



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 czerwca 2025 r.

Poz. 6219

UCHWAŁA NR XX/110/2025 RADY GMINY SOKOŁÓW PODLASKI

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie uchwalenia zasad udzielania dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku poz. 1465 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 w związku z art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025r. poz. 674) Rada Gminy Sokołów Podlaski uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

§ 2. Zasady udzielania dotacji, o której mowa w § 1 określone są w Regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokołów Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Sobolewski

Załącznik do Uchwały Nr XX/110/2025
Rady Gminy Sokołów Podlaski
z dnia 23 czerwca 2025r.

REGULAMIN

udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

§ 1.

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady udzielania dotacji celowej, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania, tryb weryfikacji spełnienia kryteriów oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposób jej rozliczania, ze środków pochodzących z budżetu Gminy Sokołów Podlaski, dofinansowania inwestycji mających na celu ochronę powietrza w zakresie:

- 1) wymiany źródeł ciepła (likwidacja starego źródła ciepła, zakup i montaż nowego źródła ciepła),
- 2) montażu instalacji odnawialnych źródeł energii (pompy ciepła, kolektory słoneczne, instalacje fotowoltaiczne, magazyny energii).

2. Dofinansowanie będzie udzielane w formie dotacji celowej ze środków pochodzących z budżetu Gminy Sokołów Podlaski.

3. Do korzystania z dotacji uprawnione są podmioty, wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska tj.: podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, które posiadają tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność rolniczą lub działalność w rybołówstwie, dotacja w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023r.)”. Pomoc de minimis spełniająca warunki jej udzielenia określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2031r.
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9, z późn. zm.). Pomoc de minimis w rolnictwie spełniająca warunki jej udzielenia określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 może być udzielona do dnia 30 czerwca 2033 roku.
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r., str.45, z późn. zm.). Pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakultury spełniająca warunki jej

udzielenia określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 roku.

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1) Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).

6. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2) Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

7. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 2

Zakres udzielania dotacji

1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów realizacji przedsięwzięcia, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi.

2. W zakresie wymiany źródeł ciepła dotacja może być udzielona i wykorzystana na koszty kwalifikowane, którymi są:

- 1) likwidacja starego źródła ciepła zasilanego paliwami stałymi. Przez stare źródło ciepła należy rozumieć niskosprawne i nieekologiczne źródła ciepła tj. kotły, piece, kominki, kozy, kuchnie węglowe, piecokuchnie zasilane paliwem stałym: węglem, koksem, miałem, ekogroszkiem, drewnem, stanowiące główne źródło ogrzewania.
- 2) zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z osprzętem i wyposażeniem niezbędnym do uruchomienia instalacji. Przez **nowe źródło ciepła** należy rozumieć fabrycznie nowe, proekologiczne źródła ciepła: kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, kotły na paliwo stałe, pompy ciepła zaspokajające potrzeby Wnioskodawcy w zakresie centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania wraz z wytwarzaniem ciepłej wody użytkowej. Nowe źródło ciepła powinno być urządzeniem fabrycznie nowym oraz spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwały antysmogowej obowiązującej na

teren województwa mazowieckiego. Nowe źródło ciepła powinno spełniać wymóg 5 klasy według kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, co winno być potwierdzone zaświadczeniem lub certyfikatem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) lub wymogi dotyczące ekoprojektu (ecodesign) określone Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe i co za tym idzie posiadać certyfikaty potwierdzające uzyskanie wymaganych parametrów urządzenia grzewczego zgodne z wskazanymi wyżej normami.

3. Warunkiem niezbędnym do objęcia zadania dofinansowaniem w zakresie wymiany źródeł ciepła jest likwidacja wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w budynku/lokalu objętym wnioskiem, zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, niespełniających wymagań 5 klasy według normy PN-EN 303-5:2012, za wyjątkiem:

- pieców kaflowych przedstawiających wysokie walory estetyczne;
- pieców objętych ochroną konserwatorską;
- kominków, piecokuchni i kuchni węglowych, w sytuacji, gdy nie są one podstawowym źródłem ciepła w budynku/lokalu.

