



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 11 kwietnia 2017 r.

Poz. 1174

UCHWAŁA NR XXXIX/781/17 RADY MIASTA OPOŁA

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych dla inwestycji służących ochronie powietrza - ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących ze źródeł zewnętrznych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21, pkt 22 i art. 403 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519) - Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych dla inwestycji służących ochronie powietrza - ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących ze źródeł zewnętrznych, osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym.

§ 2. Zasady udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania ustala „Regulamin określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych dla inwestycji służących ochronie powietrza - ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących ze źródeł zewnętrznych”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Środki finansowe przeznaczone na udzielanie dotacji ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących będą z dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Marcin Ociepa

Załącznik do uchwały nr XXXIX/781/17
Rady Miasta Opola
z dnia 30 marca 2017 r.

**Regulamin określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych
dla inwestycji służących ochronie powietrza
- ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących ze źródeł zewnętrznych**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania i rozliczania dotacji ze środków budżetu Miasta Opola, pochodzących ze źródeł zewnętrznych, na realizację przedsięwzięć związanych z likwidacją niskiej emisji wspierającą wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii, polegających na:

1) likwidacji lokalnych źródeł ciepła (kotłowni lub palenisk węglowych) i zastąpienie ich przez urządzenia grzewcze, tj.: gazowe, olejowe, elektryczne, podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej lub odnawialne źródło energii (pompę ciepła)

lub

2) zastosowaniu odnawialnego źródła energii (kolektorów słonecznych), celem obniżenia emisji w lokalnym źródle ciepła opalonym paliwem stałym, bądź celem współpracy ze źródłem ciepła zastępującym źródło ciepła opalane paliwem stałym.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Beneficjencie – rozumie się przez to Miasto Opole, które po zebraniu deklaracji od zainteresowanych ubieganiem się o dotację na realizację przedsięwzięć, związanych z likwidacją niskiej emisji wspierającą wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta Opola, przygotowuje wniosek do stosownej Instytucji udzielającej dofinansowania na realizację przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1;
- 2) Ostatecznym Odbiorcy Korzyści (OOK) – rozumie się przez to osobę fizyczną lub wspólnotę mieszkaniową składającą deklarację i wniosek do Beneficjenta w sprawie przyznania dofinansowania przedsięwzięcia w budynku lub lokalu mieszkalnym, zlokalizowanym na terenie miasta Opola;
- 3) Instytucji udzielającej dofinansowania – rozumie się przez to: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) w Opolu;
- 4) środkach zewnętrznych – rozumie się przez to środki z NFOŚiGW oraz WFOŚiGW w Opolu.

3. Do korzystania z dofinansowania na zasadach niniejszego Regulaminu uprawnione są:

- 1) osoby fizyczne;
- 2) wspólnoty mieszkaniowe;

będące właścicielami/współwłaścicielami lokalu lub budynku mieszkalnego, albo posiadające inny tytuł prawny do władania budynkiem lub lokalem mieszkalnym, położonym na terenie miasta Opola (za zgodą właściciela), które stanowiąc będą Ostatecznych Odbiorców Korzyści, w razie pozyskania środków zewnętrznych przez Beneficjenta.

4. W przypadku, gdy lokal lub budynek mieszkalny jest związany z prowadzoną działalnością przedsiębiorcy, pomoc uzyskana z tego programu będzie pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.).

5. Rozporządzenie Komisji (UE) wymienione w § 1 ust. 4 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r., z możliwością stosowania jego przepisów w sześciomiesięcznym okresie przejściowym, od daty jego wygaśnięcia, w związku z tym możliwość udzielania pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały ograniczona jest do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 2. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

1. Dofinansowanie na realizację przedsięwzięć, związanych z likwidacją niskiej emisji wspierającą wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii, może być przyznane:

- 1) po wykonaniu prac objętych wnioskiem OOK, potwierdzonych dokumentami zgodnymi z wykazem, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o naborze;
- 2) dla nowych budynków, pod warunkiem zakończenia budowy w myśl prawa budowlanego, tj. po zawiadomieniu Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Opolu o zakończeniu budowy budynku mieszkalnego.

2. Przy obliczaniu wysokości dofinansowania uwzględnione będą koszty kwalifikowane, poniesione przez OOK, określone na podstawie przedłożonych faktur VAT, bądź rachunków, wystawionych na OOK.

