



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 3340

### UCHWAŁA NR XVI.104.2025 RADY GMINY BRAŃSZCZYK

z dnia 27 marca 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Brańszczyk dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.)

#### **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Brańszczyk dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Brańszczyk lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Brańszczyk;
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Brańszczyk lub wpisane do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Brańszczyk;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Brańszczyk. lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Brańszczyk;

- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754);
- 6) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Brańszczyk;
- 7) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Brańszczyk.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb udzielania dotacji**

§ 3. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, szkoły składają do Wójta Gminy Brańszczyk wnioski o udzielenie dotacji dla prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę, wniosek należy złożyć odrębnie dla każdej szkoły lub placówki.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy w Brańszczyku o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy w Brańszczyku w terminie do dnia 10 każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2 i 4, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

## **Rozdział 3.**

### **Tryb rozliczania dotacji**

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały i przekazuje do Urzędu Gminy w Brańszczyku w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, na który została udzielona dotacja, z zastrzeżeniem ust. 2

2. W przypadku zaprzestania działalności lub utraty uprawnień szkoły publicznej przez szkołę lub zaprzestania działalności przez placówkę w trakcie trwania roku budżetowego organ prowadzący tę szkołę lub placówkę przekłada rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 za okres, na który otrzymał dotację i dokonuje zwrotu dotacji do budżetu Gminy Brańszczyk w terminie 15 dni od dnia zaprzestania działalności.

3. W celu rozliczenia dotacji Gmina ma prawo żądać przedłożenia oryginałów faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych i merytorycznych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji lub kserokopii w/w dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

4. Dokumenty księgowo, potwierdzające wydatki ujęte w rozliczeniu dotacji powinny zawierać opis: „Wydatek w kwocie ..... sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Brańszczyk w ..... roku, w kwocie ..... zł sfinansowany ze środków własnych dotyczący .....(nazwa dotowanego przedszkola lub szkoły) ” oraz pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący.

#### **Rozdział 4.**

##### **Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

§ 7. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Brańszczyk, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Wójt Gminy jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

3. W przypadku braku dokumentów objętych kontrolą w siedzibie szkoły lub placówki kontrolowanej, organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o udostępnienie dokumentów podlegających kontroli.

4. Kontrolujący może sporządzić kopie dokumentów.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Przed podpisaniem protokołu kontroli, kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

8. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 8 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

9. Wystąpienia pokontrolne nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 8 ust. 3.

10. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Traci moc uchwała nr XLVIII.264.2018 Rady Gminy Brańszczyk z dnia 2 marca 2018 r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Brańszczyk dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Brańszczyku.

**§ 11.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Brańszczyk

**Sławomir Kazimierz Gałązka**

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XVI.104.2025  
Rady Gminy w Brańszczyku  
z dnia 27 marca 2025 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego -osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**WÓJT  
GMINY BRAŃSZCZYK**

**WNIOSEK  
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Brańszczyk na rok .....**

**Część A**

**Dane o organie prowadzącym**

**Wnioskodawca:**

Osoba prawna                       Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....  
.....

Siedziba lub adres organu prowadzącego: .....

.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

**Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:**

Nazwa organu prowadzącego: .....

Adres organu prowadzącego: .....

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko): .....

**Część B****Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:**Status jednostki: publiczna  niepubliczna Specyfika szkoły: specjalna  bez specyfiki 

Nazwa .....

Adres .....

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji\* .....

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji\* .....

REGON i NIP .....

Dane kontaktowe .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

**Część C****Dane o planowanej liczbie dzieci i uczniów w roku .....**

- a) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:

<b>Liczba dzieci ogółem</b>	<b>styczeń - sierpień</b>	<b>wrzesień - grudzień</b>

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

<b>Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego</b>	<b>Liczba uczniów styczeń - sierpień</b>		<b>Liczba uczniów wrzesień - grudzień</b>	
	<b>Ogółem</b>	<b>w tym, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym</b>	<b>Ogółem</b>	<b>w tym, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym</b>
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				
niestyszających, słabostyszających z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim				
<b>Razem</b>				

b) w szkołach:

<b>Liczba dzieci ogółem</b>	<b>styczeń - sierpień</b>	<b>wrzesień - grudzień</b>

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności

<b>Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego</b>	<b>Liczba uczniów styczeń - sierpień</b>		<b>Liczba uczniów wrzesień - grudzień</b>	
	<b>ogółem</b>	<b>w klasach I-III</b>	<b>ogółem</b>	<b>w klasach I-III</b>
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				

niestyszających, słabostyszających z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym				
<b>Razem</b>				

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

<i>styczeń - sierpień</i>	<i>wrzesień - grudzień</i>

d) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - planowana liczba uczestników tych zajęć:

<i>styczeń - sierpień</i>	<i>wrzesień - grudzień</i>

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby reprezentującej  
organ prowadzący)



Załącznik nr 2  
do uchwały nr XVI.104.2025  
Rady Gminy w Brańszczyku  
z dnia 27 marca 2025 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego -osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**WÓJT  
GMINY BRAŃSZCZYK**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na  
pierwszy dzień miesiąca ..... 20..... roku**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej .....

