



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 20 grudnia 2024 r.

Poz. 13140

### UCHWAŁA NR 119.VII.2024 RADY GMINY WIĄZOWNA

z dnia 13 grudnia 2024 r.

**zmieniająca uchwałę Nr 166.LXXIII.2023 Rady Gminy Wiązowna z dnia 15 grudnia 2023r. w sprawie przyjęcia Programu " Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna" na lata 2024-2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) Rada Gminy Wiązowna uchwala, co następuje:

§ 1. Program „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna” na lata 2024-2026, stanowiący załącznik do uchwały Nr 166.LXIII.2023 Rady Gminy Wiązowna z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu " Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna" na lata 2024-2026, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązowna.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady

**Andrzej Cholewa**

Załącznik do uchwały Nr 119.VII.2024  
Rady Gminy Wiązowna  
z dnia 13 grudnia 2024 r.



# **PROGRAM „RYNEK USŁUG SPOŁECZNYCH GMINY WIAZOWNA” na lata 2024-2026**

**Wiązowna, grudzień 2024 r.**



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

**Spis treści:**

I. Nazwa, cel, realizator i wykonawcy Programu.....	str. 6
II. Okres realizacji Programu.....	str. 7
III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu.....	str. 7
IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem.....	str. 11
V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie.....	str. 12
VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.....	str. 13
VII. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg.....	str. 13
VIII. Sposób dokumentowania spełniania warunków oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie.....	str. 19
IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych korzystaniem z usług społecznych określonych w Programie.....	str. 19
X. Organizacja Programu, w tym etapy realizacji.....	str. 20
XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji.....	str. 21
XII. Budżet Programu i źródła jego finansowania.....	str. 23



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

## WSTĘP

Program „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna” obejmuje realizację usług społecznych w okresie I. 2024r. – XII. 2026r. Jest to kontynuacja celu budowania i integracji lokalnego systemu usług społecznych, zapewniającego zaspokojenie potrzeb mieszkańców w interdyscyplinarne i powszechnie dostępne usługi społeczne, którego to podjęła się Gmina Wiązowna w 2021 roku i skutecznie go implementuje.

Założeniem Programu „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna” na lata 2024-2026 jest wdrażanie kompleksowych i spersonalizowanych usług społecznych skierowanych do ogółu lokalnej społeczności, a także prowadzenie działań aktywizujących i integrujących mieszkańców. Istotnym elementem założeń Programu i samej ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych jest koordynacja i inspiracja działań instytucji, organizacji społecznych oraz osób aktywnie działających w społeczności lokalnej, a także tworzenie akcji promocyjnych i kampanii edukacyjnych w ścisłej współpracy z lokalnymi władzami, firmami i środowiskami.

Uchwalenie Programu pozwoli na kontynuację i realizację wprowadzonych usług społecznych z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Program jest uzupełnieniem oferty usług społecznych realizowanych w ramach zadań własnych dla mieszkańców Gminy zgodnie z ich potrzebami określonymi w Diagnostyce oraz w badaniach zawartych we Wnioskach i rekomendacjach z realizacji „Planu wdrażania CUS”. Kolejnym istotnym zadaniem Programu jest zmiana odbioru instytucji Centrum oraz oferowanych usług przez ogół mieszkańców. Usługi społeczne są powszechne i skierowane do wszystkich mieszkańców, a korzystanie z nich nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.

Realizacja Programu daje realną szansę na deinstytucjonalizację rynku usług. To proces odchodzenia od pomocy instytucjonalnej na rzecz usług świadczonych w społeczności lokalnej - blisko domu, opartych w większym stopniu na profilaktyce, z uproszczeniem procedur i niwelowaniem ograniczeń oraz tworzeniu pomocy sąsiedzkiej i wsparciu środowisk na poziomie wsi/osiedla. Możliwość uzyskania informacji o usługach społecznych w jednej instytucji przez mieszkańców oznacza kompleksową i profesjonalną obsługę oraz większy dostęp i komfort dla zainteresowanych osób.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

Program został opracowany na podstawie Diagnozy, Raportu oraz opinii społeczności lokalnej, przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy Wiązowna, podmiotów ekonomii społecznej, liderów grup społecznych, a także ekspertów zewnętrznych. Raport z badania zawiera najbardziej aktualną diagnozę społeczną pod kątem zrealizowanych do tej pory usług społecznych wraz z elementami ewaluacji oraz badania satysfakcji klienta.

