



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 21 stycznia 2025 r.

Poz. 807

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

w sprawie powierzenia Gminie Kotuń przez Gminę Siedlce zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego

zawarte dnia 6 grudnia 2024 roku pomiędzy:

Gminą Kotuń, z siedzibą w Kotuniu, przy ul. Siedleckiej 56C 08-130 Kotuń, NIP:
8212394019 reprezentowaną przez:

pełnomocnika Sekretarz Gminy Kotuń - Joannę Łęczycką,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Agnieszki Chodowskiej,
pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia,
zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

Gminą Siedlce z siedzibą w Siedlcach, przy ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce NIP: 8212443829,
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Siedlce - Henryka Brodowskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Agnieszki Wiadrowskiej
zwaną dalej „**Powierzającym**” , zwane razem „Stronami”

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4, art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778), Uchwały Nr XI.76.2024 Rady Gminy Kotuń z dnia 4 grudnia 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Kotuń a Gminą Siedlce dotyczącego powierzenia Gminie Kotuń zadań z zakresu prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego oraz Uchwały Nr X/117/2024 Rady Gminy Siedlce z dnia 5 grudnia 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Siedlce a Gminą Kotuń dotyczącego powierzenia Gminie Kotuń zadań z zakresu prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego.

Strony działając w imieniu społeczności lokalnej i w trosce o stałe zaspokojenie potrzeb w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej postanawiają zawrzeć niniejsze porozumienie.

§ 1. Gmina Siedlce powierza, a Gmina Kotuń przyjmuje do realizacji zadanie organizacji publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych:

- 1) Rososz - Nowe Iganie w miejscowościach: Stare Opole , Nowe Opole , Nowe Iganie
- 2) Koszewnica -Żelków-Kolonia w miejscowościach: Żelków-Kolonia

2. W ramach linii komunikacyjnych, o których mowa w ust. 1, przewozy będą odbywały się w ilości maksymalnie 16 kursów dziennie, od poniedziałku do soboty.

§ 2. 1. Publiczny transport zbiorowy na liniach komunikacyjnych, o których mowa w § 1 porozumienia, prowadzony będzie od dnia 1 kwietnia 2025r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

2. Warunkiem utrzymania linii jest otrzymanie przez Organizatora dopłaty do ceny usługi ze środków państwowego funduszu celowego - Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 3. Zadania Gminy Kotuń jako Organizatora publicznego transportu zbiorowego obejmują w szczególności:

- 1) ustalenie rozkładu jazdy i regulaminu przewozu osób;
- 2) zapewnienie regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozu pasażerów;
- 3) zorganizowanie obsługi linii komunikacyjnych przez tabor sprawny technicznie i właściwie oznakowany;
- 4) ocenę i kontrolę realizacji usług przez operatora publicznego transportu zbiorowego;
- 5) aplikowanie o dofinansowanie przewozów z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 4. Powierzający zobowiązuje się w swoich granicach administracyjnych, w stosunku do przystanków, dla których jest zarządcą, do:

- 1) udostępnienia przewoźnikowi obsługującemu linię komunikacyjną, objętą porozumieniem, przystanków komunikacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) oznakowania oraz wyposażenia przystanków w tablice umożliwiające wywieszenie rozkładów jazdy;
- 3) utrzymania czystości przystanków, konserwacji wiat, odśnieżania oraz utrzymywania nawierzchni w obrębie przystanków i pętli końcowych.

§ 5. 1. Koszt funkcjonowania linii zostanie pokryty przez Organizatora ze środków pochodzących z budżetu Gminy Kotuń

2. Strony ustalają, że zadanie określone w § 1 będzie finansowane przez Gminę Siedlce w części, w wysokości 9,53% kosztów funkcjonowania linii, pomniejszonych o otrzymaną przez Organizatora dopłatę.

3. Kwota, o której mowa w § 5 ust. 2 i ust. 3 zostanie przekazana w rozliczeniach kwartalnych na rachunek bankowy Organizatora o nr 83 9224 0007 0020 0006 2000 0020, na podstawie wystawionej przez Organizatora noty księgowej.

4. Gmina Kotuń nie może przeznaczyć otrzymanych środków finansowych na inny cel niż określony w Porozumieniu.

§ 6. 1. Gmina Kotuń zobowiązuje się informować Gminę Siedlce, w formie pisemnej, o planowanych zmianach: przebiegu linii komunikacyjnych, ilości kursów, wyznaczonych przystanków oraz rozkładu jazdy, co najmniej na 7 dni przed planowaną zmianą. Zmiana przebiegu linii komunikacyjnych, wyznaczonych przystanków położonych na terenie Gminy Siedlce wymaga zgody Strony Porozumienia, której dotyczy planowana zmiana wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 nie wymaga aneksowania Porozumienia.

3. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, w tym działania tzw. siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki, blokady dróg, nawałnice, awarie itp.), Gmina Kotuń może wprowadzić zmiany rozkładu jazdy, trasy linii komunikacyjnej, lokalizacyjnej przystanków, zawieszać linię bez konieczności uzgadniania tych kwestii z Powierzającym.

4. Gmina Kotuń nie ponosi odpowiedzialności za zmianę tras i niewykonanie kursów spowodowane brakiem przejezdności dróg oraz szczególnie niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

§ 7. 1. Strony ustalają, że rozwiązanie Porozumienia może być dokonane za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Rozwiązanie nie może nastąpić w trakcie realizacji projektu finansowanego w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony zgodnie postanawiają, że Porozumienie niniejsze może zostać zmienione w zakresie obowiązków Strony po zawarciu przez Organizatora umowy z Wojewodą Mazowieckim na finansowanie zadania z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 9. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszego Porozumienia Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia będą poddane jurysdykcji właściwego sądu powszechnego.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy Prawo przewozowe.

§ 11. 1. Niniejsze Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Obowiązek skierowania Porozumienia do publikacji spoczywa na Gminie Kotuń.

§ 12. Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Powierzający

Organizator

Wójt Gminy

Sekretarz Gminy

Henryk Brodowski

Joanna Łęczycka

Skarbnik Gminy

Skarbnik Gminy

Agnieszka Wiadrowska

Agnieszka Chodowska