



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 7 lutego 2025 r.

Poz. 1441

UCHWAŁA NR XI/89/25 RADY MIASTA ZIELONKA

z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiej Przychodni Zdrowia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zielonce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiej Przychodni Zdrowia Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Zielonce w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zielonka.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XVIII/188/12 Rady Miasta Zielonka z dnia 26 marca 2012 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Miejskiego Ośrodka Zdrowia w Zielonce zmieniona Uchwałą nr XXVI/268/12 Rady Miasta Zielonka z dnia 29 listopada 2012 r. zmieniona Uchwałą nr IV/36/24 Rady Miasta Zielonka z dnia 29 sierpnia 2024 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka

Andrzej Marek Grodzki

Załącznik
do Uchwały Nr XI/89/25
Rady Miasta Zielonka
z dnia 30.01.2025 r.

STATUT
Miejskiej Przychodni Zdrowia
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Zielonce

Rozdział I.
Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Miejska Przychodnia Zdrowia Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zielonce, zwana dalej "Przychodnią", jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, będącym podmiotem leczniczym, niebędącym przedsiębiorcą, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.).
2. Przychodnia posiada osobowość prawną.
3. Czynności podmiotu tworzącego w stosunku do Przychodni oraz nadzór nad jej działalnością wykonuje Rada Miasta Zielonka.
4. Siedzibą Przychodni jest Miasto Zielonka.
5. Obszarem działania Przychodni jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

1. Przychodnia używa nazwy „Miejska Przychodnia Zdrowia Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zielonce”.
2. Przychodnia może używać nazwy skróconej "Miejska Przychodnia Zdrowia SP ZOZ w Zielonce", „MPZ SP ZOZ w Zielonce”, a także tłumaczenia swojej nazwy w językach obcych.

§ 3.

Przychodnia działa na podstawie:

- 1) ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie;
- 2) statutu;
- 3) innych przepisów prawa.

Rozdział II.

Cele i zadania Przychodni.

§ 4.

1. Podstawowym celem Przychodni jest wykonywanie działalności leczniczej służące zachowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia, świadczenia zdrowotne, a także działalność profilaktyczna, promocji zdrowia, orzecznictwo i oświata zdrowotna.
2. Organizowanie różnych form opieki medycznej w sytuacjach awaryjnych (klęski żywiołowe, katastrofy, epidemiczne szerzenie się chorób).
3. Przychodnia udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń, na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością.
4. Przychodnia realizuje inne zadania zlecone przez podmiot tworzący oraz inne uprawnione organy.
5. Przychodnia udziela odpłatnych świadczeń zdrowotnych na rzecz osób, które nie są uprawnione do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innych podmiotów.

§ 5.

1. Do zadań własnych Przychodni należy:
 - 1) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych, które obejmują:
 - a) badania i porady lekarskie,
 - b) leczenie,
 - c) opieka stomatologiczna dzieci w szkołach na terenie miasta Zielonka,
 - d) rehabilitacja lecznicza,
 - e) opieka nad kobietami ciężarnymi i ich płodami,
 - f) opieka nad zdrowymi dziećmi,
 - g) badania diagnostyczne, w tym analityka medyczna,
 - h) pielęgnacja chorych,
 - i) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
 - j) wykonywanie czynności z zakresu protetyki i stomatologii zachowawczej,
 - k) wykonywanie szczepień ochronnych,
 - l) działania z zakresu medycyny pracy;
 - 2) realizacja inwestycji, wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną oraz zaopatrywanie w produkty lecznicze i wyroby medyczne;
 - 3) profilaktyka i promocja zdrowia;
 - 4) organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie kształcenia, szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr medycznych, we wszystkich formach określonych odrębnymi przepisami;

- 5) uczestnictwo w programach klinicznych finansowanych przez inne uprawnione podmioty gospodarcze;
 - 6) realizację programów polityki zdrowotnej i promocji zdrowia;
 - 7) programowe profilaktyczne badania lekarskie w celu wczesnego rozpoznawania chorób;
 - 8) propagowanie zachowań prozdrowotnych;
 - 9) wykonywanie zadań służby medycyny pracy, określonych w odrębnych przepisach.
2. Przychodnia realizuje zadania Miasta Zielonka lub innych organów na podstawie odrębnych przepisów lub zawartej umowy w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom w szkołach.
 3. Przychodnia może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą, inną niż działalność lecznicza, polegającą na:
 - 1) najmie, dzierżawie i użyczeniu aktywów trwałych;
 - 2) wykonywaniu usług kserograficznych;
 - 3) medycznym zabezpieczeniu imprez;
 - 4) wydawaniu opinii na zlecenie organów wymiaru sprawiedliwości, organów ścigania, służb więziennych, celnych i instytucji ubezpieczeniowych.
 4. Przychodnia może prowadzić szkolenia, konferencje i kursy w zakresie promocji zdrowia dla placówek szkolnych, ośrodków szkolno-wychowawczych, organizacji społecznych i stowarzyszeń oraz innych jednostek organizacyjnych.
 5. Prowadzenie działalności, o której mowa w ust. 3 i 4, nie może ograniczać zadań własnych Przychodni oraz nie może być uciążliwe dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

