



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 7 lipca 2025 r.

Poz. 6468

UCHWAŁA NR XVIII/168/2025 RADY GMINY RZEKUŃ

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzekuniu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) w zw. z art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2393) Rada Gminy Rzekuń uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzekuniu w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzekuń.

§ 3. Traci moc uchwała IX/30/2007 Rady Gminy Rzekuń z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzekuniu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Chrzanowski

Załącznik do uchwały Nr XVIII/168/2025

Rady Gminy Rzekuń

z dnia 25 czerwca 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RZEKUNIU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Biblioteka Publiczna w Rzekuniu, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną **Zarządzeniem Nr 11/87 Naczelnika Gminy Rzekuń z dnia 1 września 1987 r.**

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Rzekuń.
2. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Rzekuń pod numerem 1/1994.
3. Siedziba Biblioteki mieści się w Rzekuniu.
4. Obszarem działania Biblioteki jest w szczególności Gmina Rzekuń. W razie potrzeby Biblioteka może podejmować działania wykraczające poza teren Gminy.

§ 3.

1. Uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Wójt Gminy Rzekuń oraz Rada Gminy Rzekuń w zakresie ich kompetencji.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują:
 - a) bezpośrednio – Biblioteka pełniąca funkcję powiatową w powiecie ostrołęckim.
 - b) pośrednio – Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 4.

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, rozwojowi kultury oraz upowszechnianiu wiedzy i nauki.

§ 5.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy w szczególności:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
3. podejmowanie działalności służącej popularyzacji książki i czytelnictwa, a także nauki i dorobku kulturalnego Gminy Rzekuń;

4. podejmowanie różnorodnych form pracy w dziedzinie popularyzacji oświaty, kultury i sztuki, rekreacji i turystyki w tym: wystaw, kiermaszy, konkursów, działań promocyjnych i reklamowych, wynikających z potrzeb społeczeństwa;

5. prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej;

6. tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;

7. współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych społeczeństwa;

8. podejmowanie działań wynikających z realizacji krajowej i regionalnej polityki bibliotecznej;

9. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;

10. prowadzenie sprawozdawczości wynikającej z przepisów prawa.

§ 6.

Biblioteka podejmuje także inne działania w zakresie upowszechniania kultury, wynikające z potrzeb społeczności lokalnej, w szczególności:

1. organizowanie zajęć i warsztatów, konkursów, wystaw, wernisaży, imprez artystycznych i rozrywkowych, spektakli, koncertów i innych form działalności kulturalnej;

2. stwarzanie warunków rozwoju dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań;

3. promowanie lokalnych twórców kultury;

4. podejmowanie inicjatyw związanych z obchodami ważnych świąt państwowych i lokalnych;

5. prowadzenie działalności wydawniczej;

6. dokumentowanie dorobku i promowanie Gminy Rzekuń.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja

§ 7.

1. Biblioteką zarządza dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac instytucji, odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rzekuń zgodnie z ustawą z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2024, poz. 87).

3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu.

4. W sprawie przeprowadzenia konkursu lub odstąpienia od niego decyduje Wójt.

5. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy Rzekuń.

6. Wójt Gminy może powierzyć zarządzanie biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, do której stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.

7. W czasie nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 8.

1. Poza siedzibą główną Biblioteka może prowadzić filie, których głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

2. Na dzień uchwalenia statutu Biblioteka prowadzi:

a) Filię Biblioteczną w Laskowcu;

b) Filię Biblioteczną w Borawem;

3. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Przy Bibliotece mogą funkcjonować koła przyjaciół Biblioteki, organizacje i stowarzyszenia promujące czytelnictwo i rozwój kultury, lub inne organy o charakterze doradczym, których członków powołuje Dyrektor.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9.

1. Podstawowym źródłem finansowania Biblioteki jest dotacja z budżetu Gminy, uwzględniająca przede wszystkim koszty utrzymania i remontów lokali, wynagrodzeń, zakupu zbiorów i wyposażenia,

prowadzenia działalności statutowej oraz doskonalenia zawodowego pracowników.

2. Działalność Biblioteki może być finansowana z innych źródeł, w szczególności:

- a) dotacji i grantów pochodzących z budżetu państwa;
- b) dotacji z innych niż Gmina Rzekuń jednostek samorządu terytorialnego;
- c) dotacji i grantów pochodzących z funduszy europejskich;
- d) dochodów własnych;
- e) darowizn, spadków oraz innych środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych.

3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczany jest na realizację statutowych zadań Biblioteki.

4. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- a) działalność wydawniczą i wystawienniczą;
- b) działalność reklamową i promocyjną;
- c) organizację wydarzeń kulturalnych niewchodzących w zakres podstawowych zadań Biblioteki;
- d) organizację i produkcję przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
- e) wynajem pomieszczeń i wyposażenia;
- f) prowadzenie usług reprograficznych;
- g) sprzedaż małej gastronomii;
- h) realizację zadań powierzonych odrębnie przez organy Gminy Rzekuń.

5. Działalność gospodarcza Biblioteki nie może ograniczać ani utrudniać realizacji podstawowych zadań statutowych.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 10.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.