.....

Siedziba lub adres .....

.....

**Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego**

Nazwa

.....

Adres

.....

**Informuję, że:**

- 1) liczba uczniów/ wychowanków wg stanu na dzień ..... wynosi  
....., w tym uczniów/wychowanków:
  - niepełnosprawnych: ..... ze względu na .....
  - (podać rodzaj niepełnosprawności),
  - w oddziale przedszkolnym.....
  - w klasie 1 (łącznie) –
  - w klasie 2 (łącznie) –
  - .....
  - w oddziałach sportowych.....,
  - w oddziałach specjalnych - .....

- w oddziałach integracyjnych – .....
  - w oddziałach przygotowawczych – .....
  - korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego - .....
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień.....  
wynosi .....,
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień.....  
wynosi .....,
- 4) liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym:  
.....
- 5) liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi, wynosi .....

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej</b>	<b>Data urodzenia ucznia</b>	<b>Adres zamieszkania ucznia</b>	<b>Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania</b>

Dane zawarte w informacji są aktualne i zgodne z danymi jednostki wprowadzonymi do bazy danych Systemu Informacji Oświatowej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

\* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik nr 3  
do uchwały nr XVI.104.2025  
Rady Gminy w Brańszczyku  
z dnia 27 marca 2025 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego -osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

### INFORMACJA\*

#### **o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**

##### **Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej .....

.....

Siedziba lub adres .....

.....

##### **Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego**

Nazwa .....

Adres .....

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ..... ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu ..... roku ..... wynosiła łącznie: ..... godzin dla ..... uczniów.

#### **I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:**

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze: ....., realizowanych dla ..... uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu

o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze: ....., realizowanych dla ..... uczniów,

- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze: ....., realizowanych dla ..... uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: ....., realizowanych dla ..... uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: ....., realizowanych dla ..... uczniów,
- 6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: ..... realizowanych dla ..... uczniów.

**II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu ..... roku ..... wynosiła odpowiednio:**

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia **jest większa niż 10 godzin** - ..... uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest **większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom** - ..... uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest **większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom** - ..... uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest **mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0-** ..... uczniów.

Zestawienie liczby orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego oraz tygodniowej liczby godzin dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w szkołach, przedszkolach, oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego

<b>Lp.</b>	<b>Numer aktywnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego</b>	<b>Tygodniowa liczba godzin udzielonego wsparcia</b>
<b>Razem</b>		

Dane zawarte w informacji są aktualne i zgodne z danymi jednostki wprowadzonymi do bazy danych Systemu Informacji Oświatowej.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej  
dotowaną  
jednostkę)

\* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki

Załącznik nr 4  
do uchwały nr XVI.104.2025  
Rady Gminy w Brańszczyku  
z dnia 27 marca 2025 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego -osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**ROZLICZENIE**  
**wykorzystania dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Brańszczyk**

**Część A:**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej .....

.....

Siedziba lub adres .....

.....

**Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego**

Nazwa

.....

Adres

.....

**Część B:**

1. Rozliczenie za okres:

a) od 01.01..... r. do.....r.,

b) za..... rok.

2. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

otrzymana.....zł;

wykorzystana:..... zł.

3. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły  
w której zorganizowano oddziały przedszkolne (należy podać za każdy miesiąc  
osobno):

Miesiące	Liczba uczniów ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Faktyczna liczba uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Brańszczyk - niebędących uczniami niepełnosprawnymi, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku .....

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				



**Część C:****Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego\*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem**

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi) Ilość sfinansowanych etatów.....		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi) Ilość osób.....		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.		
<b>Ogółem kwota wykorzystanej dotacji</b>				

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku ..... wynosi ogółem .....  
w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne .....

.....  
.....  
.  
(data) (podpis osoby upoważnionej)

#### **Część D:**

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....  
.....  
.  
(data) (podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....  
.....  
.  
(data) (podpis osoby upoważnionej)

.....  
.....  
.  
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....  
(miejsowość, data)