



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 marca 2025 r.

Poz. 2803

POROZUMIENIE NR OIN.031.1.2025 ZARZĄDU POWIATU KOZIENICKIEGO

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie powierzenia przez Powiat Kozienicki Gminie Kozienice zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 12 pkt. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907) oraz art. 19 ust. 3 i art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), Uchwały NR XV/97/2015 Rady Powiatu Kozienickiego z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie powierzenia przez Powiat Kozienicki Gminie Kozienice zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej oraz Uchwały NR X/112/2025 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie przyjęcia przez Gminę Kozienice prowadzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Kozienickiego, zawiera się porozumienie pomiędzy: Powiatem Kozienickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kozienickiego, w imieniu którego działają:

- Starosta - mgr Krzysztof Wolski

- Wicestarosta - mgr Joanna Czechyra, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu mgr Kamila Banasia, zwanym dalej "Powierzającym",

a Gminą Kozienice, reprezentowaną przez:

- Burmistrza - mgr Mariusza Prawdę, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Moniki Makulec-Soboty zwanym dalej "Przyjmującym".

§ 1.1. Powiat Kozienicki powierza Gminie Kozienice prowadzenie zadania Powiatu Kozienickiego określonego w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach w zakresie prowadzenia biblioteki publicznej, w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie – powiecie kozienickim - oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 3) zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa powiatu kozienickiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;
- 4) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń między bibliotecznymi, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 5) udzielanie bibliotekom gminnym z terenu powiatu kozienickiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;

6) sprawowanie nadzoru metodycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

§ 2. 1. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Gmina będzie wykonywała za pośrednictwem Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice im. ks. Franciszka Siarczyńskiego w Kozienicach zwanej dalej Biblioteką.

2. W ramach wykonywania zadań objętych Porozumieniem Gmina zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów Biblioteki wszystkim mieszkańcom powiatu kozienickiego na jednakowych zasadach.

3. Gmina zobowiązuje się wykonywać wszystkie zadania objęte Porozumieniem z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami w sposób zapewniający mieszkańcom powiatu kozienickiego dogodny dostęp do usług Biblioteki.

4. Gmina odpowiada za organizację i funkcjonowanie Biblioteki, w tym za odpowiednie warunki pod względem budowlano-sanitarnym.

§ 3. 1. Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powierzający będzie przekazywał Gminie dotacje celowe.

2. Dotacja na realizację przez Gminę Kozienice zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Kozienickiego w 2025 r. wyniesie 65.000,00 zł.

3. Wysokość dotacji na kolejne lata kalendarzowe ustalana będzie kolejnymi Porozumieniami stosownie do środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, na pisemny wniosek Gminy przesłany Powiatowi w terminie do 15 października każdego roku, poprzedzającego rok budżetowy.

4. Dotacja będzie przekazywana przez Powiat przelewem na rachunek bankowy Gminy, w dwóch równych ratach: pierwsza do 30 kwietnia 2025 r., druga do 31 lipca 2025 r. Wykorzystanie przyznanej dotacji winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2025 r.

5. Niewykorzystane środki finansowe lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powierzającego najpóźniej do 31 stycznia następnego roku.

6. Środki o których mowa w pkt. 5 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi na konto Powierzającego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 4. Gmina składa Powierzającemu roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji powierzonych zadań nie później niż do 15 stycznia 2026 r. za rok poprzedni wraz z dołączoną dokumentacją księgową (zestawienie dokumentów księgowych i WB dokumentujących poniesione wydatki). Gmina ma obowiązek przedłożenia na żądanie Powierzającego stosownych dokumentów księgowych w formie elektronicznej w określonym terminie.

§ 5. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony i obowiązuje do 31 grudnia 2025 r., przy czym porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

4. W przypadku rozwiązania porozumienia:

1) Gmina przedstawi Powierzającemu rozliczenie środków na realizację zadań Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej;

2) Gmina zwróci Powierzającemu środki nie wykorzystane do dnia rozwiązania Porozumienia przekazane przez Powiat na realizację zadań, o których mowa w § 1 w terminie do 30 dni od dnia rozwiązania Porozumienia.

5. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Powierzającego, trzy egzemplarze dla Przyjmującego.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Organem uprawnionym do ogłoszenia jest Zarząd Powiatu Kozienickiego.

STAROSTA

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

mgr Krzysztof Wolski

mgr Mariusz Prawda

WICESTAROSTA

SKARBNIK GMINY

mgr Joanna Czechyra

mgr Monika Makulec-Sobota

SKARBNIK POWIATU

mgr Kamil Banaś