



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 3 lutego 2017 r.

Poz. 382

UCHWAŁA NR XXIX/222/2017 RADY GMINY DOBRZEŃ WIELKI

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Dobrzeń Wielki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 zm.: poz. 1579) oraz art. 30 ust. 6 i 6a art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 zm.: z 2014 r. poz. 1198; z 2016 r. poz. 668, poz. 1010) Rada Gminy Dobrzeń Wielki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Dobrzeń Wielki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzeń Wielki.

§ 3. Traci moc uchwała nr XI/102/2011 Rady Gminy Dobrzeń Wielki z dnia 6 października 2011 r., w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Dobrzeń Wielki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dobrzeń Wielki

Klemens Weber

Załącznik
do uchwały nr XXIX/222/2017
Rady Gminy Dobrzeń Wielki
z dnia 26 stycznia 2017 r.

Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Dobrzeń Wielki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

Rozdział 1 Postanowienia wstępne

§ 1.1. Regulamin ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobrzeń Wielki.

2. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania:

- a) dodatku za wysługę lat,
- b) dodatku motywacyjnego,
- c) dodatku funkcyjnego,
- d) dodatku za warunki pracy,
- e) nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- f) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,
- g) nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) **Karcie Nauczyciela** - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 z późn. zm.),
- b) **ustawie o systemie oświaty** - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.),
- c) **rozporządzeniu** - rozumie się przez to stosowne rozporządzenie ministra właściwego ds. oświaty: w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,
- d) **wynagrodzeniu zasadniczym** - rozumie się przez to minimalne wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela określone w rozporządzeniu, o którym mowa w lit. c,
- e) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć Gminę Dobrzeń Wielki,
- f) **szkole** - należy przez to rozumieć publiczne przedszkole, publiczną szkołę podstawową, publiczne gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadniczą szkołę zawodową, dla których organem prowadzącym jest gmina Dobrzeń Wielki,
- g) **nauczycielu** - należy przez to rozumieć nauczyciela, a także dyrektora zatrudnionego w szkole, o której mowa w lit. f,
- h) **dyrektorze lub wicedyrektorze** - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w lit. f,
- i) **uczniu** - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- j) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dobrzeń Wielki,

- k) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- l) **roku budżetowym** - należy przez to rozumieć okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego,
- m) **klasie** - należy przez to rozumieć klasę szkolną, oddział przedszkolny,
- n) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 3.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i w rozporządzeniu oraz na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku - jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc - jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- c) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Nauczyciel otrzymuje pisemną informację o prawie do dodatku oraz jego wysokości od dyrektora szkoły.

4. Dyrektor szkoły otrzymuje pisemną informację o prawie do dodatku oraz jego wysokości od Wójta lub osoby przez niego upoważnionej.

Rozdział 3

Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Dodatek motywacyjny jest częścią wynagrodzenia nauczyciela zależną od jakości i wyników jego pracy i ma charakter uznaniowy.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatek, o którym mowa w ust. 1, wynosi 8% sumy planowanych środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkołach Gminy Dobrzeń Wielki.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielom każdego ze stopni awansu zawodowego, posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go szkole.

2. Nauczyciel rozpoczynający pracę nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu, co najmniej 6 miesięcy.

§ 6.1. Kwota indywidualnie przyznanego nauczycielowi dodatku motywacyjnego stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i nie może być wyższa niż 12% tego wynagrodzenia.

2. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, z uwzględnieniem § 7 i w granicach przyznanых szkole w danym roku budżetowym środków na wynagrodzenia.

3. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły, z uwzględnieniem § 7 i § 8, ustala Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 i 3.

