



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 18 marca 2025 r.

Poz. 2682

UCHWAŁA NR IX.9.2025 RADY GMINY WIENIAWA

z dnia 6 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu "Senior+" w Komorowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 i 1572) **Rada Gminy Wieniawa, uchwala co następuje:**

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior +” w Komorowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII.8.2022 Rady Gminy Wieniawa z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu "Senior+" w Komorowie (Dz.U.W.Mazowieckiego z 2022, poz. 7530).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieniawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wieniawa

Grzegorz Lipiński

Załącznik do uchwały Nr IX.9.2025
Rady Gminy Wieniawa
z dnia 6 marca 2025 r.

**Szczegółowe zasady odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia Dziennym
Domu „Senior+” w Komorowie**

§ 1

1. Odpłatność za pobyt w Dziennym Domu „Senior+” w Komorowie jak również okres trwania i miejsce realizacji świadczenia ustala w drodze decyzji administracyjnej Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Wieniawie z upoważnienia Wójta Gminy Wieniawa.

§ 2

1. Kwotę bazową ustala się na podstawie sprawozdania Rb-28 S za rok ubiegły pomniejszoną o otrzymaną dotację na jedno miejsce w danym miesiącu.
2. Wysokość odpłatności jest ustalana jako procent kwoty bazowej w zależności od dochodów beneficjenta, w relacji do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %, zgodnie z tabelą nr 1.

Tabela Nr 1. Określenie wysokości odpłatności w stosunku do kryterium dochodowego

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %	% odpłatności liczony od podstawy odpłatności	
	dla osób samotnie gospodarujących	dla osób w rodzinie
Do 100%	Nieodpłatnie	Nieodpłatnie
Powyżej 100% do 200%	15%	20%
Powyżej 200% do 300%	20%	25%
Powyżej 300% do 400%	25%	30%
Powyżej 400% do 500%	30%	35%
Powyżej 500% do 600%	35%	40%
Powyżej 600%	40%	45%

§ 3

1. Osobom skierowanym w trakcie miesiąca kalendarzowego i osobom, które zakończyły uczestnictwo w trakcie trwania miesiąca, nalicza się opłatę następująco: opłatę należną od uczestnika za cały miesiąc dzieli się przez ilość dni roboczych w danym miesiącu i mnoży przez ilość dni pobytu.
2. Nie pobiera się opłaty za pobyt za dni nieobecności pod warunkiem zgłoszenia jej kierownikowi Dziennego Domu „Senior+” w Komorowie, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, chyba że powiadomienie to nie było możliwe z powodów losowych.

3. Odliczenie od opłaty za dni nieobecności ustala się dzieląc opłatę należną za miesiąc od osoby skierowanej przez ilość dni roboczych w danym miesiącu i mnoży przez ilość dni nieobecności.

§ 4

1. W przypadku zaistnienia konieczności czasowego zawieszenia działalności ośrodka wsparcia z powodu siły wyższej, istotnej zmiany okoliczności oraz poleceń, decyzji, zakazów i ograniczeń wydanych przez właściwe organy publiczne i samorządowe, za okres zawieszenia działalności ośrodka wsparcia nie nalicza się odpłatności za pobyt.
2. W przypadku prowadzenia działań alternatywnych w okresie czasowego zawieszenia działalności ośrodka wsparcia, tj. dostawy posiłków do miejsca zamieszkania oraz innych działań, nalicza się odpłatność za pobyt.

§ 5

1. Regulowanie odpłatności za pobyt odbywa się poprzez wpłaty na wskazany rachunek bankowy w terminie ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły, pod rygorem przymusowego ściągnięcia należności w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia lub nie uiszcza odpłatności przez okres 1 miesiąca, Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Wieniawie może uchylić decyzję administracyjną o przyznaniu miejsca w Dziennym Domu „Senior+” w Wieniawie z jednoczesnym ściągnięciem zaległych opłat w drodze egzekucji administracyjnej. Dobrowolne uregulowanie zaległej odpłatności przez świadczeniobiorcę, kwalifikującego się do dalszego korzystania z usług, umożliwia wznowienie pobytu w ośrodku wsparcia, na podstawie nowej decyzji.