



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 16 czerwca 2025 r.

Poz. 5834

UCHWAŁA NR XIII/82/2025 RADY GMINY STARA KORNICA

z dnia 28 kwietnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kornicy

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) Rada Gminy Stara Kornica uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kornicy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kornica.

§ 3. Traci moc uchwała Nr X/43/2015 Rady Gminy Stara Kornica z dnia 25 czerwca 2015 roku w sprawie przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kornicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Michaluk

Załącznik do uchwały Nr XIII/82/2025

Rady Gminy Stara Kornica

z dnia 28 kwietnia 2025 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kornicy

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Kornicy, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- 7) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Starej Kornicy z dnia 29.04.1990 r. Nr XI/43/90 oraz
- 8) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Stara Kornica.

2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.

3. Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy w Starej Kornicy 191

4. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Stara Kornica.

5. Ośrodek posługuje się logo, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zadania Ośrodka

§ 3. 1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone gminie wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w tym:

- a) przyznawanie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych,
- b) świadczenie pracy socjalnej,
- c) analizowanie i ocenianie potrzeb społecznych,
- d) realizowanie zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- e) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- f) realizowanie gminnych programów osłonowych wynikających z rozeznaczonych potrzeb,
- g) realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje następujące zadania:

- a) wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- b) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy *domowej* wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy *domowej*,
- c) świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- d) przyznawanie i ustalanie wysokości dodatku mieszkaniowego zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,

- e) organizowanie prac społecznie użytecznych zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy,
- e) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- g) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- h) wydawanie decyzji dla osób innych niż ubezpieczeni zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- i) ustalanie prawa i przyznawania pomocy pieniężnej dla kombatantów i innych osób uprawnionych zgodnie z ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.
- j) ustalanie prawa i przyznawanie zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- k) przyznawanie członkom rodziny wielodzietnej Kart Dużej Rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny,
- l) przyznawanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
- m) wsparcie kobiet w ciąży i rodzin zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016 r „Za życiem”,
- n) wydawanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego do Programu „Czyste Powietrze” na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- o) wynikające z uchwały Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028,
- p) ustalanie prawa i przyznawanie dodatków osłonowych na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
- r) ustalanie prawa i przyznawanie bonu energetycznego na podstawie ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego,

3. Ośrodek może realizować zadania wynikające z innych ustaw na podstawie stosownych upoważnień Wójta Gminy Stara Kornica lub Rady Gminy Stara Kornica oraz zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

4. Ośrodek może realizować również inne zadania, w szczególności wynikające z rozeznanych potrzeb mieszkańców gminy oraz potrzeb organizacyjnych gminy.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 4. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Stara Kornica.

2. Organizację i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez kierownika.

3. Kierownik odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Kierownik może wydawać zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadzać regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

5. Nadzór nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Mazowiecki

6. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Stara Kornica

7. Gmina Stara Kornica zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

2. Ośrodek finansowany jest:

- 1) ze środków własnych budżetu gminy,
- 2) z dotacji celowych budżetu państwa przeznaczonych na zadania zlecone i własne gminy,
- 3) darowizn, spadków, zapisów osób fizycznych i prawnych,
- 4) innych prawem przewidzianych źródeł.

§ 6. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Zmian w statucie dokonuje się w drodze uchwały Rady Gminy w Starej Kornicy.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Załącznik do Załącznika