5. Ustalenia indywidualnej wysokości dodatku motywacyjnego dokonuje się w formie pisemnej.

§ 7. Do szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- a) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- b) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,

- c) aktywny udział w realizowaniu statutowych zadań szkoły,
- d) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem warunków pracy nauczyciela, wysokich osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów zewnętrznych albo sukcesami w konkursach, olimpiadach, zawodach, itp.,
- e) stosowanie własnych programów nauczania i wychowania oraz innowacji pedagogicznych,
- f) opracowanie publikacji, referatów, materiałów dydaktycznych,
- g) zaangażowanie w sprawowaniu funkcji opiekuna stażu,
- h) przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, zawodach, olimpiadach i innych formach reprezentowania szkoły,
- i) działanie na rzecz profilaktyki zdrowotnej i zapobiegania patologiom społecznym,
- j) wspieranie samorządności uczniowskiej,
- k) stosowanie metod aktywizujących uczniów w celu podnoszenia wyników edukacji i wychowania,
- l) diagnozowanie i analizowanie własnych efektów pracy oraz uwzględnianie wyników w dalszym rozwoju,
- ł) organizowanie uroczystości, imprez dla uczniów, rodziców, lokalnego środowiska,
- m) współpraca z doradcą metodycznym, rodzicami uczniów, instytucjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi,
- n) doskonalenie własnego warsztatu pracy oraz podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- o) wykorzystanie zdobytej wiedzy w codziennej pracy,
- p) dbałość o estetykę pomieszczeń dydaktycznych, pomocy i innych urządzeń szkolnych,
- r) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
- s) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- t) pozyskiwanie środków pozabudżetowe z różnych źródeł,
- u) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.

§ 8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala się z uwzględnieniem szczegółowych warunków określonych w § 7 oraz dodatkowo następujących kryteriów zarządzania szkołą:

- 1) przestrzeganie przepisów prawa;
- 2) zarządzanie kadrami:
 - a) zgodność kwalifikacji nauczycieli z nauczaniem przedmiotem,
 - b) optymalne zatrudnianie pracowników pedagogicznych oraz niepedagogicznych,
 - c) prowadzenie dokumentacji kadrowej oraz przygotowanie pisemnej informacji stanowiącej podstawę naliczania wynagrodzeń;
- 3) organizacja szkoły:
 - a) poszerzanie oferty edukacyjnej i wychowawczej,
 - b) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie uczniów oraz pracowników,
 - c) utrzymanie ładu i czystości;
- 4) dbałość o bazę i wyposażenie:
 - a) stan techniczny obiektów,
 - b) estetyka posesji, sal i pomieszczeń;
 - c) wyposażenie w sprzęt, pomoce,
- 5) realizacja założeń polityki edukacyjnej Gminy;

6) dyscyplina pracy dyrektora:

- a) terminowość realizacji poleceń organu prowadzącego,
- b) terminowość i poprawność realizacji sprawozdawczości i informacji związanych z zarządzaniem szkołą,
- c) doskonalenie własnego warsztatu pracy oraz umiejętności zawodowych,
- d) stopień i sposób realizacji własnego programu, przedstawionego w trakcie konkursu na stanowisko dyrektora;

7) gospodarka finansowa:

- a) właściwe planowanie oraz optymalne, racjonalne i celowe gospodarowanie środkami finansowymi,
- b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- c) przestrzeganie zasad dyscypliny finansów publicznych;

8) praca z zespołem:

- a) tworzenie w szkole życzliwej, przyjaznej atmosfery,
- b) sposób sprawowania nadzoru pedagogicznego,
- c) umiejętność rozwiązywania konfliktów w zespole,
- d) tworzenie właściwych warunków pracy i możliwości doksztalcania się,
- e) organizacja zajęć ponad podstawy programowe,
- g) sprawowanie opieki nad dziećmi z rodzin niewydolnych wychowawczo lub ekonomicznie;

9) współpraca ze środowiskiem:

- a) współpraca z rodzicami, radą rodziców, radą szkoły,
- b) organizacja uroczystości dla lokalnego środowiska, na rzecz uczniów, wychowanków, rodziców, nauczycieli, gminnej społeczności,
- c) współpraca z organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi,
- d) współpraca z organizacjami związków zawodowych pracowników oświaty,
- e) promocja placówki w lokalnym środowisku.

