



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 1 lipca 2025 r.

Poz. 6248

UCHWAŁA NR XVIII/124/2025 RADY POWIATU PŁOŃSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie zmian w Statucie Powiatu Płońskiego

Na podstawie art. 2 ust. 4, art. 12 pkt 1 oraz art. 32 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) w związku z § 36 Statutu Powiatu Płońskiego uchwalonego Uchwałą Nr LIII/297/2018 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie Statutu Powiatu Płońskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 03.11.2020r. poz. 10880), zmienionego Uchwałą Nr XXX/193/2020 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 16 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 18.12.2020r. poz. 13129), Uchwałą Nr XXXIII/205/2021 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 24 lutego 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 02.03.2021r. poz. 1685) oraz Uchwałą Nr XLVII/274/2022 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Płońskiego (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 31.01.2022r., poz. 1093), Rada Powiatu Płońskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr LIII/297/2018 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie Statutu Powiatu Płońskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 03.11.2020r. poz. 10880) zmienionej Uchwałą Nr XXX/193/2020 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 16 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 18.12.2020r. poz. 13129), Uchwałą Nr XXXIII/205/2021 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 24 lutego 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 02.03.2021r. poz. 1685) oraz Uchwałą Nr XLVII/274/2022 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Płońskiego (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 31.01.2022r., poz. 1093), wprowadza się następujące zmiany:

1. W Statucie Powiatu Płońskiego, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LIII/297/2018 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie Statutu Powiatu Płońskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 03.11.2020r. poz. 10880), zmienionej Uchwałą Nr XXX/193/2020 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 16 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 18.12.2020r. poz. 13129) oraz Uchwałą Nr XXXIII/205/2021 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 24 lutego 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 02.03.2021r. poz. 1685) oraz Uchwałą Nr XLVII/274/2022 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Płońskiego (Dz. Urz. Woj. Mazow. z dnia 31.01.2022r., poz. 1093), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. 1. Zespół kontrolny wykonuje czynności kontrolne w dniach i godzinach pracy kontrolowanej jednostki.

2. Zespół kontrolny komisji rewizyjnej jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów zawartych w innych ustawach szczegółowych.

3. Zespół kontrolny uprawniony jest do:

1) wstępu do pomieszczeń jednostki kontrolowanej,

- 2) wglądu do akt i dokumentów dotyczących działalności tej jednostki,
- 3) zabezpieczenia dokumentów oraz innych dowodów,
- 5) żądania od pracowników kontrolowanej jednostki pisemnych i ustnych wyjaśnień,
- 6) sporządzania dla członków komisji rewizyjnej odpisów i kopii dokumentów jednostki kontrolowanej w granicach określonych prawem.

4. Przewodniczący zarządu powiatu lub kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym odpowiednich warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.”;

2) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. 1. Zespół kontrolny, w terminie 21 dni od zakończenia kontroli, sporządza protokół kontroli, który podpisują członkowie zespołu oraz kierownik kontrolowanej jednostki.

2. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli, kierownik kontrolowanej jednostki wnosi w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu zastrzeżenia bezpośrednio do komisji rewizyjnej.

3. Zespół niezwłocznie przekazuje protokół, o którym mowa w ust. 1, do przewodniczącego komisji rewizyjnej.

4. Komisja rewizyjna, na podstawie protokołu kontroli, po rozpatrzeniu ewentualnych zastrzeżeń, sporządza i kieruje do kierownika kontrolowanej jednostki oraz do zarządu powiatu wystąpienie pokontrolne zawierające wnioski i zalecenia usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w określonym terminie.

5. Kierownik kontrolowanej jednostki, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany zawiadomić komisję rewizyjną o sposobie realizacji wniosków i zaleceń w wyznaczonym przez komisję rewizyjną terminie.

6. Komisja rewizyjna przedstawia radzie powiatu sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez radę niezwłocznie po zakończeniu kontroli.”;

3) w § 28 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Na wniosek członka zarządu powiatu zarząd może postanowić o przerwaniu posiedzenia i jego kontynuowaniu w innym wyznaczonym terminie.”.

2. W Regulaminie Rady Powiatu Płońskiego, stanowiącym załącznik nr 1 do Statutu Powiatu Płońskiego, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. O terminie zwyczajnej sesji zawiadamia się wszystkich radnych co najmniej na 7 dni przed terminem obrad.

2. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji,
- 2) porządek obrad,
- 3) projekty uchwał będące przedmiotem obrad sesji,
- 4) inne materiały, które są tematyką obrad sesji,
- 5) inne dokumenty, o przekazaniu których, zdecydował przewodniczący rady.

3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2, będzie dostępne dla radnych w systemie dedykowanym do obsługi rady powiatu w terminach, o których mowa w ust. 1, ust. 5 lub ust. 6. O udostępnieniu zawiadomienia radni są informowani drogą elektroniczną odpowiednio w terminach określonych w ust. 1, ust. 5 lub ust. 6.

4. W przypadku, gdy zawiadomienie radnych o terminie sesji w sposób określony w ust. 3 nie jest możliwe z przyczyn technicznych zawiadomienia, o których mowa w ust. 2, radni otrzymują drogą elektroniczną.

5. Materiały na sesję, której przedmiotem jest uchwalenie budżetu powiatu oraz rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu, przesyła się radnym co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem sesji w sposób określony w ust. 3.

