



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 22 stycznia 2025 r.

Poz. 846

UCHWAŁA NR VIII/36/24 RADY GMINY PAPROTNIA

z dnia 30 grudnia 2024 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paprotni

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1530) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.) Rada Gminy Paprotnia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paprotni w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXII/102/05 Rady Gminy Paprotnia z dnia 16 lutego 2005 roku w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paprotni (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 67, poz. 1736), zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/133/05 Rady Gminy Paprotnia z dnia 29 listopada 2005 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 271, poz. 9158), Uchwałą Nr XXX/146/06 Rady Gminy Paprotnia z dnia 30 stycznia 2006 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 45, poz. 1442), Uchwałą Nr XVIII/85/16 Rady Gminy Paprotnia z dnia 30 maja 2016 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 5548), Uchwałą Nr XXXVIII/193/22 Rady Gminy Paprotnia z dnia 4 lutego 2022 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1870).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Paprotnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Anna Kosińska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/36/24
Rady Gminy Paprotnia
z dnia 30 grudnia 2024 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PAPTROJNI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paprotni, zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką budżetową Gminy Paprotnia, nieposiadającą osobowości prawnej, utworzoną w celu realizacji zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) innych przepisów prawa określających zadania do realizacji przez jednostki pomocy społecznej;
- 5) uchwał Rady Gminy Paprotnia;
- 6) niniejszego Statutu.

§ 3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Paprotnia.

§ 4. Obszarem działalności Ośrodka jest teren Gminy Paprotnia.

§ 5. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Paprotnia, a w zakresie zadań zleconych Wojewoda Mazowiecki.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania własne, zadania własne o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę określone przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Rozdział 2. Cele i zakres działalności Ośrodka

§ 7. Celem działania Ośrodka jest realizacja zadań ukierunkowanych na wspieranie osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, wspomaganie ich w dążeniu do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i życia w godnych warunkach oraz podejmowanie działań zmierzających do ich usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem lokalnym.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- 1) ustawowo zlecone lub powierzone gminie przez Wojewodę Mazowieckiego;
- 2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) ocenę oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych indywidualnych jak i środowiskowych występujących na terenie Gminy Paprotnia;
- 2) koordynowanie gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej;
- 4) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 5) ustalanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

- 6) prowadzenia zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych;
- 7) ustalanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów;
- 8) ustalanie i wypłacanie jednorazowego świadczenia określonego w art. 10 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 9) organizowanie zasad i form wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- 10) podejmowanie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 11) potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych;
- 12) udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów;
- 13) ustalanie prawa i przyznawania świadczeń zdrowotnych;
- 14) ustalanie dochodów i wydawanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na członka rodziny na podstawie ustawy – „Prawo ochrony środowiska”;
- 15) prowadzenie zadań dotyczących wydawania Karty Dużej Rodziny;
- 16) prowadzenie postępowań w sprawie przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych, energetycznych;
- 17) realizacja zadań wynikających z rządowych programów, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 18) udzielanie wsparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 19) realizacja zadań wynikających z rządowych programów, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 20) wynikające z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii;
- 21) inne związane ze specyfiką prowadzonej działalności, a wynikające z obowiązujących norm prawnych lub powierzone do wykonywania przez właściwe organy Gminy Paprotnia.

§ 10. Szczegółowy zakres zadań zleconych i własnych realizowanych przez Ośrodek wynika z:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń zdrowotnych;
- 3) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w zakresie przydzielania asystenta rodziny;
- 4) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w tym zapewnia obsługę organizacyjno- techniczną działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Paprotnia;
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów;
- 9) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 10) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, w zakresie ustalania prawa do dodatku energetycznego;
- 11) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 12) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 13) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;

- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 15) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,;
- 16) innych aktów prawnych określających zadania jednostek pomocy społecznej.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 11. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Paprotnia.

§ 12. Obowiązki pracodawcy z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt Gminy Paprotnia.

§ 13. Kierownik działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym statutem, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 14. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 15. Kierownik corocznie przedkłada Radzie i Wójtowi sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 16. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny oraz regulamin pracy nadawany w formie zarządzenia przez kierownika Ośrodka.

§ 17. Kwalifikacje oraz zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy oraz dokonane na ich podstawie regulacje wewnętrzne, w tym regulamin wynagradzania.

§ 18. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi, których uprawnienia i obowiązki regulują także przepisy kodeksu pracy, ustawy o pomocy społecznej i inne przepisy szczegółowe.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 19. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paprotni jest jednostką budżetową Gminy Paprotnia i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

§ 20. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący plan dochodów i wydatków na każdy rok budżetowy.

§ 21. Ośrodek finansowany jest:

- 1) ze środków finansowych przekazywanych przez gminę zabezpieczających realizację zadań własnych o charakterze obowiązkowym;
- 2) z dotacji na realizację zadań zleconych i programów samorządowych;
- 3) ze zwracanych wydatków za świadczenia z pomocy społecznej na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej i przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 4) z przekazywania darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz fundacji;
- 5) ze środków przekazywanych na podstawie porozumień i umów (w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej).

§ 22. Zasady gospodarki finansowej Ośrodka regulują przepisy szczegółowe.

§ 23. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.

§ 24. Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi rachunkowości i sporządza na ich podstawie sprawozdania.

§ 25. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia ich ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 26. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiada Kierownik.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 27. Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.