§ 9.1. Dodatku motywacyjnego nie przyznaje się nauczycielowi, który w okresie ostatnich 6 miesięcy pracy przypadających przed terminem przyznawania dodatku:

- a) otrzymał karę dyscyplinarną przewidzianą przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela,
- b) przebywał na urlopie bezpłatnym, wychowawczym, urlopie dla poratowania zdrowia.

2. W przypadku nauczyciela, wobec którego ma zastosowanie zapis ust. 1 lit. a - dodatek motywacyjny może być przyznany po upływie sześciu miesięcy od daty wymierzenia kary przez pracodawcę lub komisję dyscyplinarną, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym okres ten upłynął.

3. W przypadku nauczyciela, wobec którego ma zastosowanie zapis ust. 1 lit. b - dodatek motywacyjny może być przyznany po upływie trzech miesięcy od dnia podjęcia pracy w związku z zakończeniem urlopu, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym okres ten upłynął.

Rozdział 4 Dodatek funkcyjny

§ 10.1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko: dyrektora, wicedyrektora, inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, a także nauczycielom z tytułu sprawowania przez nich funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu i wychowawcy klasy.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając:

1) warunki organizacyjne szkoły lub przedszkola, w tym:

- a) liczbę oddziałów,

- b) liczbę uczniów,
 - c) liczbę uczniów z orzeczeniami i opiniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
 - d) liczbę nauczycieli,
 - e) liczbę pracowników administracji i obsługi,
 - f) funkcjonującą świetlicę, stołówkę, obiekty sportowe, różne typy szkół oraz oddziały zamiejscowe,
 - g) realizacja dodatkowych zadań (np.: prowadzenie centrum kształcenia);
- 2) specyfikę placówki, w tym realizowanej oferty dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej.

§ 11. Wysokość dodatków funkcyjnych przyznawanych na okres nie dłuższy, niż okres roku szkolnego określa kwotowo tabela:

Lp.	Typy placówek i funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Szkoły, Zespoły Szkolno-Przedszkolne:	
	a) dyrektor szkoły/zespołu szkolno-przedszkolnego:	
	- 12 oddziałów	od 300 zł do 1.000 zł
	- od 13 - 20 oddziałów	od 400 zł do 1.200 zł
	- powyżej 20 oddziałów	od 900 zł do 1.500 zł
	b) wicedyrektor	od 200 zł do 700 zł
	c) wicedyrektor ds. przedszkolnych	od 200 zł do 500 zł
	d) nauczyciel , któremu powierzono inne niż dyrektor i wicedyrektor stanowisko kierownicze przewidziane w statucie:	
	- kierownik praktycznej nauki zawodu	od 100 zł do 300 zł
	- kierownik świetlicy	od 100 zł do 200 zł
	e) nauczyciel wychowawca:	
	- w klasach do 24 uczniów	od 40 zł do 70 zł
	- w klasach powyżej 24 uczniów	od 50 zł do 80 zł
	- w klasach integracyjnych	od 60 zł do 90 zł
	- w klasach przysposabiających do pracy	od 60 zł do 90 zł
	f) nauczyciel pełniący funkcję opiekuna stażu:	
	- nad jednym nauczycielem	80 zł
	- nad dwojgiem i więcej nauczycielami	100 zł
	g) nauczyciel pełniący funkcję doradcy metodycznego	od 100 zł do 400 zł
2.	Przedszkola:	
	a) dyrektor przedszkola:	
	- do dwóch oddziałów, czynnego ponad 5 godzin	od 200 zł do 500 zł
	- powyżej dwóch oddziałów, czynnego ponad 5 godzin	od 400 zł do 900 zł
	b) wicedyrektor:	od 200 zł do 500 zł
	c) nauczyciel wychowawca:	
	- w oddziałach do 25 dzieci	od 30 zł do 60 zł
	- w oddziałach integracyjnych	od 50 zł do 80 zł
	d) nauczyciel pełniący funkcję opiekuna stażu:	
	- nad jednym nauczycielem	80 zł
	- nad dwojgiem i więcej nauczycielami	100 zł
3.	Szkoła lub przedszkole - inne funkcje przewidziane w statucie szkoły lub przedszkola	od 100 zł do 200 zł

§ 12. Dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu, udzielonej na wniosek nauczyciela, nad którym pełniono opiekę, na podstawie właściwych przepisów Karty Nauczyciela.