4. Zakupione i montowane urządzenia powinny być fabrycznie nowe i stanowić będą główne źródło ciepła.

5. W zakresie montażu instalacji odnawialnych źródeł energii dotacja może być udzielona i wykorzystana na koszty kwalifikowane, którymi są:

- 1) zakup urządzeń i wyposażenia będącego elementami składowymi instalacji wytwarzającej energię z odnawialnych źródeł energii;
- 2) zakup urządzeń i wyposażenia będącego elementami składowymi instalacji służącej magazynowaniu energii wytworzonej z odnawialnych źródeł energii;
- 3) roboty polegające na montażu ww. urządzeń i wyposażenia;
- 4) koszty związane z podłączeniem instalacji w budynku.

§ 3

Zasady udzielania dotacji

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na udzielanie dotacji będzie corocznie określana w budżecie Gminy Sokołów Podlaski na dany rok budżetowy.

2. Dotacje będą przyznawane do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Sokołów Podlaski w danym roku budżetowym.

3. Wysokość dotacji wynosi 50% kosztów kwalifikowanych określonych w § 2 ust. 2 i 5 jednak nie więcej niż **3 000,00 zł** na realizację zadania z zakresu wymiany źródła ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii.

4. Zadania objęte dotacją mogą być dofinansowane ze środków publicznych pozyskanych przez wnioskodawcę ze źródeł zewnętrznych z uwzględnieniem zasad obowiązujących w programach, z których pozyskano środki. W przypadku gdy wnioskodawca otrzyma dofinansowanie z innych środków publicznych, łączna kwota wszystkich otrzymanych dotacji nie może przekroczyć 100% kosztów zadania.

5. Dotacja jest udzielana na podstawie umowy udzielenia dotacji, zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gmina Sokołów Podlaski.

6. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie zadań zrealizowanych po dacie zawarcia umowy pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Sokołów Podlaski.

7. Za koszty zadania kwalifikujące się do przyznania dotacji uznane zostaną wyłącznie wydatki udokumentowane fakturami VAT, wystawionymi na wnioskodawcę, poniesione po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Sokołów Podlaski a wnioskodawcą, potwierdzające poniesienie kosztów na realizację przedsięwzięcia określonego w § 1 ust. 1) pkt 1 i 2.

§ 4

Kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania

1. **W zakresie wymiany źródeł ciepła określa się następujące kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania:**

1) W budynku/lokalu objętym dotacją zainstalowane jest źródło ciepła, które nie spełnia wymagań 5 klasy według normy PN-EN 303-5:2012.

2. **W zakresie montażu instalacji odnawialnych źródeł energii określa się następujące kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania:**

1) W budynku/lokalu objętym dotacją spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) Budynek/lokal nie posiada instalacji odnawialnego źródła energii, o którą ubiega się wnioskodawca.

b) Budynek/lokal posiada instalację odnawialnego źródła energii, tj. instalację fotowoltaiczną (przy ubieganiu się o dofinansowanie na zakup magazynu energii bądź rozszerzenie istniejącej instalacji fotowoltaicznej).

§ 5

Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4

1. Wójt Gminy weryfikuje złożone wnioski o udzielenie dotacji w zakresie wymiany źródeł ciepła w oparciu o następujące tryby weryfikacji kryteriów wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania:

1) Spełnienie kryterium określonego w §4 ust.1 pkt 1) jest weryfikowane na podstawie złożonych deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków prowadzonej przez Główny Urząd Nadzoru Budowlanego.

2. Wójt Gminy weryfikuje złożone wnioski o udzielenie dotacji w zakresie montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w oparciu o następujące tryby weryfikacji kryteriów wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania:

1) Spełnienie kryterium określonego w §4 ust.2 pkt 1) lit. a) i b) jest weryfikowane na podstawie złożonych deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków prowadzonej przez Główny Urząd Nadzoru Budowlanego.

