



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 28 grudnia 2016 r.

Poz. 2863

UCHWAŁA NR XXVI/163/16 RADY POWIATU OPOLSKIEGO

z dnia 22 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Powiatu Opolskiego uchwala, co następuje:

Rozdział 1 **Ustalenia wstępne**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną posiadającą uprawnienia szkoły publicznej;
- 3) placówce – należy przez to rozumieć niepubliczne jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć również słuchaczy i wychowanków;
- 5) osobie prowadzącej – należy przez to rozumieć osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące na terenie Powiatu Opolskiego szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych i niepubliczne placówki;
- 6) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Opolski;
- 7) dotowanej jednostce – należy przez to rozumieć szkołę, placówkę, którym udzielana jest dotacja z budżetu Powiatu Opolskiego;
- 8) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 3 ustawy.

Rozdział 2 **Tryb udzielania dotacji**

§ 3.1. Powiat Opolski udziela dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznym placówkom, wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Powiat Opolski.

2. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Opolu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.1. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.

2. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, pod warunkiem, że uczestniczył on, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.

3. W przypadku braku szkoły publicznej danego typu i rodzaju na terenie Powiatu Opolskiego, podstawą ustalenia wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju jest odpowiednio najbliższy powiat prowadzący szkołę danego typu i rodzaju.

4. Dotacja dla niepublicznych szkół i placówek, o których mowa w art. 2 pkt 4 i 5 ustawy, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.

5. Dotacja dla niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, przysługuje na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.

6. Dotacja dla niepublicznych szkół i ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, przysługuje na każdego uczestnika tych zajęć w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.

Rozdział 3

Tryb przekazywania i rozliczania dotacji

§ 5.1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły/placówki wskazany przez osobę prowadzącą we wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego osoba prowadząca szkołę/placówkę zobowiązana jest powiadomić stosownym pismem Starostwo Powiatowe w Opolu.

2. Dotacja przekazana szkole lub placówce winna być wykorzystana na realizację zadań szkoły lub placówki określonych w art. 90 ust. 3d ustawy.

3. Osoba prowadząca ma obowiązek stosowania wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków.

§ 6.1. Do 10 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca szkołę lub placówkę ma obowiązek złożenia w formie podpisanego dokumentu informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji.

2. Osoba prowadząca sporządza i przekazuje organowi dotującemu – nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca – miesięczne rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc poprzedni.

3. Wzór miesięcznego rozliczenia określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę jest obowiązana przekazać pisemne roczne rozliczenie wykorzystania dotacji za rok, w którym udzielono dotacji - do 15 stycznia roku następnego.

5. Wzór rocznego rozliczenia dotacji, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 7.1. Organ dotujący przekazuje dotowanej jednostce miesięczną część dotacji w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów podaną w rozliczeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1.

2. Kwota nadpłaconej lub niedopłaconej dotacji będzie uwzględniana przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.

3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji na ucznia danego typu i rodzaju szkoły na dany rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia w poprzednim roku budżetowym.

Rozdział 4

Tryb i zakres kontroli dotacji

§ 8.1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji.

2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Opolu upoważnieni na piśmie przez dotującego po uprzednim, co najmniej 7 dni, powiadomieniu kontrolowanego o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli.

3. Kontroli podlega:

- 1) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem,
- 2) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazywanej w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 1, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzenia tych informacji w tym lista obecności na zajęciach obowiązkowych, potwierdzona własnoręcznymi podpisami uczniów.

4. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli, w tym zawartych na elektronicznych nośnikach informacji, jak również wykonywania z nich odpisów, wyciągów lub wydruków.

§ 9.1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba prowadząca kontrolowaną szkołę lub placówkę.

2. W przypadku zastrzeżeń, co do wyniku kontroli osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu składając organowi dotującemu wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni od otrzymania protokołu.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, organ dotujący jest zobowiązany dokonać analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń -zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu.

