



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 16 grudnia 2024 r.

Poz. 12914

UCHWAŁA NR VI/32/2024 RADY GMINY PRZESMYKI

z dnia 5 grudnia 2024 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przesmyki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465, 1572) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przesmyki stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/238/2022 Rady Gminy Przesmyki z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przesmyki (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2022 r., poz. 3585).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przesmyki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Skolimowski

Załącznik do uchwały Nr VI/32/2024
Rady Gminy Przesmyki
z dnia 5 grudnia 2024 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PRZESMYKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przesmyki, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na terenie Gminy Przesmyki.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Przesmyki.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania i przekazywania odpadów komunalnych obejmujących następujące frakcje:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) higieniczne;
- 7) bioodpady;
- 8) popioły z gospodarstw domowych;
- 9) odpady niebezpieczne oraz przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) odzież i tekstylia;
- 16) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

2. Pozostałości po selektywnym zbieraniu odpadów określonych w § 3 ust. 1 Regulaminu, zbierane są jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania tj. papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, higieniczne oraz bioodpady należy umieszczać oddzielnie w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Odpady komunalne powstające na nieruchomości odbierane są przez podmiot posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych i wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy.

5. Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne wyłączone są z zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonego przez Gminę. Właściciele tych nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do zawierania umów na odbiór odpadów komunalnych z podmiotami posiadającymi zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych.

§ 4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez usuwania tych zanieczyszczeń w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi może odbywać się pod warunkiem wykonywania tych czynności na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, a powstające nieczystości gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu, w szczególności powstałe nieczystości nie mogą być bezpośrednio wprowadzane do zbiorników lub ujęć wodnych lub do gruntu

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się pod warunkiem wykonywania tych czynności na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, a powstające nieczystości w wyniku naprawy gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu, w szczególności powstałe nieczystości nie mogą być bezpośrednio wprowadzane do zbiorników lub ujęć wodnych lub do gruntu.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie Gminy nieruchomości muszą być wyposażone w pojemniki lub worki o pojemności uwzględniającej średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych oraz liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków. Pojemność i liczba pojemników lub worków powinna pozwalać na rzeczywiste zbieranie w całości każdej z frakcji odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

2. Pojemnikami lub workami przeznaczonymi do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości są:

- 1) Pojemniki o minimalnej pojemności 120 litrów;
- 2) Worki wykonane z folii o minimalnej pojemności 60 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie na danej nieruchomości, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 Uchwały.

3. Właściciele nieruchomości wyposażając nieruchomości w pojemniki lub worki, o których mowa w § 6 ust. 2 Uchwały zobowiązani są stosować pojemniki lub worki o następujących parametrach dla:

- 1) Nieruchomości zamieszkałych wymagany jest co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych na każdą nieruchomość lub worek o minimalnej pojemności 60 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych na 1 mieszkańca nieruchomości;
- 2) Żłobków, szkół i przedszkoli, pensjonatów, domów opieki – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych;
- 3) Obiektów gastronomicznych – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych na każde 10 osób korzystających z miejsca udostępnionego do spożywania posiłków (miejsce konsumpcyjne);
- 4) Domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych;

5) Obiektów biurowych, usługowych, handlowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, magazyny, hurtownie i obiekty użyteczności publicznej, przychodni lekarskich i zakładów opieki zdrowotnej – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów dla każdej frakcji odpadów komunalnych na 10 zatrudnionych osób.

4. Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) Niebieski z napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) Zielony z napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) Żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) Fioletowy z napisem „Higieniczne” – z przeznaczeniem na odpady higieniczne jak jednorazowe pieluchy i pieluchomajtki (z wyłączeniem pieluch z tetry), chusteczki higieniczne, ręczniki papierowe, podpaski, wkładki higieniczne, patyczki higieniczne, tampony, waciki, środki opatrunkowe;
- 5) Brązowy z napisem „Bio” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
- 6) Czarny z napisem „Odpady zmieszane” – z przeznaczeniem na odpady powstałe po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 7. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności na przystankach autobusowych, placach, chodnikach oraz na drogach publicznych ustala się minimalną pojemność pojemników (koszy) 30 litrów.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników na odpady w należytym stanie technicznym i sanitarnym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie oraz utrzymanie ich w należytej czystości.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników na odpady w należytym stanie porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz wydostawania się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

§ 9. Właściciele nieruchomości utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów w ten sposób, że pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych rozmieszcza się w wyznaczonych miejscach do gromadzenia odpadów komunalnych na twardej i równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, w taki sposób, aby nie doszło do zanieczyszczenia odciekami wód gleby i ziemi.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. Pozbywanie się odpadów komunalnych powinno odbywać się z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy w terminach ustalonych w harmonogramie odbioru .

