele szczegółowe programu.**
- III. Adresaci programu.**
- IV. Realizatorzy programu.**
- V. Zasady współpracy.**
- VI. Formy współpracy**
- VII. Zakres przedmiotowy współpracy**
- VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.**
- IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**
- X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**
- XI. Sposób realizacji programu.**
- XII. Ocena realizacji programu.**
- XIII. Okres realizacji programu.**

**I. Cel główny programu.**

Celem programu jest współpraca Gminy Iłża w sferze zadań publicznych gminy, z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy wymienionym w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym.

**II. Cele szczegółowe programu.**

1. Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych.
2. Zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu.
3. Rozwój wolontariatu.
4. Integracja organizacji pozarządowych.
5. Promocja i rozwój społeczeństwa obywatelskiego.
6. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

**III. Adresaci programu.**

Program adresowany jest do:

- 1) Organizacji pozarządowych;
- 2) Osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów stosunku Państwa do kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) Stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego prowadzących działalność społecznie użyteczną w zakresie opowiadającym działaniom organów gminy.

**IV. Realizatorzy programu.**

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Miejska w Iłży i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Burmistrz Iłży, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczanej przez Radę Miejską w Iłży;
- 3) Referat Promocji ,Turystyki i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Iłży w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Kierownicy referatów Urzędu Miejskiego w Iłży, oraz podległe jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.

**V. Zasady współpracy.**

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

- 1) Zasada pomocniczości – Gmina Iłża udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, ekonomiczny i terminowy;

- 2) Zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, mogą jednak zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje;
- 3) Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) Zasada efektywności – samorząd Gminy Iłża udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu efektywnego i nowatorskiego wykonania zadania czego wynikiem będzie uzyskanie jak najlepszych efektów z danych nakładów;
- 5) Zasada uczciwej konkurencji – samorząd Gminy Iłża jak i organizacje pozarządowe na etapie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to udostępniania organizacjom pozarządowym przez gminę Iłża informacji o celach, kosztach i efektach współpracy a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi. Zasada obliuguje również organizacje pozarządowe do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzonej działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## **VI. Formy współpracy**

Współpraca gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w szczególności w formach:

- 1) Powierzenia lub wspierania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) Wspólnej organizacji oraz wzajemnej współpracy w zakresie realizacji zadań należących do sfery działalności pożytku publicznego odpowiadającym zadaniom gminy;
- 3) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) Tworzenie w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz przedmiotu ich działania;
- 5) Współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania wsparcia z innych źródeł poprzez informowanie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o

- działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o możliwości pozyskiwania środków finansowych oraz sprzętu sportowego i innych z różnych źródeł, w tym doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 6) Promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczenie lub przekazanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjacji realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Gminy Iłża;
  - 7) Pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych;
  - 8) Koordynowanie działań i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami (np. wspólne organizowanie konferencji i współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
  - 9) Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
  - 10) Promowanie przez samorząd działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku;
  - 11) Organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych;
  - 12) Udzielanie przez samorząd wsparcia poza finansowego dla organizacji (np.: oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu, itp.);
  - 13) Organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu.

## **VII. Zakres przedmiotowy współpracy.**

Gmina Iłża współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi w następujących obszarach:

### **I. W zakresie edukacji:**

- 1) Wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych działających na terenie Gminy Iłża;
- 2) Udzielanie stypendiów;
- 3) Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjno-promocyjnych związanych z obecnością Polski w Unii Europejskiej dla mieszkańców Gminy Iłża.

### **II. W zakresie promocji gminy:**

- 1) Wydawanie publikacji służących promocji Gminy Iłża w kraju i za granicą;
- 2) Uczestnictwo i wspieranie przedsięwzięć prowadzących do promocji Gminy Iłża.

### **III. W zakresie ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, pomocy społecznej:**

- 1) Zwiększanie świadomości prozdrowotnej wśród młodzieży w gminnych placówkach oświatowych;
  - 2) Organizowanie i wspieranie akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Iłża;
  - 3) Organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
  - 4) Wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna).
- IV. W zakresie kultury:
- 1) Organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Iłża;
  - 2) Wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji.
- V. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- 1) Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Iłża;
  - 2) Organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;
  - 3) Upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Iłża;
  - 4) Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii;
  - 5) Organizacja rozgrywek piłkarskich dla dzieci i młodzieży.
- VI. W zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- 1) Wspieranie działań mających na celu rozwój turystyki w Gminie Iłża;
  - 2) Wspieranie organizacji imprez promocyjno – turystycznych o zasięgu lokalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
  - 3) Upowszechnianie turystyki.
- VII. W zakresie działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:
- 1) Działania mające na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe i informacyjne organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- VIII. W zakresie ochrony zwierząt bezdomnych:
- 1) Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt oraz informowanie o możliwości przygarnięcia ich za pośrednictwem np. strony internetowej;
  - 2) Edukacja mieszkańców gminy w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt.
- IX. W zakresie ochrony zabytków:
- 1) Działania na rzecz ochrony i opieki nad zabytkami – edukacja poszanowania i

popularyzacja zabytków.

