



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 czerwca 2025 r.

Poz. 5664

UCHWAŁA NR XV/151/2025 RADY MIEJSKIEJ W ŁOMIANKACH

z dnia 15 maja 2025 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Łomianki w ramach Gminnego Programu Wymiany Pieców

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.), Rada Miejska w Łomiankach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji „Gminny Program Wymiany Pieców” w brzmieniu Załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Łomiankach Nr XLIV/506/2018 z dnia 27.07.2018 r. wraz z jej zmianami – Uchwałą Nr V/37/2019 Rady Miejskiej w Łomiankach z 24.01.2019 r. oraz Uchwałą Nr LXII/470/2022 Rady Miejskiej w Łomiankach z 7.07.2022 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łomianach

Damian Sokołowski

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XV/151/2025

Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 15 maja 2025 r.

GMINNY PROGRAM WYMIANY PIECÓW

Ogólne zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania „niskiej emisji” na terenie Gminy Łomianki

ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Program Wymiany Pieców określa zasady udzielania dotacji celowych na realizację inwestycji na terenie Gminy Łomianki w zakresie określonym w art. 403 ust. 2 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.)¹⁾, w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2

Środki finansowe na dotacje celowe pochodzą z budżetu Gminy Łomianki, a ich wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na dany rok budżetowy.

§ 3

Słowniczek pojęć:

- 1) Inwestycja – inwestycja polegająca na trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na źródło zasilane gazem, gruntową pompę ciepła, powietrzną pompę ciepła powietrze-powietrze lub powietrzną pompę ciepła powietrze-woda, podlegającą dofinansowaniu z dotacji celowej w ramach Programu;
- 2) Program - Gminny Program Wymiany Pieców;
- 3) Uczestnik Programu – Wnioskodawca, który uzyskał pozytywną decyzję Gminy o przyznaniu dotacji celowej na realizację inwestycji oraz podpisał umowę o udzielenie dotacji celowej;
- 4) Umowa o udzielenie dotacji celowej – umowa cywilnoprawna zawarta między Gminą a Uczestnikiem Programu określająca szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej w ramach Programu;
- 5) Wnioskodawca – podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie dotacji celowej w ramach Programu.

ROZDZIAŁ 2
ZAKRES PODMIOTOWY

§ 4

1. Wnioskodawcami są podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, tj.:
 - 1) podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) osoby prawne,
 - c) wspólnoty mieszkaniowe,
 - d) przedsiębiorcy,
 - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi osobami prawnymi.

¹Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1914, 1946, 784, 794, 1940, 1881)

2. Nieruchomość, której dotyczy inwestycja musi być zlokalizowana w granicach administracyjnych Gminy Łomianki, a Wnioskodawca musi posiadać prawo do dysponowania tą nieruchomością.

ROZDZIAŁ 3 ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5

1. Dotacja celowa przeznaczona będzie na realizację Inwestycji polegającej na:
 - 1) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na źródło zasilane gazem,
 - 2) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,
 - 3) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na powietrzną pompę ciepła typu powietrze-powietrze lub powietrze-woda.
2. Dotacją celową mogą być objęte tylko Inwestycje określone w umowie o udzielenie dotacji celowej zawartej po wejściu w życie uchwały i przed rozpoczęciem realizacji Inwestycji.
3. Dotacją celową mogą zostać objęte wyłącznie fabrycznie nowe instalacje i urządzenia.

§ 6

1. Wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe muszą być zdemontowane w sposób trwały i uniemożliwiający ich ponowne podłączenie.
2. Źródła zasilane gazem, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 muszą posiadać sprawność wytwarzania ciepła określoną w dokumentacji technicznej wyższą niż 92%.
3. Gruntowe pompy ciepła, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 muszą posiadać współczynnik efektywności COP określony w dokumentacji technicznej wyższy niż 4,3.
4. Powietrzne pompy ciepła, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 muszą posiadać współczynnik efektywności COP określony w dokumentacji technicznej wyższy niż 4,3.
5. Nowe źródła ciepła mogą służyć także do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

§ 7

1. Kosztami kwalifikowalnymi podlegającymi dofinansowaniu w ramach Programu są koszty poniesione po zawarciu Umowy o udzielenie dotacji na:
 - 1) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
 - 2) demontaż starego źródła ciepła.
2. Do kosztów niekwalifikowalnych, niepodlegających dofinansowaniu w ramach Programu należą koszty:
 - 1) opracowania dokumentacji technicznej,
 - 2) pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
 - 3) budowy przyłącza do sieci gazowej,
 - 4) wymiany lub wykonania instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania i ciepłej wody,
 - 5) zakupu zbiorników na paliwo oraz przenośnych urządzeń grzewczych,
 - 6) termomodernizacji budynku.

