



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2025 r.

Poz. 3957

UCHWAŁA NR 17.69.2025 RADA GMINY GRABÓW NAD PILICĄ

z dnia 2 kwietnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka w Grabowie nad Pilicą oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2024 r. poz. 338), uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną – Publiczny Żłobek w Grabowie nad Pilicą z siedzibą przy ul. Przemysłowej 2, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 czerwca 2025 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabów nad Pilicą.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Ewelina Wrona

*Załącznik do uchwały nr 17.69.2025
Rady Gminy Grabów nad Pilicą
z dnia 2 kwietnia 2025r.*

STATUT PUBLICZNEGO ŻŁOBKA W GRABOWIE NAD PILICĄ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

„Publiczny Żłobek w Grabowie nad Pilicą, zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką budżetową gminy Grabów nad Pilicą.

§ 2.

Siedziba Żłobka znajduje się w Grabowie nad Pilicą przy ul. Przemysłowej 2, 26-902 Grabów nad Pilicą.

§ 3.

Liczba miejsc w Żłobku wynosi 40.

Rozdział 2 Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 4.

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci w sposób umożliwiającej ich prawidłowy rozwój psychiczny i fizyczny oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka.

2. Żłobek realizuje zadania ustawowe, którymi są:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia, w odpowiednich higienicznych warunkach;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom oraz dbanie o ich zdrowie oraz wypoczynek;

- 6) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 7) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb.

§ 5.

1. Realizacja celów i zadań Żłobka następuje przy uwzględnieniu następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad nimi sprawuje wykwalifikowany personel, zatrudniony w Żłobku zgodnie z przepisami prawa;
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci

§ 6.

1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia pierwszego roku życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie gminy Grabów nad Pilicą.
3. Dzieci spoza gminy Grabów nad Pilicą będą mogły być przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb w tym zakresie mieszkańców gminy Grabów nad Pilicą i posiadania wolnych miejsc w placówce.
4. Pierwszeństwo przyjęcia do Żłobka, z jednoczesnym zachowaniem zasad określonych w ust. 1 i 2 mają:
 - 1) dzieci z rodzin wielodzietnych;
 - 2) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
5. W dalszej odpowiedniej kolejności przyjmowane będą:
 - 1) dzieci rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko,
 - 2) dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni są osobami bezrobotnymi bądź biernymi zawodowo pozostającymi poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały pracę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub konieczność sprawowania opieki nad nim,
 - 3) wobec co najmniej jednego rodzica orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - 4) dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą, rolniczą lub uczących się.
6. W przypadku, gdy ustalenia dokonane na podstawie ust. 2, 4 i 5 nie umożliwiają rozstrzygnięcia, które z dzieci powinno zostać przyjęte do Żłobka, o przyjęciu dziecka decyduje niższy dochód na osobę w rodzinie dziecka, ustalany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 28 listopada 2023 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323).
7. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek złożony przez rodziców/opiekunów prawnych.

8. Nabór dzieci do Żłobka przeprowadza Dyrektor placówki.

§ 7.

1. Dzieci, które nie otrzymały miejsca w Żłobku, mogą - na wniosek rodzica - zostać umieszczone na liście dzieci oczekujących na miejsce.
2. W przypadku rezygnacji rodzica dziecka objętego opieką Żłobka z usług Żłobka, na jego miejsce przyjęte może zostać dziecko z listy oczekujących.

Rozdział 4

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka

§ 8.

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest odpłatny. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.
2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Grabów nad Pilicą odrębną uchwałą.
3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i w przypadku nieobecności dziecka w placówce nie podlega zwrotowi.
4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłaty za wyżywienie nie pobiera się od następnego dnia pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dziecka Dyrektorowi Żłobka w danym dniu do godz. 10.00.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnosi się z góry do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany w umowie, zawartej pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicem/opiekunem prawnym.
6. W przypadku braku wniesienia opłat o których mowa w ust. 1 w terminie, o którym mowa w ust. 5, dziecko zostanie skreślone z listy dzieci objętych opieką Żłobka.
7. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicem/ opiekunem prawnym.

Rozdział 5

Organizacja Żłobka

§ 9.

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem jednej przerwy urlopowej ustalonej przez Dyrektora Żłobka w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Grabów nad Pilicą.

§ 10.

1. Żłobkiem zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor, który odpowiada za całokształt jego działalności, właściwą organizację i efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.
2. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Grabów nad Pilicą, o ile jest to niezbędne do realizacji zadań statutowych.
3. Dyrektor Żłobka odpowiedzialny jest za realizację zadań określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszym Statucie. W celu realizacji zadań może wydawać wewnętrzne zarządzenia.

§ 11.

1. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników.
3. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wyznaczony przez niego pracownik. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadomi pisemnie Wójta Gminy Grabów nad Pilicą.

§ 12.

1. Organizację wewnętrzną Żłobka, w tym godziny pracy określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 6

Zasady udziału rodziców w zajęciach

§ 13.

1. Rodzice dziecka objętego opieką w Żłobku mają prawo do informacji na temat:
 - 1) planu pracy w grupach;
 - 2) rozwoju psychofizycznego dziecka.

§ 14.

1. Opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.

Rozdział 7

Mienie i gospodarka finansowa Żłobka

§ 15.

1. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

§ 16.

1. Gospodarka finansowa Żłobka jest prowadzona na podstawie zasad określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie o rachunkowości, w zakresie dotyczącym jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.
3. Żłobek jako jednostka budżetowa samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.
4. Żłobek realizując cele statutowe gospodaruje przekazanym mieniem ruchomym i nieruchomym stanowiącym własność Gminy Grabów nad Pilicą.

Rozdział 8**Nadzór i kontrola nad Żłobkiem****§ 17.**

1. Nadzór na działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Grabów nad Pilicą.

Rozdział 9**Przepis końcowy****§ 18.**

1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.