



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 16 grudnia 2024 r.

Poz. 12832

### UCHWAŁA Nr XII/472/2024 RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

z 28 listopada 2024 r.

#### **w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury - Muzeum Powstania Warszawskiego**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na prowadzenie jako wspólnej instytucji kultury Muzeum Powstania Warszawskiego, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Miastem Stołecznym Warszawą o prowadzeniu jako wspólnej instytucji kultury - Muzeum Powstania Warszawskiego.

2. Akceptuje się projekt umowy, o której mowa w ust. 1 wraz ze statutem Muzeum Powstania Warszawskiego, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchyla się statut Muzeum Powstania Warszawskiego stanowiący załącznik do uchwały nr XXVI/492/2004 Rady m.st. Warszawy z dnia 11 marca 2004 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Muzeum Powstania Warszawskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 75, poz. 1893 i Nr 309, poz. 9576, z 2005 r. Nr 251, poz. 8205 oraz z 2012 r. poz. 4196).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie następnego dnia po dniu ogłoszenia, z wyjątkiem § 2, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodnicząca Rady m.st. Warszawy

**Ewa Malinowska-Grupińska**

Załącznik  
do Uchwały nr XII/472/2024  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z 28 listopada 2024 r.

**UMOWA**  
**w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury**  
**– Muzeum Powstania Warszawskiego**

zawarta w ..... dnia ..... 2024 r. pomiędzy:

a) **Skarbem Państwa**, reprezentowanym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Hannę Wróblewską, zwanym dalej „Ministrem”,

a

b) **Miastem Stołecznym Warszawa** z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, zwanym dalej „Miastem” reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy – Rafała Trzaskowskiego, zwanym dalej „Miastem”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z nich odrębnie „Stroną”.

Zważywszy na potrzebę godnego upamiętnienia Powstania Warszawskiego i uczczenia pamięci uczestników Powstania, żołnierzy i ludności cywilnej, oraz konieczność popularyzacji i upowszechniania wiedzy na jego temat, jak również dla zapewnienie lepszych warunków do rozwoju i realizacji przez Muzeum powstania Warszawskiego jego misji, na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”, oraz ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385), zwanej dalej „ustawą o muzeach”, Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1.**

1. Minister i Miasto postanawiają prowadzić od dnia 1 stycznia 2025 r. jako wspólną instytucję kultury – Muzeum Powstania Warszawskiego.
2. Muzeum będzie działać na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i ustawy o muzeach, niniejszej Umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Powstania Warszawskiego, zwanej dalej „Umową”, oraz statutu Muzeum.
3. Strony gwarantują integralność zbiorów Muzeum.
4. Muzeum z dniem zawarcia Umowy oraz w okresie jej obowiązywania pozostaje w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Miasto.

**§ 2.**

1. Wspólne prowadzenie Muzeum w wymiarze finansowym polegać będzie na zapewnieniu przez Ministra i Miasto z ich budżetów środków potrzebnych do utrzymania i rozwoju Muzeum oraz zapewnienia bezpieczeństwa zgromadzonym zbiorom, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie

- o finansach publicznych, ustawie o muzeach i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Muzeum, jako wspólna instytucja kultury, może otrzymywać dodatkowe środki na wydatki bieżące i majątkowe z budżetu Miasta oraz od Ministra, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyznanie dodatkowych środków lub zwiększenie dotacji podmiotowej w danym roku nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy, z wyłączeniem zwiększeń, które skutkują na lata następne.
  3. W przypadku braku przyjęcia budżetu odnoszącego się do działalności którejkolwiek ze Stron, Strona, która nie posiada budżetu na dany rok budżetowy, zobowiązana jest do czasu przyjęcia jej budżetu, do zapewnienia Muzeum finansowania na poziomie nie niższym, niż wskazany w ust. 4.
  4. Dotację podmiotową dla Muzeum stanowią środki przekazane przez:
    - a) Miasto, począwszy od 1 stycznia 2025 r., w wysokości nie mniejszej niż 17 427 220,00 zł (słownie: siedemnaście milionów czterysta dwadzieścia siedem tysięcy dwieście dwadzieścia złotych) rocznie;
    - b) Ministra, począwszy od 1 stycznia 2025 roku, w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) rocznie.
  5. Zaplanowanie w budżetach Stron kwot na dany rok budżetowy w wysokości niższej niż wysokości wskazane w ust. 4, wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu. Aneks nie jest wymagany w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 2, 9 i 10.
  6. Minister zapewni kwotę 100 000 000,00 zł (słownie: sto milionów złotych) na prowadzenie przez Muzeum inwestycji polegającej na rozbudowie dotychczasowej siedziby Muzeum, zgodnie ze wstępną koncepcją architektoniczno-urbanistyczną rozbudowy Muzeum Powstania Warszawskiego, w zależności od możliwości finansowych MKiDN w kolejnych latach.
  7. W momencie podpisania niniejszej Umowy Muzeum przekaże Ministrowi „Program Inwestycji”, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U. nr 238 poz. 1579) w celu zaakceptowania go przez Ministra.
  8. Po zaakceptowaniu „Programu Inwestycji”, o którym mowa w ust. 7, Minister zobowiązuje się do zawarcia umowy dotyczącej udzielenia dotacji celowej na wydatki inwestycyjne ze środków finansowych Ministra pochodzących z budżetu państwa, o których mowa w ust. 6 na dany rok budżetowy.
  9. W przypadkach określonych w art. 177 i 179 ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych części – 24 kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, Minister może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Muzeum. Minister zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Miasta i Muzeum o blokadzie zaplanowanych wydatków.
  10. W przypadkach określonych w art. 260 ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych, Miasto może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Muzeum. Miasto zobowiązane jest do niezwłocznego poinformowania Ministra i Muzeum o blokadzie zaplanowanych wydatków.