4. Odmowa podpisania protokołu przez osoby kontrolowane nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez osoby kontrolujące i nie wstrzymuje toku dalszych czynności kontrolnych. Informację o odmowie podpisania i jej przyczynach zamieszcza się w protokole.

5. Osoba prowadząca zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni, wykonać zalecenia pokontrolne jak również pisemnie powiadomić kontrolującego o podjętych działaniach. W informacji winna odnieść się także do sformułowanych uwag i wniosków pokontrolnych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Opolskiego.

§ 11. Traci moc uchwała nr XV/92/15 Rady Powiatu Opolskiego z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Opolskiego

Stefan Warzecha

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXVI/163/16 Rady
Powiatu Opolskiego z dnia 22 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

1. Nazwa i adres szkoły/placówki
.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego
.....
3. Numer NIP szkoły/placówki
.....
4. Numer REGON szkoły/placówki
.....
5. Typ i rodzaj szkoły
.....
6. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych
.....
7. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
8. Nazwa banku i numer rachunku szkoły/placówki
.....
9. Planowana liczba uczniów/wychowanków w danym roku budżetowym:
 - a) w szkołach :

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....
 - w tym liczba uczniów kl. I, II, III szkoły podstawowej:

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....
 - b) w szkołach i placówkach prowadzonych wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka):

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....
 - c) w szkołach i ośrodkach prowadzących zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze (liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych):

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią upoważnionej)

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXVI/163/16
Rady Powiatu Opolskiego z dnia 22 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

**MIESIĘCZNE ROZLICZENIE DOTACJI I INFORMACJA
O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW***

1. Nazwa i adres szkoły/placówki.....

2. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków na dzień 01-..... - r.
(miesiąc) (rok)

a) w szkołach

- w tym liczba uczniów kl. I, II, III szkoły podstawowej.....

b) w szkołach i placówkach prowadzonych wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka).....

c) w szkołach i ośrodkach prowadzących zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze (liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych).....

3. Wysokość otrzymanej dotacji od początku roku,
w tym w miesiącu poprzednim.....

4. Kwota dotacji przeznaczona i wykorzystana zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy
w miesiącu, kwotazł

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią upoważnionej)

*) termin przekazania informacji do 10-go każdego miesiąca

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXVI/163/16
Rady Powiatu Opolskiego z dnia 22 grudnia 2016 r.

(pieczęć szkoły/placówki)

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej.....
2. Nazwa i adres szkoły/placówki.....
3. Typ i rodzaj szkoły

Faktyczna liczba uczniów/wychowanków oraz wysokość dotacji w okresie od 1 stycznia - do 31 grudnia..... roku
(z podziałem na miesiące)

MIESIĄC	Ogółem uczniów/ wychowanków	w tym:			Kwota otrzymanej dotacji	Kwota wykorzystanej dotacji
		Liczba uczniów kl. I, II i III szkoły podstawowej	Liczba uczestników objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam		
STYCZEŃ						
LUTY						
MARZEC						
KWIECIEŃ						
MAJ						
CZERWIEC						
LIPIEC						
SIERPIEŃ						
WRZESIEŃ						
PAŹDZIERNIK						
LISTOPAD						
GRUDZIEŃ						

4. Zestawienie wydatków sfinansowanych z dotacji:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota ogółem
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	wynagrodzenie nauczycieli netto	
2	wynagrodzenie pozostałych pracowników netto	
3	pochodne od wynagrodzeń	
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna)	
5	zakupy materiałów i wyposażenia	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	wynajem pomieszczeń	
8	zakup usług – wymienić, jakie?:	
Inne wydatki*		
9		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

* w przypadku wystąpienia wydatków niewymienionych w tabeli (pkt. 1-8) należy dokładnie określić ich nazwy

5. Wysokość przyznanej dotacji ogółem w rokuzł,
- kwota wykorzystana ogółemzł

6. Kwota niewykorzystanej dotacji - pobrana w nadmiernej wysokości:
- kwota zł

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią uprawnionej)