ROZDZIAŁ 4 ZAKRES FINANSOWY

§ 8

1. Wysokość dotacji celowej wynosi:
 - 1) 70,00% rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych jednak nie więcej niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i zero groszy) w przypadku montażu gruntowej lub powietrznej pompy ciepła,
 - 2) 70,00% rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych jednak nie więcej niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych i zero groszy) w przypadku montażu źródła ciepła zasilanego gazem.

§ 9

Dotacja celowa zostanie udzielona na podstawie zawartej Umowy o udzielenie dotacji.

ROZDZIAŁ 5 TRYB POSTĘPOWANIA

§ 10

1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Programu), do Burmistrza Łomianek w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki.
2. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE.L.2013.352.9);
 - 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L. 2014.190.45);
 - 3) Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L.2023.2831);
 - 4) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, 1635);
3. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, stanowiąca pomoc de minimis, o której mowa w ust. 2, może być udzielona w okresie obowiązywania rozporządzeń, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3.
4. Do wniosku o udzielenie dotacji celowej Wnioskodawca załącza:
 - 1) dokumentację Inwestycji określającą jej zakres rzeczowo – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z fotografią, opis techniczny inwestycji, kosztorys inwestorski, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną Inwestycji),

- 2) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Programu),
 - 3) dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji Inwestycji nie jest wymagany taki dokument,
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Programu).
- 5) W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie :
- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).
- 6) W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rybołówstwie:
- a) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).
- 7) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy.
5. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji celowej.
6. Wnioski o udzielenie dotacji celowej można składać do 15 września roku, w którym ma być realizowana inwestycja (za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Łomiankach).
7. Szczegółowych informacji dotyczących Programu udziela Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, tel. 22 888 98 87.

§ 11

1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej rozpatrywany jest w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.
2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji celowej nie spełnia wymogów określonych w Programie, Burmistrz Łomianek wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nie usunięcia stwierdzonych braków w wyznaczonym terminie Burmistrz pozostawia wniosek bez rozpoznania.
3. W przypadku wezwania, o którym mowa w ust. 2, termin na rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji celowej wynosi 7 dni od dnia otrzymania uzupełnień od Wnioskodawcy.
4. Na etapie składania wniosku o udzielenie dotacji celowej przewiduje się jednokrotną możliwość na uzupełnienie wniosku, o której mowa w ust. 2.

§ 12

1. W terminie rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej, o którym mowa w § 11 ust. 1 uprawniony pracownik Urzędu Miejskiego w Łomiankach przeprowadza oględziny zgłoszonej nieruchomości sporządzając stosowny protokół z oględzin wraz z dokumentacją fotograficzną.
2. W przypadku zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej w oparciu o protokół z oględzin, o którym mowa w ust. 1, zawierana jest Umowa o udzielenie dotacji celowej, w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej.

§ 13.

1. Kryteriami wyboru inwestycji do dofinansowania z dotacji celowej są:
 - 1) przewidywany efekt ekologiczny mający znaczenie dla wspólnoty lokalnej polegający na poprawie środowiska naturalnego poprzez realizację inwestycji,
 - 2) spełnienie wymogów formalnych (złożenie poprawnego i kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej wraz z załącznikami w ustalonym terminie),
 - 3) spełnienie wymogów merytorycznych (wynik oględzin, o których mowa w § 12 ust. 1).
2. Warunkiem przyznania dotacji celowej jest posiadanie środków w budżecie Gminy Łomianki, a w przypadku wyczerpania się środków finansowych Gminy Łomianki przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku kalendarzowym, niezrealizowane inwestycje rozpatrywane będą po zwiększeniu środków finansowych, według kolejności złożenia wniosków o udzielenie dotacji celowej.
3. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

ROZDZIAŁ 6
ROZLICZENIE DOTACJI

§ 14

1. Uczestnik Programu zobowiązany będzie do realizacji inwestycji w ciągu 2 miesięcy od daty podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej.
2. Termin zakończenia realizacji Inwestycji, rozumiany jako zakończenie prac w ramach Inwestycji oraz złożenie wniosku o rozliczenie dotacji celowej, wskazany w Umowie o udzielenie dotacji celowej, nie może być późniejszy niż 30 listopada roku, w którym dotacja celowa została przyznana.
3. W celu rozliczenia dotacji Uczestnik Programu składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Programu).
4. Do wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3 Uczestnik Programu dołącza następujące dokumenty:
 - 1) protokół odbioru inwestycji podpisany przez wykonawcę inwestycji oraz Uczestnika Programu,
 - 2) oświadczenie uprawnionego wykonawcy instalacji o prawidłowości wykonanych prac, zgodnych z obowiązującymi przepisami i normami (w formie osobnego dokumentu bądź zapisu na protokole odbioru), wraz z kopią uprawnień wykonawcy,
 - 3) fakturę/rachunek wystawione na Uczestnika Programu za zrealizowaną Inwestycję,
 - 4) dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,
 - 5) dokumentację fotograficzną.

