



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 marca 2025 r.

Poz. 2560

UCHWAŁA NR IX/57/25 RADY GMINY OJRZEŃ

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Ojrzeń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.), art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488, ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), Rada Gminy Ojrzeń uchwala co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa warunki i tryb finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Ojrzeń.

2. Gmina Ojrzeń tworząc warunki sprzyjające rozwojowi sportu, realizować będzie cele publiczne z zakresu sportu, przez które rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Gminy Ojrzeń poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Gminy Ojrzeń;
- 6) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej, w szczególności dzieci i młodzieży, do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

§ 2. Finansowanie, o którym mowa w § 1, następuje w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Ojrzeń zwanej dalej "dotacją".

§ 3. Dotację może otrzymywać klub sportowy, działający na obszarze Gminy Ojrzeń, nie działający w celu osiągnięcia zysku.

§ 4. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona na pokrycie wydatków związanych z:

- 1) realizacją programu szkolenia sportowego, udziałem w rozgrywkach ligowych, eliminacjach, mistrzostwach i kolejnych etapach w rozgrywkach sportowych poprzez:
 - a) transport związany z uczestnictwem w zawodach sportowych i zgrupowaniach;
 - b) wynajem, utrzymanie i dzierżawę obiektów sportowych przeznaczonych do prowadzenia szkolenia sportowego;

- c) badania lekarskie dopuszczające do uprawiania sportu;
 - d) opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia, opłaty startowe;
 - e) wypłaty stypendiów sportowych;
 - f) wynagrodzenie trenerów i instruktorów prowadzących zajęcia sportowe;
 - g) ubezpieczenia OC klubu sportowego oraz NW zawodników i trenerów;
 - h) obozy szkoleniowe,
- 2) zakupem sprzętu sportowego,
- 3) pokryciem kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach sportowych obejmujących:
- a) ekwiwalenty sędziowskie;
 - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi;
 - c) obsługę medyczną zawodów sportowych;
 - d) umowy zawarte z pracownikami obsługi technicznej, księgowej;
 - e) zakup medali, pucharów, trofeów, dyplomów, statuetek, nagród rzeczowych dla sportowców;
 - f) wyżywienie i zakwaterowanie;
 - g) promocję i usługi poligraficzne;
 - h) opłaty pocztowe i telekomunikacyjne oraz koszty związane z wynajmem lokalu i jego eksploatacją;
 - i) zakup materiałów i sprzętów biurowych.

§ 5. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki z tytułu:

- 1) transferów zawodników z innych klubów sportowych;
- 2) kar, mandatów i innych opłat karnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika;
- 3) zobowiązań klubu sportowego wynikających z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) wynagrodzeń działaczy klubu sportowego;
- 5) zakupu środków trwałych;
- 6) kosztów lub wydatków, które podmiot poniósł przed zawarciem umowy, przed danym rokiem budżetowym;
- 7) spłaty zaległości z tytułu podatków i składek ZUS;
- 8) budowy, modernizacji i remontu obiektów sportowych.

§ 6. 1. Dotacja może być wypłacana jednorazowo lub w transzach, co regulować będzie umowa zawarta między Gminą Ojrzeń a klubem sportowym.

2. W roku budżetowym klub sportowy może otrzymać z budżetu Gminy Ojrzeń dotacje na więcej niż jedno zadanie, pod warunkiem, że każde zadanie objęte będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.

3. To samo zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane na warunkach i w trybie uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy Ojrzeń na zasadach i w trybie wynikającym z innych przepisów prawa.

§ 7. 1. Dotacja może być przyznana w trybie naboru wniosków ogłoszonego przez Wójta Gminy Ojrzeń.

2. Wójt Gminy Ojrzeń ogłasza nabór wniosków w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ojrzeń oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ojrzeń w terminie do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy. Ogłoszenie o naborze wniosków na 2025 r. Wójt Gminy Ojrzeń ogłosi nie później niż do dnia 30 kwietnia 2025 r.

3. Termin składania wniosków nie może być krótszy niż 14 dni od daty ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

5. Kluby sportowe, które złożą wniosek niekompletny pod względem formalnym, będą mogły uzupełnić braki w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia wniosku.

6. Przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę:

- 1) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych i indywidualnych na terenie Gminy Ojrzeń;
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
- 3) przedstawiony kosztorys i opis zadania;
- 4) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z klubem sportowym;
- 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym klubu sportowego.

7. Wnioski zgłoszone po terminie nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji celowej.

8. Oceny złożonych wniosków dokona komisja powołana w drodze zarządzenia przez Wójta Gminy Ojrzeń, w którym określony będzie również regulamin pracy komisji.

9. Po zapoznaniu się z oceną komisji, decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Ojrzeń.

10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu zadania.

11. Wyniki naboru wniosków ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ojrzeń oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ojrzeń.

12. Decyzja Wójta Gminy Ojrzeń jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

13. Przekazywanie dotacji odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Ojrzeń, a klubem sportowym, któremu przyznano dotację.