## DEFINICJE

**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna** – jednostka organizacyjna Gminy Wiązowna powołana na podstawie uchwały Rady Gminy Wiązowna Nr 38.XXXII.2021 z dnia 30 marca 2021 r. ws. utworzenia jednostki budżetowej pn. Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownie, a także na podstawie Statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna stanowiącego załącznik do uchwały Nr 39.XXXII.2021 Rady Gminy Wiązowna z dnia 30 marca 2021 r. - **zwane dalej CUS**.

**Projekt „Centrum Usług Społecznych w Wiązownie”** – realizowany był przez Gminę Wiązowna w okresie od 01.01.2021 r. do 31.10.2023 r. , dofinansowany z Funduszy Europejskich pn. "Centrum Usług Społecznych w Wiązownie" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym – **zwany dalej Projektem**.

**„Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych”** – przeprowadzona przez firmę Lokalne Badania Społeczne i poddana konsultacjom społecznym w okresie 29.04.2021 r. – 12.05.2021 r., udostępniona na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wiązowa i CUS – **zwana dalej Diagnozą**, która zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych będzie opracowywana raz na 5 lat oraz będzie podlegała aktualizacji w przypadku istotnej zmiany wniosków wynikających z rozeznania.

**Trwałość Projektu** – określona w Programie usług społecznych zobowiązuje Gminę Wiązowna do kontynuacji działania CUS i utrzymania oferty usług społecznych w okresie



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

co najmniej 3 lat od zakończenia realizacji Projektu. Liczba miejsc świadczenia usług społecznych może ulec zmniejszeniu w okresie trwałości tylko, gdy wynika to z analizy potrzeb mieszkańców.

**Wnioski i rekomendacje z realizacji „Planu wdrażania CUS”** – opracowane przez Lokalne Badania Społeczne i opracowane w ramach Pakietu Produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego – Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, zawierające podsumowanie i wskazówki co do dalszej realizacji usług – zwany **dalej Raportem**.

**Program „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna”** – opracowany zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - **zwany dalej Programem**.

**Program polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Wiązowna na lata 2025-2029** – opracowany na podstawie art. 48 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – zwany **dalej Programem polityki zdrowotnej**.

**Usługi społeczne** – usługi w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – **zwane dalej usługami**.

**Wnioskodawca** – mieszkaniec gminy Wiązowna składający wniosek o zakwalifikowanie do korzystania z usług społecznych zawartych w Programie (tj. osoba, która będzie korzystała z usług lub jej przedstawiciel ustawowy albo opiekun faktyczny).

**Osoba z niepełnosprawnością** – osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności wydawane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub orzeczenie równoważne oraz dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

## **I. Nazwa, cel, realizator i wykonawcy Programu**

**Nazwa - Program „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna” na lata 2024-2026**

**Cel - Zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy Wiązowna w zakresie usług oraz koordynacja i integracja tych usług**

CUS zaspokaja potrzeby wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług, a także prowadzi działania aktywizujące i integrujące ogół mieszkańców. CUS koordynuje i inspiruje działania instytucji, organizacji społecznych, osób aktywnie działających w społeczności lokalnej, a także tworzy akcje promocyjne i kampanie edukacyjne w ścisłej współpracy z lokalnymi władzami, firmami i środowiskami.

Program przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy Wiązowna poprzez realizację kompleksowych działań zaspokajających ich oczekiwania i deficyty wynikające z Diagnozy oraz Wniosków i rekomendacji z realizacji „Planu wdrażania CUS”.

Tryb, zasady tworzenia i uchwalania Programu wynikają z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Realizatorem Programu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych jest CUS.

Wykonawcami usług, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, mogą być:

- CUS;
- Urząd Gminy Wiązowna;
- Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Wiązowna;
- Organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- Podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych;



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

- Podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## **II. Okres realizacji Programu**

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2026 r., w ramach trwałości Projektu. Po zakończeniu wskazanego wyżej okresu Program zostanie poddany ewaluacji w celu sprawdzenia stopnia realizacji i efektywności, co pozwoli na zmodyfikowanie oferty usług do aktualnie pojawiających się potrzeb. Aktualizacja Programu może nastąpić w dowolnym momencie w przypadku istotnych zmian wynikających z rozeznania.

## **III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu**

Program opracowano na podstawie dwóch dokumentów badawczych:

1. „Diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych” przeprowadzonej w okresie III-IV 2021r. Wiele ówczesnych ustaleń badawczych pozostaje nadal w mocy, choć po 3 letnim okresie funkcjonowania CUS niektóre z nich wymagały aktualizacji i ponownej weryfikacji.
2. Wniosków i rekomendacji z realizacji „Planu wdrażania CUS” opracowanych w okresie IX-X 2023r. Raport z badania zawiera najbardziej aktualną diagnozę społeczną pod kątem usług społecznych wraz z elementami ewaluacji oraz badania satysfakcji klienta.

