



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 24 marca 2017 r.

Poz. 893

UCHWAŁA NR XXIII/198/17 RADY MIEJSKIEJ KOLONOWSKIEGO

z dnia 20 marca 2017 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kolonowskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 i 1579) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kolonowskie w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolonowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVIII/199/06 Rady Miejskiej w Kolonowskim z dnia 20 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 4.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Rafał Kupke

Załącznik
do uchwały nr XXIII/198/07
Rady Miejskiej Kolonowskiego
z dnia 20 marca 2017 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązuje on na terenie miasta i gminy Kolonowskie.

2. Kierując się zasadą powszechnego dostępu do usług oraz zasadą dbałości o zasoby środowiska naturalnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne Kanalizacja Gminy Kolonowskie „KGK” Sp. z o.o., zwane dalej „przedsiębiorstwem”, świadczy usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w oparciu o majątek własny, jak i posiadany majątek gminy lub innych właścicieli, na podstawie stosownego tytułu prawnego.

3. Przedsiębiorstwo współdziała w prowadzeniu działalności określonej w ust. 1, ze służbami samorządowymi i innymi podmiotami.

§ 2. Celem niniejszego Regulaminu jest:

- 1) określenie praw i obowiązków przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług wodociągowych i kanalizacyjnych świadczonych przez przedsiębiorstwo, zwanych dalej “Odbiorcami”, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328), zwanej dalej „ustawą”, oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy;
- 2) ustalenie warunków przyłączania nieruchomości do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy;
- 3) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączania do sieci;
- 4) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji na temat wzajemnych praw i obowiązków przedsiębiorstwa i Odbiorców.

Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo zapewnia w szczególności:

- 1) dostawę wody zdatnej do spożycie przez ludzi w ilości ustalonej w umowie zawartej z Odbiorcą;
- 2) ciśnienie dostarczonej wody nie mniejsze niż 0,08 MPa i nie większe niż 0,6 MPa mierzone na zaworze przyłącza wodociągowego przy wodomierzu głównym;
- 3) odprowadzanie ścieków w ilości określonej w umowie zawartej z Odbiorcą;
- 4) dbałość o sprawność techniczną urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) usuwanie awarii w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia;
- 6) w przypadku awarii wodomierza, niezawinionej przez Odbiorcę jego wymianę w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia;
- 7) na wniosek Odbiorcy i na jego koszt umożliwienie zainstalowania dodatkowego wodomierza dla wody bezpowrotnie zużytej do celów rozliczenia ilości odprowadzanych ścieków, zgodnie z art. 27 ust. 6 ustawy na koszt Odbiorcy.

§ 4. Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody gorącej z instalacji centralnego ogrzewania, zamarznięcia instalacji i w tym celu zastosowania odpowiednich materiałów i urządzeń;
- 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz główny;
- 3) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu;
- 4) poinformowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 5. Zawarcie umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano - montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem nieruchomości do sieci.

§ 6. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

§ 7. Taryfowe ceny i stawki opłat, ustalone we właściwym trybie nie podlegają ustaleniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę.

§ 8. Integralną częścią umowy o zaopatrzenie w wodę stanowi załącznik, dołączony przez Odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz przewidywaną jej ilość.

§ 9. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy usług, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 10.1. Umowa o dostarczanie wody i odbiór ścieków wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną;
- 2) zmiany Odbiorcy usług lub utratę przez niego prawa do korzystania z nieruchomości;
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą;
- 4) utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym wygasa poza przyczynami wskazanymi w ust. 1 pkt 1 również w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

§ 11. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług i zamyka przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny, jak również dokonuje odłączenia przyłączy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12.1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług następuje wyłącznie na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat, wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

§ 13. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych wody.

§ 14.1. Strony określają w umowie okres obliczeniowy.

2. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w terminie wskazanym w fakturze. Opóźnienia w zapłacie uprawniają przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właściciela takiego budynku oraz odrębne faktury dla osób mających umowę z przedsiębiorstwem i korzystającym z lokali.