5. W przypadku złożenia niekompletnego lub wadliwego wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3-4, Uczestnik Programu zostanie wezwany do jego uzupełnienia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji celowej.
6. W terminie 7 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku o rozliczenie dotacji celowej uprawniony pracownik Urzędu Miejskiego w Łomiankach przeprowadza oględziny potwierdzające prawidłowość realizacji Inwestycji, w szczególności trwałą likwidację starego źródła ciepła.

§ 15

1. Dotacja celowa zostanie przekazana wyłącznie po zatwierdzeniu wniosku o rozliczenie dotacji celowej, w oparciu o wynik oględzin, o których mowa w § 14 ust. 6 i na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych Inwestycji.
2. Termin rozpatrzenia wniosku o rozliczenie inwestycji wraz z przeprowadzeniem oględzin, o których mowa w § 14 ust. 6, jest nie dłuższy niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji.
3. Przekazanie dotacji na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Programu w umowie o udzielenie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przez Urząd Miejski w Łomiankach wniosku o rozliczenie dotacji celowej do wysokości przyznanych środków, w terminie 21 dni od daty akceptacji rozliczenia.
4. Niewykorzystane środki finansowe z tytułu korekt kwot wynikających z rzeczywistych kosztów Inwestycji bądź niezrealizowania Inwestycji, zwiększają kwotę nierozdysponowania środków przeznaczonych na finansowanie Programu.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO GMINNEGO PROGRAMY WYMIANY PIECÓW

Data wpływu

Burmistrz Łomianek
ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

WNIOSEK NR O UDZIELNIE DOTACJI CELOWEJ

INFORMACJA O WNIOSKODAWCY		
1.	Imię i Nazwisko (nazwa) Wnioskodawcy	
2.	Adres korespondencyjny (ulica, miasto, kod pocztowy, numer telefonu, adres e-mail)	
3.	Forma prawna Wnioskodawcy	☐ osoba fizyczna ☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą ☐ osoba prawna ☐ wspólnota mieszkaniowa ☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną osobą prawną PESEL: REGON: NIP: KRS:
4.	Korzystanie z pomocy publicznej w poprzednich latach	☐ tak ☐ nie
5.	Rachunek bankowy	Nazwa banku: Nr konta:
6.	Stan prawny nieruchomości	Wnioskodawca jest: ☐ właścicielem nieruchomości ☐ współwłaścicielem nieruchomości ☐ inne:

INFORMACJA O INWESTYCJI					
7.	Lokalizacja inwestycji (ulica, miasto, kod pocztowy, numer ewidencyjny nieruchomości)				
8.	Stan obecny	Nazwa i numer źródła ciepła:	Rodzaj paliwa:	Moc:	Roczne zużycie:
9.	Rodzaj planowanego źródła ciepła	☐ kocioł gazowy ☐ gruntowa pompa ciepła ☐ powietrzna pompa ciepła typu powietrze-woda ☐ powietrzna pompa ciepła typu powietrze-powietrze			
10.	Planowany okres realizacji	rozpoczęcie:		zakończenie:	
11.	Planowany koszt inwestycji			zł netto	zł brutto
12.	Wnioskowana kwota dotacji				
13.	Czy Wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek VAT?	☐ tak ☐ nie			

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zaznaczyć właściwe):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie)

- ☐ dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowy – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z fotografią, opis techniczny inwestycji, kosztorys inwestorski, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną inwestycji),
- ☐ oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- ☐ dokument uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 i 834) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument,
- ☐ oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług – jeśli dotyczy,
- ☐ 1. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis :
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).
- ☐ 2. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomoce de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy
- b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).

- ☐ pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy
- ☐ inne (wymienić).....

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

„W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L Nr 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL, zwane dalej RODO) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach z siedzibą przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki jest Burmistrz Łomianek.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres: iod@poczta.lomianki.pl.
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o udzieloną zgodę - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania czynności, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Odbiorcami danych mogą być także organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) dane osobowe przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej, na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie wydanej zgody – do momentu cofnięcia zgody, bądź upływu czasu na jaki została udzielona.
- 6) w każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.
- 7) podanie danych jest wymogiem niezbędnym w celu zawarcia ewentualnej umowy, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy. W przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody.
- 8) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami”.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY PIECÓW

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ W CELU REALIZACJI INWESTYCJI

.....

