



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 czerwca 2025 r.

Poz. 5321

UCHWAŁA NR XI/110/25 RADY POWIATU MIŃSKIEGO

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Mińsku Mazowieckim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Mińsku Mazowieckim, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXII/284/10 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Mińsku Mazowieckim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mińskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Piotr Pustola

Załącznik do uchwały Nr XI/110/25

Rady Powiatu Mińskiego

z dnia 27 maja 2025 r.

STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W MIŃSKU MAZOWIECKIM

§ 1. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Mińsku Mazowieckim, zwany dalej Urzędem, jest samorządową jednostką budżetową, organizacyjnie wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu oraz zadania z zakresu administracji rządowej.

2. Urząd jest samorządową jednostką organizacyjną bezpośrednio podporządkowaną Staroście Mińskiemu, zwanemu dalej Starostą, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

3. Siedziba Urzędu znajduje się w Mińsku Mazowieckim, ul. Przemysłowa 4.

4. Terenem działania Urzędu jest powiat miński.

§ 2. 1. Urząd wchodzi w skład publicznych służb zatrudnienia, realizujących zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

2. Zadania Urzędu są realizowane w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
- 2) rozwoju zasobów ludzkich;
- 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
- 4) zwiększania mobilności na rynku pracy.

§ 3. 1. Statutowe zadania Urzędu określają w szczególności poniższe przepisy:

- 1) ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620);
- 2) ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 poz. 621);
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 poz. 44 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. 2024 poz. 113 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. 2025 poz. 178);
- 6) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2025 poz. 83);
- 7) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1530 z późn. zm.);
- 8) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2024 poz. 107 z późn. zm.).

2. Celem Urzędu jest wykonywanie zadań samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

3. Do zakresu zadań Urzędu należy w szczególności:

- 1) pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
- 2) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 3) organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
- 4) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie realizowanych zadań;
- 5) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym;

- 6) kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie;
- 7) realizacja zadań określonych w ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 8) udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
- 9) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) realizowanie zadań wynikających z:
 - a) koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw,
 - b) prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami,
 - c) umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznym w obszarze migracji zarobkowych;
- 12) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
- 13) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
- 14) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy;
- 15) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
- 16) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania Urzędu;
- 17) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo;
- 18) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
- 19) organizowanie i finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników Urzędu;
- 20) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego Urzędu.

4. Urząd wykonuje ponadto zadania wynikające z ustawy o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wynikające z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 4. 1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje Urząd na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności.

2. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta Miński w sposób określony w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U.2025 poz. 620);

3. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych.

4. Podczas nieobecności Dyrektora kierownictwo sprawuje Zastępca Dyrektora. Zakres zastępstwa obejmuje zadania i kompetencje Dyrektora za wyjątkiem spraw zastrzeżonych wyłącznie dla Dyrektora na mocy odrębnych przepisów prawnych i udzielonych pełnomocnictw lub upoważnień.

5. Podczas nieobecności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora, zastępstwo pełni Główny księgowy lub inny upoważniony za piśmie przez Dyrektora kierownik komórki organizacyjnej.

6. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną, szczegółową organizację wewnętrzną oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu Mińskiego.

§ 5. 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Działalność Urzędu finansowana jest z budżetu Powiatu Mińskiego, a pobrane dochody odprowadzane są na rachunek dochodów budżetu powiatu.

4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

5. Urząd do realizacji swoich zadań i celów może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł określonych w odrębnych przepisach, zwłaszcza z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej.

§ 6. Urząd przy wykonywaniu swoich zadań współpracuje w szczególności z:

- 1) organami administracji samorządowej i rządowej;
- 2) Ochotniczymi Hufcami Pracy;
- 3) instytucjami dialogu społecznego;
- 4) instytucjami partnerstwa lokalnego, w tym z Powiatową Radą Rynku Pracy w Mińsku Mazowieckim;
- 5) instytucjami szkoleniowymi;
- 6) szkołami i uczelniami;
- 7) podmiotami ekonomii społecznej;
- 8) agencjami zatrudnienia;
- 9) ośrodkami pomocy społecznej;
- 10) pracodawcami;
- 11) publicznymi służbami zatrudnienia.

§ 7. 1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie odrębne przepisy.

2. Zmiany Statutu Urzędu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Powiatu

Piotr Pustola