X. W zakresie aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym w życiu społecznym:

- 1) Organizowanie imprez i zajęć kulturalnych, edukacyjnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych wspierających aktywność społeczną osób w wieku emerytalnym.

### **VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.**

Ustala się na 2025 rok następujące zadania priorytetowe związane ze współpracą samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności porządku publicznego:

#### **I. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:**

- 1) Organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 2) Wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna).

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **7.000,00 zł**.

#### **II. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- 1) Zwiększanie świadomości prozdrowotnej wśród młodzieży w gminnych placówkach oświatowych;
- 2) Organizowanie i wspieranie akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Iłża.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **120.000,00 zł**.

#### **III. W zakresie kultury:**

- 1) Organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Iłża;
- 2) Wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **30.000,00 zł**.

#### **IV. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- 1) Organizacja, koordynacja i uczestnictwo w imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Iłża;
- 2) Organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych charakterze gminnym i ponadgminnym;
- 3) Upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Iłża;
- 4) Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **390.000,00 zł**.

**V. W zakresie aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym w życiu społecznym:**

- 1) Organizowanie imprez i zajęć kulturalnych, edukacyjnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych wspierających aktywność społeczną osób w wieku emerytalnym.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **5.000,00 zł**.

**VI. W zakresie ochrony zwierząt bezdomnych:**

- 1) Opieka i ochrona nad zwierzętami bezdomnymi przebywającymi na terenie Gminy Iłża, za które uważa się zwierzęta domowe lub gospodarskie które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały;
- 2) Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt oraz informowanie o możliwości przygarnięcia ich za pośrednictwem np. strony internetowej;
- 3) Edukacja mieszkańców gminy w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2025 roku planuje się przeznaczyć kwotę **10.000,00 zł**.

W sumie na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym Gmina Iłża przeznaczy w budżecie na 2025 r. kwotę **562.000,00 zł**.

**IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Otwarte konkursy ofert są i ogłaszane przez Burmistrza Iłży i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.
3. Powołanie Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert następuje w trybie Zarządzenia Burmistrza Iłży.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi wskazani przez Burmistrza Iłży pracownicy Urzędu Miejskiego w Iłży oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
5. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji i działalność Komisji:
  - 1) udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży;
  - 2) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.
7. Organizacja pracy Komisji:
  - 1) pracą Komisji kieruje Przewodniczący;



- 2) Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
8. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
- 1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
  - 2) otwiera koperty z ofertami;
  - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie;
  - 4) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie;
  - 5) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej;
  - 6) ustala zbiorcze oceny merytoryczne Komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wylicza średnie arytmetyczne dla poszczególnych ofert oraz sporządza formularz zbiorczy;
  - 7) opiniuje oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Burmistrzowi Iłży.
9. Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania:
- Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
10. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
- 1) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji;
  - 2) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji;
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert;
  - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie;
  - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie;
  - 6) wyniki przeprowadzonego głosowania;
  - 7) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem;
  - 8) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
11. Protokół wraz z informacją o wynikach konkursu przedstawia się do zatwierdzenia Burmistrzowi Iłży.

12. Zatwierdzone przez Burmistrza Iłży wyniki konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Iłży oraz na stronach [www.bip.ilza.pl](http://www.bip.ilza.pl).

#### **X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**

1. Projekt programu współpracy na 2025 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu Gminy Iłża na 2025 r.
2. Za przygotowanie projektu programu współpracy odpowiedzialny był Referat Promocji, Turystyki i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Iłży.
3. Projekt programu został upubliczniony na stronach internetowych i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Iłży w celu konsultacji społecznych.
4. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Iłży, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Iłży [www.bip.ilza.pl](http://www.bip.ilza.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

#### **XI. Sposób realizacji programu.**

1. Referaty Urzędu Miejskiego w Iłży oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
  - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

#### **XII. Ocena realizacji programu.**

1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się poszczególne referaty Urzędu Miejskiego w Iłży oraz jednostki organizacyjne Gminy.
2. Miernikami efektywności Programu są w szczególności informacje dotyczące:
  - 1) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się realizacji zadań publicznych;
  - 2) wysokości środków finansowych z budżetu Gminy Iłża przeznaczonych na realizację zadań zleczanych organizacjom pozarządowym;
  - 3) liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych;
  - 4) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Iłża.

#### **XIII. Okres realizacji programu.**

Roczny program współpracy gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na 2025 r.