



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 25 października 2016 r.

Poz. 2183

POROZUMIENIE NR 2/2016 WOJEWODY OPOLSKIEGO

z dnia 19 października 2016 r.

**w sprawie realizacji w 2016 r. programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań
Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017**

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim – Adrianem Czubakiem, zwanym w treści porozumienia *Wojewodą*

a

Gminą Olesno, reprezentowaną przez Burmistrza Olesna – Sylwestra Lewickiego,

zwanej w treści porozumienia *Gminą*.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 525 i poz. 1960), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 198), w związku z uchwałą nr 23 Rady Ministrów z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie „Programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017” (M.P. z 2016 r. poz. 293) strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1.1. Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu zadanie zgłoszone w ramach realizacji „Programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017” na rok 2016 pn.: „**Uczniowie z terenu Gminy Olesno razem przeciwko zjawiskom patologii**” – zwane dalej *zadaniem*. W ramach zadania będą realizowane n.w. działania:

- 1) warsztaty z psychologiem i doradcą zawodowym;
- 2) szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- 3) zakup gier planszowych;
- 4) organizacja Dnia Życzliwości w szkołach;
- 5) nagrody dla uczestników konkursu na hasło lub plakat przeciwko zjawiskom patologii;
- 6) organizacja akcji pn. „Niebezpieczne miejsca w moim mieście”;
- 7) zajęcia sportowe i na krytej pływalni;
- 8) zabezpieczenie logistyczne w ramach prowadzonych działań w związku z realizacją zadania.

2. Przedstawione w ust. 1 działania są podstawą udzielenia dotacji (dofinansowania). Zadanie jest realizowane zgodnie z „Harmonogramem planowanych wydatków” stanowiącym załącznik nr 1 do Porozumienia.

§ 2.1. Na wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wojewoda udziela dotacji celowej w wysokości 37 760,00 złotych (słownie: trzydzieści siedem tysięcy siedemset sześćdziesiąt złotych), co stanowi 94,97% wartości zadania, płatnej w dwóch transzach na rachunek bankowy Gminy:

Gmina Olesno, ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno

ING Bank Śląski nr 49 1050 1171 1000 0005 0060 5894.

2. Gmina zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego do realizacji zadania w wysokości 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych), co stanowi 5,03% wartości zadania.

3. Całkowita wartość powierzonego zadania wynosi 39 760,00 złotych (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych siedemset sześćdziesiąt złotych).

4. W przypadku, gdy wartość zadania ulegnie zmniejszeniu, wysokość dofinansowania z budżetu państwa ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, z zachowaniem udziału procentowego dofinansowania.

5. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dofinansowania z budżetu państwa nie ulega zmianie.

6. W trakcie realizacji zadania Gmina może dokonywać przeniesienia wydatków płatnych z dotacji między poszczególnymi rodzajami kosztów, na skutek zaistnienia wyjątkowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia porozumienia.

7. Przeniesienie wydatków, o których mowa w ust. 6, uznane będzie za zgodne z zawartym porozumieniem wówczas, gdy zmiana wysokości poszczególnych rodzajów kosztów nie spowoduje ich zwiększenia o więcej niż 10% ich pierwotnych wysokości.

8. Wszelkie przesunięcia wydatków powyżej 10% wymagają pisemnej zgody Wojewody, na pisemny wniosek Gminy zgłoszony wraz z uzasadnieniem.

9. Zadanie zostanie zrealizowane do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 3.1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem na jaki je uzyskała i na warunkach określonych porozumieniem. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji porozumienia, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji od przekazanych przez Wojewodę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację zadania określonego w § 1.

2. Zlecone zadanie winno być wykonane z uwzględnieniem zasad celowości, legalności i gospodarności.

3. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania dotacji w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2016 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

4. Jeżeli Gmina odliczy od podatku należnego kwotę podatku od towarów i usług zawartą w nakładach poniesionych na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, lub otrzyma jej zwrot, to kwotę tę zwraca na rachunek dochodów Wojewody Opolskiego **nr 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000** prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, z adnotacją „zwrot z tytułu...”, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji zadania.

5. W przypadku niewykorzystania części dotacji celowej, podlega ona zwrotowi na rachunek bankowy wydatków Wojewody Opolskiego **nr 72 1010 1401 0006 9322 3000 0000**, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, w nieprzekraczalnym terminie do 15 stycznia 2017 r. Od kwoty dotacji zwróconej po ww. terminie będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 16 stycznia 2017 r.