§ 13. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych w § 11, ustala dla nauczyciela dyrektor, w granicach przyznanych szkole środków na wynagrodzenia, a dla dyrektora - Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

§ 14. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 15. Dodatek funkcyjny, na zasadach określonych § 11, § 13 i § 14, przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

Rozdział 5 Dodatek za warunki pracy

§ 16. Nauczycielom za pracę w trudnych warunkach określonych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia, przysługuje dodatek w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

§ 17. Nauczycielom za pracę w warunkach uciążliwych określonych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia, przysługuje dodatek w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

§ 18. Dodatek za warunki pracy nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

§ 19.1. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie zestawienia przygotowanego przez dyrektora szkoły.

2. Dodatki za warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki te są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenia jak za okres urlopu wypoczynkowego i wypłacane są z dołu.

3. Wykaz prac wykonywanych w trudnych i uciążliwych warunkach określa obowiązujące rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Rozdział 6 Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne

§ 20. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela.

§ 21.1. Wysokość stawki za jedną godzinę ponadwymiarową dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, oblicza się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć krótszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe po złożeniu dokumentacji do 20 dnia każdego miesiąca wypłaca się z dołu w okresach miesięcznych w terminie do 30 dnia danego miesiąca.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 22.1. Wysokość wynagrodzenia za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę osobistego zaszerogowania nauczyciela zastępującego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez liczbę godzin określoną w arkuszu organizacyjnym szkoły dla nauczyciela zastępowanego.

2. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw, po złożeniu dokumentów do dnia 20 każdego miesiąca wypłaca się z dołu w okresach miesięcznych w terminie do 30 dnia danego miesiąca.

§ 23. Dyrektorom przedszkoli dwu- i trzyoddziałowych w wyjątkowych przypadkach zezwala się na płatne zastępstwa za nieobecnych nauczycieli w pierwszym dniu nieobecności nauczyciela; liczba płatnych zastępstw nie może przekraczać obowiązującego w danym tygodniu pensum.

Rozdział 7

Dodatek mieszkaniowy

§ 24.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, posiadającemu wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy - zwany dalej dodatkiem mieszkaniowym.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres nie dłuższy niż dany rok szkolny.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach na terenie gminy, przysługuje prawo do jednego dodatku w szkole, która jest jego podstawowym miejscem pracy.

§ 25.1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- 1) 20 zł miesięcznie - dla jednej osoby;
- 2) 30 zł - dla 2 osób;
- 3) 40 zł - dla 3 osób;
- 4) 50 zł - dla 4 i więcej osób.

2. Przy określaniu stanu rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku uwzględnia się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- a) współmałżonka,
- b) dzieci własne lub przysposobione, będące na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela do ukończenia przez nie 18 roku życia, a jeżeli kształcą się w szkole - do ukończenia 25 roku życia.

3. Dokumentami potwierdzającymi prawo do dodatku mieszkaniowego są w szczególności:

- wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego na rok szkolny stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
- odpis skróconego aktu urodzenia dziecka,
- odpis skróconego aktu małżeństwa,
- orzeczenie sądowe o przysposobieniu dziecka,
- zaświadczenie biura ewidencji ludności o zamieszkiwaniu,
- zaświadczenie ze szkoły lub uczelni.

4. Dodatek mieszkaniowy jest ustalany począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył pisemny wniosek o jego przyznanie i przedstawił dokumenty potwierdzające prawo do dodatku.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela określający liczbę osób, o której mowa w ust. 2.

6. Wniosek i odpisy dokumentów, o których mowa w ust. 3, przedstawia odpowiednio nauczyciel - dyrektorowi, dyrektor- Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej.

