



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 22 grudnia 2016 r.

Poz. 2803

UCHWAŁA NR XXV/197/16 RADY POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579) oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943), uchwala się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć Powiat Brzeski;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 5) kontrolujący - należy przez to rozumieć upoważnionych do kontroli pracowników Starostwa Powiatowego w Brzegu;
- 6) sprawozdanie z liczby słuchaczy - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy wykazaną w dzienniku lekcyjnym;
- 7) korekta sprawozdania z liczby słuchaczy - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy uczestniczących, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu, potwierdzoną własnoręcznym podpisem słuchacza na listach obecności na tych zajęciach;
- 8) podstawowej kwocie dotacji- należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji, o której mowa w art. 78b ustawy.

Określenie wysokości przyznanej dotacji

§ 2.1. Organ dotujący udziela szkole dotację na każdego słuchacza uczestniczącego, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji, jaką ponosi na prowadzenie szkoły danego typu i rodzaju. Uczestnictwo słuchaczy na zajęciach musi być potwierdzone własnoręcznym podpisem na liście obecności danych zajęciach edukacyjnych.

2. W przypadku braku na terenie organu dotującego szkoły publicznej danego typu i rodzaju kwotę dotacji, określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół publicznych danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

3. W przypadku braku w najbliższym powiecie szkoły publicznej danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

§ 3. Dotacje dla szkół przysługują na każdego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 4.1. Warunkiem udzielenia dotacji, o których mowa w **§ 2 i § 3**, jest złożenie przez organ prowadzący szkołę do organu dotującego informacji o planowanej liczbie słuchaczy w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera następujące dane:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę;
- 3) imię i nazwisko dyrektora szkoły;
- 4) numer NIP szkoły;
- 5) numer Regon szkoły;
- 6) określenie typu i rodzaju szkoły oraz systemu kształcenia;
- 7) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 8) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 9) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja;
- 10) planowaną liczbę słuchaczy w szkole w okresach: styczeń-sierpień oraz wrzesień-grudzień;
- 11) planowaną liczbę słuchaczy, którzy będą uczestnikami kwalifikacyjnych kursów zawodowych w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5.1. Organ prowadzący szkołę złoży do organu dotującego w terminie do 10 dnia każdego miesiąca:

- 1) sprawozdanie z liczby słuchaczy, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca,
- 2) korektę sprawozdania według stanu za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym następuje przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc. Wzór sprawozdań stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszej uchwały.

2. W miesiącu grudniu, korektę sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć do organu dotującego niezwłocznie po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole.

§ 6.1. Kwota dotacji za dany miesiąc uwzględnia korektę sprawozdania z liczby słuchaczy za miesiąc poprzedzający.

2. Za miesiąc grudzień lub ostatni miesiąc działalności szkoły, nadpłacona część dotacji podlega zwrotowi jako dotacja pobrana w nadmiernej wysokości.

§ 7.1. Warunkiem otrzymania dotacji, o której mowa w **§ 3**, jest udokumentowanie przez organ prowadzący szkołę zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 są wypłacane jednorazowo, w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę zaświadczenia o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek organu prowadzącego szkołę.

§ 8. Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa w **§ 2**, wypłacane są na zasadach i w terminie określonych w art. 90 ust. 3c ustawy.

§ 9.1. Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest przekazać do organu dotującego:

- 1) kwartalne rozliczenie dotacji do 10 dnia miesiąca następującego po kwartale na który dotacja została przekazana;
- 2) roczne rozliczenie dotacji w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Kwartalne rozliczenie dotacji, zawiera:

- 1) zestawienie obejmujące informację o kwocie otrzymanej, wykorzystanej i niewykorzystanej dotacji w okresie rozliczeniowym;
- 2) zestawienie faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych z podziałem na rodzaje wydatków, w szczególności: rodzaj dokumentu, przedmiot zakupu, data i numer dokumentu, kwotę wydatku oraz kwotę dofinansowania z dotacji. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
- 3) Korekta rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 2, może nastąpić w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku na którym dotacja została udzielona.

4. Roczne rozliczenie dotacji zawiera:

- 1) informację o kwocie otrzymanej, wykorzystanej i niewykorzystanej dotacji w okresie rozliczeniowym;
- 2) zestawienie wydatków bieżących szkoły sfinansowane z dotacji, wykorzystane zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 5.

5. W przypadku likwidacji szkoły w trakcie trwania roku kalendarzowego, w którym jest udzielona dotacja organ prowadzący szkołę ma obowiązek w terminie 15 dni przedstawić rozliczenie dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

6. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

§ 10. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

Tryb i zakres kontroli

§ 11.1. Organ dotujący ma prawo do kontroli szkół na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Brzeskiego.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych ze stanem w sprawozdaniach z liczby słuchaczy, o których mowa § 5 ust. 1, na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

§ 12. Kontrolujący mają prawo do:

- 1) wstępu i swobodnego poruszania się na terenie obiektów i pomieszczeń kontrolowanej szkoły;
- 2) wglądu do związanej z przedmiotem kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, jak również żądania wykonania z nich odpisów, kopii, wyciągów, wydruków, zestawień i obliczeń;
- 3) wglądu do list obecności słuchaczy oraz ich weryfikacji;
- 4) wystąpienia o udzielenie w wyznaczonym terminie ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 13. Kontrola, o której mowa w § 11, występuje jako kontrola planowana, po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego szkołę, nie później niż na 5 dni przed terminem planowanej kontroli, o terminie i zakresie kontroli.