Przeprowadzone działania diagnostyczne stały się podstawą identyfikacji i analizy potrzeb uzasadniających realizację Programu. Pozwoliły również na określenie przewidywanej liczby odbiorców usług społecznych, skonstruowanie katalogu usług społecznych, określenie kryteriów i trybu kwalifikacji do skorzystania z usług społecznych oraz ustalenie podstawowych zasad realizacji usług.

Koncepcja i metodologia badań zawartych we wnioskach i rekomendacjach z realizacji „Planu wdrażania CUS”:



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

### Podejście metodologiczne

<sup>1</sup>„W badaniu zastosowano triangulację metodologiczną, a więc połączenie różnych, wzajemnie komplementarnych metod i technik badawczych (ilościowych i jakościowych). Triangulacja dotyczyła nie tylko kwestii związanych z podejściem metodologicznym, ale również powiązaniem różnych źródeł danych oraz perspektyw (grup docelowych). Takie podejście pozwoliło na uzyskanie możliwie pełnej wiedzy, przyczyniając się do sformułowania trafnych wniosków i rekomendacji. Uzyskany obraz jest wielowątkowy, wielopłaszczyznowy oraz wieloperspektywiczny („zasada WWW”), ze względu na możliwość zestawienia i porównania opinii różnych grup respondentów. Innymi słowy, niniejszy projekt badawczy ma charakter kompleksowego, wieloetapowego i rozłożonego w czasie przedsięwzięcia.

Badania ilościowe pozwoliły na uzyskanie danych statystycznych, przydatnych do zdiagnozowania sytuacji pod kątem sposobu świadczenia i organizacji usług społecznych w Gminie. Badania jakościowe dostarczyły bardziej szczegółowych informacji, które pozwoliły na uzyskanie pogłębionej wiedzy, m.in. z perspektywy lokalnych ekspertów, usługodawców, a także (różnych grup) odbiorców usług społecznych.

### Metody i etapy badawcze

Tabela 1. Zastosowane metody i zrealizowane etapy badawcze

Metoda/etap badawczy
Analiza danych zastanych (desk research)
Badanie ilościowe (CAWI/PAPI) z mieszkańcami korzystającymi i niekorzystającymi z oferty CUS
Badanie jakościowe: Indywidualne Wywiady Pogłębione (IDI) z mieszkańcami korzystającymi z oferty CUS
Zogniskowane Wywiady Grupowe (FGI) z pracownikami i kadrą kierowniczą CUS
Zogniskowany Wywiad Grupowy (FGI) z realizatorami usług społecznych
Warsztat rekomendacyjny

*Źródło: Wnioski i rekomendacje z realizacji „Planu wdrażania CUS”*

<sup>1</sup> M. Józko i B. Skrzypczak *Wnioski i rekomendacje z realizacji „Planu wdrażania CUS”, 2023r.*



Osoby korzystające z oferty CUS wyrażają wysoki poziom zadowolenia z otrzymanych usług. 89 proc. osób korzystających z usług społecznych jest zadowolonych z jakości obsługi w CUS, przy czym 59 proc. wyraża najwyższy poziom satysfakcji, a średnia ocena w skali pięciostopniowej wynosi 4,49, co należy interpretować jako opinię ulokowaną między umiarkowanie (4) a zdecydowanie pozytywną kategorią odpowiedzi (5). 91 proc. osób korzystających z oferty CUS poleciłoby swoim znajomym lub członkom rodziny skorzystanie z usług tej instytucji. W związku z powyższym pożądana jest kontynuacja i utrzymanie dotychczasowego poziomu ich świadczenia. Odbiorcy oczekują co najmniej utrzymania dotychczasowego standardu, a także - w miarę możliwości - większej dostępności niektórych usług.

Wyzwaniem jest wprowadzenie odpłatności za część usług społecznych, co wynika z prowadzonego przez CUS monitoringu dotychczas świadczonych usług oraz badań na potrzeby niniejszego opracowania. Liczna grupa mieszkańców (68 proc.) deklaruje gotowość do ponoszenia opłat. Koszty świadczenia usług wzrastają, a zainteresowanie ofertą CUS jest coraz większe. Odpłatność daje możliwość zwiększenia liczby świadczonych usług oraz wywiera efekt motywujący i dyscyplinujący (mieszkańcy wnioskuje tylko o te usługi, które są im naprawdę potrzebne). Proponowane rozwiązanie daje możliwość lepszego dopasowania usług do indywidualnych potrzeb, nie tylko ze względu na ich bezpłatny charakter.