### § 3.

1. Statut Muzeum nadaje Miasto, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w uzgodnieniu z Ministrem.

2. Statut Muzeum stanowi załącznik do Umowy.
3. Zmiany statutu będą dokonywane przez Miasto w uzgodnieniu z Ministrem.

#### **§ 4.**

1. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Miasto w uzgodnieniu z Ministrem, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.
2. Kadencja Dyrektora Muzeum powołanego przed dniem wejścia w życie Umowy wygasa z dniem upływu kadencji, na którą został powołany.
3. W przypadku, o którym mowa w art. 16a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Miasto może powierzyć, po uzgodnieniu z Ministrem, pełnienie obowiązków dyrektora Muzeum wyznaczonej osobie.
4. W trybie uprzednio uzgodnionym z Ministrem, na zasadach określonych w art. 15a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Miasto może powierzyć zarządzanie Muzeum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury.
5. Rada Muzeum jest powoływana przez Miasto z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołanych dwóch kandydatów wskazanych przez Ministra i trzech kandydatów wskazanych przez Miasto.
6. Liczbę członków Rady Muzeum oraz szczegółowy zakres jej działania określa ustawa o muzeach oraz statut Muzeum.
7. Kadencja Rady Muzeum powołanej przed dniem wejścia w życie Umowy wygasa z dniem upływu jej kadencji.
8. Po wygaśnięciu kadencji Rady Muzeum, o której mowa w ust. 7, Minister wskaże do jej składu dodatkowego kandydata, zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 5 ustawy o muzeach.

#### **§ 5.**

1. Nadzór nad Muzeum, poza uprawnieniami Stron wynikającymi z obowiązujących przepisów, Umowy i statutu Muzeum, sprawuje Miasto.
2. Każda ze Stron zachowuje prawo do samodzielnego nadzoru i kontroli w stosunku do środków, które przekazuje na rzecz Muzeum.
3. Strony informują się wzajemnie o wynikach przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 2.

#### **§ 6.**

1. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Miastu.
2. Kopie zatwierdzonego sprawozdania, o którym jest mowa w ust. 1, Dyrektor Muzeum przekazuje Ministrowi.

#### **§ 7.**

1. Likwidacja Muzeum następuje w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Decyzję o likwidacji Muzeum podejmuje Miasto za zgodą Ministra.

3. W okresie obowiązywania Umowy czynności związane z likwidacją Muzeum podejmuje Miasto w uzgodnieniu z Ministrem.
4. Z chwilą likwidacji Muzeum w okresie obowiązywania Umowy, wierzytelności i zobowiązania Muzeum przejmuje Miasto i Minister na podstawie odrębnego porozumienia zawartego w terminie nie dłuższym niż sześć miesięcy od daty podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze i przyczynach likwidacji.
5. W przypadku likwidacji Muzeum w okresie obowiązywania Umowy, majątek Muzeum staje się własnością Miasta, przy czym nieruchomości nabyte w całości lub w części z innych środków niż środki pochodzące od Miasta, stają się własnością Miasta, po rozliczeniu ewentualnego wkładu Ministra, w drodze odrębnego porozumienia, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku likwidacji Muzeum w okresie obowiązywania Umowy, umowa ustanowienia użytkowania zawarta w dniu 27 maja 2019 r. pomiędzy Miastem a Muzeum aktem notarialnym Rep. A nr 5728/2019 ulega rozwiązaniu.
7. W przypadku likwidacji Muzeum Miasto zobowiązuje się zabezpieczyć zbiory oraz powiadomić właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków o dalszym postępowaniu ze zbiorami Muzeum, a w przypadku broni palnej w rozumieniu ustawy o broni i amunicji, najbliższą jednostką Policji.