6. Środki finansowe przyznane Gminie w ramach dotacji celowej z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają niezwłocznemu zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Wojewody Opolskiego **nr 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000**, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole. Do zwrotu dotacji, o których mowa wyżej, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.¹⁾).

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877; Dz. U. z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150; Dz. U. z 2016 r. 195 i 1257.

§ 4. Sprawozdanie końcowe, wraz z kserokopiami umów, rachunków i faktur z wykonania zadania oraz potwierdzeń ich uregulowania, powinno zostać sporządzone przez Gminę i dostarczone do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do 15 stycznia 2017 r. Zatwierdzenie sprawozdania przez Wojewodę nastąpi w terminie 30 dni od daty jego przedstawienia.

§ 5.1. Nadzór merytoryczny nad realizacją powierzonych Porozumieniem zadań w imieniu Wojewody sprawuje Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

3. Kontrola prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Wojewody w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji księgowej dostarczonej lub udostępnionej przez Gminę, a w uzasadnionych przypadkach również kontroli w miejscu realizacji zleconego zadania.

4. Gmina jest zobowiązana do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

5. Kontrola realizowana jest również poprzez zatwierdzenie sprawozdania końcowego z wykonania zadania, o którym mowa w § 4.

6. Gmina zobowiązana jest do umieszczania na wszelkich materiałach reklamowych, szkoleniowych, informacjach medialnych, umowach itp. zapisu o finansowaniu projektu ze środków programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017”.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania Porozumienia.

2. Rozwiązując Porozumienie Wojewoda określi kwotę dotacji przypisanej do zwrotu i termin, od którego naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami art. 169 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także termin jej zwrotu, nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. Niniejsze Porozumienie może zostać rozwiązane:

1) za porozumieniem Stron, w każdym czasie;

2) za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w nim zawartych. W takich przypadkach Gmina dokona zwrotu otrzymanej dotacji w terminie wyznaczonym przez Wojewodę na rachunek przez niego wskazany.

4. Porozumienie może zostać rozwiązane na wniosek Gminy, jeżeli zwróci otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji – w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie Porozumienia. Do zwrotu pobranego dofinansowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7.1. Wszelkie zmiany w porozumieniu wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z dnia 2016 r. poz. 380, 585 i 1311) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie niniejsze zawiera się na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 9. Porozumienie sporządzono w wersji elektronicznej.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Burmistrz Olesna

Wojewoda Opolski

Sylwester Lewicki

Adrian Czubak

Załącznik
do porozumienia nr 2/2016
Wojewody Opolskiego
z dnia 19 października 2016 r.

HARMONOGRAM PLANOWANYCH WYDATKÓW w 2016 r.

Lp.	RODZAJ WYDATKÓW (wg działań wskazanych we wniosku o dofinansowanie)	HARMONOGRAM PLANOWANYCH WYDATKÓW 2016 r. (37 760,00) Program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017 Projekt pn. „Uczniowie z terenu Gminy Olesno razem przeciwko zjawiskom patologii”		
		październik	grudzień	Ogółem
1.	Warsztaty z psychologiem – łącznie 36 h	0	2 520,00	2 520,00
2.	Papier, przybory do zajęć z psychologiem – dla 9 placówek	900,00	0	900,00
3.	Warsztaty z doradcą zawodowym – łącznie 36 h		2 160,00	2 160,00
4.	Produkty spożywcze do prowadzenia warsztatów – dla 9 placówek	1 800,00	0	1 800,00
5.	Papier, przybory do zajęć z doradcą zawodowym – dla 9 placówek	900,00	0	900,00
6.	Szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy – dla 7 placówek (4 h w placówce dla dwóch grup)		1 680,00	1 680,00
7.	Zakup gier planszowych – dla 9 placówek	700,00	0	700,00
8.	Zorganizowanie Dnia Życzliwości w szkołach oraz zakup poczęstunku – dla 9 placówek	2 700,00	0	2 700,00
9.	Nagrody dla uczestników konkursu na hasło lub plakat przeciwko zjawiskom patologii oraz zorganizowanie akcji „Niebezpieczne miejsca w moim mieście” – dla 9 placówek	3 600,00	0	3 600,00
10.	Zajęcia sportowe – łącznie 130 h		7 800,00	7 800,00
11.	Zajęcia na krytej pływalni, zakup biletów oraz dowóz – łącznie 26 wyjazdów	13 000,00	0	13 000,00
	OGÓLEM	23 600,00	14 160,00	37 760,00