



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 czerwca 2025 r.

Poz. 5675

UCHWAŁA NR 212/2025 RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie określenia warunków przyznawania stypendiów sportowych w Gminie Grodzisk Mazowiecki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Biorąc pod uwagę szczególne znaczenie sportu młodzieżowego dla rozwoju społeczności lokalnej Gminy Grodzisk Mazowiecki, wprowadza się stypendium sportowe dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych zamieszkujących na terenie gminy i osiągających szczególne wyniki sportowe.

§ 2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz wysokość stypendium sportowego, o którym mowa w § 1, określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr 388/2020 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 30 września 2020 r. w sprawie ustanowienia Programu Szkolnych Stypendiów Sportowych Gminy Grodzisk Mazowiecki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Joanna Wróblewska

Załącznik do uchwały Nr 212/2025
Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim
z dnia 28 maja 2025 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM SPORTOWEGO GMINY GRODZISK MAZOWIECKI ZA OSIĄGNIĘTE WYNIKI SPORTOWE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania, pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendium sportowego, zwanego dalej „Stypendium”.

2. Stypendium przyznaje Burmistrz Grodziska Mazowieckiego na pisemny wniosek dyrektora placówki oświatowej, Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki, klubu sportowego, stowarzyszenia lub fundacji działającej na rzecz sportu, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata do Stypendium, pełnoletniego zawodnika, po uzyskaniu opinii komisji, o której mowa § 3 ust. 4.

Rozdział 2. Kryteria przyznawania Stypendium

§ 2. 1. Warunkiem otrzymania Stypendium jest:

- 1) zamieszkanie ucznia na terenie Gminy Grodzisk Mazowiecki;
- 2) posiadanie statusu ucznia szkoły podstawowej, ponadpodstawowej lub absolwenta szkoły, którą ukończył w roku szkolnym poprzedzającym okres stypendialny;
- 3) uzyskanie pozytywnej opinii dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza lub uczęszczał w roku szkolnym poprzedzającym okres stypendialny.

2. Stypendium może otrzymać zawodnik, który:

- 1) w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku zajął 1, 2 lub 3 miejsce w rywalizacji sportowej i zdobył punkty w tej konkurencji w dyscyplinie wymienionej w Systemie Sportu Młodzieżowego (SSM);
- 2) w roku szkolnym poprzedzającym okres stypendialny zajął 1, 2 lub 3 miejsce w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Specjalnej;
- 3) w roku szkolnym poprzedzającym okres stypendialny zajął 1, 2 lub 3 miejsce w Mistrzostwach Polski osób niepełnosprawnych w dyscyplinie i konkurencji objętej programem Igrzysk Paralimpijskich lub Igrzysk Olimpijskich Głuchych.

3. Stypendium przyznaje się w kategoriach: junior młodszy, junior i młodzieżowiec.

Rozdział 3. Zasady postępowania w sprawie przyznania Stypendium

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie Stypendium należy składać w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki, w terminie do dnia 30 września danego roku.

2. Przykładowy wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będzie rozpatrywany.

4. Wnioski o Stypendium opiniuje komisja stypendialna, powołana przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego, zwana dalej „Komisją”. Opinia Komisji nie jest wiążąca.

5. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej, Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki oraz Dyrektor Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki.

6. Komisja spośród członków wybiera przewodniczącego.

7. Do zadań Komisji należy wstępna ocena formalna i analiza wniosków o przyznanie Stypendium oraz ustalenie listy stypendystów, rekomendowanych Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego do przyznania Stypendium.

8. W przypadku stwierdzenia, że złożony wniosek posiada braki formalne, przewodniczący Komisji wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Niedotrzymanie terminu uzupełnienia braków formalnych spowoduje odrzucenie wniosku.

9. Obsługę Komisji zapewnia Ośrodek Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki.

10. Decyzję o przyznaniu Stypendium podejmuje Burmistrz Grodziska Mazowieckiego, po uzyskaniu opinii Komisji, w terminie do 31 października danego roku.

11. O sposobie rozpatrzenia wniosku Burmistrz Grodziska Mazowieckiego pisemnie informuje wnioskodawcę i Radę Miejską.

12. Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania Stypendium, przysługuje odwołanie na takich samych zasadach jak w przypadku decyzji administracyjnej.

Rozdział 4.

Wysokość i wypłata Stypendium

§ 4. 1. Wysokość miesięcznych rat Stypendium za wybitne osiągnięcia sportowe wynosi 370,00 zł miesięcznie.

2. Stypendium przyznaje się na 12 miesięcy, począwszy od miesiąca złożenia wniosku.

3. Jednostką odpowiedzialną za wypłatę Stypendium jest Biuro Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki.

4. Biuro Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki wypłaca Stypendium na podstawie decyzji Burmistrza Grodziska Mazowieckiego. Konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę może należeć do stypendysty lub jego rodziców/opiekunów prawnych.

5. Stypendysta może być pozbawiony Stypendium w przypadku, gdy:

- 1) nie realizuje programu szkoleniowego, zaprzestał startów lub treningów, chyba że wynika to z utraty zdolności do uprawiania sportu z przyczyn zdrowotnych w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy;
- 2) został ukarany karą dyscyplinarną przewidzianą w statucie danego związku sportowego, okręgowego związku sportowego lub klubu, którego zawodnik jest członkiem;
- 3) rażąco uchybił swojej godności lub naraził na szwank dobre imię Gminy Grodzisk Mazowiecki, w tym w szczególności został zdyskwalifikowany za niesportowe zachowanie lub pozbawiony praw zawodnika;
- 4) utracił status ucznia – przy czym nie dotyczy to stypendysty, który zakończył edukację w szkole ponadpodstawowej;
- 5) zrzekł się pobierania Stypendium.

6. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 5, powodujących wstrzymanie wypłaty Stypendium, stypendysta ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić Burmistrza Grodziska Mazowieckiego.

7. W przypadku powzięcia przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego wiedzy o zaistnieniu przesłanek wskazanych w ust. 5, Burmistrz Grodziska Mazowieckiego wzywa stypendystę, rodzica lub opiekuna prawnego stypendysty do złożenia wyjaśnień we wskazanym terminie i podejmuje decyzję o pozbawieniu Stypendium.

8. Wstrzymanie wypłaty Stypendium obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Burmistrz Grodziska Mazowieckiego podjął decyzję o pozbawieniu Stypendium.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Tryb i procedura przyznawania Stypendium oraz wykaz stypendystów, którzy otrzymali Stypendium, podawane są do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim.

2. Uzyskanie Stypendium w jednym roku nie wyklucza możliwości jego otrzymania w latach następnych.

3. Stypendysta w danym roku może otrzymywać od Gminy Grodzisk Mazowiecki inne stypendium, lecz nie za wyniki w sporcie.

4. Zgodnie z niniejszym regulaminem, Stypendia przyznawane są począwszy od września 2025 r.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SPORTOWEGO (przykładowy wzór)**I. DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM:**

- 1) Imię:
- 2) Nazwisko:
- 3) Wiek:
- 4) Adres zamieszkania
Ulica: nr domu/mieszkania:
Miejscowość:
- 5) Nr kontaktowy (dobrowolnie):
- 6) E-mail (dobrowolnie):
- 7) Klub sportowy kandydata:
.....
.....
.....

II. DANE WNIOSKODAWCY

- 1) Pełna nazwa wnioskodawcy (imię i nazwisko osoby lub nazwa instytucji zgłaszającej oraz jej adres i nr telefonu kontaktowego - dobrowolnie)
.....
.....
.....
- 2) Nazwa szkoły, której uczniem lub absolwentem jest kandydat (klasa):
.....
.....
- 3) Nazwa dyscypliny, konkurencji, miejsce oraz ilość punktów uzyskanych w systemie SSM:
.....
.....
- 4) Opinia Dyrektora szkoły:
.....
.....
.....
.....
- 5) Nazwa banku i nr konta bankowego do przekazania Stypendium dla stypendysty
.....
.....
.....
Grodzisk Mazowiecki, dnia
Podpis wnioskodawcy
Podpis osoby pełnoletniej ubiegającej się o Stypendium lub rodzica/opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego:
.....

Załącznik Nr 2 do Załącznika

Klauzula RODO

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z przyznawaniem Stypendiów Sportowych w Gminie Grodzisk Mazowiecki	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorami są: 1. Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji 2. Dyrektor Biura Oświaty 3. Burmistrz Grodziska Mazowieckiego
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z Administratorem – Dyrektorem Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki można skontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@grodzisksport.pl, telefonicznie pod nr 22 755 69 51 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Administratorem – Dyrektorem Biura Oświaty można skontaktować poprzez adres e-mail grodzisk-oswiata@grodzisk.pl telefonicznie pod nr 22 463 46 55 lub pisemnie na adres Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 32 A 05-825 Grodzisk Mazowiecki. Z Administratorem – Burmistrzem Grodziska Mazowieckiego można skontaktować się poprzez adres e-mail urzad@grodzisk.pl, telefonicznie pod nr 22 755 55 34 lub pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim ul. Kościuszki 12 a 05-825 Grodzisk Mazowiecki
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e mail iod@grodzisksport.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Dyrektor Biura Oświaty wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@cdkp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Burmistrz Grodziska Mazowieckiego wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e mail: abi@grodzisk.pl, telefonicznie pod nr 22 755 55 34 lub na adres siedziby administratora. Z inspektorami ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki w celu przyjęcia i przekazania wniosku o przyznanie stypendium sportowego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z Uchwały nr ... Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia r. w sprawie określenia warunków przyznawania Stypendiów Sportowych w Gminie Grodzisk Mazowiecki. Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Dyrektora Biura Oświaty w celu wypłacenia stypendium na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO tj obsługi finansowej stypendystów w zgodzie z obowiązującymi przepisami o finansach publicznych. Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. powołania Komisji Stypendialnej, podjęcia decyzji dotyczącej przyznania lub odmowy przyznania stypendium oraz podania do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim wykazu stypendystów na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.1465) oraz art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2024.1488) oraz Uchwały nr ... Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 2025 r. w sprawie określenia warunków przyznawania Stypendiów Sportowych w Gminie Grodzisk Mazowiecki.
ODBIORCY DANYCH	W przypadku Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Grodzisk Mazowiecki odbiorcami Pani / Pana danych będą: Urząd Gminy Grodzisk Mazowiecki, który dokonuje oceny wniosków oraz publikuje wyniki naboru na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz Biuro Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki, które wypłaca Stypendia na podstawie decyzji Burmistrza Grodziska Mazowieckiego. W przypadku Dyrektora Biura Oświaty odbiorcami Pani / Pana danych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby

	posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902). W przypadku Burmistrza Grodziska Mazowieckiego odbiorcami Pani / Pana danych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902).
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji przez okres wynikający z celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Dyrektora Biura Oświaty przez 5 lat kalendarzowych od zakończenia roku, w którym przyznano ostatnią ratę stypendium. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego przez okres wynikający z celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani / Pana danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: - a.prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych - b.prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - c.prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO) - d.prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - e.prawo do przenoszenia danych - f.prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781). Organ nadzorczy: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane osobowe będą pozyskiwane od wnioskodawcy.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Podanie danych w zakresie danych identyfikacyjnych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Podanie danych w zakresie nr telefonu oraz adresu e-mail jest dobrowolne.