



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 22 kwietnia 2025 r.

Poz. 4197

UCHWAŁA NR 118/25 RADY GMINY CELESTYNÓW

z dnia 31 marca 2025 r.

zmieniająca uchwałę Nr 576/24 Rady Gminy Celestynów z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Celestynów na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei "Gmina z dobrym klimatem".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), **Rada Gminy Celestynów uchwala**, co następuje:

§ 1. Załącznik do Uchwały Nr 576/24 Rady Gminy Celestynów z dnia 30 stycznia 2024 r. tj. Regulamin określający zasady i tryb udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Celestynów, na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei „Gmina z dobrym klimatem”, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Celestynów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Celestynów

Romuald Ziętała

**Załącznik do Uchwały Nr 118/25
Rady Gminy Celestynów
z dnia 31 marca 2025 roku**

REGULAMIN

określający zasady i tryb udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Celestynów na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei „Gmina z dobrym klimatem”.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy Celestynów na przedsięwzięcie polegające na wymianie źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei "Gmina z dobrym klimatem".

§ 2

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126 ustawy z 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
2. **Wnioskodawcy** – rozumie się osobę fizyczną będącą mieszkańcem Gminy Celestynów;
3. **prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane** – rozumie się przez to tytuł prawny do nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.);
4. **umowie dotacji** – rozumie się przez to umowę cywilno-prawną zawartą pomiędzy Gminą Celestynów reprezentowaną przez Wójta Gminy Celestynów a Wnioskodawcą;
5. **przedsięwzięciu** – rozumie się przez to wymianę źródła ciepła w budynku na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego;
6. **programie** – rozumie się przez to ogół działań zmierzających do poprawy jakości środowiska na terenie Gminy Celestynów;
7. **naborze podstawowym** – nabór wniosków ogłoszony przez Wójta Gminy Celestynów;
8. **naborze dodatkowym** - nabór wniosków ogłoszony przez Wójta Gminy Celestynów w sytuacji, gdy po rozliczeniu wniosków o wypłatę dotacji złożonych w podstawowym terminie naboru pozostaną środki na ten cel.

Rozdział 2

Warunki otrzymania dotacji

§ 3

1. Dotacja wypłacana jest ze środków budżetu Gminy Celestynów przeznaczonych na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia poniesionych w związku z wymianą źródła ciepła w budynku na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.
2. Dotację mogą uzyskać Wnioskodawcy posiadający prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością położoną na terenie Gminy Celestynów, na której realizowane będzie przedsięwzięcie.
3. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy o udzieleniu dotacji i stanowi refundację części kosztów poniesionych w związku z realizacją przedsięwzięcia.
4. Dotacja może być udzielona na przedsięwzięcie, które zostanie zrealizowane dopiero po zawarciu umowy o udzieleniu dotacji.
5. Dotacja przysługuje tylko raz na jedno przedsięwzięcie.
6. W okresie 5 lat Wnioskodawca może uzyskać dotację na dofinansowanie jednego przedsięwzięcia. Okres ten liczy się od dnia wypłaty dotacji, w związku z § 8 ust. 5 niniejszego regulaminu.
7. Warunkiem otrzymania dotacji jest korzystanie po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w jednym budynku jednorodzinnym z jednego źródła ciepła.
8. W przypadku budynków 2 lub więcej lokalowych dotacja przyznawana jest na nieruchomości wyodrębnione prawnie na lokale mieszkalne posiadające odrębne źródła ogrzewania. Wówczas dotacja przyznawana jest na każdy lokal jednorazowo.
9. Warunkiem otrzymania dotacji jest likwidacja (demontaż i przekazanie do utylizacji) urządzenia grzewczego opalanego paliwem stałym (tj. węglem, drewnem, miałem, koksem), niespełniającego zapisów uchwały antysmogowej Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 162/17 z dnia 24 października 2017 r. z późn. zm.
10. Wnioskodawca jest również uprawniony do skorzystania z pomocy finansowej oferowanej przez inne instytucje, finansujące przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska.

§ 4

1. Dotacja udzielana jest na **wymianę** starego źródła ciepła, opalanego paliwem stałym (tj. węglem, drewnem, miałem, koksem), na:
 - 1) kotły na pellet drzewny 5 klasy Ekoprojekt;
 - 2) kotły zgazowujące drewno 5 klasy Ekoprojekt;
 - 3) pompy ciepła;
 - 4) kotły elektryczne.