§ 6.

1. Podmiotem tworzącym jest Miasto Zielonka.
2. Do kompetencji właściwego organu podmiotu tworzącego, tj. Rady Miasta Zielonka należy między innymi:
 - 1) tworzenie, przekształcanie lub likwidacja Przychodni;
 - 2) powoływanie i odwoływanie Rady Społecznej Przychodni;
 - 3) zatwierdzanie sprawozdań finansowych Przychodni.

Rozdział III.

Organy Przychodni i ich kompetencje.

§ 7.

1. Dyrektor zarządza, kieruje i reprezentuje Przychodnię na zewnątrz, odpowiadając jednoosobowo za jego działalność.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta Zielonka, który nawiązuje z nim stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
3. Kadencja Dyrektora trwa 6 lat.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Przychodni.
5. Dyrektor kieruje Przychodnią przy pomocy:
 - 1) zastępcy dyrektora do spraw lecznictwa;
 - 2) głównego księgowego;
 - 3) kierowników komórek organizacyjnych;
 - 4) samodzielnych pracowników.

§ 8.

1. W Przychodni działa Rada Społeczna.
2. Rada Społeczna składa się z 5 osób.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) Burmistrz Miasta Zielonka lub osoba przez niego wyznaczona;
 - 2) przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego;
 - 3) trzech przedstawicieli wybranych przez Radę Miasta Zielonka.
4. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lata.
5. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.
6. Rada społeczna wykonuje zadania określone w art. 48 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej.
7. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji z powodu:
 - 1) nienależytego wykonywania obowiązków;
 - 2) złożenia rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej;
 - 3) wykonywania działalności konkurencyjnej lub zatrudnienie w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Przychodni;
 - 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - 5) przyczyn określonych w ustawie lub w innych przepisach prawa uniemożliwiających zasiadanie w Radzie Społecznej, w szczególności podjęcia zatrudnienia w Przychodni;
 - 6) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami trwającymi dłużej niż 6 miesięcy.
8. W przypadku odwołania członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, uzupełnienie składu Rady Społecznej następuje na okres do końca tej kadencji.
9. Szczegółowy tryb działania Rady Społecznej, sposób zwoływania posiedzeń i podejmowania uchwał określa Regulamin Działania Rady Społecznej.

Rozdział IV. Struktura organizacyjna Przychodni.

§ 9.

W skład Przychodni wchodzi:

- 1) administracja;
- 2) gabinety podstawowej opieki zdrowotnej;
- 3) gabinety specjalistyczne;
- 4) gabinety zabiegowe;
- 5) pracownie diagnostyczne;
- 6) inne komórki organizacyjne.

§ 10.

Dyrektor ustala Regulamin organizacyjny Przychodni o treści wynikającej z ustawy, w tym w szczególności określający szczegółową strukturę organizacyjną Przychodni, sposób kierowania jednostkami i komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego oraz sposób zapewnienia ciągłości kierowania Przychodnią na wypadek swojej nieobecności lub niemożności wykonywania obowiązków służbowych, w przypadku wystąpienia innych okoliczności faktycznych lub prawnych.

Rozdział V. Gospodarka finansowa Przychodni.

§ 11.

1. Przychodnia prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, określonych w ustawie.
2. Podstawą gospodarki finansowej Przychodni jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.
3. Przychodnia pokrywa koszty działalności i reguluje zobowiązania z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
4. Przychodnia gospodaruje posiadany mieniem.
5. Zbycie aktywów trwałych Przychodni, oddanie ich w najem, dzierżawę, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.
6. Przychodnia może uzyskiwać środki finansowe określone w art. 55 ustawy.
7. Wartość majątku Przychodni określają:
 - 1) fundusz założycielski;
 - 2) fundusz zakładu.

Rozdział VI.
Postanowienia końcowe.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy wydane na jej podstawie.
2. Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.