



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 6308

UCHWAŁA NR XX/97/2025 RADY GMINY GOWOROWO

z dnia 24 czerwca 2025 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Goworowo

Na podstawie art. 4 ust. 1, ust. 2, ust. 2a, ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Ostrołęce, Rada Gminy Goworowo, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Goworowo w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goworowo.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXII/165/20 Rady Gminy Goworowo z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Goworowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Subczyńska

Załącznik do uchwały Nr XX/97/2025

Rady Gminy Goworowo

z dnia 24 czerwca 2025 r.

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA
TERENIE GMINY GOWOROWO**

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie w drodze selektywnej zbiórki następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) bioodpady;
- 5) popiół;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) zużyte opony;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 12) odpady niebezpieczne zawarte w odpadach komunalnych, w tym przeterminowane leki chemikalia;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Ustala się następujący sposób przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- 1) odpady wskazane w ust. 1 pkt 1 – 5 - są odbierane przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Goworowo podpisała umowę na odbieranie odpadów komunalnych;
- 2) wszystkie odpady, wymienione w ust. 1, przyjmowane są w określonych godzinach i pod nadzorem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Goworowie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej zwanego PSZOK), znajdującego się w Goworowie przy ul. Szkolna 16a.

3. Odpady zmieszane, które stanowią pozostałości po segregacji odpadów komunalnych, należy:

- 1) gromadzić w specjalnych pojemnikach do gromadzenia odpadów;
- 2) w przypadku zapelnienia pojemnika należy gromadzić w czarnych workach.

4. Bioodpady, stanowiące odpady komunalne:

- 1) mogą być gromadzone bezpośrednio w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których zostały wytworzone. W tym przypadku zwalnia się właścicieli nieruchomości w całości z obowiązku posiadania worka na ten rodzaj odpadów oraz przysługuje mu niższa opłata za odbiór i zagospodarowanie oddanych odpadów komunalnych,

2) mogą być kompostowane w określonych i wydzielonych miejscach na nieruchomości albo w specjalnie przystosowanych do tego, gotowych pojemnikach.

§ 2.1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości, przeznaczonych do użytku publicznego, należy usuwać w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia drogi dla pieszych, na której jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 3.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem, że wykonywane jest na utwardzonym terenie nieruchomości przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Dopuszcza się naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem:

- 1) niepowodowania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 4.1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach, uwzględniając następujące normy minimalnych pojemności:

- 1) co najmniej jeden pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady niesegregowane (zmieszane);
- 2) worki o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady zbierane selektywnie;
- 3) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia lub pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na szkołę;
- 4) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 5) dla lokali handlowych i usługowych - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l na każde miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- 8) dla hoteli, pensjonatów - 1 l na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- 9) dla domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku – co najmniej jeden pojemnik lub worek z przeznaczeniem na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worki z przeznaczeniem na odpady zbierane selektywnie, o minimalnej pojemności 120 l;
- 10) w przypadku lokali handlowych i usługowych dla zapewnienia czystości i porządku należy ustawić na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jeden pojemnik na odpady o minimalnej pojemności 120 l;
- 11) dla pozostałych podmiotów – w zależności od potrzeb.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować następujące rodzaje worków:

- 1) dla metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - worki w kolorze żółtym, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, o minimalnej pojemności 120 l;
- 2) dla papieru - worki w kolorze niebieskim, oznaczone napisem „Papier”, o minimalnej pojemności 120 l;
- 3) dla szkła i odpadów ze szkła, w tym opakowania ze szkła - worki w kolorze zielonym, oznaczone napisem „Szkło”, o minimalnej pojemności 120 l;
- 4) dla bioodpadów - worki w kolorze brązowym, oznaczone napisem „Bio”, o minimalnej pojemności 120 l;
- 5) dla popiołu - worki w kolorze szarym, oznaczone napisem „Popiół”, o minimalnej pojemności 120 l.

3. Worki do selektywnego zbierania odpadów, o których mowa w ust. 2 dostarcza podmiot odbierający odpady komunalne.

4. Do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych) - odpadów po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki będą stosowane pojemniki lub worki o pojemności co najmniej 120 l w kolorze czarnym. Pojemniki lub worki zapewniają właściciele nieruchomości.