2. Wnioskodawca może uzyskać dotację w wysokości 60 % udokumentowanych fakturami wydatków, lecz nie więcej niż 5 000,00 zł (*słownie: pięć tysięcy złotych*).

3. Do kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia zalicza się:

1) koszt zakupu kotła pelletowego;

2) koszt zakupu kotła zgazowującego drewno;

3) koszt zakupu pompy ciepła;

4) koszt zakupu kotła elektrycznego.

4. Do kosztów nie podlegających dofinansowaniu zalicza się pozostałe koszty, w szczególności:

1) koszt dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji przedsięwzięcia;

2) koszt opinii kominiarskiej;

3) koszt wykonania lub modernizacji instalacji wewnętrznej rozprowadzającej ciepło w budynku (rury, zawory, kaloryfery, grzejniki, etc.);

4) demontaż starego kotła;

5) montaż nowego kotła;

6) montaż pompy ciepła.

§ 5

1. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei „*Gmina z dobrym klimatem*” pochodzić będą w szczególności z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o ochronie przyrody. Ich wysokość na dany rok będzie określała uchwała budżetowa.

2. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji w ramach działań Gminy Celestynów skoncentrowanych wokół idei „*Gmina z dobrym klimatem*” mogą pochodzić również z zewnętrznych źródeł otrzymywanych przez gminę w ramach pomocy finansowej.

2. Wnioski o udzielenie dotacji są przyjmowane po uchwaleniu budżetu na dany rok przez Radę Gminy Celestynów oraz ogłoszeniu naboru.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru/naborów wniosków ogłasza Wójt Gminy Celestynów za pośrednictwem strony internetowej Gminy Celestynów oraz tablic ogłoszeń.

4. Wnioski złożone przez rencistów, emerytów (kobiety po 60 roku życia, mężczyźni po 65 roku życia) oraz osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności rozpatrywane będą w pierwszej kolejności. Pozostałe wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Urzędu Gminy w Celestynowie (liczy się faktyczna data wpływu do Urzędu).

5. Wnioski złożone w terminie naboru, jednak po wyczerpaniu środków znajdują się na liście rezerwowej.

6. Po zakończeniu naboru i weryfikacji wniosków do wnioskodawców zostaną skierowane pisma zawiadamiające o terminie podpisania umowy.

7. Wnioski złożone poza terminem naboru będą pozostawiane bez rozpatrzenia.
8. Wnioski, które nie zostaną rozpatrzone z uwagi na brak środków w budżecie na dany rok, pozostają bez rozpatrzenia i nie przechodzą na rok następny.

Rozdział 3

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 6

Wniosek o udzielenie dotacji

1. W celu zawarcia umowy o udzieleniu dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek o udzielenie dotacji według wzoru ustalonego Zarządzeniem Wójta Gminy Celestynów.
2. Załącznikiem do wniosku o udzielenie dotacji jest:
 - 1) oświadczenie potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
 - 2) oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z niniejszym Regulaminem;
 - 3) w przypadku budynków 2 lub więcej lokalowych wymagane jest oświadczenie Wnioskodawcy o posiadaniu odrębnych źródeł ogrzewania w każdym z lokali;
 - 4) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym, w którym planuje się inwestycję;
 - 5) w przypadku osób niepełnosprawnych orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 6) w przypadku emerytów dokument potwierdzający uprawnienia emerytalne;
 - 7) w przypadku rencistów dokument potwierdzający uprawnienia rencisty.

§ 7

1. Wnioski o udzielenie dotacji i o wypłatę dotacji rozpatruje Komisja powołana przez Wójta Gminy Celestynów. Członkami komisji będą:
 - 1) pracownicy Urzędu Gminy w Celestynowie - w ilości 2 osób;
 - 2) Radni Gminy Celestynów - w ilości 1 osoby.
2. Wniosek o udzielenie dotacji, który nie spełnia wymogów określonych w § 6, w którym pomimo wezwania nie usunięto braków formalnych w wyznaczonym terminie, zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
3. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa, której wzór określony został odpowiednim Zarządzeniem Wójta Gminy Celestynów.
4. Po zawarciu umowy i realizacji przedsięwzięcia, na które udzielona ma być dotacja, Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji, według wzoru określonego odpowiednim Zarządzeniem Wójta Gminy Celestynów.

5. W związku z rozpatrywaniem wniosku, o którym mowa w ust. 4 dokonywana jest analiza przedłożonych dokumentów pod kątem sprawdzenia, czy przedsięwzięcie zrealizowane jest prawidłowo. Pozytywny wynik analizy przedłożonych dokumentów jest warunkiem wypłaty dotacji.

6. Dotacje wypłacane są przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku o wypłatę dotacji (liczy się data wpływu do Urzędu).

§ 8

Rozliczenie dotacji

1. W celu rozliczenia dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest do:

1) zrealizowania przedsięwzięcia zgodnie z Umową o udzielenie dotacji;

2) złożenia kompletnego wniosku o wypłatę dotacji w terminie określonym w Umowie, wraz z załącznikami w postaci:

a) faktury potwierdzającej zakup kotła lub pompy ciepła – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę;

b) dokumentów potwierdzających demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawionych przez uprawnionego przedsiębiorcę;

c) protokołu uruchomienia zakupionego kotła lub pompy ciepła sporządzonego i podpisanego przez osobę uprawnioną;

d) w przypadku budynków wielolokalowych zaświadczenie potwierdzające ogrzewanie jednym źródłem ciepła jednego lokalu wystawione przez osobę uprawnioną;

e) opinii kominiarskiej (w przypadku wymiany na kocioł).

2. Załączniki do wniosku mogą być składane w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę.

3. Złożony kompletny wniosek o wypłatę dotacji stanowi jednocześnie jej rozliczenie, jak również jest potwierdzeniem wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem.

4. Termin realizacji przedsięwzięcia oraz złożenia wniosku o wypłatę dotacji upływa dnia 31 października danego roku kalendarzowego.

5. Termin wypłaty dotacji wynosi do 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku o wypłatę dotacji (liczy się data wpływu do Urzędu).

6. Wójt Gminy Celestynów może w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach rozpatrzyć pozytywnie wniosek o wypłatę dotacji złożony po terminie określonym w § 8 ust. 4, wyłącznie w danym roku kalendarzowym. W takim przypadku Wnioskodawca zobowiązany jest przed upływem terminu wskazanego w § 8 ust. 4 skierować pismo do Wójta z prośbą o wydłużenie ww. terminu oraz przygotowanie aneksu do umowy dotacji. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez Wójta, zostanie przygotowany aneks do umowy dotacji, w którym zostanie wskazany nowy termin na złożenie wniosku o wypłatę dotacji.

§ 9**Nabór dodatkowy**

1. Jeżeli po rozliczeniu wniosków o wypłatę dotacji złożonych w podstawowym terminie naboru pozostaną środki na ten cel, Wójt Gminy może ogłosić dodatkowy nabór wniosków. Wnioski, które nie zostały zakwalifikowane do podpisania umowy w naborze podstawowym, są uwzględniane w naborze dodatkowym i podlegają rozpatrzeniu przez Komisję.
2. Złożenie wniosku o wypłatę dotacji w ramach dodatkowego naboru następuje nie później niż do dnia 14 listopada danego roku kalendarzowego.
3. Wójt Gminy Celestynów może w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach rozpatrzyć pozytywnie wniosek o wypłatę dotacji złożony po terminie określonym w § 9 ust. 2, wyłącznie w danym roku kalendarzowym. W takim przypadku Wnioskodawca zobowiązany jest przed upływem terminu wskazanego w § 9 ust. 2 skierować pismo do Wójta z prośbą o wydłużenie ww. terminu oraz przygotowanie aneksu do umowy dotacji. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez Wójta, zostanie przygotowany aneks do umowy dotacji, w którym zostanie wskazany nowy termin na złożenie wniosku o wypłatę dotacji.

Rozdział 4**Warunki i tryb przyznania dotacji jako pomocy publicznej****§ 10**

1. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, dotacja stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje, w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
 - 2) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. UE L 352/9 z 24.12.2013);
2. Warunkiem uzyskania dotacji przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis jest przedłożenie zaświadczeń lub oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 702 z późn. zm.) oraz – w zależności od rodzaju pomocy de minimis, o którą ubiega się wnioskodawca – informacji określonych w:

- 1) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2024.40) – w przypadku pomocy de minimis na podstawie rozporządzenia Komisji UE nr 2023/2831, albo:
- 2) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810) – w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.