5. W przypadku nadpłaty stosuje się § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886 z późn. zm.).

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 15.1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o wydanie informacji technicznej, warunków przyłączenia do sieci i o zawarcie umowy przyłączeniowej, zawierającej:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) przeznaczenia i ilości wody,
 - d) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakości odprowadzonych ścieków;
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach, do których dostarczona jest woda,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę,
 - c) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i odbioru ścieków.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości, której dotyczy wniosek, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu;
- 2) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek.

§ 16.1. Jeżeli spełnione są warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo określa "Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej", zwane dalej „warunkami przyłączenia”, i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia prawidłowo złożonego wniosku z kompletem załączników.

2. Warunki przyłączenia zachowują swoją ważność przez dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług;
- 2) parametry techniczne przyłącza;
- 3) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda;

4) wymagania dotyczące:

- a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) terminu wydania warunków przyłączenia.

4. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 15, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić:

- 1) wydania warunków przyłączenia w przypadku braku warunków technicznych umożliwiających realizację usług oraz gdy dokumentacja projektowa nie spełnia warunków zawartych w informacji technicznej;
- 2) przyłączenia nieruchomości do sieci i zawarcia umowy, gdy przyłącze zostało wykonane bez uzyskania warunków przyłączenia nieruchomości, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami lub bez zawarcia umowy przyłączeniowej.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 17.1. Poziom dostępu do usług wodociągowych wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. W zakresie dostawy wody miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego jest zawór lub miejsce tuż za wodomierzem głównym.

3. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy usług odprowadzającego ścieki miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności jest granica nieruchomości gruntowej.

4. Gdy na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki zlokalizowano studnię kanalizacyjną jest on odpowiedzialny za prawidłową eksploatację odcinka od budynku do studni włącznie.

§ 18. Osoby zainteresowane mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) w Urzędzie Miasta i Gminy, który udostępnia do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulamin świadczenia usług,
 - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- 2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia do wglądu:
 - a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - b) plan inwestycyjny,
 - c) regulamin świadczenia usług.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 19.1. W ramach czynności związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez to przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia oraz z projektem przyłącza.

2. Jeżeli warunki przyłączenia obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę usług ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny powykonawczy w zakresie wskazanym w warunkach technicznych w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego organu w zakresie geodezji.

6. Odbiorca w trakcie odbioru jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie właścicieli terenu, przez który przebiegają urządzenia, o gotowości udostępnienia terenu dla potrzeb ich eksploatacji.

§ 20.1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Odbiorcę, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin na nie później niż trzy dni po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki odbioru są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 21.1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać, co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę;
- 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 4) uwagi dotyczące ewentualnych różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 22.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcy informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorcy w przypadkach gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska naturalnego lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska naturalnego.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę, o którym mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 23. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie inaczej, udzielania informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody następuje:

- 1) niezwłocznie - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia awarii;
- 2) w ciągu 7 dni - na pisemne żądanie ustalenia terminu usunięcia przerw i zakłóceń,
- 3) w ciągu 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 24. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, jednakże nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 25.1. W siedzibie przedsiębiorstwa i na jego stronie internetowej obok dokumentów wymienionych w § 18 pkt 2 winny być w szczególności udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 2) obowiązujący tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1, poza swoją siedzibą.

§ 26.1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez dyrektora przedsiębiorstwa.

3. Wniesiona reklamacja powinna w szczególności:

- 1) być opatrzona imieniem i nazwiskiem / nazwą firmy oraz adresem Odbiorcy;
- 2) zawierać przedmiot reklamacji oraz okres, którego reklamacja dotyczy;
- 3) opisywać okoliczności uzasadniające reklamację;
- 4) zawierać podpis Odbiorcy.

4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wniesienia.

Rozdział 9

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 27. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna ze sprawnych urządzeń wodociągowych, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieciach wodociągowych.

§ 28. Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe reguluje umowa zawierana pomiędzy Gminą Kolonowskie, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 29. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 30. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Gminę Kolonowskie.