Tabela 2. Gotowość do ponoszenia opłat za usługi społeczne

Korzystał(a)bym tylko z bezpłatnych usług	21%
Zapłacił(a)bym za niektóre usługi kwotę do 20 zł za godzinę, jeśli ta opłata byłaby konieczna	47%
Zapłacił(a)bym za niektóre usługi kwotę do 50 zł za godzinę, jeśli ta opłata byłaby konieczna	21%
W przyszłości nie zamierzam korzystać z usług w CUS	11%

*Zródło: Wnioski i rekomendacje z realizacji „Planu wdrażania CUS”*

Przeszło 2/3 badanych deklaruje chęć korzystania z odpłatnych usług społecznych, jeśli taka opłata byłaby konieczna. 47 proc. byłoby gotowych do ponoszenia opłat na niektóre usługi społeczne w wysokości 20 zł za godzinę, natomiast 21 proc. – 50 zł za godzinę. W tym kontekście można stwierdzić, że gotowość (części) mieszkańców do korzystania z usług odpłatnych jest dość wysoka.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

Istotnym wyzwaniem jest włączanie mieszkańców w proces projektowania i organizacji usług społecznych, tym bardziej, że – jak pokazują badania - aktywność i kapitał społeczny są na średnim, przeciętnym poziomie (w odniesieniu do wyników innych podobnych pomiarów). W tym kontekście warto szczególnie podkreślić, że program usług był rezultatem wcześniej przeprowadzonej diagnozy, ale również został ustalony

w pogłębionym, włączającym procesie partycypacyjnym („mieszkańcy głosowali na poszczególne usługi...”). Tego rodzaju rozwiązanie należy uznać za dobrą praktykę, wartą upowszechniania, choć realizacja takiego procesu jest wymagającym przedsięwzięciem.

Szczególnie istotną rolę pełni Organizator Społeczności Lokalnej, działający na rzecz zmotywowania i włączania (różnych grup) mieszkańców. Konieczne jest prowadzenie systematycznych mikro-diagnoz (w ujęciu przestrzennym lub kategoryalnym) i ich praktyczne zastosowanie, tj. prowadzenie działań animacyjnych, dopasowanych do precyzyjnie zidentyfikowanych potrzeb.

Rolą CUS jest również skuteczna koordynacja usług oraz współpraca z usługodawcami. Sieciowanie różnych podmiotów jest jednym z wyzwań, przed którym staje nowa instytucja, tym bardziej, że owa sieć obejmuje podmioty zaliczane do różnych sektorów (publicznego, pozarządowego), charakteryzujące się odmienną logiką działania i tzw. kulturą organizacyjną.

Centrum Usług Społecznych powinno pełnić rolę koordynatora i współtwórcy lokalnego rynku usług, podmiotu sieciującego JST, PES, NGO, biznes i różne grupy mieszkańców. Funkcją CUS będzie również zapewnienie odpowiedniej jakości usług (we współpracy z usługodawcami). W dłuższej perspektywie CUS mógłby pełnić rolę głównej instytucji, odpowiedzialnej za monitorowanie i diagnozowanie procesów społecznych w gminie. CUS mógłby stać się kluczowym podmiotem wspomagania rozwoju Gminy, tworzącym systemowe rozwiązania w obszarze gromadzenia wiedzy na potrzeby programowania lokalnych polityk publicznych i podejmowania kluczowych decyzji przez władze samorządowe.

Rekomendacje:

Priorytetem Centrum Usług Społecznych jest utrzymanie i dalszy rozwój lokalnego systemu usług społecznych, świadczącego kompleksowe, dostępne cenowo usługi dla ogółu mieszkańców. Proces ten opiera się na kilku ważnych filarach:

- prowadzeniu bazy usług społecznych świadczonych lub organizowanych przez CUS;



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

- podtrzymaniu dotychczasowej oferty usług społecznych wraz z dokonaniem odpowiednich korekt;
- pozostawieniu możliwości zmiany wymiaru świadczonych usług i/lub wprowadzania nowych usług (aktualizacja w zależności od zmieniających się potrzeb społecznych);
- gromadzeniu przez CUS i przekazywaniu mieszkańcom informacji na temat aktualnej oferty usług, prowadzonych przez różne podmioty lokalne.