3. Pozytywnie zweryfikowane wnioski podlegają trybowi postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej.

4. W przypadku niespełniania przez wniosek kryteriów określonych w § 4 Wójt powiadomi pisemnie Wnioskodawcę w ciągu 7 dni o odrzuceniu wniosku.

§ 6

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposób jej rozliczania

1. Dotacji udziela się na wniosek o udzielenie dotacji złożony przez wnioskodawcę wymienionego w § 1 ust.3.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Jeden wnioskodawca w danym roku budżetowym może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie kosztów zadania z zakresu wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii.
4. Wnioski o udzielenie dotacji należy złożyć:
 - 1) Osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Sokołów Podlaski
 - 2) Za pośrednictwem e-Doręczeń: AE:PL-88946-64801-SCAVW-26. Wniosek należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.
 - 3) Za pośrednictwem platformy EPUAP: /gminasokolowpodlaski/SkrytkaESP. Wniosek należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.
 - 4) Za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe: za termin złożenia wniosku uważa się datę stempla pocztowego.
5. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć w terminie od dnia 2 stycznia do dnia 30 września danego roku kalendarzowego za wyjątkiem roku 2025, w którym nabór wniosków trwa od dnia 14.07.2025r. do dnia 30.09.2025r.
6. Wnioski złożone przed terminem, jak również po upływie terminu określonego w ust.5 zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
7. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Wniosek powinien posiadać wypełnione wszystkie pozycje, być opatrzony podpisem Wnioskodawcy oraz mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.
9. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane i oceniane pod względem formalnym i merytorycznym według kolejności ich wpływu. Dotacje będą udzielane zgodnie z datą wpływu wniosków aż do wyczerpania środków finansowych zaplanowanych na ten cel na dany rok budżetowy. Każdy złożony wniosek zostanie opatrzony pieczęcią wpływu zawierającą datę i godzinę jego złożenia. Data i godzina wpływu wniosku będzie stanowiła podstawę do określenia jego miejsca na liście złożonych wniosków.
10. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) akt notarialny, wypis z księgi wieczystej lub dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
 - 2) pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli w oryginale (jeżeli dotyczy);
 - 3) jeżeli wniosek jest składany przez wspólnotę mieszkaniową, uchwałę powołującą Zarząd, zgody mieszkańców na realizację zadania objętego wnioskiem oraz zestawienie lokali podlegających dotacji;
 - 4) aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument określający formę prawną wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych).
 - 5) dokumenty określone w §1 ust. 5, 6 i 7 (jeżeli dotyczy).
11. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, lub wniosku niespełniającego wymogów formalnych wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego warunków określonych w niniejszym regulaminie lub w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku kalendarzowym następuje odmowa przyznania pomocy.
13. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostanie wyznaczony termin podpisania umowy o dotację celową, nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.

14. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z wnioskowanej dotacji.
15. Rozpoczęcie realizacji zadania objętego wnioskiem tj. ponoszenie wydatków kwalifikowalnych, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
16. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania całości zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo budowlane oraz do uzyskania pozwoleń, zezwoleń lub dokonania zgłoszeń do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
17. Podstawę rozliczenia dotacji stanowi wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji złożony przez Wnioskodawcę do Wójta Gminy Sokołów Podlaski, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
18. Wnioski o wypłatę i rozliczenie dotacji należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zakończenia zadania:
 - 1) Osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Sokołów Podlaski
 - 2) Za pośrednictwem e-Doręczeń: AE:PL-88946-64801-SCAVW-26. Wniosek należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.
 - 3) Za pośrednictwem platformy EPUAP: /gminasokolowpodlaski/SkrytkaESP. Wniosek należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.
 - 4) Za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe: za termin złożenia wniosku uważa się datę stempla pocztowego.
19. Wraz z wnioskiem o wypłatę i rozliczenie dotacji wnioskodawca powinien złożyć:
 - 1) kopie wystawionych faktur bądź rachunków potwierdzających realizację zadania objętego wnioskiem. Faktury powinny być imienne i jednoznacznie wskazywać wnioskodawcę jako nabywcę.
 - 2) kopie dowodów opłacenia faktur bądź rachunków;
 - 3) kopie protokołu odbioru końcowego prac pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą;
 - 4) dokumentację techniczną określającą parametry zamontowanych urządzeń (źródła ciepła, instalacje odnawialnych źródeł energii), deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty dotyczące materiałów wykorzystanych podczas realizacji zadania;
 - 5) dokumentację fotograficzną z realizacji zadania przedstawiającą zamontowane urządzenia (wewnątrz i na zewnątrz budynku) oraz zakres wykonanych prac.
 - 6) dokument potwierdzający montaż nowego urządzenia grzewczego wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę (dotyczy zadań z zakresu wymiany źródeł ciepła)
20. Termin zakończenia przez Wnioskodawcę przedsięwzięcia objętego dotacją ustala się do dnia 31 października danego roku, w którym została zawarta umowa.
21. Termin złożenia wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji ustala się do dnia 30 listopada danego roku, w którym została zawarta umowa.
22. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dnia od dnia doręczenia wezwania. W takim przypadku rozpatrzenie wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.
23. Wnioski nieuzupełnione lub uzupełnione po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, traktowane będą jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
24. Rozliczenie dotacji przez Gminę Sokołów Podlaski oraz wypłata dotacji następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, potwierdzającymi realizację przedsięwzięcia zgodnie z umową oraz niniejszym regulaminem.

§ 6.**Załączniki**

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią:

Załącznik nr 1 - wzór wniosku o udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski

Załącznik nr 2 - wzór wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

Wniosek

o udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski

1. Wniosek dotyczy zadania z zakresu:

- ☐ wymiany źródeł ciepła;
- ☐ montażu instalacji odnawialnych źródeł energii;

2. Dane wnioskodawcy:

- ☐ osoba fizyczna ☐ wspólnota mieszkaniowa ☐ osoba prawna ☐ przedsiębiorca
- ☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

Imię i nazwisko / nazwa

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

e-mail

Nr konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

3. Dane budynku objętego wnioskiem:

Adres

.....

Numer działki

Numer księgi wieczystej

Tytuł prawny do budynku (zaznaczyć właściwe):

- ☐ własność/współwłasność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ trwały zarząd
☐ ograniczone prawo rzeczowe ☐ stosunek zobowiązaniowy

Istniejące źródło ciepła (zgodnie z deklaracją Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków) – dotyczy zadania z zakresu wymiany źródeł ciepła:

.....
Rok produkcji:, Moc kotła:kW,
Rodzaj stosowanych paliw:

Istniejąca instalacja lub instalacje odnawialnych źródeł energii (zgodnie z deklaracją Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków) – dotyczy zadania z zakresu montażu instalacji odnawialnych źródeł energii:

Rodzaj:

.....
Rok produkcji:, Moc:

4. Informacja czy na nieruchomości objętej wnioskiem jest prowadzona działalność gospodarcza, działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa:

- ☐ tak;
☐ nie;

5. Opis zadania objętego wnioskiem:**Rodzaj kosztów planowanych do poniesienia (zaznaczyć odpowiednie):**

- ☐ likwidacja starego źródła ciepła zasilanego paliwami stałymi.
☐ zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z osprzętem i wyposażeniem niezbędnym do uruchomienia instalacji.
☐ zakup urządzeń i wyposażenia będącego elementami składowymi instalacji wytwarzającej energię z odnawialnych źródeł energii;
☐ zakup urządzeń i wyposażenia będącego elementami składowymi instalacji służącej magazynowaniu energii wytworzonej z odnawialnych źródeł energii;
☐ roboty polegające na montażu ww. urządzeń i wyposażenia;
☐ koszty związane z podłączeniem instalacji w budynku.

