



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 kwietnia 2025 r.

Poz. 4399

OBWIESZCZENIE RADY MIASTA ZĄBKİ

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr LXXX/732/2023 Rady Miasta Ząbki z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 7771) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr LXXXI/760/2023 Rady Miasta Ząbki z dnia 26 lipca 2023 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 8769).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity nie obejmuje § 3 uchwały nr LXXXI/760/2023 Rady Miasta Ząbki z dnia 26 lipca 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 8769), który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.”.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Ząbki

Marzena Toton

Załącznik
do obwieszczenia Rady Miasta Ząbki
z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu
uchwały w sprawie regulaminu udzielania
pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych na
terenie Miasta Ząbki

Uchwała Nr LXXX / 732 / 2023 Rady Miasta Ząbki z dnia 22 czerwca 2023 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230¹) Rada Miasta Ząbki uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Zobowiązania Miasta Ząbki wynikające z wykonania uchwały zostaną pokryte z budżetu Miasta Ząbki działu 854 rozdziału 85415 § 3260.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ząbki i Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkach.

§ 4

Traci moc uchwała nr XIV/98/2011 Rady Miasta Ząbki z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 4692).

¹ Aktualny jednolity tekst wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do uchwały nr LXXX/732/2023
Rady Miasta Ząbki
z dnia 22 czerwca 2023 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
Miasta Ząbki

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230)², zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”;

2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;

3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;

4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

1) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901)³;

2) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, 658 i 952)⁴.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2.

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której

² Zobacz odnośnik nr 1.

³ Aktualny jednolity tekst wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 i 1572.

⁴ Aktualny jednolity tekst wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2024 r. poz. 323, 858, 1615 i 1871.

mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) bezrobocie obejmujące rodziców⁵ ucznia zdolnych do podjęcia pracy, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy;
- 2)⁶ niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub długotrwała choroba;
- 3)⁷;
- 4) ograniczenie wykonywania władzy rodzicielskiej rodziców⁸ ucznia ze względu na brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 5) alkoholizm lub narkomania potwierdzone wywiadem środowiskowym;
- 6) rodzina ucznia jest niepełna;
- 7) wystąpiło zdarzenie losowe pogarszające sytuację materialną rodziny ucznia.

2. Stypendium szkolne przyznaje się w wysokości:

1) 160 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – w przypadku gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium nie przekracza 70 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

2) 100 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych - w przypadku gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium przekracza 70 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Ustaloną na podstawie ust. 2 wysokość stypendium szkolnego zaokrągla się do pełnych złotych:

- 1) przy wysokości 0,50 zł i więcej – w górę;
- 2) przy wysokości poniżej 0,50 zł – w dół.

Rozdział 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3.

Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności

⁵ Zmieniony przez § 1 tiret pierwsze uchwały nr LXXXI/760/2023 Rady Miasta Ząbki z dnia 26 lipca 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 8769), która weszła w życie z dniem 12 sierpnia 2023 r.

⁶ W brzmieniu określonym przez § 1 tiret drugie uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

⁷ Anulowany przez § 1 tiret trzecie uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

⁸ Zmieniony przez § 1 tiret czwarte uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych oraz sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia;

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „Zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen oraz uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu:

a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booka oraz audiobooka, słowników, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego np. atlasów, tablic matematycznych, książek do nauki języków obcych,

b) tornistra, plecaka i przyborów szkolnych,

c) odzieży sportowej np. dresów, bluzy, sportowych, spodenek gimnastycznych, koszulek gimnastycznych, getrów,

d) obuwia sportowego np. tenisówek, halówek, trampek, adidasów na zajęcia wychowania fizycznego,

e) wyposażenia na basen, tj. kłapek, czepka lub stroju kąpielowego,

f) wymaganego przez szkołę stroju galowego,

g) 1 biurka szkolnego i 1 krzesła do biurka szkolnego w danym roku szkolnym,

h) komputera, laptopa, tabletu, notebooka, telefonu, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera (monitora, drukarki, głośników, modemu, routera, mikrofonu, myszki, klawiatury), tuszu, tonera, papieru do drukarki, płyt CD i DVD oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera,

i) abonamentu za Internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego, z wyłączeniem abonamentu internetowego w telefonach komórkowych,

j) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych,

k) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia,

l) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;

4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych⁹:

a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

⁹ Zmieniony przez § 1 tiret piąte uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

- b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,
 - c) pokrycia chesnego;
- 5) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4.

