



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 5 czerwca 2025 r.

Poz. 5465

UCHWAŁA NR XIX/148/2025 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2022 r., poz. 2393), Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały: Nr XXVIII/329/13 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim, Nr XLII/504/14 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 30 września 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/329/13 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim w sprawie nadania Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim, Nr II/9/14 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 09 grudnia 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/329/13 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim w sprawie nadania Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim, Nr XLIX/538/2018 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 października 2018 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim, Nr III/31/2019 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 19 lutego 2019 r. w sprawie utworzenia Filii Nr 3 Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim oraz zmieniającą uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Grażyna Nadrzycka

**Załącznik do Uchwały nr XIX/148/2025
Rady Miejskiej w Nowym Dworze
Mazowieckim
z dnia 27 maja 2025 roku**

**STATUT
MIEJSKIEJ I POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Nowym Dworze Mazowieckim, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach tj. (Dz.U. z 2022 r., poz. 2393 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej tj. (Dz.U. z 2024 r., poz. 87 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.);
- 4) Uchwały nr XXVI/306/12 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Nowodworskiego zadania publicznego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Biblioteka jest instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta w Nowym Dworze Mazowieckim.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Nowy Dwór Mazowiecki.

2. Na mocy porozumienia pomiędzy Miastem Nowy Dwór Mazowiecki i Powiatem Nowodworskim Biblioteka pełni funkcję biblioteki powiatowej dla Powiatu Nowodworskiego.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

II. ZAKRES DZIAŁANIA I STRUKTURA BIBLIOTEKI

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest Miasto Nowy Dwór Mazowiecki, a terenem działania jest w szczególności Gmina Miasto Nowy Dwór Mazowiecki oraz Powiat Nowodworski.

2. Biblioteka może działać na terenie całego kraju, a także poza jego granicami.

3. W zakresie określonym art. 20a pkt. 1 ustawy o bibliotekach, obszarem działania jest Powiat Nowodworski.

4. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Biblioteka Główna, z oddziałami:
 - a) Wypożyczalnia,
 - b) Czytelnia,
 - c) Oddział dla Dzieci;
- 2) Filia Nr 1 Modlin Stary;
- 3) Filia Nr 2 Osiedle Młodych z oddziałami:
 - a) Wypożyczalnia,

- b) Oddział dla Dzieci;
 - 4) Filia Nr 3 Modlin Twierdza;
 - 5) Pracownia Dziejów Miasta.
5. Biblioteka może używać nazwy skróconej: Nowodworska Biblioteka Publiczna lub MiPBP w Nowym Dworze Maz.

III. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 5. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych oraz informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 6. Do zakresu podstawowych działań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów własnych;
- 2) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy o własnym regionie;
- 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, czytelnictwa, sztuki oraz edukacji;
- 4) współpraca, także międzynarodowa, z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa oraz w doskonaleniu kompetencji zawodowych pracowników Biblioteki;
- 5) udzielanie bibliotekom publicznym z terenu powiatu nowodworskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 6) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji zadań, przez gminne biblioteki publiczne powiatu nowodworskiego, określonych w ustawie o bibliotekach.

§ 7. W ramach dodatkowej działalności Biblioteka prowadzi:

- 1) Plenerową Wystawę Militariów w Modlinie Twierdzy;
- 2) stałą Wystawę Dziejów Miasta Nowy Dwór Mazowiecki „Pomiędzy Nurtami”;
- 3) wystawy czasowe;
- 4) działalność promocyjną i marketingową;
- 5) sprzedaż pamiątek;
- 6) organizację wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych, kulturoznawczych; artystycznych, takich jak: warsztaty historyczne, spektakle, koncerty, prelekcje, konferencje, projekcje filmów, rajdy rowerowe, spacer historyczne;
- 7) działalność dokumentacyjną i wydawniczą;
- 8) najem, dzierżawę lub sprzedaż składników majątkowych Biblioteki.

IV. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 8. 1. Organem zarządzającym Biblioteki jest dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz oraz odpowiada za całokształt jej działalności.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii związków i stowarzyszeń zawodowych działających w Bibliotece.

V. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 9. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

1. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe udzielone przez Organizatora oraz dotacje otrzymywane z innych źródeł;
- 2) wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat za: usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia materiałów audiowizualnych, wpływy w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne, za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych oraz za uszkodzenia, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych, według zasad określonych w art. 14. ust. 3-4 ustawy o bibliotekach;
- 3) odsetki bankowe;
- 4) darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych;
- 5) wpływy z dodatkowej działalności gospodarczej.

2. Biblioteka, może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, niekolidującą z realizacją podstawowych celów Biblioteki, a dochody z prowadzenia działalności przeznacza na realizację celów statutowych Biblioteki i bieżącą działalność.

3. Źródłami finansowania z dodatkowej działalności gospodarczej Biblioteki są:

- 1) opłaty z tytułu sprzedaży biletów na wystawy stałe i czasowe;
- 2) opłaty za usługę przewodnicką po wystawach stałych i czasowych;
- 3) opłaty za warsztaty historyczne i inne wskazane art.7, pkt. 6 wydarzenia organizowane przez Bibliotekę;
- 4) wpływy ze sprzedaży materiałów promocyjnych i reklamowych;
- 5) wpływy ze sprzedaży pamiątek;
- 6) wpływy ze sprzedaży publikacji wydawanych przez Bibliotekę oraz publikacji przekazanych Bibliotece;
- 7) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 8) wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 9) wpływy ze sprzedaży produktów małej gastronomii.

4. Decyzja o podjęciu przez Bibliotekę określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora Biblioteki.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.