§ 14. Czynności kontrolne, o których mowa w § 12, mogą być przeprowadzone jednoosobowo lub w zespole.

§ 15.1. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub dyrektor szkoły.

3. Organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły mogą odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie tej odmowy i wskazanie zastrzeżeń, co do treści zawartych w protokole.

§ 16. Odmowa podpisania protokołu przez organ prowadzący szkołę niepubliczną nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 17.1. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 15 ust. 3, kontrolujący obowiązani są dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

2. Tekst zmian lub uzupełnień do protokołu stanowi załącznik do protokołu kontroli.

3. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący prześlą na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu szkołę.

Postanowienia końcowe

§ 18. Dotacja może być wstrzymana w przypadku utrudnienia lub udaremnienia przez dyrektora lub organ prowadzący szkołę czynności kontrolnych, o których mowa w § 12 i pomimo wyznaczonego terminu przez organ dotujący do zaprzestania tych działań, nie zostały one zaniechane.

§ 19. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji gdy:

- 1) szkole cofnięto uprawnienia szkoły publicznej;
- 2) szkoła zaprzestała prowadzenia działalności.

§ 20. Organ prowadzący zobowiązany jest do informowania organ dotujący o zmianach dotyczących danych zawartych w zgłoszeniu o wpis do ewidencji szkół niepublicznych lub we wniosku o udzieleniu dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą a dotyczących wykorzystania i rozliczenia dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzeskiego.

§ 23. Traci moc uchwała nr X/87/15 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 24 września 2015 r. w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z 2 października 2015 r. poz. 2094).

§ 24. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

Stanisław Kowalczyk

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXV/197/16
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 15 grudnia 2016 r.

.....
Organ prowadzący szkołę niepubliczną

Starosta Powiatu Brzeskiego

Wniosek o udzielenie dotacji narok

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę niepubliczną.....
2. Dane o szkole niepublicznej:
 - 1) nazwa i adres.....
 - 2) imię i nazwisko dyrektora szkoły
 - 3) numer NIP szkoły
 - 4) numer Regon szkoły
 - 5) typ i rodzaj.....
 - 6) system kształcenia.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
5. Nazwa i numer rachunku bankowego dotowanej szkoły.....
6. Planowana liczba słuchaczy w okresach:
styczeń – sierpień:.....
wrzesień – grudzień:.....
7. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego.....

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis organu prowadzącego szkołę

Uwaga:

Wniosek składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielonej dotacji

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXV/197/16
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 15 grudnia 2016 r.

.....
Organ prowadzący szkołę niepubliczną

Starosta Powiatu Brzeskiego

Sprawozdanie z liczby słuchaczy w miesiącu.....

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący

Liczba słuchaczy z podziałem na klasy

Lp.	Zawód (dot. szkoły kształcącej w zawodach)	Klasa	Semestr	Liczba słuchaczy
1				
2				
Razem:				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, jaki występuje w dokumentacji szkolnej.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

.....
podpisy organu prowadzącego

Uwaga:

Termin składania informacji do 10 dnia danego miesiąca.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXV/197/16
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 15 grudnia 2016 r.

.....
Organ prowadzący szkołę niepubliczną

Starosta Powiatu Brzeskiego

Korekta sprawozdania z liczby słuchaczy za miesiąc.....

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący
Liczba słuchaczy zgłoszonych do dotacji	Liczba słuchaczy, którzy osiągnęli 50% frekwencji

Liczba uczniów, którzy osiągnęli 50% frekwencji z podziałem na klasy

Lp.	Zawód (dot. szkoły kształcącej w zawodach)	klasa	semestr	Liczba słuchaczy
1				
2				
Razem:				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym jaki występuje w dokumentacji szkolnej.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

.....
podpisy organu prowadzącego

Uwaga: Termin składania informacji do 10 dnia danego miesiąca.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXV/197/16
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 15 grudnia 2016 r.

.....
Organ prowadzący szkołę niepubliczną

Starosta Powiatu Brzeskiego

Rozliczenie wykorzystania dotacji zakwartał w roku.....

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym oraz narastająco od początku roku

Kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji przeznaczonej na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie rozliczeniowym
Kwota dotacji otrzymanej - narastająco	Kwota dotacji przeznaczonej na dofinansowanie realizacji zadań szkoły-narastająco	Kwota dotacji niewykorzystanej - narastająco

Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Rodzaj dokumentu	Przedmiot zakupu	Data i numer dokumentu	Ogólna kwota wydatku na dokumencie	Kwota dofinansowania z dotacji
1.						
2						
3						
	Razem					

Sprawozdanie sporządził (a):

.....
Data i podpis

.....
podpisy organu prowadzącego

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXV/197/16
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 15 grudnia 2016 r.

.....
Organ prowadzący szkołę niepubliczną

Starosta Powiatu Brzeskiego

Rozliczenie wykorzystania dotacji za rok

Nazwa i adres szkoły.....

Organ prowadzący

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej w roku w miesiącach

Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji	Kwota wykorzystanej dotacji w kwartale	Kwota niewykorzystanej dotacji w kwartale
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
grudzień			
razem			

Roczne zestawienie wydatków

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota dofinansowania z dotacji
1	Wynagrodzenie dyrektora szkoły	
2	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
3	Wynagrodzenie administracji i obsługi	
4.	Opłaty za media	
5.	Wynajem pomieszczeń	
6	Zakupy materiałów i wyposażenia szkoły	
7	Zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
	Inne (wymienić jakie)	
8		
9		
	Razem	

Sprawozdania sporządził (a):

.....

Data i podpis

.....

podpisy organu prowadzącego