



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 lipca 2025 r.

Poz. 6648

UCHWAŁA NR 67/XI/25 RADY GMINY BOGUTY-PIANKI

z dnia 27 czerwca 2025 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposobu jej rozliczenia spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Boguty-Pianki

Na podstawie art. 443 ust.4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1087 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1.1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, zwanym dalej „spółką”, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

2. Spółka może otrzymać dotację, o której mowa w art. 441 ust. 3 pkt 3-5, z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

§ 2.1. Dotacje na realizację zadań, o których mowa w § 1, przyznawane są na podstawie wniosku złożonego przez spółkę.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy składać, nie później niż o dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, a w szczególnych nagłych przypadkach w każdym terminie.

3. Spółka może ubiegać się o przyznanie dotacji przeznaczonej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji – w wysokości 80 % wartości kosztów realizacji zadania.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) dane ubiegającego się o realizację zadania (pełną nazwę, adres siedziby, dane osoby lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki),
- 2) cele oraz szczegółowy opis zadania,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy.

5. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wpis do katastru wodnego spółki,
- 2) statut spółki,
- 3) oświadczenie, że spółka nie działała w celu osiągnięcia zysku,
- 4) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki,

5) zaświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego oraz o numerze tego rachunku.

7. Wójt może wezwać spółkę do złożenia wyjaśnień co do złożonego wniosku.

8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, Wójt wyznacza termin i wzywa spółkę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie nie jest rozpatrywany.

§ 3. Udzielenie spółce dotacji celowej następuje na podstawie umowy.

§ 4. Dotacja określona w § 1 będzie przekazana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy spółki w terminach określonych w umowie.

§ 5. Po podpisaniu umowy, o której mowa w § 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o udzielonej dotacji celowej na realizację zadań określonych w § 1, dane beneficjenta i wysokość udzielonej dotacji poprzez umieszczenie powyższych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6. 1. Spółka, która otrzymała dotację celową, o której mowa w § 1, dokonuje jej rozliczenia przedkładając Wójtowi sprawozdanie rzeczowo-finansowe sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

2. W przypadku wykonania przez spółkę zadań, o których mowa w § 1, poprzez zlecenie robót podmiotom zewnętrznym do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć poświadczone kopie faktur wystawionych poprzez wykonawcę robót.

3. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega w całości zwrotowi na konto Gminy Boguty-Pianki wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji z konta Gminy do dnia zwrotu na konto.

§ 7. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji określonych w § 1 niniejszej uchwały Wójt przedstawia Radzie Gminy w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za dany rok budżetowy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr 165/XXIV/18 Rady Gminy Boguty-Pianki z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposobu jej rozliczania spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Boguty-Pianki

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Tymiński

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 67/XI/25
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 27 czerwca 2025 r.

**WNIOSEK O DOTACJĘ DLA SPÓŁKI WODNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA
NA ROK**

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Nazwa jednostki:
2. Siedziba:
3. Status prawny:
4. Data i nr wpisu do katastru wodnego:
5. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli:
.....
6. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja:
.....
7. NIP
8. REGON

II. Wielkość wnioskowanej kwoty:

1. Wnioskowana kwota dotacji –
2. Słownie:

III. Cele oraz szczegółowy opis zadania:

1. Zakres przedmiotowy zadania:
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

IV. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

.....

VI. Źródła finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		

VII. Dodatkowe uwagi:

.....

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby
upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Statut spółki wodnej
2. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
3. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej,
4. Zaświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego oraz o numerze tego rachunku.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 67/XI/25
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 27 czerwca 2025 r.

SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE

za okres: **za** **rok**

z wykorzystania dotacji udzielonej przez Gminę Boguty-Pianki

1. Nazwa zadania:
2. Termin realizacji zadania:
3. Główny Wykonawca zadania:
4. Rozliczenie merytoryczne (opis, przebieg):
.....

5.1. wg rodzaju wydatku:

L.p	Nazwa i rodzaj dokumentu	Data wystawienia	Rodzaj wydatku	Kwota	Nr załącznika
1.					-
2.					
3.					
4.					
Razem:					

5.2. wg źródła finansowania:

Źródła finansowania zadania	Wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		

.....

.....

.....

Załączniki:

faktury, zlecenia, protokoły odbioru, kosztorysy powykonawcze, potwierdzenia przelewu.

Boguty-Pianki, roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis)