



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 9 kwietnia 2025 r.

Poz. 3678

UCHWAŁA NR VII/47/25 RADY MIEJSKIEJ W MYSZYŃCU

z dnia 28 marca 2025 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Myszyniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 399 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrołęce Rada Miejska w Myszyńcu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Myszyniec – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IX/112/19 Rady Miejskiej w Myszyńcu z dnia 11 grudnia 2019 r. (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z 2019 r. poz. 15306).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Myszyńca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mirosław Śniadach

Załącznik do uchwały Nr VII/47/25 Rady Miejskiej w Myszyńcu z dnia 28 marca 2025 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MYSZYŃCIEC

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Myszyniec, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Myszyniec, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.
2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 2

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku w szczególności poprzez:

- 1) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie;
- 2) pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisami odrębnymi;
- 3) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników i worków służących do gromadzenia odpadów komunalnych, tak aby nie dochodziło do ich przepełnienia i zalegania odpadów na ziemi oraz utrzymanie pojemników i worków oraz miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3

1. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów realizuje się poprzez:
 - 1) zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów w podziale na następujące frakcje:
 - a) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - b) papier, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - c) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - d) odpady ulegające biodegradacji,
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,

- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g) odpady niebezpieczne zawarte w odpadach komunalnych,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m) zużyte opony,
 - n) odpady tekstylne i odzież.
- 2) zbieranie odpadów z frakcji papier, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, w specjalnie do tego przeznaczonych workach z napisem: PAPIER, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości;
 - 3) zbieranie odpadów z frakcji metale i tworzywa sztuczne, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, w specjalnie do tego przeznaczonych workach z napisem: METALE i TWORZYWA SZTUCZNE, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości;
 - 4) zbieranie odpadów z frakcji szkła, w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła w specjalnie do tego przeznaczonych workach z napisem: SZKŁO, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości;
 - 5) zbieranie odpadów ulegających biodegradacji (bioodpadów) w specjalnie do tego przeznaczonych workach z napisem: BIO, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości lub poprzez składowanie ich w indywidualnych przydomowych kompostownikach, na terenie własnej nieruchomości;
 - 6) zbieranie odpadów tekstylnych i odzieży, które będą dostarczane przez mieszkańców do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dopuszcza się odbieranie tych odpadów przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów;
 - 7) zbieranie odpadów wielkogabarytowych oraz elektronicznych i elektrycznych, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów, przy czym odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru w miejscu wyznaczonym do odbioru, w sposób umożliwiający swobodny dostęp przedsiębiorcy odbierającego odpady;
 - 8) samodzielne dostarczanie do PSZOK (punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych) grup odpadów wyodrębnionych w ust. 1 pkt 1.
2. Odpady niesegregowane, należy zbierać wyłącznie w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach do gromadzenia odpadów o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości.

3. Odpady selektywnie zbierane należy zbierać w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l lub workach do gromadzenia odpadów o pojemności 120 l, które będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu nieruchomości.
4. Pojemniki i worki do zbierania odpadów z nieodpowiednią zawartością zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, ale przy zgłoszonej dwukrotnej nieprawidłowości w zakresie gromadzenia odpadów w ramach danej nieruchomości, podjęte zostaną działania wyjaśniające, czego konsekwencją może być nałożenie wyższych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych, przewidzianych w odrębnych uchwałach Rady Miejskiej w Myszyńcu.
5. Odbiór odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, określającym terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości. Harmonogram ten będzie dostarczany przez przedsiębiorcę odbierającego odpady corocznie i po każdej jego zmianie każdemu właścicielowi nieruchomości oraz będzie stale dostępny na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Myszyńcu.

§ 4

Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego będzie realizowany w następujący sposób:

- 1) właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 2) właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia zanieczyszczeń z powierzchni terenu położonego bezpośrednio przy granicy nieruchomości, służącego dla ruchu pieszego jako część drogi publicznej (o nieutwardzonej nawierzchni);
- 3) na części nieruchomości służącej do użytku publicznego należy uprzątać błoto, śnieg, lód oraz inne zanieczyszczenia z częstotliwością zapewniającą utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku we wszystkie dni tygodnia.

§ 5

1. Nieczystości ciekłe winny być odprowadzane do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadającym wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).
2. Właściciele posesji, która nie została przyłączona do sieci kanalizacyjnej z przyczyn technicznych, niezależnych od właściciela, a została wyposażona w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków są zobowiązani do jego opróżniania przez podmiot wskazany w ust. 4.
3. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków na nieczystości ciekłe są zobowiązani do usuwania ścieków z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu nieczystości ze zbiornika lub osadnika, nie rzadziej jednak niż 1 raz na rok.
4. Odbiór nieczystości ciekłych z nieruchomości może być dokonywany wyłącznie przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie wydane przez Burmistrza Myszyńca.