6. Koszt zadania objętego wnioskiem:

.....

7. Wnioskowana kwota dotacji:

.....

8. Oświadczam, że:

☐ otrzymałem/am

☐ nie otrzymałem/am

Dofinansowania z innych środków publicznych na realizację zadania objętego wnioskiem.

Jeżeli tak proszę wskazać kwotę oraz z jakiego źródła:

.....

9. Oświadczenia:

a) zapoznałem/łam się i akceptuję treść Regulaminu.

b) wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

c) w przypadku gdy wniosek dotyczy zadania z zakresu wymiany źródeł ciepła zobowiązuję się do likwidacji wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w budynku objętym wnioskiem za wyjątkiem:

- pieców kaflowych przedstawiających wysokie walory estetyczne;

- pieców objętych ochroną konserwatorską;

- kominków, piecokuchni i kuchni węglowych, w sytuacji, gdy nie są one podstawowym źródłem ciepła w budynku

oraz oświadczam, że nowe źródło ciepła będzie głównym źródłem ogrzewania budynku.

10. Załączniki do wniosku:

1) Akt notarialny, wypis z księgi wieczystej lub dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

2) Pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli w oryginale (jeżeli dotyczy).

3) Uchwała powołująca Zarząd, zgody mieszkańców na realizację zadania objętego wnioskiem w formie uchwały oraz zestawienie lokali podlegających dotacji (dotyczy wspólnot mieszkaniowych);

4) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument określający formę prawną wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych).

5) W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa i rybołówstwa:

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1) Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2) Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna RODO

W związku z zapisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Sokołów Podlaski, reprezentowana przez Wójta Gminy Sokołów Podlaski, z siedzibą: ul. Wolności 44, 08-300 Sokołów Podlaski, tel. (25) 781 26 10.

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminasokolowpodl.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przyznaniem oraz rozliczeniem ww. dotacji. Dane osobowe osoby upoważnionej do reprezentowania będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ułatwienia kontaktu w sprawach związanych ze złożonym wnioskiem.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy administratora danych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz administratorzy systemów informatycznych i sieci komputerowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. zgodnie z kategorią archiwalną B5.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których podanie jest dobrowolne, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody – zgodę można cofnąć osobiście lub wysyłając pisemne oświadczenie na adres korespondencyjny administratora danych.

8. Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, a także nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

**Wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji
na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji
odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na
terenie Gminy Sokołów Podlaski**

Dane wnioskodawcy:

- ☐ osoba fizyczna ☐ wspólnota mieszkaniowa ☐ osoba prawna ☐ przedsiębiorca
☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

Imię i nazwisko / nazwa

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

e-mail

Nr konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

W związku z zawartą umową nr z dnia
..... o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski
na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł
energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski wnioskuję o
wypłatę dotacji w związku z zakończeniem realizacji zadania polegającego na (uzupełnić
zgodnie z umową o udzielenie dotacji):

.....

.....

.....

Załączniki:

- 1) kopie wystawionych faktur VAT bądź rachunków potwierdzających realizację zadania objętego wnioskiem. Faktury powinny być imienne i jednoznacznie wskazywać wnioskodawcę jako nabywcę.
- 2) kopie dowodów opłacenia faktur VAT bądź rachunków;
- 3) kopie protokołu odbioru końcowego prac pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą;
- 4) dokumentacja techniczna określająca parametry zamontowanych urządzeń (źródła ciepła, instalacje odnawialnych źródeł energii), deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty dotyczące materiałów wykorzystanych podczas realizacji zadania;
- 5) dokumentacja fotograficzna z realizacji zadania przedstawiająca zamontowane urządzenia (wewnątrz i na zewnątrz budynku) oraz zakres wykonanych prac.
- 6) dokument potwierdzający montaż nowego urządzenia grzewczego wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę (dotyczy zadań z zakresu wymiany źródeł ciepła)