§ 8. Klub sportowy, któremu przyznano dotację, zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 9. Wójt Gminy Ojrzeń, poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Ojrzeń, dokonuje kontroli i oceny wykonania przedmiotu umowy w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków finansowych.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel klubu sportowego.

§ 10. Informacja z rozliczenia dotacji zostaje zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ojrzeń oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ojrzeń.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ojrzeń.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Katarzyna Lidia Zimnowodzka

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr IX/57/25
Rady Gminy Ojrzeń
z dnia 27 lutego 2025r.

.....
.....
(Pieczęć Klubu Sportowego)

.....
Data i miejsce złożenia oferty

WNIOSEK
O PRYZNANIE DOTACJI NA WSPARCIE ZADANIA
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU

I. Dane Klubu Sportowego:

- 1) pełna nazwa:
2) forma prawna:
3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
5) nr NIP , nr REGON
6) dokładny adres: miejscowość: , ul , gmina:.....
powiat, województwo
7) tel:.....
8) e-mail:
9) nazwa banku i numer rachunku wnioskodawcy:

.....
10) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania
publicznego:

.....
11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):.....
.....

II. Opis zadania:

1. Zakres działalności Klubu wynikający z dokumentów rejestrowych

2. Nazwa zadania

3. Miejsce wykonywania zadania.

4. Cel zadania.

5. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji.

6. Harmonogram planowanych działań.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania określonych w &4 uchwały :

1. Całkowity koszt zadania: zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

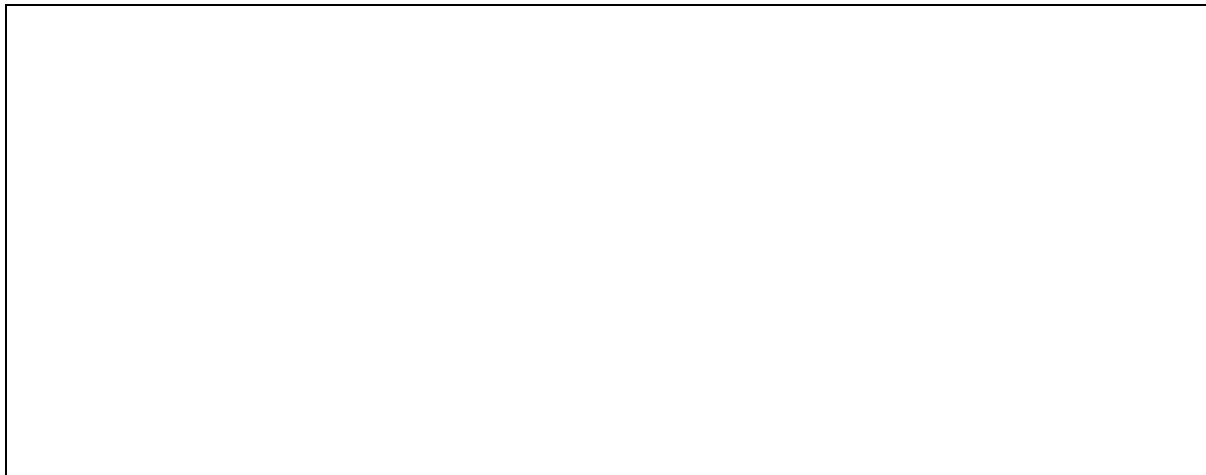
Lp	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego ze środków własnych:	
				Wkład finansowy (w zł)	Wkład osobowy (w zł)
1					
2					
3					
4					
Razem					

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne – finansowe, środki z innych źródeł		
Środki własne – wkład osobowy		
Ogółem	zł	100%

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:

Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju, informacja czy klub będzie pobierał składki (np. członkowskie) od uczestników



.....
pieczęć Klubu Sportowego

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu Sportowego)

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Klubu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut Klubu.
3. Oświadczenie Klubu o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku

Załącznik Nr 2 do Uchwały IX/57/25
Rady Gminy Ojrzeń
z dnia 27 lutego 2025 r.

**SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO I WYDATKOWANIA**

..... (nazwa zadania)

w okresie odr. dor.,
określonego w umowie zawartej w dniur..
pomiędzy: (nazwa organu zlecającego)
a (nazwa klubu sportowego)

Data złożenia sprawozdania:.....r.

Część I. Sprawozdanie merytoryczne.

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku?

--

2. Opis wykonania zadania (w nawiązaniu do szczegółowego opisu zadania we wniosku).

--

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków.

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów wynikających z realizacji zadań określonych w § 4 uchwały:

Lp	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego ze środków własnych:	
				Wkład finansowy (w zł)	Wkład osobowy (w zł)
1					
2					
3					
4					
Razem					

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Otrzymana kwota dotacji		
Wydatkowana kwota dotacji		
Środki własne – finansowe, środki z innych źródeł		
Środki własne – wkłady osobowe		
Ogółem	zł	100%

3. Zestawienie faktur (rachunków).

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia faktury	Nazwa wydatku	Całkowity koszt	Z dotacji	Ze środków własnych 1. środków finansowych z innych źródeł 2. Koszty wkładu własnego

Oświadczam(-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć Klubu Sportowego)

.....
(Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu Sportowego)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--