3. Kosztami kwalifikowanymi dla przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, są wydatki poniesione na:

1) ogrzewanie gazowe:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) demontaż starego źródła ciepła,
- c) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- d) zakup i montaż elementów grzewczych,
- e) wewnętrzne piony c.o. i c.w.u.;

2) ogrzewanie olejowe:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) demontaż starego źródła ciepła,
- c) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- d) wewnętrzne piony c.o. i c.w.u.;

3) ogrzewanie elektryczne:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) demontaż starego źródła ciepła,
- c) podłączenie do zewnętrznego źródła energii elektrycznej,
- d) wewnętrzna linia zasilania;

4) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) demontaż starego źródła ciepła,
- c) podłączenie do węzła ciepła,
- d) wewnętrzne piony c.o. i c.w.u.;

5) montaż pompy ciepła:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) demontaż starego źródła ciepła,
- c) zakup i montaż pompy ciepła,
- d) zakup i montaż niezbędnej armatury i elementów grzewczych;

6) montaż kolektorów słonecznych:

- a) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- b) zakup i montaż kolektorów słonecznych.

4. Wszelkie pozostałe koszty, niewymienione w ust. 3, konieczne do poniesienia, w celu przeprowadzenia inwestycji, uznaje się za niekwalifikowane.

5. Wysokość dotacji wynosi **do 55%** kosztów kwalifikowanych, w tym:

- 1) ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW **do 45%** kosztów kwalifikowanych;
- 2) ze środków WFOŚiGW w Opolu **do 10%** kosztów kwalifikowanych, z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej.

6. Dotacja zostanie przeznaczona na zadania, które nie zostały zakończone przed dniem złożenia wniosku Beneficjenta do Instytucji udzielającej dofinansowania.

7. Dofinansowaniem objęte są tylko takie urządzenia, które zostały wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie konieczne normy i posiadające dopuszczenia do użytkowania na terenie Polski.

8. Dofinansowanie przysługuje tylko raz na dany lokal lub budynek mieszkalny, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmian właściciela.

9. Dofinansowaniu nie podlega zakup urządzeń przenośnych (tj. grzejników olejowych i elektrycznych, dmuchaw, klimatyzatorów, itp.) i innych, niestanowiących stałego wyposażenia lokalu lub budynku mieszkalnego.

10. W celu realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, OOK zleca wykonanie prac wyłącznie wykonawcy posiadającemu odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, który wykona powierzone zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego.

11. OOK, przed realizacją przedsięwzięcia o wartości powyżej 25.000 zł, dokonuje wyboru wykonawcy, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującymi równe traktowanie wykonawców oraz wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, OOK zobowiązany jest do przedłożenia Beneficjentowi protokołu wyboru wykonawcy prac, sporządzonego po ocenie przynajmniej 3 ofert złożonych przez zainteresowane podmioty.

13. OOK, który realizuje zadanie o wartości powyżej 10.000 zł, przedkłada Beneficjentowi pisemną umowę zawartą z wykonawcą prac.

14. OOK jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że podatek od towarów i usług VAT naliczony przy realizacji przedsięwzięcia będzie jego kosztem, w przypadku braku możliwości jego odliczenia od podatku należnego w rozliczeniu składanym do urzędu skarbowego oraz nie będzie jego kosztem w przypadku możliwości jego odliczenia od podatku należnego w rozliczeniu składanym do urzędu skarbowego.

15. OOK, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, jest zobowiązany do złożenia:

- 1) wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis, jaką otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczenia

1. W razie ogłoszenia konkursowego naboru wniosków przez Instytucję udzielającą dofinansowania i uzyskania przez Beneficjenta możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, Beneficjent ogłasza nabór deklaracji od osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych (OOK) zainteresowanych uzyskaniem dofinansowania na powyższe zadania.

2. Na podstawie złożonych przez OOK deklaracji, Beneficjent przygotowuje wniosek do WFOŚiGW w Opolu o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Beneficjenta przez Instytucję udzielającą dofinansowania, o czym OOK zostanie poinformowany pisemnie, OOK składa u Beneficjenta - w Urzędzie Miasta Opola, wniosek o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

4. Wzory deklaracji i wniosku stanowiąc będą załączniki do ogłoszenia o naborze, zamieszczonego na stronie Urzędu Miasta Opola.

5. Udzielenie dofinansowania może nastąpić na wniosek uprawnionych osób (OOK) pod warunkiem:

- 1) stałego korzystania ze zmodernizowanego proekologicznego ogrzewania, przy jednoczesnym zlikwidowaniu istniejącego ogrzewania opartego na paliwie stałym i/lub
- 2) stałego korzystania z nowo zainstalowanej instalacji, wykorzystującej odnawialne źródła energii.

