



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 8 grudnia 2016 r.

Poz. 2660

### UCHWAŁA NR XXVIII/147/16 RADY GMINY TUŁOWICE

z dnia 30 listopada 2016 r.

#### **w sprawie dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2013 r. poz. 827, z 2014 r. poz. 7 i poz. 1198, z 2015 r., poz. 357, poz. 1045, poz. 1418, poz. 1629 i poz. 1640 oraz z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668 i poz. 1010) Rada Gminy Tułowice uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Dotacja z budżetu Gminy Tułowice dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzonych na terenie Gminy przyznawana jest na wniosek złożony do Wójta Gminy Tułowice.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli określonej w treści ustawy o systemie oświaty, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

2. Inna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, otrzymuje z budżetu Gminy dotację na jednego ucznia w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji określonej w treści ustawy o systemie oświaty dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Dotacje dla podmiotów określonych w § 1 ust. 1, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługują w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

§ 3.1. Wysokość miesięcznej dotacji obliczana jest na podstawie:

- 1) Informacji o faktycznej liczbie dzieci według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca sporządzanej przez podmioty otrzymujące dotację i dostarczanej do Wójta Gminy Tułowice do dnia 5 danego miesiąca (załącznik nr 2) z tym, że za miesiąc grudzień w terminie do 3 grudnia;
- 2) Dotacja w miesiącu wrześniu pomniejszona jest proporcjonalnie o dni i liczbę dzieci korzystających w okresie wakacyjnym z przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tułowice;
- 3) Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 4. Rozliczenia dotacji za dany rok dokonuje się w terminie do 10 stycznia roku następnego (załącznik nr 3), a środki wynikające z rozliczenia przekazuje się do 31 stycznia roku następnego.

§ 5. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, realizowanych przez dotowaną jednostkę, a prawidłowość jej wykorzystania podlega kontroli. Kontrola pobrania i wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) prawidłowość danych wykazanych w miesięcznych informacjach o liczbie dzieci i w rozliczeniu dotacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki.

§ 6. Do przeprowadzenia kontroli przez osobę kontrolującą uprawnia imienne upoważnienie Wójta Gminy Tułowice oraz dowód osobisty, a w przypadku konieczności dostępu do informacji niejawnych - także poświadczenie bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach.

§ 7. Kierownik jednostki kontrolowanej zapewnia osobie kontrolującej warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

§ 8.1. Osoba kontrolująca dokonuje ustaleń stanu faktycznego na podstawie przedstawianych przez kontrolowanego dokumentów.

2. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego wglądu do dokumentów.

3. Kierownik jednostki kontrolowanej lub pracownicy przez niego upoważnieni obowiązani są udzielać w wyznaczonym przez osobę kontrolującą terminie ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 9.1. Z przebiegu kontroli sporządza się pisemny protokół.

2. Kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie zastępującej go w razie nieobecności przysługuje prawo do zgłoszenia, w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do zawartego w protokole kontroli opisu stanu faktycznego.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli osoba kontrolująca dokonuje analizy ich zasadności, podejmując w razie potrzeby dodatkowe czynności kontrolne.

4. W przypadku stwierdzenia zasadności zgłoszonych zastrzeżeń osoba kontrolująca sporządza nowy protokół kontroli. Poprzedni protokół kontroli pozostawia się w aktach sprawy.

5. W przypadku stwierdzenia braku zasadności zgłoszonych zastrzeżeń osoba kontrolująca informuje Wójta Gminy Tułowice oraz kierownika kontrolowanej jednostki o tym fakcie.

6. Ostateczna decyzja o zasadności odmowy podpisania protokołu kontroli lub złożonych do protokołu kontroli zastrzeżeń należy do Wójta Gminy Tułowice.

§ 10. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnego z przeznaczeniem lub pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotowana placówka zobowiązana jest do jej zwrotu wraz z odsetkami do budżetu Gminy Tułowice, na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tułowice.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy

*Frédéric Coppin*

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XXVIII/147/16  
Rady Gminy Tułowice  
z dnia 30 listopada 2016 r.

## WÓJT GMINY TUŁOWICE

### WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ..... R.

**I.** Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....  
.....

**II** Nazwa i adres przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....

**III.** Numer i data wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę

.....

**IV. Planowana liczba uczniów**

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym niepełnosprawni	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			

**V.** Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:

.....  
.....

**VI.** Miejsce zamieszkania dzieci – załącznik do wniosku

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XXVIII/147/16  
Rady Gminy Tułowice  
z dnia 30 listopada 2016 r.

## WÓJT GMINY TUŁOWICE

### INFORMACJA MIESIĘCZNA O FAKTYCZNEJ LICZBIE DZIECI (wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

#### I. Nazwa i adres przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

#### II. Faktyczna liczba uczniów w miesiącu.....: ogółem:....., w tym:

- Zamieszkałych w Gminie.....,
- Spoza Gminy:.....
- Uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności  
.....

#### III. Dane uczniów:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Gmina

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XXVIII/147/16  
Rady Gminy Tułowice  
z dnia 30 listopada 2016 r.

**WÓJT GMINY TUŁOWICE****ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY  
W OKRESIE OD.....DO.....****I. Nazwa i adres osoby prowadzącej:**

.....  
.....  
.....

**II. Nazwa i adres przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:**

.....  
.....  
.....

**III. Wyszczególnienie:**

Lp.	Miesiąc	Liczba dzieci w poszczególnych miesiącach	Kwota otrzymanej dotacji
1.	styczeń		
2.	luty		
3.	marzec		
4.	kwiecień		
5.	maj		
6.	czerwiec		
7.	lipiec		
8.	sierpień		
9.	wrzesień		
10.	październik		
11.	listopad		
12.	grudzień		
13.	<b>Razem za okres styczeń-grudzień</b>	<b>x</b>	

Lp.	Rodzaj wydatków bieżących	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji
1.	<b>Wydatki bieżące, w tym:</b> w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły, przedszkola lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego w tym wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust 7 ustawy, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
2.	<b>zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:</b> książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach; sprzęt sportowy i rekreacyjny; meble; pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.	
	<b>Razem</b>	

IV. Kwota dotacji niewykorzystanej:.....

zł, słownie złotych.....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)