#### **§ 8.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres do dnia 31 grudnia 2029 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku budżetowego.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy zobowiązuje Strony do sporządzenia porozumienia określającego sposób i tryb uregulowania wzajemnych zobowiązań Stron i wierzytelności Muzeum względem Stron.
4. Strony zawierają porozumienie, o którym mowa w ust. 3, w okresie wypowiedzenia lub w okresie sześciu miesięcy przed wygaśnięciem Umowy.
5. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Muzeum pozostaje samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Miasto.

#### **§ 9.**

Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnego aneksu.

#### **§ 10.**

Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

#### **§ 11.**

Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Załącznik do Umowy w sprawie  
prowadzenia jako wspólnej instytucji  
kultury –  
Muzeum Powstania Warszawskiego

**Statut**  
**Muzeum Powstania Warszawskiego**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Muzeum Powstania Warszawskiego, zwane dalej „Muzeum”, jest instytucją kultury Miasta Stołecznego Warszawy, zwanego dalej „Miastem”, prowadzoną jako wspólna instytucja kultury przez Miasto oraz ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”.

2. Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292), zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”;
- 4) ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2024 r. poz. 485), zwanej dalej „ustawą o broni i amunicji”;
- 5) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Powstania Warszawskiego, zawartej dnia ..... 2024 r., zwanej dalej „Umową”;
- 6) niniejszego statutu.

**§ 2. 1.** Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto pod numerem 10/2004.

2. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem 81/2005.

3. Muzeum posiada osobowość prawną.

**§ 3. 1.** Siedzibą Muzeum jest Warszawa.

2. Terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

**§ 4.** Muzeum ma prawo używać pieczęci okrągłej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz nazwą Muzeum w otoku: „Muzeum Powstania Warszawskiego”.

**Rozdział 2**  
**Zakres działania Muzeum**

**§ 5.** Do zakresu działania Muzeum należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów dotyczących historii Powstania Warszawskiego 1944 roku oraz Polskiego Państwa Podziemnego działającego w okresie II wojny światowej;
- 2) wspieranie środowisk kombatanckich i żołnierskich;
- 3) upowszechnianie wiedzy o historii Polski na terenie kraju i zagranicą.

**§ 6. 1.** Działania, o których mowa w § 5 Muzeum realizuje przez:

- 1) gromadzenie zbiorów, w tym zabytków, w statutowo określonym zakresie;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zbiorów;
- 3) przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy o muzeach;
- 4) zabezpieczenie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 7) prowadzenie badań archeologicznych oraz poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych oraz sprzętu do nurkowania, po spełnieniu warunków określonych w przepisach ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 9) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie archiwum i biblioteki fachowej;
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników i informatorów wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych.
- 14) organizowanie i współorganizowanie uroczystości upamiętniających wydarzenia historyczne konferencji, zjazdów, spotkań z zakresu działalności Muzeum.

2. Muzeum może realizować swoje zadania poprzez współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, edukacyjnymi i naukowymi, organami administracji rządowej, samorządowej i europejskiej, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

**§ 7. 1.** Muzeum gromadzi zbiory, w tym zabytki:

- 1) archeologiczne;
- 2) architektoniczne, w tym detale architektoniczne;
- 3) artystyczne, w tym:
  - a) dzieła sztuki (malarstwo, rysunek, rzeźbę, grafikę warsztatową),
  - b) nośniki informacji wizualnej (plakat),
  - c) sztukę nieprofesjonalną;
- 4) bibliofilskie (książka dawna, druki ulotne);

- 5) dewocjonaalia;
  - 6) falerystyczne;
  - 7) historyczne, w tym archiwalia i dokumenty, rękopisy, fotografie i filmy dokumentalne, pamiątki osobiste i przedmioty codziennego użytku;
  - 8) militaria, w tym:
    - a) umundurowanie,
    - b) broń palną (w tym pozbawioną cech bojowych) i amunicję do 1945 roku,
    - c) zabytki techniki wojskowej pozbawione cech bojowych;
  - 9) niematerialnego dziedzictwa kulturowego, w tym nagrania audialne i audiowizualne z zapisami relacji świadków;
  - 10) weksylologiczne.
2. Muzeum gromadzi także:
- 1) w ramach biblioteki fachowej współczesny księgozbiór specjalistyczny oraz prasę, w tym dawną;
  - 2) pomocnicze materiały dokumentacyjne dotyczące Powstania Warszawskiego oraz Polskiego Państwa Podziemnego.