5. Do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego na terenie gminy Goworowo, w tym na drogach dla pieszych, przystankach komunikacji publicznej oraz w parkach dopuszcza się stosowanie koszy ulicznych o minimalnej pojemności 30 l.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz miejsc do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników/worków o określonych oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) używanie szczelnych pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, uniemożliwiających wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych,
- 3) zamykanie pojemników w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz zwierząt,
- 4) stosowanie ilości i pojemności pojemników/worków proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do ich przepełnienia;
- 5) zabezpieczanie pojemników oraz worków przed wysypywaniem się z nich zawartości;
- 6) utrzymywanie miejsc do gromadzenia odpadów w stanie czystości, nie dopuszczając do zalegania odpadów poza pojemnikami/workami.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 5. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, z nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości, wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), pozostałe po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki - raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i raz na miesiąc w pozostałych miesiącach;
- 2) odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów tj. metale i tworzywa sztuczne - minimum 1 raz na miesiąc;
- 3) odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów tj. papier i szkło - minimum raz na 2 miesiące;
- 4) odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów tj. bioodpady - raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i raz na miesiąc w pozostałych miesiącach;
- 5) odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów tj. popiół - raz w miesiącu w okresie od października do maja.

2. Odpadów komunalnych z koszy w miejscach publicznych należy pozbywać się w odstępach czasu, uniemożliwiających ich rozkład i przepełnienie, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu, przy czym zabrania się wyrzucania do koszy ulicznych odpadów, pochodzących z gospodarstw domowych oraz działalności handlowej, usługowej czy produkcyjnej.

3. Z terenu nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, odpadów komunalnych należy pozbywać się niezwłocznie po zakończeniu imprezy, ale nie później niż w ciągu jednego dnia.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych w następujący sposób:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez ich przekazywanie zgodnie z obowiązującym harmonogramem przedsiębiorcy, z którym Gmina Goworowo podpisała umowę na odbieranie odpadów komunalnych;
- 2) selektywnie zebranych odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła, bioodpadów i popiołu poprzez ich przekazywanie zgodnie z obowiązującym harmonogramem przedsiębiorcy, z którym Gmina Goworowo podpisała umowę na odbiór odpadów komunalnych lub przekazywanie ich przez cały rok, zgodnie z regulaminem pracy, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie;
- 3) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez przekazywanie ich bezpośrednio, zgodnie z regulaminem pracy, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie;
- 4) odpady tekstyliów i odzieży – poprzez dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie
- 5) przeterminowanych leków poprzez dostarczenie do stałych punktów zbiórki, zlokalizowanych na terenie aptek i punktów aptecznych lub przekazywanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie;
- 6) zużytych baterii i akumulatorów poprzez przekazanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie. Ponadto zużyte baterie i akumulatory, inne niż przemysłowe i samochodowe, należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, znajdujących się w placówkach oświatowych lub handlowych,
- 7) odpadów nie kwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym, poprzez ostrożne przekazanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie;
- 8) pozostałych selektywnie zebranych odpadów poprzez ich przekazywanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie.

2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie przyjmuje niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów, powstających z działalności gospodarczej.

3. W pojemniku z odpadami zmieszanymi należy gromadzić wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

§ 7. 1. Odbiór odpadów komunalnych powstałych na terenie gminy Goworowo będzie realizowany przez przedsiębiorcę, mającego do tego stosowne uprawnienia i zezwolenie Wójta Gminy Goworowo, zgodnie z ustalonym harmonogramem, dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady corocznie oraz po każdej zmianie takiego podmiotu. Harmonogram określa terminy odbioru poszczególnych frakcji odpadów bezpośrednio sprzed posesji i będzie dostępny stale na stronie internetowej Urzędu Gminy Goworowo oraz w aplikacji „Kiedy śmieci”, która jest bezpłatnie udostępniana mieszkańcom.

2. Pojemniki i worki muszą być zamknięte/zawiązane i wystawione w dni zgodne z harmonogramem odbioru odpadów, do godziny 7:00 rano. Powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich, z zastrzeżeniem:

- 1) pojemniki należy ustawić na terenie własnej nieruchomości przy głównej trakcji komunikacyjnej tak, aby obsługujący pojazd mógł swobodnie odbierać odpady;

- 2) w sytuacji braku bezpośredniego dostępu do drogi publicznej należy pojemniki/worki wystawić w pasie drogowym najbliższej drogi publicznej;
- 3) w sytuacji posiadania klatek/wiat do gromadzenia odpadów miejsca takie powinny być wyraźnie oznaczone, powinna prowadzić do nich droga utwardzona oraz zachowany łatwy dostęp dla firmy odbierającej, tj. bez konieczności:

- korzystania z kluczy do bram, furtek, klatek lub wiat,
- wejście musi być bezpośrednio dostępne z drogi publicznej.