§ 11. 1. Odpadów komunalne należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) - 7) oraz § 3 ust. 2 Uchwały – co najmniej raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu lub powinny być przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanym dalej „PSZOK”) w miarę potrzeb;
- 2) Odpady komunalne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 8) – 10) i 15) Uchwały - należy przekazywać do PSZOK w miarę potrzeb;
- 3) Odpady komunalne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 11) Uchwały - należy przekazywać do specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów, w obiektach użyteczności publicznej lub do PSZOK w miarę potrzeb;

- 4) Odpady komunalne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 12) i 13) Uchwały - będą odbierane co najmniej raz w roku w terminie i miejscu wyznaczonym, przez podmiot posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych i wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gmin lub należy je przekazać do PSZOK w miarę potrzeb. Ustala się limit dostarczenia mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych - 1m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego;
- 5) Odpady komunalne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 14) Uchwały - będą odbierane co najmniej raz w roku w terminie i miejscu wyznaczonym, przez podmiot posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych i wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gmin lub należy je przekazać do PSZOK w miarę potrzeb. Ustala się limit odbierania i dostarczenia do PSZOK zużytych opon - cztery opony w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego;
- 6) Odpady komunalne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 16) Uchwały - należy przekazywać do PSZOK w miarę potrzeb. Ustala się limit dostarczenia do PSZOK odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych - 0,5 m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

2. Pojemniki (kosze) o których mowa w § 7 Uchwały należy opróżniać co najmniej raz na miesiąc, a w razie potrzeby może to odbywać się częściej.

3. Podmioty, do których należy utrzymanie cmentarzy i zarządzanie nimi zobowiązani są we własnym zakresie do zawierania umów na odbiór odpadów komunalnych z podmiotami posiadającymi zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych. Odbiór odpadów komunalnych powinien odbywać się co najmniej raz na pół roku.

§ 12. Adres i godziny otwarcia PSZOK udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Przesmykach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 13. 1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych powinna być dostosowana do pojemności zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Osady ściekowe z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz z osadników w instalacjach na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należy wywozić nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą zagospodarować bioodpady poprzez poddanie ich kompostowaniu we własnych kompostownikach przydomowych z przeznaczeniem kompostu na własne potrzeby.

2. Kompostowanie należy prowadzić w wydzielonych i przeznaczonych do tego kompostownikach ogrodowych, zapewniających dostęp powietrza i ograniczających rozprzestrzenianie się kompostowanych odpadów;

3. Właściciele nieruchomości kompostujący bioodpady w kompostowniku przydomowym są w całości zwolnieni z wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki na bioodpady. Oznacza to, że ww. właściciele nieruchomości nie mogą tego rodzaju odpadów przekazywać w ramach systemu gminnego odbioru z nieruchomości.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. Gmina prowadzi działania edukacyjno-informacyjne w zakresie ekologii skierowane do mieszkańców Gminy Przesmyki mające na celu propagowanie:

- 1) selektywnego zbierania odpadów i zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów;

- 2) upowszechnianie kompostownika bioodpadów u źródła zamiast przekazywania ich do instalacji komunalnych.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są, na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, do zapewnienia opieki nad zwierzęciem przez osoby, które są w stanie sprawować nadzór nad zwierzęciem polegający na odpowiednim dostosowaniu swojego zachowania do osobniczych cech zwierzęcia, przewidzeniu reakcji zwierzęcia i doborze takich środków kontroli nad zwierzęciem, które zminimalizują czy wyeliminują zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi oraz zapewnią czystość w miejscach publicznych poprzez niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta.

2. Obowiązek usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe nie dotyczy osób niewidomych lub niedowidzących korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych ruchowo korzystających z psów asystentów, które ułatwiają osobom niepełnosprawnym aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 17. 1. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na nieruchomościach zabudowy jednorodzinnej o powierzchni działki poniżej 300 m².

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) obiekty użyteczności publicznej;
- 2) obiekty magazynowe wykorzystywane do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno – spożywczych;
- 3) obiekty, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) lokale gastronomiczne;
- 5) obiekty handlowe.

2. Deratyzację należy przeprowadzać jeden raz w roku kalendarzowym, w miesiącu kwietniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Skolimowski