6. O sesji nadzwyczajnej zawiadamia się wszystkich radnych oraz przesyła materiały na sesję najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem sesji. Do sposobu zawiadomień radnych o sesji nadzwyczajnej stosuje się odpowiednio zapisy ust. 3.

7. W razie uchybienia terminów, o których mowa w ust. 1 i 5 na uzasadniony wniosek klubu radnych, komisji rady lub zarządu rada powiatu może postanowić o odroczeniu terminu sesji.

8. W razie uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 6, wniosek o odroczenie terminu sesji mogą złożyć wnioskujący o zwołanie sesji nadzwyczajnej, o których mowa w § 7 ust. 1.

9. Wnioski o odroczenie terminu sesji powinny być zgłoszone wyłącznie w punkcie „Otwarcie sesji”. Wnioski podlegają głosowaniu w trybie przewidzianym w § 14 ust. 6.”;

2) w § 16 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Radny ma prawo do jednej repliki (ad vocem) w odniesieniu do danej wypowiedzi każdego z radnych zabierających głos w danym punkcie porządku obrad. W przypadku, gdy okoliczności będą tego wymagały ma prawo do sprostowania własnej wypowiedzi. Czas repliki (ad vocem) nie może przekraczać 3 minut, a sprostowania – 2 minut.”;

3) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Wnioski merytoryczne dotyczące proponowanych zmian w projekcie uchwały radny może składać tylko w odniesieniu do problematyki będącej aktualnie przedmiotem obrad.

2. Wnioski merytoryczne, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać jasno określony postulat, sposób realizacji i ewentualnego wykonawcę.

3. Rada rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku merytorycznego, o którym mowa w ust. 1, zwykłą większością głosów.”;

4) w § 22 ust 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) radny, po wywołaniu kolejno z listy obecności według kolejności alfabetycznej przez przewodniczącego obrad, wypowiada się „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się” od głosu.”;

5) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. 1. O terminie posiedzenia komisji zawiadamia się wszystkich członków komisji co najmniej na 3 dni przed posiedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku sesji nadzwyczajnych termin zawiadomienia wynosi co najmniej 1 dzień przed posiedzeniem komisji.

3. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia posiedzenia komisji,
- 2) porządek obrad,
- 3) projekty uchwał będące przedmiotem opiniowania przez komisję,
- 4) inne materiały, które są tematyką obrad komisji,
- 5) inne dokumenty, o przekazaniu których, zdecydował przewodniczący komisji bądź przewodniczący rady.

4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3, będzie dostępne dla radnych w systemie dedykowanym do obsługi rady powiatu, w terminach, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz ust. 6 pkt 1. O udostępnieniu zawiadomienia radni informowani są drogą elektroniczną odpowiednio w terminach określonych w ust. 1 i 2 oraz ust. 6 pkt 1.

5. W przypadku, gdy zawiadomienie radnych o terminie posiedzenia komisji w sposób określony w ust. 4 nie jest możliwe z przyczyn technicznych zawiadomienia, o których mowa w ust. 3, radni otrzymują drogą elektroniczną.

6. Za zgodą przewodniczącego komisji, w uzasadnionych przypadkach:

- 1) zawiadomienie o posiedzeniu komisji może zostać wysłane do wszystkich członków komisji w terminie krótszym niż 3 dni przed posiedzeniem komisji,
- 2) posiedzenie komisji może zostać zwołane telefonicznie, ustnie lub w inny sposób gwarantujący poinformowanie o nim wszystkich członków komisji bez konieczności wysyłania zawiadomień.

7. Na wniosek przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego Komisji, Komisja może postanowić o przerwaniu posiedzenia i jego kontynuowaniu w innym wyznaczonym terminie.”;

6) w § 38 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przewodniczący komisji, za zgodą komisji, udziela głosu osobom nie zaproszonym na posiedzenie komisji, które zgłoszą chęć zabrania głosu.”;

7) po § 38 dodaje się § 38a w brzmieniu:

„§ 38a. § 38a

1. Wspólne posiedzenia komisji, o których mowa w § 35 ust. 2 pkt 1 Regulaminu Rady Powiatu Płońskiego, zwołują przewodniczący poszczególnych komisji, którzy każdorazowo na początku wspólnego posiedzenia komisji wyłaniają spośród siebie przewodniczącego.

2. Na wspólnym posiedzeniu komisji głosowania przeprowadzane są odrębnie przez każdą z komisji.

3. W przypadku posiedzenia wspólnego komisji, dla każdej z komisji biorących udział w tym posiedzeniu, sporządzany jest odrębny protokół zgodnie z zasadami określonymi w § 39 Regulaminu Rady Powiatu Płońskiego.

4. Przewodniczący wspólnego posiedzenia komisji, za zgodą komisji właściwej ze względu na przedmiot wystąpienia, udziela głosu osobom nie zaproszonym na posiedzenie komisji, które zgłoszą chęć zabrania głosu.”.

3. W wykazie jednostek organizacyjnych powiatu, stanowiącym załącznik nr 2 do Statutu Powiatu Płońskiego, po ust. 19 dodaje się ust. 20 w brzmieniu:

„20. Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Płońsku.”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Płońskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Płońskiego

Andrzej Stolpa