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje nauczycielowi - dyrektor, a dyrektorowi - Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

8. W przypadku ubiegania o przyznanie dodatku mieszkaniowego przez nauczyciela na kolejny rok szkolny w tej samej szkole, nauczyciel zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 zobowiązany jest złożyć oświadczenie o stanie rodzinnym, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Zaświadczenie ze szkoły lub uczelni nauczyciel zobowiązany jest przedłożyć w każdym przypadku podjęcia przez dziecko nauki w innej szkole lub uczelni niż ta, której zaświadczenie zostało już złożone w związku z ubieganiem się o dodatek w poprzednich latach.

9. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8, właściwy organ może zażądać urzędowego poświadczenia danych umożliwiających ustalenie prawa do dodatku mieszkaniowego.

§ 26.1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie zasadnicze lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,
- b) korzystania z urlopu wychowawczego, przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Prawo do dodatku mieszkaniowego wygasa z ostatnim dniem danego roku szkolnego lub z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie z nauczycielem stosunku pracy.

§ 27.1. Wypłacanie przysługującego dodatku mieszkaniowego ulega zawieszeniu na okres urlopu bezpłatnego nauczyciela.

2. Wznowienie wypłacania dodatku mieszkaniowego, po ustaniu przyczyn zawieszenia, następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku o jego wznowienie - na zasadach określonych dla przyznawania dodatku.

§ 28. Nauczyciel, któremu wypłaca się dodatek mieszkaniowy, obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku, jego zmniejszenie lub zawieszenie.

§ 29. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 30. W sytuacji, gdy nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach lub placówkach na terenie gminy Dobrzeń Wielki, dodatek mieszkaniowy wypłacany jest tylko przez jedną z tych szkół lub placówek, wskazaną przez nauczyciela.

Rozdział 8

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 31. Wysokość specjalnego funduszu nagród wynosi 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych na nagrody dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Dobrzeń Wielki z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego szkoły i dyrektora szkoły lub przedszkola.

§ 32. Ustala się podział kwoty określonej w § 31, następująco:

1. 30% stanowi fundusz przeznaczony na nagrody organu prowadzącego szkoły, zwane dalej Nagrodami Wójta.
2. 70% stanowi fundusz przeznaczony na nagrody dyrektorów poszczególnych szkół i przedszkoli, zwane dalej Nagrodami Dyrektora.

§ 33. Nagrody przyznawane są 14 października danego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być przyznane w innym terminie.

§ 34. Nagrodę Wójta lub dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel posiadający szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze, a także osiągnięcia w realizacji innych statutowych zadań szkoły, a w szczególności:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) uzyskuje wysokie efekty pracy poparte wynikami oraz opiniami nadzoru pedagogicznego,
- b) placówka (nauczyciel) osiąga dobre wyniki edukacyjne potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- c) osiąga bardzo dobre wyniki w pracy dydaktyczno-wychowawczej (konkursy i olimpiady przedmiotowe, zawody sportowe itp. poczynając od szczebla gminnego),
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,