5. Odprowadzanie nieczystości ciekłych jest dopuszczalne wyłącznie do miejsc do tego celu przeznaczonych.
6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do okazania umowy na wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków zawartej z przedsiębiorcami wskazanymi w ust. 4 oraz dowodów uiszczenia opłat za te usługi zgodnie z ust. 3 w związku z art. 6 ust. 5a, 5aa oraz 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 399 z późn. zm.) w ramach przeprowadzanej kontroli przez Burmistrza Myszyńca, jako organu ochrony środowiska.
7. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania dokumentów pozwalających na potwierdzenie spełnienia warunków o których mowa w ust. 3 z uwagi na obowiązki kontrolne nałożone na jednostki samorządu terytorialnego w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.

§ 6

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie w miejscach o utwardzonym, szczelnym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej lub do zbiornika bezodpływowego, po spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1087 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 757 z późn. zm.), a w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców. Zużyte części i materiały eksploatacyjne winny być zagospodarowane zgodnie z niniejszym Regulaminem.

Rozdział III

Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące warunków ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7

1. Ustala się pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3:
 - 1) worków – 120 l;
 - 2) pojemników – 120 l, 240 l, 1100 l.
2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się worki polietylenowe o pojemności 120 l dla poszczególnych rodzajów frakcji:
 - 1) w kolorze niebieskim, z napisem: PAPIER – zbieranie odpadów z papieru, w tym odpadów z tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury;
 - 2) w kolorze żółtym, z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE – zbieranie odpadów z grupy tworzywa sztucznego, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, metali w tym odpadów opakowaniowych z metali i opakowań wielomateriałowych;
 - 3) w kolorze zielonym, z napisem: SZKŁO – zbieranie odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła;

- 4) w kolorze brązowym, z napisem: BIO – zbieranie odpadów ulegających biodegradacji;
- 5) w kolorze innym niż wskazane w pkt 1-4 – zbieranie odpadów tekstylnych i odzieży.
3. Właściciele nieruchomości, są zobowiązani do posiadania co najmniej jednego pojemnika w kolorze czarnym na odpady zmieszane i systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.
4. Pojemniki, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, mogą być pokryte kolorami i napisami, o których mowa odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4, tylko w części, nie mniejszej jednak niż 30 % zewnętrznej powierzchni pojemników widocznej dla korzystających z pojemników,
5. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych oraz pojemniki/worki służące do zbierania odpadów zbieranych selektywnie poprzez ich zakup, wydzierżawienie lub na podstawie innej umowy zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady.
6. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zapewniają wyposażenie nieruchomości w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez ich bezpłatny odbiór od przedsiębiorcy odbierającego odpady.
7. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie miejsc gromadzenia odpadów, pojemników i worków do zbierania odpadów w czystości i należytym stanie technicznym, w tym w szczególności przez mycie i dezynfekowanie pojemników przynajmniej 1 raz w kwartale w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności.
8. Worki do zbierania odpadów powinny być zamknięte, aby uniemożliwić ich otwieranie i rozrzucanie odpadów wokół przez zwierzęta, a miejsca gromadzenia odpadów powinny być uporządkowane.

§ 8

1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być szczelne, w tym:
 - 1) pojemniki powinny być wykonane z materiałów trudnopalnych, mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów;
 - 2) worki powinny być wykonane z wytrzymałych na rozerwanie materiałów, uniemożliwiających wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów.
2. Pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny posiadać trwałe oznaczenie pozwalające na zidentyfikowanie przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne oraz opis określający ich przeznaczenie.
3. W pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych i przystankach komunikacyjnych powinny być rozmieszczane trudnopalne pojemniki na odpady komunalne o pojemności co najmniej 35 l posiadające konstrukcję uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

§ 9

4. Ustala się minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) co najmniej 20 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady zmieszane;
 - 2) co najmniej 20 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 3) co najmniej 20 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 4) co najmniej 20 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 5) co najmniej 20 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
 - 6) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkołę;
 - 7) dla przedszkoli i żłobków - 3 l na każde dziecko i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 8) dla lokali handlowych i gastronomicznych - 20 l na każde 50m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 9) dla punktów handlowych poza lokalem - 5 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 10) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 120 l na każdych 5 pracowników;
 - 11) dla hoteli, pensjonatów - 1 l na jedno łóżko jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt.
2. W przypadku nieruchomości zamieszkałych, możliwe jest zbieranie i oddawanie niesegregowanych odpadów komunalnych w dodatkowych foliowych workach wystawianych obok pojemnika na odpady, tylko wtedy, gdy sporadycznie na nieruchomości zostanie wytworzonych więcej odpadów komunalnych niż pozwala ich zgromadzenie w ramach posiadanych pojemników na odpady. W przypadku przedłużającego się w czasie zwiększonego wytwarzania odpadów komunalnych (tj. powyżej 3 miesięcy w ciągu roku) właściciel nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest do zmiany wielkości posiadanego pojemnika na odpady niesegregowane, tak, aby nie dochodziło do jego przepełnienia.

