



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 22 listopada 2016 r.

Poz. 2453

UCHWAŁA NR XXI.149.2016 RADY GMINY W WILKOWIE

z dnia 17 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dębnik

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1597) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy w Wilkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa Dębnik w brzmieniu, jak niżej:

„Statut Sołectwa Dębnik

Rozdział 1

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1.1. Sołectwo Dębnik jest jednostką pomocniczą gminy Wilków.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Wilków;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2.1. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dębnik o obszarze 271,37 ha.

2. Granice sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

Rozdział 2

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3.1. Do zadań sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone przepisami prawa dla innych podmiotów.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectwieckiego;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;

- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4.1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczy sprawa stanowiące przedmiot obrad.

§ 5. Do właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectwiego;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania.

§ 6.1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek wójta gminy;
- 3) na wniosek rady sołectwiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 7.1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie wiejskie na wniosek wójta gminy sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez wójta.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi wójt, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 3 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad oraz tematykę proponowanych do podjęcia uchwał.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa.

§ 8.1. Zebranie wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu.

2. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 9.1. Obradom zebrania wiejskiego, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 10.1. W głosowaniu biorą udział stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 11.1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę rozpoczęcia i zakończenia zebrania;
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu oraz stwierdzenie jego prawomocności;
 - 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
 - 4) zatwierdzony porządek obrad;
 - 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
 - 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.
2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.
3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.
4. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały arabskimi.
5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły przez okres kadencji.

§ 12. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy Wilków, a drugi egzemplarz przechowuje w aktach sołectwa.

§ 13. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich wójtowi gminy;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady gminy, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń i obwieszczeń wójta gminy;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim, co najmniej raz w roku oraz za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 14. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

§ 15. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący wybrany przez zebranie wiejskie spośród jej członków zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z wójtem gminy w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez wiejskich w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

- § 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata, z zastrzeżeniem § 33 ust. 3.
- § 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Wilków.
- § 20.1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego, nie później niż 3 miesiące po upływie kadencji.
2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.
- § 21.1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy Wilków według zasad określonych w § 7 ust. 4 niniejszego statutu.
2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest wójt gminy lub osoba upoważniona przez wójta.
- § 22. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
- § 23.1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.
4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.
- § 24.1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.
2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.
3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.
- § 25.1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Wilków i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną po lewej stronie przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.
2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Wilków oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.
- § 26.1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” – gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” – gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.
2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.
3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

- § 27.1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.
- § 28.1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.
2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
- § 29.1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 14.
2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
- § 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 14, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.
- § 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:
- 1) śmierci;
 - 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 3) odwołania przed upływem kadencji;
 - 4) utraty biernego prawa wyborczego.
- § 32.1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.
2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub wójt gminy.
3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.
4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do wójta gminy. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.
5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.
6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.
- § 33.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej wójt gminy w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.
3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

Rozdział 4

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

- § 34. Na wniosek zebrania wiejskiego wójt gminy może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.
- § 35.1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.
2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Gminy w Wilkowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do wójta gminy wniosek o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 38. Sołtys przedkłada wójtowi gminy na piśmie propozycje zadań do realizacji w sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu gminy, w terminie i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy w Wilkowie w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Rozdział 5

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 39. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy w Wilkowie i Wójt Gminy Wilków.

§ 40. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 41. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 42. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 43. Wójt gminy zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 44. Wójt gminy jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 45. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Gminy w Wilkowie od działania wójta określonego w § 44.”.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVIII/99/22 Rady Gminy w Wilkowie z dnia 11 czerwca 1992 r. w sprawie ustalenia statutów dla poszczególnych sołectw.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilków.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy

Krzysztof Ostrowski

Załącznik
do uchwały nr XXI.149.2016
Rady Gminy w Wilkowie
z dnia 17 listopada 2016 r.

