



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 1 lutego 2017 r.

Poz. 342

UCHWAŁA NR XXIX/259/2017 RADY MIEJSKIEJ W GOGOLINIE

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Gogolin

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579), Rada Miejska w Gogolinie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gogolin w sprawach:

- 1) w których przepisy prawa wskazują przeprowadzenie konsultacji;
- 2) innych istotnych dla Gminy Gogolin i jej mieszkańców.

2. Sprawami ważnymi dla gminy są w szczególności inicjatywy i działania mające istotne znaczenie dla rozwoju i życia jej mieszkańców.

§ 2.1. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane w taki sposób, by umożliwić biorącym udział w konsultacjach dogłębne zrozumienie tematu oraz by wszystkie zainteresowane osoby mogły wyrazić swoją opinię w zakresie przedmiotu konsultacji.

2. Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasadę pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3.1. Konsultacje mogą być prowadzone:

- 1) z inicjatywy własnej Burmistrza Gogolina;
- 2) na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Gogolinie;
- 3) na wniosek grupy, co najmniej 5 radnych;
- 4) na wniosek grupy, co najmniej 500 mieszkańców Gminy Gogolin.

§ 4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych składany jest do Burmistrza Gogolina i powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) propozycję terminu konsultacji;
- 3) propozycję formy konsultacji;
- 4) propozycję miejsca przeprowadzenia konsultacji;
- 5) uzasadnienie.

§ 5.1. Do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszonego z inicjatywy mieszkańców należy ponadto dołączyć:

- 1) listę osób upoważnionych do kontaktów w imieniu inicjatorów z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę osób popierających inicjatywę zawierającą następujące dane wnioskodawców: imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis.

2. Burmistrz dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie 14 dni, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

§ 6.1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane w następujących formach:

- 1) wyłożenia do publicznego wglądu na okres od 7 do 60 dni projektu wymagającego konsultacji z określeniem terminu na składanie wniosków, uwag i opinii mieszkańców;
- 2) zebrań mieszkańców w poszczególnych jednostkach pomocniczych gminy;
- 3) zebrań z grupami mieszkańców, których przedmiotowa sprawa dotyczy;
- 4) zebrań w lokalnych środowiskach społecznych i zawodowych;
- 5) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Do udziału w konsultacjach społecznych mogą zostać powołane zespoły ekspertów.

3. Zespół ekspertów może zostać powołany przez Radę Miejską na wniosek wnioskodawców.

4. Decyzję o wyborze miejsca, terminu i formy przeprowadzenia konsultacji podejmuje Rada Miejska w Gogolinie w drodze uchwały.

§ 7.1. Konsultacje w formie imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji, polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gogolinie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie formularza zgłoszenia opinii.

2. Wypełnione formularze będą składane w terminie określonym w uchwale, o której mowa § 6 ust. 5, w Urzędzie Miejskim w Gogolinie, przesyłane drogą listowną na adres Urzędu Miejskiego w Gogolinie lub na adres mailowy.

§ 8.1. Konsultacje w formie zebrań z mieszkańcami przeprowadza Burmistrz Gogolina lub osoba przez niego upoważniona. Burmistrz Gogolina informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji i o możliwych rozwiązaniach.

2. Mieszkańcy wyrażają stanowisko w przedmiocie konsultacji w głosowaniu tajnym bądź jawnym.

3. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać przebieg konsultacji.

4. Do protokołu dołącza się:

- 1) wyniki głosowania w sprawie przedmiotu konsultacji, z wyszczególnieniem liczby głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”;
- 2) listę mieszkańców bądź ich pełnomocników, z wyszczególnieniem imion, nazwisk, adresu zamieszkania i podpisu.

5. Zebrania konsultacyjne odbywają się w dni powszednie. W przypadku, gdy konsultacje odbywają się w dni robocze od poniedziałku do piątku, godziny ich rozpoczęcia będą wyznaczone nie wcześniej niż na godzinę 16:00 chyba, że organizacja pracy Urzędu Miejskiego na to nie pozwala.

§ 9. Informacja o wynikach konsultacji społecznych podawana jest nie później niż w ciągu 14 dni od ich zakończenia:

- 1) na stronie internetowej www.gogolin.pl;
- 2) Radnym Rady Miejskiej w Gogolinie na najbliższej sesji.

§ 10. Burmistrz Gogolina prowadzi ewidencję przeprowadzonych konsultacji.

§ 11. Wyniki konsultacji nie mają charakteru wiążącego, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gogolina.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Piotr Czok