#### **IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem**

Beneficjentami Programu są mieszkańcy gminy Wiązowna.

Specyfikacja Programu podyktowana jest potencjałem poszczególnych grup wiekowych i ich potrzebami oraz liczbą potencjalnych usługobiorców.

Uwzględniając statystyki ludności i poziom zapotrzebowania oraz korzystania z aktualnie dostępnych usług, a także biorąc pod uwagę możliwości finansowe Gminy szacuje się, że z Programu skorzysta około 457 osób. Zakładamy coraz większe zainteresowanie i dynamikę użytkowania usług, wynikające z aktywności CUS, m.in. z szerszej oferty, efektywniejszej komunikacji, łatwiejszego dostępu, wprowadzenia udogodnień transportowych, prowadzenia Indywidualnych Planów Usług Społecznych, zintensyfikowanych działań aktywizujących społeczność lokalne.

Liczba osób korzystających z usług będzie na bieżąco monitorowana, a ocena usług i zakresu korzystania będą ewentualnie wpływać na modyfikację oferty.

Tabela 3. Wykaz usług społecznych kontynuowanych w ramach trwałości Projektu i szacowana liczba odbiorców

Usługi społeczne	Planowana roczna liczba uczestników
„Złota rączka” - mobilny konserwator	50
Poradnictwo rodzinne: - usługa psychologiczna dla dzieci, młodzieży i dorosłych - warsztaty umiejętności opiekuńczo-wychowawczych	30



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

Fizjoterapia	210
Klub zdrowego stylu życia	40
Młodzieżowe Centrum Kompetencji - strefa warsztatów	12
Organizowanie społeczności lokalnej	100
Klub młodzieżowy	15

## V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie

1. Katalog usług oferowanych dla mieszkańców gminy Wiązowna powstał w oparciu o wskazania określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, na potrzeby i wyzwania wynikające z Diagnozy.

W ramach Programu wsparciem zostaną objęte następujące grupy docelowe:

- dzieci;
- młodzież;
- seniorzy;
- osoby z niepełnosprawnościami;
- rodziny z dziećmi;
- osoby i rodziny w kryzysie;
- społeczność lokalna.

2. Zakres usług społecznych określonych w Programie jest zgodny z art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych . Usługi określone w Programie obejmują obszary działania poszerzone z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania rodziny, a także:

- spędzania wolnego czasu;
- sportu i rekreacji;
- kultury;
- pobudzania aktywności społecznej mieszkańców;



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

- integracji społeczeństwa;
- dotyczących mieszkańców doznających ubóstwa.

3. Katalog usług może być uzupełniany o pojedyncze usługi oraz pakiety usług realizowane przez wszystkich Partnerów CUS oraz inne instytucje i organizacje działające na terenie Gminy Wiązowna, które przekażą informacje o realizowanych usługach.

## **VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie**

Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych korzystaniem z usług oferowanych w Programie określają przepisy 5 rozdz. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Podstawowym warunkiem korzystania z oferty usług oferowanych przez CUS jest status mieszkańca gminy Wiązowna. Są to osoby zameldowane i/lub zamieszkujące na terenie gminy. Pozostałe warunki i różne tryby kwalifikowania mogą być zdeterminowane specyfiką usługi i określone są szczegółowo w innych aktach prawnych jak standardy usług społecznych, regulaminy, programy i uchwały.

Większość usług jest klasyfikowana przez Koordynatorów Indywidualnych Planów Usług Społecznych, jako element Indywidualnych Planów Usług Społecznych.

## **VII. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg**

Program przewiduje częściową odpłatność na wybrane usługi społeczne. Ustalono opłaty na niewielkim poziomie umożliwiającym powszechne korzystanie z tych usług społecznych przez mieszkańców Gminy Wiązowna (Tabela nr 4). Szczegóły wprowadzonych odpłatności oraz sposób uiszczania opłat został opisany w standardach usług społecznych, regulaminach, programach i uchwałach zamieszczonych na stronie BIP CUS i BIP Urzędu Gminy Wiązowna.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

Intencją CUS Gminy Wiązowna jest zapewnienie dostępu do usług społecznych dla ogółu mieszkańców.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

