



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 18 czerwca 2025 r.

Poz. 5947

UCHWAŁA NR XVII/86/2025 RADY GMINY BARANOWO

z dnia 13 czerwca 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego w Baranowie i nadania statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.) Rada Gminy Baranowo uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Samorządowy w Baranowie, zwaną dalej „Żłobkiem”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Baranowo.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Baranowie przy ulicy Przechodniej 2a, 06-320 Baranowo.

§ 3. Żłobkowi nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. Mienie ruchome i nieruchome stanowiące własność Gminy Baranowo zostanie przekazane protokołem zdawczo - odbiorczym do dyspozycji Żłobka Gminnego w Baranowie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranowo.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Kozłowski

Załącznik do uchwały Nr XVII/86/2025

Rady Gminy Baranowo

z dnia 13 czerwca 2025 r.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO W BARANOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Samorządowy w Baranowie, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465);
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530);
- 6) niniejszego statutu;
- 7) innych przepisów dotyczących działania żłobków oraz samorządowych jednostek budżetowych.

§ 2. 1. Żłobek Samorządowy w Baranowie jest gminną jednostką budżetową Gminy Baranowo, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Baranowo.

2. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Baranowo.

3. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Przechodniej 2a, 06- 320 Baranowo.

4. Pełna nazwa używana przez Żłobek brzmi jak następuje:

Żłobek Samorządowy w Baranowie

ul. Przechodnia 2a

06-320 Baranowo

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń obejmujących swoim zakresem działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat, zapewnienie dzieciom opieki oraz warunków do wszechstronnego rozwoju, a także wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu i opiece nad dzieckiem.

§ 4. 1. Zadania Żłobka:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, poprzez prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku rozwojowego dziecka oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka,
- 2) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka zdrowego i niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 4) zapewnienie dzieciom w czasie pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie diety,

- 5) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, fachowej opieki ze strony personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje,
- 6) współdziałanie z rodzicami w sprawach opieki i wychowania dzieci.

2. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 1, jest zapewnienie właściwej dla potrzeb dziecka pomocy, np. psychologicznej, pedagogicznej czy logopedycznej, wspomagającej jego rozwój.

3. Cele Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychofizyczny,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- 5) systematyczną współpracę z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka poprzez prowadzenie dla nich konsultacji i porad w zakresie metod pracy z dzieckiem oraz rozwiązywania problemów wychowawczych, organizowanie zebrań, a także różnego rodzaju imprez i uroczystości okazjonalnych oraz integracyjnych.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 5. 1. Żłobek Samorządowy w Baranowie prowadzi nabór przez cały rok kalendarzowy.

2. Podstawą zgłoszenia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka w podanym wcześniej przez Dyrektora terminie.

3. Rekrutacja odbywa się na podstawie zasad, harmonogramu oraz kryteriów rekrutacji, opracowanych w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

4. Rekrutacji podlegają dzieci spełniające warunki:

- 1) nie mają przeciwwskazań do uczęszczania do Żłobka,
- 2) są w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci w następującej kolejności:

- 1) obojga pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym rodziców lub pracującego zawodowo rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- 2) ich rodzice/opiekunowie prawni są mieszkańcami Gminy Baranowo,
- 3) z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie),
- 4) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 5) dzieci z rodzin zastępczych.

6. Jeśli liczba zgłoszonych w grupie dzieci z pierwszeństwem przyjęcia do Żłobka według kolejności ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w ustępie 5 jest większa od liczby wolnych miejsc w Żłobku, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka Karty zgłoszenia do Dyrektora Żłobka.

7. Szczegółowy harmonogram rekrutacji do Żłobka opracowuje Dyrektor Żłobka i wdraża go w życie w drodze zarządzenia.

8. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu przyjęć w ramach naboru podstawowego, naboru uzupełniającego dokonuje Dyrektor Żłobka.

§ 6. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej nieprzerwanie co najmniej 30 dni Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko z listy rezerwowej, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 7. 1. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Baranowo.

2. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w Żłobku, mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Baranowo.

3. Dzieci uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 8. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) miesięczną opłatę za pobyt,
- 2) opłatę za wyżywienie liczoną według dziennej stawki żywieniowej.

2. Żłobek pobiera opłatę za pobyt dziecka w Żłobku zgodnie ze stawką określoną uchwałą Rady Gminy Baranowo.

3. Opłata za wyżywienie dzieci objętych opieką Żłobka wnoszona jest za dany miesiąc z góry do 20 dnia każdego miesiąca.

4. Opłata, o której mowa w ust. 3, w przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w danym dniu najpóźniej do godziny 8:00 podlega zwrotowi. W przypadku nie zgłoszenia nieobecności dziecka, lub zgłoszenia po wyznaczonej godzinie nie podlega zwrotowi.

Rozdział 5.

Zarządzanie Żłobkiem

§ 9. 1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym mu przez Wójta Gminy Baranowo.

2. Dyrektora zatrudnia Wójt Gminy Baranowo.

3. Dyrektor kieruje Żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działalność Żłobka.

4. Pracownicy Żłobka są pracownikami samorządowymi.

5. Dyrektor Żłobka na podstawie obowiązujących przepisów prawa zatrudnia i zwalnia pracowników Żłobka oraz wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

6. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia.

7. Dyrektora Żłobka w czasie nieobecności zastępuje wskazany przez niego pracownik.

Rozdział 6.

Organizacja Żłobka

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka w drodze zarządzenia, za którego realizację odpowiada Dyrektor Żłobka.

2. W ramach współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych:

- 1) zajęciach adaptacyjnych,
- 2) konsultacjach,
- 3) zajęciach otwartych,
- 4) imprezach i uroczystościach okolicznościowych

3. Udział rodziców /opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku, ani pracy opiekunów. Rodzic/opiekun prawny może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów oraz zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.

4. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców działająca na zasadach określonych w ustawie, stanowiąca reprezentację ogółu rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i mienie żłobka

§ 11. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków jednostki budżetowej, zwany planem finansowym, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Baranowo, który przygotowuje Dyrektor Żłobka.

3. Obsługę ekonomiczno-finansową realizuje Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Baranowie.

4. Żłobek pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy Baranowo, a pobrane dochody odprowadza na rachunek Gminy Baranowo.

5. Żłobek gospodaruje przekazanym mu mieniem ruchomym i nieruchomym, stanowiącym własność Gminy Baranowo.

6. Żłobek jest zobowiązany do prowadzenia właściwej ewidencji posiadanego majątku oraz okresowej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Majątek Żłobka może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

§ 12. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Baranowo.