6. Od zasady likwidacji wszystkich palenisk opalanych paliwem stałym można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 3) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.

7. Dopuszcza się złożenie zbiorczego wniosku o udzielenie dofinansowania, sporządzonego na podstawie indywidualnych wniosków właścicieli (najemców) lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, przez osobę upoważnioną.

8. Złożenie deklaracji i wniosku o udzielenie dotacji nie jest jednoznaczne z jej uzyskaniem.

9. Warunkiem przyznania dotacji Beneficjentowi, a następnie przekazania dotacji OOK jest:

- 1) pozyskanie środków zewnętrznych przez Beneficjenta (podpisanie umowy pomiędzy Miastem Opole a WFOŚiGW w Opolu);
- 2) zawarcie umowy pomiędzy Beneficjentem, a OOK i jej realizacja, zgodnie z warunkami w niej określonymi;
- 3) przedłożenie przez OOK wszystkich wymaganych dokumentów, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do ogłoszenia o naborze, w tym oryginałów faktur VAT lub rachunków wystawionych na OOK, potwierdzających wykonanie zadania, na które przyznana została dotacja;
- 4) dokonanie odbioru końcowego zadania przez Beneficjenta (pracowników Urzędu Miasta Opola) z udziałem OOK;
- 5) zapewnienie przez OOK możliwości przeprowadzenia kontroli, z udziałem przedstawicieli Beneficjenta oraz Instytucji udzielających dofinansowania, w zakresie realizacji zadania, na które przyznana została dotacja.

10. Niekompletne wnioski, po bezskutecznym wezwaniu OOK do ich uzupełnienia, zostaną odrzucone z powodu następujących błędów formalnych:

- 1) niewypełnienie wymaganych punktów formularza wniosku;
- 2) złożenie wniosku bez wymaganych załączników;
- 3) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o naborze;
- 4) złożenie wniosku przez osobę nieuprawnioną;
- 5) złożenie wniosku bez podpisu OOK.

11. Wszystkie wnioski poddawane są kwalifikacji wstępnej przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Opola, a następnie ocenie formalnej przez Komisję ds. opiniowania wniosków o udzielanie dotacji celowych dla inwestycji służących ochronie powietrza - ze środków budżetu Miasta Opola pochodzących ze źródeł zewnętrznych, powołaną przez Prezydenta Miasta Opola.

12. Wnioski rozpatrywane będą według następujących kryteriów:

- 1) wielkość efektu ekologicznego osiągniętego poprzez realizację zadania;
- 2) termin złożenia kompletnego wniosku.

13. W przypadku negatywnej decyzji Komisji, OOK nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

14. Środki przekazywane będą OOK w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, po jego zakończeniu i podpisaniu umowy cywilnoprawnej z Beneficjentem.

15. Umowa powinna zawierać m.in.:

- 1) cel, na jaki dotacja została przyznana;
- 2) określenie wysokości dotacji i trybu płatności;
- 3) określenie terminu realizacji przedmiotu umowy;
- 4) tryb kontroli wykonania zadania;
- 5) określenie warunków rozliczenia dotacji.

16. Wypłata kwoty dofinansowania dla OOK dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty przekazania środków przez Instytucję udzielającą dofinansowania (WFOŚiGW w Opolu) na rachunek Beneficjenta.

17. Beneficjent zastrzega sobie prawo:

- 1) możliwości przeprowadzenia kontroli sposobu wykorzystania udzielonej dotacji z udziałem przedstawicieli Instytucji udzielających dofinansowania, do lat pięciu od daty pobrania przez OOK przyznanego dofinansowania;
- 2) wezwania OOK w celu złożenia wyjaśnień, w przypadku podejrzenia o:
 - a) nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu,
 - b) zamontowanie dodatkowego ogrzewania w lokalu/budynku, w postaci urządzeń niespełniających warunków niniejszego Regulaminu;
- 3) wezwania OOK do zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania wraz z odsetkami, w przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.

18. Dotacja udzielona ze środków budżetu Miasta Opola, pochodzących ze źródeł zewnętrznych:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

19. Dopuszcza się możliwość reprezentowania OOK, wyłącznie na podstawie stosownego upoważnienia, sporządzonego przez OOK w obecności pracownika Urzędu Miasta Opola, lub przez notariusza.