Tabela 4. Usługi społeczne w ramach Programu

LP	Usługa	Grupa docelowa	Ustalona odpłatność dla mieszkańca	Kwalifikowanie	Wymagane dokumenty	Źródło finansowania	Maksymalna, roczna ilość jednostek usługi dla jednego uczestnika
1	Program "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla JST	Osoby z niepełnosprawnością - dzieci i dorośli	bezpłatnie	Określone w Programie "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla JST	Wniosek oraz orzeczenie o niepełnosprawności	Finansowany z dotacji z możliwością kontynuacji w następnych latach	W zależności od stopnia niepełnosprawności
2	Program "Opieka wytchnieniowa" - dla JST	Opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnością (dziećmi i dorosłymi)	bezpłatnie	Określone w Programie "Opieka wytchnieniowa" - dla JST	Wniosek oraz orzeczenie o niepełnosprawności	Finansowany z dotacji z możliwością kontynuacji w następnych latach	Zgodnie z Programem "Opieka wytchnieniowa" - dla JST
3	„Mobilny mieszkaniec Gminy Wiązowna” - usługa transportowa „door to door”	Mieszkańcy gminy Wiązowna (z pierwszeństwem dla osób z niepełnosprawnościami i seniorów)	bezpłatnie	Określone w regulaminie usługi	Wniosek/Karta zlecenia przejazdu	środki własne	Zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami finansowymi gminy
4	Usługi opiekuńcze Usługi opiekuńcze Program Opieka 75+	Osoby z niepełnosprawnością, seniorzy, seniorzy 75+	Odpłatność zgodnie z uchwałą RG	Określone w Ustawie o pomocy społecznej oraz Programie Opieka 75 +	Wniosek	środki własne /dofinansowanie	Zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami finansowymi gminy
5	Kierowanie do domów pomocy społecznej	Osoby z niepełnosprawnością oraz seniorzy	Odpłatność zgodnie z ustawą o pomocy społecznej	Określone w ustawie o pomocy społecznej	Określone w ustawie o pomocy społecznej	środki własne	Zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami finansowymi gminy



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

6	Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego	Mieszkańcy gminy Wiązowna	bezpłatnie	Określone w Regulaminie Wypożyczalni	Wniosek/zaświadczenie od lekarza	Środki własne	Max okres wypożyczenia sprzętu do 1 roku
7	„Złota rączka” - mobilny konserwator	Mieszkańcy którzy znajdują się w trudnej bądź niekorzystnej sytuacji, a także seniorzy, emeryci, renciści, osoby z niepełnosprawnością, chorujący przewlekle, niesamodzielnymi, o trudnej sytuacji materialnej oraz samotni rodzice	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w standardach usługi	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z zapotrzebowaniem
8	Ośrodki wsparcia dziennego dla Seniorów: Klub Senior+ oraz Dzienny Dom Senior+	Seniorzy	Odpłatność zgodnie z Uchwałą RG Wiązowna	Określone w ustawie o pomocy społecznej	Wniosek	Środki własne / dotacje z Programu Senior+	Zgodnie z działalnością ośrodków
9	Asystent rodziny	Rodzice/opiekunowie	bezpłatnie	Określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z zapotrzebowaniem



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

10	Placówki wsparcia dziennego: - świetlice środowiskowe	Dzieci w wieku 7-15 lat /szkoła podstawowa	bezpłatnie	Regulamin placówki wsparcia dziennego - świetlic środowiskowych	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z funkcjonowaniem placówek - po 15 miejsc w każdej z 4 świetlic
11	Placówka wsparcia dziennego: - Klub młodzieżowy	Dzieci w wieku 12-15 lat /szkoła podstawowa	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w standardach	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z funkcjonowaniem placówki - 15 miejsc
12	Placówka wsparcia dziennego: - Młodzieżowe Centrum Kompetencji - strefa warsztatów	Młodzież 16-20 lat /szkoła średnia	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w Regulaminie usługi	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	1 cykl warsztatów (w uzasadnionych przypadkach może nastąpić zwiększenie limitu)
13	Usługa psychologiczna dla dzieci i młodzieży	Dzieci oraz młodzież do 18 r.ż.	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w Standardach usługi	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	3 h (w uzasadnionych przypadkach może nastąpić zwiększenie limitu)
14	Usługa psychologiczna dla dorosłych	Dorośli mieszkańcy gminy Wiązowna					5h (w uzasadnionych przypadkach może nastąpić zwiększenie limitu)
15	Warsztaty z umiejętności opiekuńczo wychowawczych	Mieszkańcy gminy Wiązowna	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w	Wniosek	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z zapotrzebowaniem