- e) rozwija indywidualne cechy uczniów i wspomaga ich we wszechstronnym rozwoju,
 - f) kieruje zespołem samokształceniowym, problemowym, współpracuje z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - g) opracowuje i rozpowszechnia własne doświadczenia pedagogiczne w postaci autorskich programów oraz poprzez publikacje,
 - h) podejmuje działania innowacyjne i nowatorskie,
 - i) wzorowo realizuje zajęcia dydaktyczne, potwierdzone wynikami nadzoru pedagogicznego,
 - j) inicjuje różnorodne działania rady pedagogicznej, mające na celu podnoszenie jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej placówki,
 - k) angażuje się w pracę rady pedagogicznej oraz jej zespołów przedmiotowo - metodycznych,
 - l) przygotowuje i wzorowo prowadzi uroczystości, konkursy i imprezy szkolne, gminne, środowiskowe,
 - m) wykazuje pomysłowość oraz inicjatywę w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie edukacyjnym,
 - n) wykorzystuje nowatorskie metody pracy, poszukuje i wciela w życie nowe formy współpracy z rodzicami;
- 2) w zakresie pracy wychowawczo - opiekuńczej:
- a) podejmuje działalność w celu zapewnienia pomocy i opieki uczniom z rodzin patologicznych oraz będących w trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu przeciwdziałanie i zwalczanie patologii społecznej,
 - c) efektywnie współpracuje ze środowiskiem, szczególnie z rodzicami mając na celu ujednoczenie i wzbogacenie pozytywnego oddziaływania,
 - d) organizuje współpracę z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, stowarzyszeniami itp. w zakresie niedostosowania społecznego dzieci,
 - e) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija i wciela w życie nowe formy współdziałania placówki z rodzicami,
 - f) organizuje i prowadzi letni bądź zimowy wypoczynek;
- 3) w zakresie pozostałej działalności:
- a) systematycznie bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego oraz dokształcaniu a zdobytą wiedzę potrafi wykorzystać w pracy z dziećmi, młodzieżą oraz w pracy z radą pedagogiczną,
 - b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej oraz w zakresie organizacji warsztatu pracy nauczyciela rozpoczynającego pracę zawodową,
 - c) bierze aktywny udział w rozwijaniu współpracy ze środowiskiem,
 - d) angażuje się w pracę na rzecz popularyzacji placówki,
 - e) wspomaga działalność placówki poprzez prawidłowe diagnozowanie pracy oraz dobór właściwej kadry,
 - f) właściwie gospodaruje środkami finansowymi,
 - g) dba o wizerunek placówki w środowisku oraz estetykę i bazę placówki.

§ 35.1. Wnioski, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, o przyznanie Nagrody Wójta mogą być składane przez Wójta Gminy, dyrektorów szkół, rady pedagogiczne, wizytatora sprawującego nadzór pedagogiczny oraz Związek Nauczycielstwa Polskiego w terminie do dnia 20 września danego roku.

2. Wnioski dotyczą wyłącznie nauczycieli, w tym nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Dobrzeń Wielki - z co najmniej rocznym stażem pracy oraz wyróżniającą oceną pracy.

§ 36.1. Wnioski o przyznanie Nagrody Dyrektora mogą być składane przez dyrektora szkoły, Wójta Gminy, radę pedagogiczną, wizytatora sprawującego nadzór pedagogiczny oraz Związek Nauczycielstwa Polskiego w terminie do dnia 20 września danego roku.

2. Wnioski dotyczą nauczycieli, nauczycieli pełniących funkcje kierownicze (poza funkcją dyrektora) zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Dobrzeń Wielki, z co najmniej rocznym stażem pracy i dobrą oceną pracy lub pozytywną oceną dorobku zawodowego.

§ 37.1. Wysokość nagrody Wójta Gminy Dobrzeń Wielki nie może być niższa niż 1.500 zł i nie może być wyższa niż 2.000 zł.

2. Wysokość nagrody Dyrektora Szkoły nie może być niższa niż 900 zł i nie może być wyższa niż 1.500 zł.

§ 38. Wzór wniosku, o którym mowa w § 35 i w § 36, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 39. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

§ 40. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda ze specjalnego funduszu nagród, otrzymuje dyplom oraz odpis dyplomu, który umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 41. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w niniejszym regulaminie, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli, środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zawierają plany finansowe poszczególnych szkół.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wniosek
o przyznanie dodatku mieszkaniowego na rok szkolny/.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....

Oświadczam, że wspólnie ze mną zamieszkują:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Nazwa i adres szkoły lub uczelni, do której uczęszcza dziecko	Data urodzenia dziecka

Oświadczam, że dzieci pozostają pod moją władzą rodzicielską i pozostają na moim utrzymaniu.

Oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z którym „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....
(data i podpis pracownika)

Pracownik składający wniosek po raz pierwszy zobowiązany jest dostarczyć:

- 1) skrócony odpis aktu małżeństwa,
- 2) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub orzeczenie sądowe o przysposobieniu dziecka,
- 3) zaświadczenie z biura ewidencji ludności o zamieszkaniu,
- 4) zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o kontynuacji nauki (każdorazowo).