



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 28 września 2015 r.

Poz. 2051

UCHWAŁA NR 60/IX/2015 RADY GMINY RADŁÓW

z dnia 23 września 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Oleśnie, Rada Gminy Radłów uchwała, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku, na terenie Gminy Radłów, zwane dalej regulaminem.

§ 2. Ilekroć w dalszej części jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Radłów;
- 2) harmonogramie – należy przez to rozumieć informację o terminach odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości sporządzoną przez uprawniony podmiot lub przez Gminę i przekazaną do wiadomości właścicieli nieruchomości ze wskazaniem dat odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
- 3) innym przedsiębiorcy - rozumie się przez to gminne jednostki organizacyjne oraz inne jednostki organizacyjne i osoby fizyczne, które uzyskały zezwolenie na prowadzenie działalności na podstawie art. 7 ustawy, jak również podmioty wpisane do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy;
- 4) niesegregowanych odpadach - rozumie się przez to zmieszane odpady komunalne;
- 5) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach;
- 6) odpadach komunalnych segregowanych - rozumie się przez to odpady komunalne zebrane w sposób selektywny zgodnie z przepisami regulaminu;
- 7) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy o odpadach;
- 8) odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 10 ustawy o odpadach;
- 9) odpadach zielonych – odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o odpadach;
- 10) punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych - rozumie się przez to punkt, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy;

- 11) uprawnionym podmiocie - rozumie się przez to przedsiębiorcę, który świadczy usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie umowy zawartej z Gminą;
- 12) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.);
- 13) ustawie o odpadach - rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.);
- 14) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Radłów;
- 15) zabudowie jednorodzinnej - rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich osób budynkami garażowymi i gospodarczymi niestanowiący zabudowy wielorodzinnej;
- 16) zabudowie wielorodzinnej - rozumie się przez to budynek mieszkalny zawierający, co najmniej 4 lokale mieszkalne lub zespół takich budynków.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku w szczególności poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsca na nieruchomości, na której wytwarzane są odpady komunalne przeznaczonego na lokalizację pojemników na odpady w sposób zapewniający łatwy do nich dostęp i niestwarający niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg, a w przypadku gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości zapewnienie usytuowania pojemników na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem;
- 2) utrzymywanie na terenie nieruchomości należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 3) przestrzegania zakazu zbierania w pojemnikach i workach odpadów niebezpiecznych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

§ 4.1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących odpadów komunalnych:

- 1) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 2) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 3) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 4) zużytych baterii i akumulatorów;
- 5) odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych;
- 6) zużytych opon;
- 7) tekstyliów;
- 8) szkła;
- 9) papieru i tektury;
- 10) tworzywa sztucznego;
- 11) opakowań wielomateriałowych;
- 12) metali;
- 13) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania odpadów niesegregowanych oraz zebranych selektywnie, o których mowa w ust. 1 pkt 8 – 13, uprawnionemu podmiotowi z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie.

§ 5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu i lodu wzdłuż chodników położonych bezpośrednio przy granicy ich nieruchomości i służących do użytku publicznego, przy czym zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

§ 6. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania, w sposób niedopuszczający do przepełnienia.

Rozdział 3

Mycie i naprawa pojazdów mechanicznych

§ 7.1. Z zastrzeżeniem ust. 4 mycie pojazdów mechanicznych w miejscach, które nie są przeznaczone do tego celu jest zabronione.

2. Doraźne naprawy i regulacja pojazdów mechanicznych, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być wykonywane na utwardzonym podłożu. Powstałe przy tych czynnościach odpady należy usuwać w sposób zgodny z obowiązującym w gminie systemem zbierania odpadów.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2 nie mogą powodować skażenia powierzchni ziemi lub wód podziemnych oraz uciążliwości dla sąsiadów.

4. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzić pod warunkiem, że powstające przy tym ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

5. Na gminnych terenach użytku publicznego zakazuje się wykonywania napraw, regulacji i mycia pojazdów mechanicznych.

Rozdział 4

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 8.1. Odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach lub workach.

2. Gmina poprzez przedsiębiorcę odbierającego odpady wyłonionego w drodze przetargu, zapewnia wyposażenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w pojemniki o odpowiedniej wielkości i kolorystyce zgodnie z niniejszym regulaminem.

3. Worki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych, o odpowiedniej kolorystyce zgodnej z § 15, udostępnia uprawniony podmiot.

§ 9.1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz przy drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 770 l;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 6) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od. 5 m³ do 10 m³;
- 7) worki wykonane z folii polietylenowej przezroczyste w odpowiedniej kolorystyce, zgodnej z § 15 o rozmiarach 60 l, 90 l, i 120 l;
- 8) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l.

2. Pojemniki na odpady komunalne lokalizuje się w obrębie nieruchomości, której służą.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w dobrym stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym.

4. Pojemniki na odpady komunalne poddaje się czyszczeniu, konserwacji i dezynfekcji, nie rzadziej niż raz na rok, a ich naprawy dokonuje się ilekroć zaistnieje taka potrzeba.

§ 10. Ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych odpadów na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, w zależności od liczby osób zamieszkałych na nieruchomości:

- 1) 60 l – dla 1 do 3 osób;
- 2) 120 l – dla 4 do 6 osób;
- 3) 240 l – dla 7 do 12 osób;
- 4) 240 l oraz dodatkowy pojemnik o odpowiedniej pojemności obliczonej zgodnie z normami określonymi w punktach 1-3 – dla powyżej 12 osób.

§ 11. Ustala się dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych segregowanych, wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 8-13:

- 1) 60 l – dla 1 do 3 osób;
- 2) 90 l – dla 4 do 6 osób;
- 3) 120 l – dla więcej niż 6 osób.

§ 12. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy oraz w przypadku nieruchomości zabudowanych innego rodzaju budynkami wielolokalowymi, jeśli w budynkach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych odpadów wymaganą dla całej nieruchomości oblicza się jako iloczyn liczby osób zamieszkujących w budynku lub budynkach zlokalizowanych na terenie nieruchomości i pojemności 30 l.

§ 13.1. Seletywne zbieranie odpadów komunalnych może być realizowane z zastosowaniem:

- 1) worków lub,
- 2) pojemników.

2. Ustala się minimalną pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonych w § 4 ust. 1 pkt 8 - 13 z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami, o których mowa w § 12 wynoszącą 60 l.

3. W przypadku zastosowania pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej pojemniki do selektywnego zbierania odpadów ustawia się w formie tzw. gniazd w miejscu swobodnie dostępnym dla osób zamieszkujących na nieruchomości, z zachowaniem odrębności zbierania odpadów należących do określonej grupy frakcji, zgodnie § 15.

§ 14. Ustala się dla nieruchomości użyteczności publicznej następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych odpadów:

- 1) 10 l – na każdą osobę zatrudnioną w biurach, urzędach, zakładach pracy, przychodniach i gabinetach lekarskich;
- 2) 10 l – na każde miejsce dla konsumenta i zatrudnioną osobę, dla restauracji, baru;
- 3) 30 l – na osobę zatrudnioną dla sklepów i punktów usługowych;
- 4) 2 l - na każdego ucznia i pracownika dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu;
- 5) 0,5 l - dla cmentarzy na jeden grobowiec.

§ 15.1. Z zastrzeżeniem ust. 4 do 6 do selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki z pokrywami o zróżnicowanej w zależności od rodzaju odpadów kolorystyce lub worki w następujących kolorach:

- 1) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier i tekturę;
- 2) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło;
- 3) BRĄZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.

2. Do zbierania niesegregowanych odpadów stosuje się pojemniki lub worki w kolorze CZARNYM.

3. W razie selektywnej zbiórki odpadów w pojemnikach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się zastosowanie pojemników w innej kolorystyce wyposażonych w pokrywę w odpowiednim kolorze, zgodnym z określonym w ust. 1.