3. Niewystawienie pojemników lub worków do zbierania odpadów komunalnych w wyznaczonym w harmonogramie terminie skutkuje nieodebraniem odpadów z terenu nieruchomości.

4. Odbiór odpadów selektywnie zebranych następuje po uprzednim skontrolovaniu poprawności segregacji. Odpady posegregowane niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami traktowane będą jako odpady zbierane w sposób zmieszany.

5. W przypadku dwukrotnego zgłoszenia przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nieprawidłowości, związanych z selektywnym zbieraniem odpadów w ramach danej nieruchomości, wszczęte zostanie postępowanie w celu wydania decyzji o naliczeniu podwyższonej stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określonej w odrębnej Uchwale Rady Gminy Goworowo.

6. W ramach ponoszenia opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe mają prawo do oddania każdej ilości odpadów komunalnych, powstałych na terenie ich nieruchomości, i zebranych w sposób selektywny.

7. W ramach ponoszenia opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe mają prawo do oddania odpadów, opisanych §1 ust. 1, zgodnie z obowiązującym regulaminem do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Goworowie.

§ 8. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości systematycznie, nie dopuszczając do ich przelewania się na powierzchnię terenu, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, z częstotliwością:

- 1) w przypadku nieruchomości wyposażonych w zbiornik bezodpływowy nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
- 2) w przypadku nieruchomości wyposażonych w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych zgodnie z instrukcją jej eksploatacji, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
- 3) w przypadku gospodarstw jednoosobowych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy

Rozdział 4.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 9. 1. Głównym celem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi powinno być zmniejszenie negatywnych skutków wytwarzania odpadów i gospodarowania nimi dla zdrowia ludzi i środowiska.

2. Gmina Goworowo tworzy odpowiednie warunki do utrzymywania czystości i porządku na swoim terenie poprzez organizację systemu gospodarowania odpadami, prowadzącego do:

- 1) stosowania przez mieszkańców takich form konsumpcji oraz surowców i materiałów, które pozwolą utrzymywać ilość wytworzonych odpadów na możliwie najniższym poziomie;
- 2) zwiększenia udziału odzysku i recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych, papieru i tektury oraz zapewnienie wysokiej jakości odpadów, zbieranych selektywnie;
- 3) ograniczenia marnowania żywności;
- 4) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;

- 5) zachęcenia, aby bioodpady, powstające w gospodarstwach domowych, w pierwszej kolejności zagospodarowane były przez mieszkańców poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej;
- 6) maksymalnego ograniczenia składowania odpadów;
- 7) koordynacji i edukacji w zakresie wprowadzenia systemu kaucyjnego.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt;
- 2) nie były uciążliwe dla innych osób,
- 3) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Właściciel psa, wyprowadzając go na teren przeznaczony do wspólnego użytku, w szczególności na drogach, chodnikach i terenach zielonych, zobowiązany jest do:

- 1) sprawowania nadzoru nad zwierzęciem;
- 2) niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń, pozostawionych przez zwierzę. Zebrane odpady należy umieścić w koszu na odpady zmieszane.

3. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice.

Rozdział 6.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 11. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w zabudowie wielorodzinnej, jednorodzinnej, w budynkach zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, strefach przemysłowych i obszarach zabudowanych budynkami rekreacji indywidualnej utrzymanie zwierząt gospodarskich jest zabronione.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem:

- 1) posiadania budynków gospodarskich, przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi Prawa budowlanego.
- 2) ograniczenie do obszaru nieruchomości wszelkiej uciążliwości hodowli dla środowiska;
- 3) nie stwarzania uciążliwości poprzez prowadzenie hodowli wobec innych osób, zamieszkujących na nieruchomościach sąsiednich.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:

- 1) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz weterynaryjnych;
- 2) usuwania oraz utylizacji padłych zwierząt, zgodnie z odrębnymi przepisami weterynaryjnymi przez wyspecjalizowaną firmę;
- 3) odchody zwierząt należy usuwać na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami, a gnojowicę odprowadzać do szczelnego zbiornika bezodpływowego;
- 4) pastwiska dla zwierząt gospodarskich oraz wybiegi muszą być odpowiednio ogrodzone, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt na teren zewnętrzny tych obiektów;
- 5) właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach użyteczności publicznej.

Rozdział 7.**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 12. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki:

- 1) w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) w zabudowie usługowej;
- 3) obiektów sportowych i rekreacyjnych;
- 4) obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;
- 5) obiektów służby zdrowia;
- 6) obiektów użyteczności publicznej;
- 7) obiektów, w których prowadzona jest hodowla zwierząt.

2. Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku - w kwietniu oraz listopadzie.