### **Rozdział 3**

#### **Nadzór, zarządzanie i organizacja Muzeum**

**§ 8.** 1. W skład Muzeum wchodzi oddział – Instytut Stefana Starzyńskiego z siedzibą w Warszawie.

2. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Miasta i Ministra oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

**§ 9.** Nadzór nad Muzeum sprawuje Miasto, z zastrzeżeniem uprawnień Ministra wynikających z obowiązujących przepisów, Umowy i statutu Muzeum.

**§ 10.** 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Miasto w uzgodnieniu z Ministrem, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawie o muzeach oraz Umowie.

3. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

4. Do obowiązków Dyrektora należy:

- 1) zarządzanie Muzeum, w tym ustalanie wieloletnich programów i okresowych planów pracy oraz sprawowanie nadzoru nad ich realizacją;
- 2) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
- 3) przedstawianie Miastu i Ministrowi oraz właściwym instytucjom okresowych planów oraz sprawozdań rzeczowych i finansowych;
- 4) przekazywanie Ministrowi kopii zatwierdzonego przez Miasto rocznego sprawozdania

finansowego;

- 5) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum, w tym zarządzanie mieniem Muzeum;
- 6) wydawanie zarządzeń i podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Muzeum;
- 7) nadzór nad kontrolą wewnętrzną oraz zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Muzeum;
- 8) nadzór nad redakcją publikacji muzealnych;
- 9) prowadzenie polityki kadrowej, w tym zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 10) organizowanie ochrony Muzeum;
- 11) wykonywanie uprawnień przewidzianych dla podmiotu, który utworzył bibliotekę, określonych w odrębnych przepisach;
- 12) tworzenie warunków umożliwiających planowanie i realizowanie w Muzeum zadań w obszarze zarządzania kryzysowego, określonych odrębnymi przepisami.

**§ 11.** 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy trzech zastępców.

2. Zastępców powołuje i odwołuje Dyrektor w uzgodnieniu z Miastem i Ministrem.

**§ 12.** 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, w skład której wchodzi 15 członków powoływanych i odwoływanych przez Miasto w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach i Umowie.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ust. 2 ustawy o muzeach.

**§ 13.** 1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze utworzone na zasadach określonych w art. 12 ustawy o muzeach.

2. Kolegium doradcze może mieć charakter stały albo być utworzone w związku z realizacją konkretnego zadania.

3. Zakres działania kolegium doradczego i liczbę jego członków ustala Dyrektor.

4. W skład kolegium doradczego wchodzi osoby powołane przez Dyrektora spośród pracowników Muzeum lub spoza ich grona.

5. Członkowie kolegium doradczego wybierają ze swojego grona przewodniczącego kolegium doradczego.

6. Posiedzenie kolegium doradczego zwołuje Dyrektor.

7. Kolegium doradcze wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego kolegium doradczego.

8. Z posiedzenia kolegium doradczego sporządza się protokół, który zawiera porządek posiedzenia, nazwiska obecnych członków kolegium doradczego oraz opinie zgłoszone podczas posiedzenia.

9. Protokół podpisują obecni członkowie kolegium doradczego.

10. Obsługę kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

#### **Rozdział 4**

#### **Gospodarka finansowa Muzeum**

**§ 14.** Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewniają Miasto i Minister.

**§ 15. 1.** Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji Miasta i Ministra.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 16.** Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) środki finansowe przekazywane przez Miasto i Ministra w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;

2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;

3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

4) środki finansowe przekazywane z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego;

5) środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne.

**§ 17. 1.** Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

1) usług organizowania wydarzeń kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, w tym projekcji, spektakli, koncertów, pokazów, konferencji, szkoleń, warsztatów i spotkań;

2) usług udostępniania wizerunków zbiorów i materiałów archiwalnych, w tym usług reprograficznych;

3) sprzedaży autorskich praw majątkowych i udzielania licencji;

4) usług wykonywania ekspertyz w zakresie zgodnym z profilem działalności Muzeum;

5) usług przygotowania i udostępniania wystaw;

6) usług konserwatorskich;

7) sprzedaży wydawnictw, pamiątek i wyrobów związanych z profilem działalności Muzeum, w tym sprzedaży komisowej;

8) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;

9) usług reklamowych, promocyjnych i sponsoringu;

10) usług gastronomicznych;

11) najmu i dzierżawy pomieszczeń, powierzchni i majątku ruchomego będącego w dyspozycji Muzeum.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może prowadzić do ograniczania działalności Muzeum, o której mowa w § 5 i 6.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 18. 1.** Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 2 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 19.** 1. Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz Umowie.

2. W przypadku likwidacji Muzeum Miasto w odniesieniu do zbiorów, działa zgodnie z trybem określonym w ustawie o muzeach, ustawie o broni i amunicji oraz Umowie.

**§ 20.** Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.