



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 marca 2025 r.

Poz. 2558

UCHWAŁA NR IX/55/25 RADY GMINY OJRZEŃ

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu korzystania ze świetlicy wiejskiej w Ojrzeniu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin świetlicy określający zasady i tryb korzystania ze świetlicy wiejskiej położonej w miejscowości Ojrzeń, przy ul. Ciechanowskiej 52, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ojrzeń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Katarzyna Lidia Zimnowodzka

Załącznik nr 1 do Uchwały nr IX/55/25
Rady Gminy Ojrzeń z dnia 27 lutego 2025 r.

Regulamin świetlicy

I. Postanowienia ogólne

1. Lokal przeznaczony na świetlicę położony jest w miejscowości Ojrzeń, przy ulicy Ciechanowskiej 52. Nadzór nad działalnością świetlicy wiejskiej sprawuje Wójt Gminy Ojrzeń.
2. Administratorem obiektu jest Gmina Ojrzeń.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do stałych zajęć prowadzonych w obiekcie.
4. Świetlica jest miejscem spotkań integrującym środowisko lokalne.
5. Administrator może wyznaczyć Opiekuna do prowadzenia świetlicy.
6. Świetlica jest przeznaczona do realizacji celów określonych w rozdziale III Regulaminu

II. Zasady korzystania ze świetlicy

1. Udostępnienie świetlicy następuje za pisemną zgodą Administratora lub opiekuna obiektu.
2. Świetlicę udostępnia się na wniosek złożony co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Wniosku o udostępnienie nie sporządza się jeżeli udostępnienie następuje w celu zorganizowania zebrania wiejskiego lub rad sołeckiej.
3. Wynajem świetlicy dla osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów w celu zorganizowania publicznych lub prywatnych imprez oraz zebrań jest odpłatny.
4. W przypadku odpłatnego korzystania ze świetlicy konieczne jest zawarcie umowy najmu.
5. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice na następujące cele:
 - 1) gminne, takie jak zebrania wiejskie organizowane przez Gminę,
 - 2) zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów i rady sołeckie w ramach działalności statutowej,
 - 3) imprezy i zabawy dla dzieci w wieku przedszkolnym, szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Gminy organizowane przez gminne instytucje publiczne,
 - 4) bezpłatne badania i spotkania mieszkańców w zakresie zdrowia, finansowane ze środków publicznych,
 - 5) kursy i szkolenia organizowane nieodpłatnie dla mieszkańców gminy,
 - 6) Spotkania i imprezy organizowane w ramach działalności statutowej.
6. Odbiór świetlicy i kluczy do pomieszczeń następuje po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

7. Mienie należące do świetlicy nie może być przywłaszczane przez uczestników ani wnoszone poza teren świetlicy, a korzystanie z niego może odbywać się jedynie za zgodą Administratora.
8. Należy dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicy i ich otoczenia.

III. Cele działania świetlicy

1. Celem działania świetlicy jest:
 - 1) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców,
 - 2) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych,
 - 3) organizowanie różnych form zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze,
 - 4) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej,
 - 5) kształtowanie wzorców aktywnego spędzania czasu wolnego,
 - 6) organizacji imprez kulturalnych (konkursy, przeglądy, spotkania okolicznościowe, itp.)
 - 7) inspirowanie nowych form działalności kulturalnej.

IV. Postanowienia końcowe

Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż., jak również dotyczących stanu sanitarnego oraz porządku publicznego, w tym uszanowania zwyczajowych godzin ciszy nocnej.