4. W pojemnikach i workach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie można zbierać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;

- 2) opakowań i butelek, po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych;
- 4) kalki technicznej;
- 5) opakowań z zawartością np. żywnością, cementem;
- 6) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.

5. W pojemnikach i workach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie można zbierać:

- 1) ceramiki (porcelana, talerze, doniczki);
- 2) luster;
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
- 5) szyb samochodowych.

6. W pojemnikach i workach, o których mowa w ust. 1 pkt 3, nie można zbierać papieru i tektury, a także gałęzi pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

7. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, muszą być one zbierane w sposób gwarantujący ich wyodrębnienie od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania odpadami innymi niż komunalne określają przepisy odrębne.

8. Odpady komunalne posegregowane w sposób niezgodny z regulaminem będą traktowane jako odpady zmieszane.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 16.1. Ustala się, że odbieranie odpadów niesegregowanych oraz odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 9 - 13 zebranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych następuje z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Ustala się, że odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 8, zebranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych następuje z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.

3. Uprawniony podmiot odbiera odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 2 razy w roku wiosną i jesienią. Odpady te należy gromadzić w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości.

4. Odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - 7, z zastrzeżeniem ust. 3, odbierane będą w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów. Właściciele nieruchomości obowiązani są dostarczyć te odpady na własny koszt do gminnego punktu.

5. Wywóz odpadów stałych z koszy ustawionych przy drogach publicznych powinien odbywać się z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

6. Odbiór odpadów stałych z pojemników służących do zbierania odpadów znajdujących się na terenie cmentarzy powinien odbywać się niezwłocznie po ich zapełnieniu, jednak nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące.

7. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości wymienionych w § 14 z zastrzeżeniem pkt 5 powinien odbywać się, co najmniej 1 raz na miesiąc.

§ 17.1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością gwarantującą zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 8 – 13, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać w pojemnikach i workach zgodnych z § 15. Odpady, o których mowa w zdaniu poprzednim odbiera uprawniony podmiot.

3. Odpady komunalne, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 9-12 niniejszego regulaminu, powinny być zbierane i odbierane łącznie jako odpady suche.

4. W zabudowie jednorodzinnej pojemniki i worki powinny być usytuowane w obrębie nieruchomości, a w dniu odbioru odpadów, zgodnie z harmonogramem, należy je wystawić przed nieruchomością w sposób umożliwiający ich odbiór przez uprawniony podmiot z zastrzeżeniem, iż sposób i miejsce ich lokalizacji nie mogą zagrażać bezpieczeństwu lub utrudniać ruchu pieszego i samochodowego.

5. W zabudowie wielorodzinnej odpady należy gromadzić w miejscu do tego wyznaczonym, zapewniającym ich przechowywanie do czasu odbioru przez uprawniony podmiot. Miejsce to powinno być ogrodzone, bez możliwości dostępu osób postronnych.

6. Jeżeli rodzaj materiału na to pozwala, opróżnione opakowania należy trwale zgnieść przed włożeniem do worka lub pojemnika.

7. Selektywnie zebrane odpady przekazuje się uprawnionemu podmiotowi w dostarczonych przez niego workach lub pojemnikach, zgodnych z § 15. Przed przekazaniem uprawnionemu podmiotowi worek należy zamknąć.

8. Przedsiębiorca odbierający odpady od właścicieli nieruchomości w uzgodnieniu z Gminą określi szczegółowy harmonogram odbioru z uwzględnieniem częstotliwości odbioru na odpady zmieszane, suche szkło i odpady biodegradowalne.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe umieszcza się w odpowiednich pojemnikach przeznaczonych na tego typu odpady lub dostarcza się do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.