§ 10

Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy lub pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenia zbierania i gromadzenia odpadów w sposób selektywny, określony w niniejszym Regulaminie;
- 3) przekazywania zgromadzonych odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy po zawarciu z tym przedsiębiorcą stosownej umowy.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego Postanowienia ogólne

§ 11

1. Odpady komunalne niesegregowane i selektywnie zebrane wskazane w § 3 ust. 1 pkt 5 z terenu nieruchomości powinny być odbierane z częstotliwością raz w miesiącu, w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru odpadów z zastrzeżeniem, że w okresie od kwietnia do października będą odbierane co dwa tygodnie oraz w okresie od kwietnia do października z budynków wielolokalowych na terenie miasta Myszyniec co tydzień.
2. Odpady komunalne selektywnie zebrane wskazane w § 3 ust. 1 pkt 3 z terenu nieruchomości powinny być odbierane z częstotliwością raz w miesiącu, w terminach zgodnych z harmonogramem wywozów.
3. Odpady selektywnie zebrane wskazane w § 3 ust. 1 pkt 2 i 4 powinny być odbierane z częstotliwością raz na 3 miesiące, w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru odpadów.
4. Odpady komunalne wskazane w § 3 ust. 1 pkt 7 z terenu nieruchomości powinny być odbierane z częstotliwością dwa razy w roku, w okresach półrocznych, tj. w jednym półroczu jedna frakcja, w kolejnym druga, w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru odpadów.
5. Odpady komunalne wskazane w § 3 ust. 1 pkt 6 powinny być dostarczane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Dopuszcza się zorganizowanie przez Gminę Myszyniec odbioru ww. odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych, nie częściej jednak niż dwa razy do roku.
6. Odpady komunalne wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1 właściciel nieruchomości może samodzielnie, nieodpłatnie dostarczyć do PSZOK w godzinach jego otwarcia.
7. Odpady komunalne z pojemników zlokalizowanych na terenach publicznych wskazanych w § 8 ust. 3 powinny być odbierane z częstotliwością co najmniej dwa razy w tygodniu.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

§ 12

Właściciele nieruchomości zamieszkałych, w ramach odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, mają prawo do oddania każdej ilości odpadów komunalnych powstałych na tej nieruchomości zamieszkałej, zarówno niesegregowanych (zmieszanych) jak i selektywnie zebranych w odpowiedni sposób określony w § 3 ust. 1 pkt 2-6 z częstotliwością wskazaną w § 11 ust. 1-5.

Rozdział V

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 13

Wymagania dotyczące gospodarki odpadami w województwie mazowieckim zostały określone w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego opracowanym przez zarząd województwa mazowieckiego i przedłożonym sejmikowi województwa w celu uchwalenia.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 14

1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe mają obowiązek stałego i skutecznego dozoru nad nimi, poprzez:
 - 1) właściciele nieruchomości trzymający gady, płazy, ptaki, stawonogi w tym: pajęczaki i owady oraz inne zwierzęta egzotyczne w lokalach mieszkalnych i użytkowych obowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia, zwierzęta te mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce,
 - 2) właściciele nieruchomości, na których pies przebywa na swobodzie muszą zapewnić takie ogrodzenie nieruchomości, aby niemożliwe było wydostanie się psa poza teren tej nieruchomości, a ponadto są zobowiązani do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy ostrzegawczej z napisem typu „UWAGA PIES”,
 - 3) poza terenem nieruchomości psy mogą być wyprowadzane wyłącznie na smyczy, a w przypadku psów ras uznanych za agresywne dodatkowo w kagańcu,
 - 4) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (w tym pasach drogowych); powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów - przewodników.
3. Przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je zobowiązani są stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział VII

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15

1. Utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej możliwe jest pod warunkiem spełnienia wymogów: sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi ustawami.
2. Chów i hodowla zwierząt gospodarskich winna być prowadzona zgodnie z warunkami zoohigienicznymi. Hodowca zwierząt jest zobowiązany zapewnić odpowiednią częstotliwość czynności porządkowych, tak aby nie nastąpiło zaleganie nieczystości stałych i płynnych.

Rozdział VIII

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 16

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary następujących nieruchomości:
 - 1) o zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej;
 - 2) o zabudowie usługowej;
 - 3) sportu i rekreacji;
 - 4) obiektów handlowych;

- 5) o zabudowie zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych;
 - 6) obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;
 - 7) infrastruktury technicznej;
 - 8) obiektów służby zdrowia;
 - 9) obiektów użyteczności publicznej.
2. Deratyzację przeprowadza się w terminach:
- 1) od 15 marca do 15 kwietnia – deratyzacja wiosenna;
 - 2) od 15 października do 15 listopada – deratyzacja jesienna.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe
§ 17

Zmiana regulaminu następować będzie w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mirosław Śniadach