



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 17 czerwca 2025 r.

Poz. 5893

UCHWAŁA Nr XXI/838/2025
RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY

z 5 czerwca 2025 r.

w sprawie zmiany statutu Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienia się statut Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie stanowiący załącznik do uchwały nr XLIII/1037/2004 Rady m.st. Warszawy z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2004 r. poz. 10546 i z 2013 r. poz. 8010) w ten sposób, że nadaje mu się brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady m.st. Warszawy

Ewa Malinowska-Grupińska

Załącznik
do uchwały nr XXI/838/2025
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z 5 czerwca 2025 r.

Statut Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie zarządzenia nr 22 z dnia 18 kwietnia 1983 r. Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy w sprawie utworzenia i nadania statutu Muzeum Karykatury w Warszawie oraz niniejszego statutu, zwanego dalej „Statutem”.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Miasto Stołeczne Warszawa, zwane dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem RIK/7/2000/SPW.

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Muzeum jest Warszawa.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 5. Muzeum może używać skróconej nazwy w brzmieniu „Muzeum Karykatury”.

Rozdział 2.

Zakres działania Muzeum

§ 6. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów w zakresie karykatury, ilustracji, komiksu i grafiki.

§ 7. 1. Działania, o których mowa w § 6, Muzeum realizuje przez:

- 1) gromadzenie zbiorów, w tym zabytków i opiekę nad nimi w statutowo określonym zakresie;
- 2) ewidencjonowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów, w tym katalogowanie;
- 3) kontrolę zbiorów, w tym przeprowadzanie skontrum zgromadzonych zbiorów oraz inwentaryzacji;
- 4) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo;
- 5) zabezpieczenie i konserwację zbiorów;
- 6) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 7) organizowanie oraz prowadzenie badań naukowych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym lekcji muzealnych, warsztatów, prelekcji, spotkań, odczytów;
- 9) popieranie oraz prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów w celu realizacji zadań statutowych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania, dostępu i korzystania ze zbiorów oraz zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie biblioteki fachowej;
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowanie i dystrybucja katalogów, przewodników i informatorów wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych, popularnonaukowych, artystycznych, komiksów i zinów.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 mogą być realizowane we współpracy z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 8. 1. Muzeum gromadzi zbiory, w tym zabytki:

1) artystyczne, w tym:

- a) dzieła sztuki (grafikę warsztatową, kolaż, malarstwo, rysunek, rzeźbę),
- b) nośniki informacji wizualnej, w tym grafikę użytkową (m. in. kalendarze, plakaty, pocztówki),
- c) plansze projektowe do komiksów;

2) historyczne, w tym dokumenty i pamiątki osobiste.

2. Muzeum gromadzi także:

- 1) księgozbiór specjalistyczny związany z działalnością Muzeum w ramach biblioteki fachowej, w tym komiksy;
- 2) materiały dokumentujące życie i twórczość polskich artystów zajmujących się dziedzinami związanymi z zakresem działalności Muzeum.

Rozdział 3. Organizacja Muzeum

§ 9. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4. Zarządzanie Muzeum

§ 10. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o muzeach.

3. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

4. Szczegółowy zakres obowiązków Dyrektora określa regulamin organizacyjny.

§ 11. 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy Zastępcy.

2. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 12. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 5 członków.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa Muzeum

§ 13. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 14. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym dodatkowej działalności gospodarczej;
- 3) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) środki finansowe przekazywane z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego;
- 6) środki finansowe uzyskane z funduszy pomocy zagranicznej z obszaru Unii Europejskiej oraz państw stowarzyszonych w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 7) środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne.

§ 15. 1. Muzeum na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzi dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) organizowania wydarzeń niezwiązanych z działalnością statutową Muzeum, o której mowa w § 6 i 7;
- 2) przygotowania i wypożyczania wystaw oraz zbiorów instytucjom pozamuzealnym;
- 3) usług handlowych, w tym sprzedaży wydawnictw, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum, w tym sprzedaży komisowej;
- 4) wynajmu oraz dzierżawy pomieszczeń, wyposażenia i terenów będących w dyspozycji Muzeum;
- 5) wykonywania ekspertyz związanych z działalnością Muzeum;
- 6) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
- 7) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 8) udzielania licencji i sprzedaży autorskich praw majątkowych do utworów objętych prawem autorskim, niestanowiących zbiorów Muzeum.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może prowadzić do ograniczania działalności Muzeum, o której mowa w § 6 i 7 niniejszego Statutu.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 16. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Połączenie Muzeum z inną instytucją kultury następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach oraz ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podział Muzeum następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Likwidacja Muzeum następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. W przypadku likwidacji Muzeum, Organizator w odniesieniu do muzealiów, działa w trybie określonym w ustawie o muzeach.

§ 18. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.