



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 lipca 2025 r.

Poz. 6426

UCHWAŁA NR X.90.2025 RADY GMINY MOKOBODY

z dnia 30 maja 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Mokobodach

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2393) oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609) Rada Gminy w Mokobodach uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Mokobodach w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2.1. Traci moc Uchwała Rady Gminy w Mokobodach Nr V/27/2015 z dnia 25 marca 2015 r. ze zmianami w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Mokobodach.

§ 3. Uchyła się Uchwałę Nr IX.80.2025 Rady Gminy w Mokobody z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Mokobodach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mokobody.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marian Mazurek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr X.90.2025
Rady Gminy Mokobody
z dnia 30 maja 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MOKOBODACH

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminna Biblioteka Publiczna w Mokobodach, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury, która realizuje zadania własne Gminy Mokobody w dziedzinie działalności kulturalnej .

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Mokobody .
2. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana pod nr 1 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Mokobody .
3. Siedziba Biblioteki mieści się w Mokobodach .
4. Obszarem działania Biblioteki jest w szczególności Gmina Mokobody . W razie potrzeby Biblioteka może podejmować działania wykraczające poza teren Gminy.

§ 3.

1. Uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Wójt Gminy Mokobody oraz Rada Gminy Mokobody w zakresie ich kompetencji.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują:
 - a) bezpośrednio – Biblioteka pełniąca funkcję powiatową w powiecie- Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Ireny Ostaszyk w Mordach .
 - b) pośrednio – Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego,

Rozdział II. Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelnicznych i informacyjnych, rozwojowi kultury oraz upowszechnianiu wiedzy i nauki.

§ 6.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy w szczególności:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;

2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
3. podejmowanie działalności służącej popularyzacji książki i czytelnictwa, a także kultury, sztuki, nauki i dorobku kulturalnego Gminy Mokobody ;
4. prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej;
5. tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych.;
6. współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych społeczeństwa;
7. podejmowanie działań wynikających z realizacji krajowej i regionalnej polityki bibliotecznej;
8. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
9. prowadzenie sprawozdawczości wynikającej z przepisów prawa;

§ 7.

Biblioteka podejmuje także inne działania w zakresie upowszechniania kultury, wynikające z potrzeb społeczności lokalnej, w szczególności:

1. organizowanie zajęć i warsztatów, konkursów, wystaw, spotkań z pisarzami, spektakli i innych form działalności kulturalnej;
2. stwarzanie warunków rozwoju dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań,
3. promowanie lokalnych twórców kultury;
4. działania mające na celu promocję regionu Mazowsza.

Rozdział III. Zarządzanie i organizacja

§ 8.

1. Biblioteką zarządza dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac instytucji, odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Mokobody w drodze konkursu / po zasięgnięciu opinii związków zawodowych i stowarzyszeń zawodowych właściwych ze względu na rodzaj prowadzonej działalności.
3. Warunki pracy dyrektora, w tym w szczególności jego wynagrodzenie, ustala Wójt Gminy Mokobody na podstawie obowiązujących przepisów.
4. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 9.

1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię dla dorosłych, dla dzieci i młodzieży oraz czytelnię.

2. Poza siedzibą główną Biblioteka prowadzi Filię Biblioteczną w Niwiskach, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

3. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Przy Bibliotece mogą funkcjonować koła przyjaciół Biblioteki, organizacje i stowarzyszenia promujące czytelnictwo i rozwój kultury, lub inne organy o charakterze doradczym, których członków powołuje Dyrektor.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 10.

1. Podstawowym źródłem finansowania Biblioteki jest dotacja z budżetu Gminy, uwzględniająca przede wszystkim koszty utrzymania i remontów lokali, wynagrodzeń, zakupu zbiorów i wyposażenia, prowadzenia działalności statutowej oraz doskonalenia zawodowego pracowników.

2. Działalność Biblioteki może być finansowana z innych źródeł, tj.:

- a) dotacji i grantów pochodzących z budżetu państwa;
- b) dotacji innych niż z Gminy Mokobody jednostek samorządu terytorialnego;
- c) dotacji i grantów pochodzących z funduszy europejskich;
- d) dochodów własnych;
- e) darowizn, spadków oraz innych środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych.

3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczany jest na realizację statutowych zadań Biblioteki.

4. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- a) działalność wydawniczą i wystawienniczą;
- b) działalność reklamową i promocyjną;
- c) organizację wydarzeń kulturalnych niewchodzących w zakres podstawowych zadań Biblioteki;
- d) organizację i produkcję przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;

5. Działalność gospodarcza Biblioteki nie może ograniczać ani utrudniać realizacji podstawowych zadań statutowych.

6. Nadzór finansowy nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Mokobody.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 11.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.