10. Przeteterminowane leki należy przekazywać do wyznaczonej apteki, której dane adresowe znajdują się na stronie internetowej Gminy lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Odpady zielone z nieruchomości zamieszkałych przekazuje się do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem § 21.

§ 18. Na terenie Gminy Radłów, biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) pozbywania się odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych oraz z innych nieruchomości, poprzez ich wyrzucanie do koszy ulicznych lub pojemników innych właścicieli;
- 3) wrzucania do pojemników na odpady komunalne substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu lub wlewania substancji ciekłych;
- 4) zbierania w pojemnikach przeznaczonych na odpady komunalne odpadów medycznych i weterynaryjnych powstających w związku z prowadzoną na terenie nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych i weterynaryjnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 19. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych do nieruchomości odpadami powstającymi w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 20.1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się zbiornika bezodpływowego, gwarantując zachowanie warunków sanitarnych, jednak nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. Częstotliwość, opróżniania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków powinna być zgodna z instrukcją eksploatacji.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 21. W celu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji dopuszcza się, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów ulegających biodegradacji we własnym zakresie i na własne potrzeby a w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości należy je dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych albo umieszczać w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach, o kolorystyce zgodnej z § 15, a następnie przekazywać uprawnionemu podmiotowi.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 22.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe obowiązane są do podejmowania wszelkich środków i działań zapobiegających zagrożeniu lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Pozostawienie psa bez stałego dozoru dozwolone jest wyłącznie w przypadku, gdy pies jest uwiązany lub znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym. Dopuszcza się pozostawianie psa na terenie nieruchomości w warunkach umożliwiających swobodę przemieszczania się o ile teren nieruchomości, po którym zwierzę może się przemieszczać jest ogrodzony w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób innych. Nieruchomość należy oznaczyć tablicą ostrzegawczą umieszczoną w widocznym miejscu przy wejściu na nieruchomość.

3. Psy mogą być wyprowadzane na tereny lub w miejsca publiczne wyłącznie na smyczy, a w przypadku ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kagańcu.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez ich zwierzęta na terenach użytku publicznego, takich jak: ulice, chodniki, parki, zieleńce.

Rozdział 8

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie

§ 22.1. Hodowla zwierząt gospodarskich jest możliwa jedynie na terenach i w budynkach do tego przeznaczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prawa budowlanego, sanitarnymi i o ochronie zwierząt.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) hodowla nie będzie prowadzić do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) zwierzęta nie będą wyprowadzane poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny.

3. Koniowate, bydło, jeleniowate, świnie, owce mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem ich oddalenia od granic osiedli mieszkaniowych nie mniej niż 100 m.

4. Utrzymywanie hodowli pszczół na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszczalne jest pod warunkiem, że ule przeznaczone do utrzymywania pszczół będą znajdować się w odległości nie mniejszej niż 5 m od granicy z sąsiednią nieruchomością oraz 20 m od budynków mieszkalnych lub innych przeznaczonych na stały pobyt ludzi, z wyjątkiem budynków zlokalizowanych na nieruchomości, na której znajdują się ule pszczele.

5. Wymogu odległości określonego w ust. 3 nie stosuje się do koni przeznaczonych do celów rekreacyjnych.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 23.1. Na terenie Gminy Radłów wyznacza się obszar podlegający obowiązkowej deratyzacji na nieruchomościach w obiektach użyteczności publicznej, zakładach pracy a w razie potrzeby na nieruchomościach prywatnych.

2. Trutkę na szczury i myszy należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku:

1 I termin: marzec-kwiecień;

2 II termin: wrzesień-październik;

- w ilości i według zasad określonych w instrukcji.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radłów.

§ 25. Traci moc uchwała nr 149/XXI/2013 Rady Gminy Radłów z dnia 5 czerwca 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów (Dz. Urz. Woj. Op. z 2013 r. poz. 1452).

§ 26. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń na obszarze Gminy Radłów.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Radłów

Wilhelm Wengel