



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 15 lipca 2025 r.

Poz. 6694

UCHWAŁA NR 132/XVIII/25 RADY POWIATU OTWOCKIEGO

z dnia 3 lipca 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 4. Uchyła się Uchwałę Nr 115/XVI/25 Rady Powiatu Otwockiego z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Grażyna Kilbach

Załącznik do uchwały Nr 132/XVIII/25
Rady Powiatu Otwockiego
z dnia 3 lipca 2025 r.

STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OTWOCKU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku, zwany dalej „Urzędem”, jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających z:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620), zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 poz. 621);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2024 poz. 107 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1530 z późn. zm.);
- 6) innych przepisów prawa;
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia – Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.

2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Otwocki.
3. Obszar działania Urzędu obejmuje Powiat Otwocki.
4. Siedziba Urzędu mieści się w Otwocku.

Rozdział 2. Przedmiot i zadania Urzędu Pracy

§ 3. Przedmiotem działania Urzędu są zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, realizowane w celu:

- 1) zapewnienia trwałego i produktywnego zatrudnienia na poziomie lokalnym i regionalnym;
- 2) rozwoju i efektywnego wykorzystania kapitału ludzkiego oraz kompetencji odpowiadających potrzebom rynku pracy;
- 3) wzmocnienia spójności społecznej, aktywizacji osób w trudnej sytuacji na rynku pracy oraz przeciwdziałania wykluczeniu zawodowemu;
- 4) zwiększania zdolności adaptacyjnych pracowników, pracodawców i instytucji rynku pracy do zmian społeczno-gospodarczych;
- 5) wspierania mobilności zawodowej i terytorialnej oraz rozwoju partnerstw lokalnych i regionalnych na rzecz zatrudnienia.

§ 4. Urząd realizuje zadania z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy określone w szczególności w Ustawie oraz zadania dotyczące podejmowania przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające w szczególności z ustawy o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Realizowane zadania obejmują w szczególności stosowanie form pomocy przewidzianych w Ustawie, w tym form wspierających aktywność zawodową osób bezrobotnych, poszukujących pracy oraz wspierających potrzeby kadrowe pracodawców.

§ 5. Urząd może realizować inne zadania z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, w tym zadania administracji rządowej, powiatu oraz inne zadania przewidziane w odrębnych przepisach.

§ 6. W celu realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami dialogu społecznego oraz partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej w celu realizacji zadań określonych Ustawą i innymi przepisami.

Rozdział 3. Struktura zarządzania i organizacja Urzędu

§ 7. 1. Działalnością Urzędu kieruje Dyrektor Urzędu, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz.

2. Dyrektor wyłaniany jest w drodze konkursu.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Starosta Otwocki.

4. Odwołanie Dyrektora Urzędu wymaga uprzedniego zasięgnięcia opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy. Opinia Powiatowej Rady Rynku Pracy nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz w przypadku odwołania Dyrektora Urzędu na jego wniosek.

5. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu jest Starosta Otwocki.

6. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy.

7. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.

8. Zastępca działa w granicach kompetencji przyznanych mu przez Dyrektora Urzędu.

9. Podczas nieobecności Dyrektora, działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora, a w razie jego nieobecności inna osoba upoważniona przez Dyrektora.

10. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwienia w jego imieniu spraw w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń.

11. Starosta na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 9 także Zastępcy lub innemu pracownikom Urzędu.

§ 8. 1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie w myśl przepisów prawa pracy jest Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku.

2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

3. W czasie nieobecności Dyrektora oraz w czasie wykonywania przez Dyrektora czynności służbowych poza Urzędem, czynności, o których mowa w ust. 2 dokonuje Zastępca Dyrektora.

4. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych i akty wewnętrzne, w tym Regulamin Pracy i Regulamin wynagradzania.

§ 9. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny” ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Urzędu Pracy

- § 10.** 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Do realizacji swoich celów określonych w § 3 Urząd pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

- § 11.** Zmian w statucie Urzędu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady

Grażyna Kilbach