1. Wniosek o udzielenie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty, składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ząbkach.
2. Postępowanie w sprawach udzielenia stypendium szkolnego prowadzi Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkach, na podstawie upoważnienia, o którym mowa w art. 90m ust. 2 ustawy o systemie oświaty.
3. Stypendium szkolne, udzielone w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-4, realizowane jest poprzez refundację kosztów poniesionych na cele edukacyjne ucznia.
4. Refundacji kosztów dokonuje się na podstawie imiennych faktur VAT lub rachunków, imiennych biletów miesięcznych, kwitariuszy, dowodów wpłaty KP lub innych imiennych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.
5. W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru lub muzeum wydatki można udokumentować na podstawie zaświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.
6. Dokumenty potwierdzające zakupy w lipcu i sierpniu są uwzględniane do rozliczania stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego.
7. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ząbkach w terminach:
 - 1) do 15 grudnia – za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
 - 2) do 15 czerwca – za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
8. Refundacja kosztów jest dokonywana w formie przelewu na rachunek bankowy pełnoletniego ucznia lub rodziców ucznia albo w formie wypłaty gotówki w kasie urzędu

pocztowego.

9.¹⁰ Wypłata stypendium w postaci świadczenia pieniężnego następuje w formie przelewu na wskazany przez pełnoletniego ucznia lub rodziców ucznia rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie urzędu pocztowego.

10.¹¹ Wzór wniosku o udzielenie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5.

1. Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty, składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ząbkach.

2. Postępowanie w sprawach udzielenia zasiłku szkolnego prowadzi Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkach, na podstawie upoważnienia, o którym mowa w art. 90m ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

3. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.

4. Wypłata zasiłku szkolnego w postaci świadczenia pieniężnego następuje w formie przelewu na wskazany przez pełnoletniego ucznia lub rodziców ucznia rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie urzędu pocztowego.

5. Wzór wniosku o udzielenie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 6

1. Wypłaty i rozliczenia udzielonych świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dokonuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Ząbkach.

2. W przypadku ustania przyczyn uzasadniających udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, odpowiednio rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, pełnoletni uczeń lub

¹⁰ W brzmieniu określonym przez § 1 tiret szóste uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

¹¹ Dodany przez §1 tiret siódme uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń, są obowiązani zawiadomić w ciągu 7 dni organ wydający decyzję o udzieleniu świadczenia.

Załączniki do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki

Załącznik nr 1¹²

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 05-091 Ząbki, ul. Wojska Polskiego 1 Tel. (22) 510-98-09, (22) 510-98-22		Data wpływu		
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA ZĄBKII STYPENDIUM SZKOLNE				
I. Wniosek składany jest przez:		☐	☐	☐
		rodziców	pełnoletniego ucznia	dyrektora szkoły
II. Dane wnioskodawcy				
Nazwisko i imię				
Adres zamieszkania		05-091 Ząbki	Telefon*	
* nieobowiązkowe				
III. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne				
Nazwisko i imię				PESEL:
Nazwa szkoły				
Nazwisko i imię ojca				
Nazwisko i imię matki				
Rodzaj szkoły szkoła podstawowa / liceum / technikum / szkoła branżowa / inne:** **właściwe podkreślić				KLASA:
Adres zamieszkania				
IV. Przyczyny uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego				
bezrobocie, niepełnosprawność lub długotrwała choroba, wielodzietność, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych *** inne: ***właściwe podkreślić				

¹² W brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały o której mowa w odnośniku 5.

Załącznik nr 2¹³

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 05-091 Zabki, ul. Wojska Polskiego 1 Tel. (22) 510-98-09, (22) 510-98-22		Data wpływu		
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA ZABKI ZASIŁEK SZKOLNY				
I. Wniosek składany jest przez:		☐	☐	☐
		rodziców	pełnoletniego ucznia	dyrektora szkoły
II. Dane wnioskodawcy				
Nazwisko i imię				
Adres zamieszkania		05-091 Zabki	Telefon*	
* nieobowiązkowe				
III. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne				
Nazwisko i imię				PESEL:
Nazwisko i imię ojca				
Nazwisko i imię matki				
Nazwa szkoły				
Rodzaj szkoły szkoła podstawowa / liceum / technikum / szkoła branżowa / inne:** **właściwe podkreślić				KLASA:
Adres zamieszkania				
IV. Zdarzenie losowe				
Data zdarzenia losowego				
Udokumentowanie okoliczności zdarzenia losowego		Np.: zaświadczenie z policji, zaświadczenie lekarskie, skrócony odpis aktu zgonu, inne:		
V. Uzasadnienie zdarzenia losowego:				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

¹³ W brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały o której mowa w odnośniku 5.