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

				Standardach usługi			
16	Centrum Wolontariatu	Młodzież i osoby dorosłe	bezpłatnie	Określone w Regulaminie Centrum Wolontariatu	Porozumienie wolontariackie	środki własne/dofinansowanie	Bez limitu
17	Poradnictwo indywidualne i grupowe oraz punkt konsultacyjny	Dorośli mieszkańcy dotknięci problemem uzależnienia / współuzależnienia	bezpłatnie	Bez kwalifikacji	BRAK	środki pozyskane ze sprzedaży koncesji alkoholowych	Bez limitu
18	Klub zdrowego stylu życia	Dorośli mieszkańcy gminy Wiązowna	10%	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w Standardach usługi	Wniosek oraz badania lekarskie	środki własne/dofinansowanie	1 cykl (w uzasadnionych przypadkach może nastąpić zwiększenie limitu)
19	Poradnictwo dietetyczne indywidualne i grupowe	Dzieci, młodzież i dorośli	10%	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w Standardach usługi	Wniosek oraz badania lekarskie	środki własne/dofinansowanie	Zgodnie z zapotrzebowaniem
20	Fizjoterapia	Dorośli mieszkańcy gminy Wiązowna	30%	Określone w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz w Programie profilaktyki zdrowotnej i Standardach usługi	Wniosek oraz skierowanie od lekarza	środki własne/dofinansowanie	1 turnus (z wyłączeniem opisanym w Programie polityki zdrowotnej)
21	Usługi wspierające - organizowanie	Mieszkańcy gminy Wiązowna, osoby uczące	bezpłatnie	Określone w ustawie o realizowaniu usług	Wniosek dla usług cyklicznych	środki własne	Bez limitu



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

	społeczności lokalnej	się i pracujące na terenie gminy Wiązowna		społecznych przez centrum usług społecznych			
--	-----------------------	---	--	---	--	--	--

Źródło: opracowanie własne



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

## **VIII. Sposób dokumentowania spełniania warunków oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie**

Kwalifikowanie osób do korzystania z usług społecznych określonych w Programie będzie odbywało się na podstawie złożonych przez wnioskodawcę oświadczeń o spełnieniu warunków do korzystania z usług, określonych Programie lub standardach usług społecznych. Oświadczenia składane będą pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, CUS może zwrócić się do wnioskodawcy o udokumentowanie spełniania warunków niezbędnych do zakwalifikowania, w tym informacji o sytuacji życiowej, zdrowotnej, rodzinnej i materialnej oraz uprawnień do ulg w opłacie za usługi.

**Kwalifikowanie następuje z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu.**

## **IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych korzystaniem z usług społecznych określonych w Programie**

1. Zgodnie z art. 50 ust. 1 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centra usług społecznych CUS przetwarza określone w Programie dane osobowe, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- wnioskodawców,
- osób korzystających z usług społecznych określonych w Programie oraz członków ich rodzin – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań centrum wynikających z ustawy.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

2. Osoba zakwalifikowana/przedstawiciel ustawowy osoby zakwalifikowanej do korzystania z usług zobowiązana/y jest do zapoznania się i podpisania klauzuli informacyjnej oraz oświadczenia z zakresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. W dokumentacji CUS będą gromadzone i przetwarzane dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób do korzystania z usług społecznych, w szczególności:

- imię i nazwisko;
- data urodzenia;
- adres zamieszkania;
- numer Pesel;
- numer telefonu;
- adres e-mail;
- stopień niepełnosprawności;
- dane opiekuna i osoby do kontaktu.

## **X. Organizacja programu, w tym etapy realizacji**

Zadaniem realizatora Programu jest w szczególności:

- informowanie mieszkańców o wszystkich usługach świadczonych przez CUS oraz podmioty współpracujące z CUS;
- kwalifikowanie osób / rodzin do korzystania z usług;
- opracowanie i monitorowanie realizacji Indywidualnych Planów Usług Społecznych;
- koordynacja usług dla mieszkańców gminy Wiązowna oraz podejmowanie działań gminy wspierających ich rozwój i dostępność;
- kontraktowanie / zlecanie usług u poszczególnych wykonawców;
- współpraca z wykonawcami usług w zakresie ich efektywnej realizacji zgodnie z zidentyfikowanymi potrzebami odbiorców ostatecznych.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

CUS będzie oferowało usługi określone w Programie obowiązującym na terenie gminy Wiązowna na zasadzie powszechności zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

