



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 2 grudnia 2015 r.

Poz. 2646

UCHWAŁA NR XII/106/2015 RADY POWIATU KĘDZIERZYŃSKO-KOZIELSKIEGO

z dnia 24 listopada 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) w związku z art. 5 ust. 2 pkt 4 oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego, zwaną dalej Radą Pożytku.

Przedmiotem konsultacji są:

- 1) projekt strategii rozwoju Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego (dalej: Powiat);
- 2) projekty uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) projekty uchwał ważne z uwagi na społeczny aspekt sprawy, o czym decyduje kierownik właściwej komórki organizacyjnej w porozumieniu z Zarządem Powiatu, Sekretarzem Powiatu, Skarbnikiem Powiatu oraz po uzgodnieniu z Zespołem Radców Prawnych Powiatu.

§ 2.1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii Rady Pożytku, w sprawie poddanej konsultacji.

2. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektów aktów prawa miejscowego podejmuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.

§ 3.1. Projekt uchwały/aktu prawa miejscowego przygotowuje wydział merytoryczny Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu lub jednostka organizacyjna Powiatu, właściwe do przygotowania projektu dokumentu, zwane dalej komórką organizacyjną, zgodnie z przyjętym obiegiem dokumentów wraz z uzasadnieniem konieczności poddania projektu dokumentu w jej przedmiocie konsultacjom w trybie art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Po przytoczeniu podstawy prawnej, w dokumencie zamieszcza się zwrot: „po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 4. Zespół Radców Prawnych Powiatu wydaje opinię, czy projekt uchwały stanowi akt prawa miejscowego, który podlega konsultacjom z Radą Pożytku, poprzez akceptację treści uchwały, bądź wydanie opinii negatywnej.

§ 5.1. Informację o podejmowanych konsultacjach wraz z podanym przedmiotem konsultacji (projekt uchwały/aktu prawa miejscowego), terminem i zwrotnym adresem elektronicznym, komórka organizacyjna zamieszcza na stronie internetowej Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego w terminie nie krótszym niż 7 dni przed dniem ich rozpoczęcia.

2. Komórka organizacyjna jednocześnie przesyła projekt dokumentu w formie elektronicznej na adres: prdpp@powiat.kedzierzyn-kozle.pl, zawiadamiając w ten sposób o podejmowanych konsultacjach Wydział Promocji Powiatu odpowiedzialny za przesłanie, także w tym samym dniu, projektu dokumentu wraz z uzasadnieniem w formie elektronicznej członkom Rady Pożytku.

3. Uznaje się, że projekty uchwał/aktów prawa miejscowego przesłane drogą elektroniczną są doręczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że odbiorca wiadomości mógł zapoznać się z jej treścią.

4. Przedstawienie opinii Rady Pożytku nastąpi w formie pisemnej, na podstawie protokołu z posiedzenia Rady Pożytku lub na podstawie głosowania przeprowadzonego poprzez e-mail.

5. Termin wyrażenia opinii przez Radę Pożytku wynosi 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji.

6. W wyznaczonym terminie Przewodniczący podpisuje podjętą opinię Rady Pożytku i przesyła w formie elektronicznej, bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 z późn. zm.), właściwej komórce organizacyjnej merytorycznie odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

7. W szczególnych przypadkach, w tym w sprawach pilnych, członkowie Rady Pożytku mogą wyrażać swoje opinie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania materiałów. Ten sposób funkcjonowania Rady Pożytku tożsamy jest z odbyciem posiedzenia.

8. Do porządku posiedzenia Rady Pożytku, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mogą być wprowadzone projekty uchwał/aktów prawa miejscowego, dla których materiały nie zostały dostarczone zgodnie z terminem określonym w ust. 2. O wprowadzeniu takich projektów decyduje Rada Pożytku zwykłą większością głosów.

§ 6.1. Po zakończeniu konsultacji wyznaczona komórka lub właściwa merytorycznie jednostka, sporządza zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Zarząd Powiatu, który może zmienić swój projekt.

2. Zarząd Powiatu w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji przygotowuje sprawozdanie z przebiegu konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze swoim stanowiskiem oraz przedkłada je do publicznej wiadomości na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, dołącza się do projektu aktu prawa miejscowego przedkładanego Radzie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

4. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

§ 8.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Powiatu

Danuta Wróbel