.....

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr....., w obrębie ewidencyjnym, księga wieczysta nr adres.....w celu realizacji inwestycji wynikająca z tytułu:

☐ własności ☐ współwłasności,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazanie współwłaścicieli – imię i nazwisko (nazwa) oraz adres)

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji

☐ użytkowania wieczystego

☐

inne

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:

1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.

2) Zgodnie z art. 112 pkt 4 Ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.2024.17,1228) Niezależnie od przepisów obowiązujących w miejscu popełnienia czynu zabronionego, ustawę karną polską stosuje się do obywatela polskiego oraz cudzoziemca w razie popełnienia - przestępstwa fałszywych zeznań, złożenia fałszywego oświadczenia, opinii lub tłumaczenia, posłużenia się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby, poświadczającym nieprawdę lub fałszywym - wobec urzędu polskiego.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY PIECÓW

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

.....
.....
(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Jestem:

- ☐ czynnym podatnikiem podatku VAT,
☐ zwolnionym podatnikiem podatku VAT,
☐ nie jestem podatnikiem podatku VAT.

Posiadam numer identyfikacji podatkowej (NIP):

nadany przez
(nazwa i adres Urzędu Skarbowego)

Realizacja inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji celowej będzie / nie będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT.

Niniejszym oświadczam, że:

- ☐ podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowalnym inwestycji i nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów brutto
- ☐ podatek od towarów i usług (VAT) możliwy jest do odliczenia w związku z prowadzoną działalnością, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów netto

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:

1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.

2) Zgodnie z art. 112 pkt 4 Ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.2024.17 i 1228) Niezależnie od przepisów obowiązujących w miejscu popełnienia czynu zabronionego, ustawę karną polską stosuje się do obywatela polskiego oraz cudzoziemca w razie popełnienia - przestępstwa fałszywych zeznań, złożenia fałszywego oświadczenia, opinii lub tłumaczenia, posłużenia się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby, poświadczającym nieprawdę lub fałszywym - wobec urzędu polskiego.

Data wpływu

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY
PIECÓW

Burmistrz Łomianek
ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

WNIOSEK NR O ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ

INFORMACJA O WNIOSKODAWCY		
1.	Imię i Nazwisko (nazwa) Wnioskodawcy	
2.	Adres korespondencyjny	ulica i nr domu: miejscowość i kod: telefon: mail:
3.	Forma prawna Wnioskodawcy	☐ osoba fizyczna ☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą ☐ osoba prawna ☐ wspólnota mieszkaniowa ☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną osobą prawną PESEL: REGON: NIP: KRS:
4.	Podstawa udzielenia dotacji celowej	Umowa o udzielenie dotacji celowej nr z dnia
5.	Rachunek bankowy	Nazwa banku: Nr konta:
6.	Stan prawny nieruchomości	Wnioskodawca jest: ☐ właścicielem nieruchomości ☐ współwłaścicielem nieruchomości ☐ inne:
ROZLICZENIE INWESTYCJI		
7.	Lokalizacja inwestycji	ulica i nr domu: miejscowość i kod: nr działki:
8.	Rodzaj zamontowanego źródła ciepła	☐ kocioł gazowy ☐ gruntowa pompa ciepła ☐ powietrzna pompa ciepła

9.	Dane nowego źródła ciepła	Nazwa i nr seryjny Moc
10.	Rzeczywiste koszty kwalifikowalne	 zł netto, słownie:zł brutto, słownie:
11.	Wysokość wnioskowanej dotacji celowej	 zł, słownie:

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zaznaczyć właściwe):

Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Oryginały wszystkich dokumentów należy okazać podczas oględzin, o których mowa w § 14 ust.6.

- ☐ zaświadczenie o likwidacji starego źródła ogrzewania i zamontowaniu nowego źródła ogrzewania i wykonaniu prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, wystawione przez Wykonawcę,
- ☐ dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,
- ☐ wymagane decyzje administracyjne lub oświadczenie, że decyzje takie nie są wymagane,
- ☐ faktura lub rachunek wystawiony na wnioskodawcę za zrealizowaną inwestycję
- ☐ potwierdzenie dokonanych płatności.

.....,
(data i podpis Wnioskodawcy)

Uwagi Gminy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zatwierdzam pod względem formalno-merytorycznym

Zatwierdzam pod względem finansowym:

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany

oświadczam, że inwestycja przy ul.

.....

nie wymaga projektu budowlanego na instalację gazową – jest podłączony gaz do budynku.

.....

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:

1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 20 16/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.