### Etapy realizacji Programu usług

Tabela 5. Etapy realizacji Programu

<b>ETAP</b>	<b>DZIAŁANIE</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>
<b>I</b>	Podjęcie Uchwały przez Radę Gminy Wiązowna o przyjęciu i realizacji Programu „Rynek Usług Społecznych Gminy Wiązowna” na okres od I 2024 do XII 2026 r.	<b>XII 2023r.</b>
<b>II</b>	Koordinowanie realizacji działań związanych z wdrożeniem i realizacją Programu	<b>I 2024 -XII 2026</b>
<b>III</b>	Monitorowanie realizacji Programu Usług Społecznych	<b>I 2024 – XII 2026</b>
<b>IV</b>	Przygotowanie informacji podsumowującej realizację Programu	najpóźniej do 31.03.2027 roku zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych

Źródło: opracowanie własne

## **XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji**

Monitoring świadczonych usług w ramach realizacji Programu będzie procesem niezbędnym dla zapewnienia odpowiedniej jakości usług. Realizacja usług będzie monitorowana kompleksowo, a informacje będą systematycznie i na bieżąco zbierane, gromadzone i analizowane. To pozwoli na kontrolę całego systemu usług oraz umożliwi modyfikację oferty usług. Celem monitoringu będzie kontrola jakości i dostępności oferowanych usług oraz dostarczenie informacji, które pozwolą na dokonanie ewaluacji i wypracowanie rekomendacji w dalszej perspektywie do tworzenia i realizacji katalogów usług oferowanych mieszkańcom. Monitorowanie polegało będzie w szczególności na



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: bom@cuswiazowna.pl

analizie danych ilościowych (dane sprawozdawcze), jakościowych (ankiety, rozmowy) i finansowych gromadzonych w trakcie Programu.

#### Mierniki efektywności Programu:

##### ILOŚCIOWE

- a) Liczba osób korzystających z usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja wniosków;
- b) Liczba usług określonych w katalogu usług; sposób pomiaru: ewidencja usług określonych w katalogu usług;
- c) Liczba zrealizowanych usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja;
- d) Liczba podmiotów realizujących usługi; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień/zleceń;
- e) Liczba porozumień współpracy zawartych w związku z realizacją Programu; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień;
- f) Liczba Indywidualnych Planów Usług Społecznych; sposób pomiaru: ewidencja IPUS;
- g) Liczba osób uczestniczących w działaniach OSL; sposób pomiaru: ewidencja osób biorących udział np. w warsztatach.

##### JAKOŚCIOWE (w tym spełnianie standardów)

- a) Poziom zadowolenia odbiorców usług; sposób pomiaru: ankieta zadowolenia;
- b) Terminowość wykonanych usług; sposób pomiaru: ankieta;
- c) Kompetencje osób realizujących usługi; sposób pomiaru: ankieta;
- d) Dostępność usług w zakresie odpowiadającym potrzebom mieszkańców; sposób pomiaru: ankieta;
- e) Czytelność i dostosowanie procedur udzielania usług; sposób pomiaru: ankieta.

Ponadto bieżące monitorowanie realizacji usług przez Koordynatorów Indywidualnych Planów Usług Społecznych poprzez IPUS-y co pozwoli na rejestrowanie zmian i postępów poszczególnych osób objętych Indywidualnym Planem Usług Społecznych oraz poprawności świadczenia usług społecznych przez Wykonawców. Monitorowanie umożliwi



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)

wprowadzanie zmian, działań naprawczych lub alternatywnych rozwiązań, które pomogą zrealizować zakładany rezultat dla konkretnej grupy odbiorców.

W ramach monitoringu planuje się utrzymywanie przez KIPUS stałego kontaktu z odbiorcą usługi, prowadzenie rozmów, również tych podsumowujących po zakończeniu usługi, organizowanie spotkań przez Organizatora Usług Społecznych, służących omówieniu realizacji IPUS oraz współpracy z Wykonawcami usług społecznych – co najmniej raz na 3 miesiące oraz dokonywanie podsumowania realizacji IPUS przez Organizatora Usług Społecznych - co najmniej raz na 6 miesięcy. Podsumowanie przedstawiane jest Dyrektorowi CUS oraz Organizatorowi Społeczności Lokalnej co pozwoli na wskazanie kierunków działań dla Organizatora Społeczności Lokalnej w zakresie rozeznania, jakiego rodzaju działania wspierające można zaplanować, aby wzmocnić oddziaływanie usług społecznych.

## **XII. Budżet Programu i źródła jego finansowania**

Program Usług Społecznych finansowany będzie z budżetu Gminy oraz w przypadku uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych.

W trakcie realizacji Programu plan wydatków może ulec modyfikacji.



**Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, Radiówek 25, 05-469 Wiązowna**

Tel. /fax (22) 780-46-59, tel. 610-45-53 e-mail: [bom@cuswiazowna.pl](mailto:bom@cuswiazowna.pl)